VOLUME 1

#bangga melayani bangsa

BerAKHLAK
Berorientasi Pelayanan Akuntabel Kompeten Harmonis Loyal Adaptif Kolaboratif

#KOLABORASI MEDAN BERKAH

METADATA STATISTIK SEKTORAL

KOTA MEDAN

TAHUN 2024

© Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Medan

METADATA STATISTIK SEKTORAL KOTA MEDAN TAHUN 2024

TIM PENYUSUN

PENGARAH KEGIATAN
ARRAHMAAN PANE, S.STP., M.A.P.

PENANGGUNGJAWAB KEGIATAN
DR. MUHAMMAD AGHA NOVRIAN, S.STP, M.SI.

PENANGGUNGJAWAB TEKNIS
RIZKA FIRDAHLIA, S.SOS.

EDITOR
SYAFRIDA DAMANIK, S.T., M.T.

ANGGOTA
DEDI KURNIAWAN NASUTION, A.MD.
SYAHTI RUNIA HIDAYAH, S.PD.

NOMOR REKOMENDASI BPS: K-24.1275.002
DITERBITKAN OLEH:

©DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KOTA MEDAN TAHUN 2024

KATA SAMBUTAN

Kami menyampaikan rasa syukur kepada Allah SWT yang telah memberikan kesempatan kepada kami untuk membuat dan menyelesaikan penyusunan Buku Metadata Statistik Sektoral Kota Medan Tahun 2024. Buku ini disusun sebagai bentuk perwujudan amanat Presiden Republik Indonesia yang tertuang dalam Peraturan Presiden Nomor 39 Tahun 2019 tentang Satu Data Indonesia.

Amanat dalam Peraturan Presiden Nomor 39 Tahun 2019 tentang Satu Data Indonesia menyebutkan bahwa setiap penyelenggaraan statistik harus disertai dengan informasi dalam bentuk struktur dan format yang baku untuk menggambarkan penyelenggaraan statistik. Amanat tersebut ditekankan lagi dalam Peraturan Wali Kota Medan Nomor 31 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Satu Data Kota Medan yang menuangkan bahwa informasi tersebut disampaikan dalam bentuk metadata sebagai salah satu prinsip Satu Data Indonesia.

Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Medan mewujudkan isi regulasi tersebut dalam bentuk Buku Metadata Statistik Sektoral Kota Medan Tahun 2024 yang merupakan salah satu wujud dalam penyelenggaraan statistik sektoral di Lingkungan Pemerintah Kota Medan. Buku ini bertujuan untuk memberikan pemahaman kepada pembaca terkait kegiatan statistik sektoral yang telah dipublikasikan melalui Indonesia Data Hub (INDAH). Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Medan sebagai Wali Data bertugas untuk menyampaikan informasi data kepada pengguna.

Kami menyadari bahwa Buku Metadata Statistik Sektoral Kota Medan Tahun 2024 ini masih butuh penyempurnaan namun kami berharap buku ini mampu menjawab kebutuhan pengguna data.

Demikian disampaikan, semoga Allah SWT memberikan keberkahan-Nya. Amin.

Medan, Desember 2024
Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika
Kota Medan

ARRAHMAAN PANE, S.STP, MAP
NIP 19780730 199612 1 001

KATA PENGANTAR

Segala puji dan syukur atas nikmat yang telah diberikan oleh Allah SWT sehingga kami dapat menyelesaikan Buku Metadata Statistik Sektoral Kota Medan Tahun 2024. Metadata merupakan salah satu dari beberapa prinsip data yang harus dimiliki untuk memiliki data yang berkualitas.

Buku Metadata Statistik Sektoral Kota Medan Tahun 2024 merupakan perwujudan pelaksanaan Satu Data Indonesia di lingkungan Pemerintah Kota Medan. Sesuai Peraturan Wali Kota Medan Nomor 31 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Satu Data Kota Medan bahwa Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Medan, sebagai Wali Data, memiliki tugas untuk mengelola dan menyebarluaskan data terutama data sektoral di lingkungan Pemerintah Kota Medan.

Buku ini menginformasikan metadata kegiatan, metadata variabel, dan metadata indikator dari kegiatan statistik sektoral yang telah dilaksanakan oleh perangkat-perangkat daerah di Lingkungan Pemerintah Kota Medan. Metadata kegiatan statistik sektoral ini telah diisikan sesuai format/instrumen metadata dari pembina data, Badan Pusat Statistik, dan telah dipublikasi dalam Indonesia Data Hub (INDAH) yang merupakan sebuah *platform* data yang terintegrasi. Besar harapan kami bahwa buku ini memberikan manfaat bagi pembaca dan pengguna data.

Ucapan terima kasih kami kepada peranglat-perangkat daerah di lingkungan Pemerintah Kota Medan yang telah bekerjasama dalam penyediaan metadata kegiatan statistik sektoral. Buku ini masih jauh dari kesempurnaan dan kami akan melakukan penyempurnaan kuantitas dan kualitas data dan metadatanya.

Demikian disampaikan. Semoga bermanfaat.

Medan, Desember 2024
Kepala Bidang Statistik dan Informasi Publik
Dinas Komunikasi dan Informatika
Kota Medan

RIZKA FIRDAHLIA, S.Sos
NIP 19860321 201001 2 029

DAFTAR ISI

KATA SAMBUTAN ii

KATA PENGANTAR iii

DAFTAR ISI iv

DAFTAR GAMBAR vii

DAFTAR TABEL viii

BAB I PILAR SATU DATA INDONESIA 1

1.1 Standar Data 1

1.2 Metadata Data 2

1.3 Interoperabilitas Data 2

1.4 Kode Referensi 3

BAB II FORUM DATA 4

2.1 Pengelolaan Satu Data 4

2.2 Penyelenggaraan Satu Data Kota Medan 4

2.2.1 Pembina Data 5

2.2.2 Wali Data 7

2.2.3 Wali Data Pendukung 8

2.2.4 Produsen Data 9

BAB III METADATA 10

3.1 Metadata Statistik 10

3.1.1 Manfaat Metadata 10

3.1.2 Pengumpulan Metadata 11

3.2 Metadata Kegiatan Statistik 12

3.2.1 Formulir Metadata Statistik-Kegiatan (MS-Keg) 13

3.3 Metadata Variabel Statistik 22

3.4 Metadata Indikator Statistik 25

BAB IV METADATA STATISTIK SEKTORAL DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA MEDAN 28

4.1 Indonesia Data Hub 28
4.2 Metadata Penyelenggaraan Statistik Sektoral di Lingkungan Pemerintah Kota Medan 29
4.2.1 Metadata Penyelenggaraan Kegiatan Statisik Sektoral Tahun 2021 29
4.2.2 Metadata Penyelenggaraan Kegiatan Statisik Sektoral Tahun 2022 34
4.2.3 Metadata Penyelenggaraan Kegiatan Statisik Sektoral Tahun 2023 40
BAB V METADATA STATISTIK SEKTORAL PEMERINTAH KOTA MEDAN 50
TAHUN 2021
5.1 Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pengelolaan Persampahan 50
5.2 Pendataan Lengkap Laporan Luas Tanaman Padi Kota Medan 56
5.3 Survei Kepuasan Masyarakat Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Medan 73
5.4 Survei Satuan Harga Kota Medan 103
5.5 Survei Penyelenggaraan Jalan Kota Medan 110
TAHUN 2022
5.6 Kompilasi Data Jumlah Penderita ODGJ (Orang Dalam Gangguan Jiwa) yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan 118
5.7 Kompilasi Data Produksi Perikanan 123
5.8 Kompilasi Data Inisiasi Menyusu Dini IMD pada Bayi baru Lahir Usia 0-6 Bulan Kota Medan Tahun 2021 128
5.9 Kompilasi Produk Administrasi Data Jumlah Izin Tahun 2021 133
5.10 Kompilasi Produk Administrasi Data Jumlah Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar dan Gelandangan Pengemis yang Terpenuhi Kebutuhan Dasarnya di Luar Panti Tahun 2021 149

5.11 Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggaraan Pelayanan Publik Dinas Kebersihan dan Pertamanan Kota Medan 164
5.12 Pengumpulan Data Ketersediaan Bahan Pangan Strategis Kota Medan 181
5.13 Pengumpulan Data UKM Kuliner di Kota Medan 187
TAHUN 2023
5.14 Penyusunan Dan Penetapan Target Konsumsi Pangan Per Kapita Per Tahun, Analisa Kualitas Konsumsi Pangan Masyarakat Tahun Anggaran 2022 191
5.15 Survei Analisis Konsumsi Pangan Tahun 2023 200
5.16 Profil Anak Kota Medan Tahun 2022 209
5.17 Pendataan Sarana dan Prasarana Olahraga 216
5.18 Profil Kependudukan Kota Medan 222
5.19 Profil Kesehatan 230
5.20 Kompilasi Data LPPD Dinas Perkimtaru Kota Medan 235
5.21 Penyusunan Indeks Kualitas Lingkungan Hidup Kota Medan 242
5.22 Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah 250
5.23 Pelaporan LPPD Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Medan Tahun 2022 268
5.24 Kompilasi Statistik Pegawai ASN Kota Medan 290
5.25 Jasa Konsultansi Survei Kondisi Jalan dan Inventarisasi 298
5.26 Kompilasi Data Koperasi dan Usaha Kecil Kota Medan 304
5.27 Pelaporan LPPD (Laporan Penyelengaraan Pemerintah Daerah) Dinas Perhubungan Kota Medan 313
5.28 Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) 331
DAFTAR PUSTAKA 347

DAFTAR GAMBAR

Gambar 3.1 Gambaran Umum 14

Gambar 3.2 Blok I. Penyelenggara 15

Gambar 3.3 Blok II. Penanggung Jawab 15

Gambar 3.4 Blok III. Perencanaan dan Persiapan 16

Gambar 3.5 Blok IV. Desain Kegiatan 18

Gambar 3.6 Blok V. Desain Sampel 19

Gambar 3.7 Blok VI. Penjaminan Kualitas 20

Gambar 3.8 Blok VII. Pengolahan dan Analisis 21

Gambar 3.9 Blok VIII. Diseminasi Hasil 22

Gambar 3.10 Format Metadata Variabel 23

Gambar 3.11 Format Metadata Indikator 25

Gambar 4.1 Halaman Depan Portal indah.bps.go.id 28

Gambar 4.2 Halaman Detail Metadata Kegiatan 29

DAFTAR TABEL

Tabel 4.1 Data Metadata Kegiatan Statistik di Lingkungan Pemerintah Kota Medan Tahun 2021 30
Tabel 4.2 Detail Metadata Kegiatan Statistik Sektoral Tahun 2021 31
Tabel 4.3 Data Metadata Kegiatan Statistik di Lingkungan Pemerintah Kota Medan Tahun 2022 34
Tabel 4.4 Detail Metadata Kegiatan Statistik Sektoral Tahun 2022 35
Tabel 4.5 Data Metadata Kegiatan Statistik di Lingkungan Pemerintah Kota Medan Tahun 2023 40
Tabel 4.6 Detail Metadata Kegiatan Statistik Sektoral Tahun 2023 42

BAB I

PILAR SATU DATA INDONESIA

Data yang disebarluaskan harus memenuhi prinsip Satu Data Indonesia sebagai berikut:

a. Memenuhi Standar Data
b. Memiliki Metadata
c. Memenuhi kaidah Interoperabilitas Data
d. Menggunakan Kode Referensi.

1.1 STANDAR DATA

Standar Data adalah standar yang mendasari Data tertentu yang meliputi konsep, definisi, cakupan, klasifikasi, ukuran, satuan dan asumsi. Data yang dihasilkan oleh Produsen Data harus memenuhi Standar Data. Standar Data terdiri atas:

a. Konsep

   Konsep merupakan ide yang mendasari Data dan tujuan Data tersebut diproduksi.

b. Definisi

   Definisi merupakan penjelasan tentang Data yang memberi batas atau membedakan secara jelas arti dan cakupan Data tertentu dengan Data yang lain.

c. Klasifikasi

   Klasifikasi merupakan penggolongan Data secara sistematis ke dalam kelompok atau kategori berdasarkan kriteria yang ditetapkan oleh Pembina Data atau dibakukan secara luas.

d. Ukuran

   Ukuran merupakan unit yang digunakan dalam pengukuran jumlah, kadar, atau cakupan.

e. Satuan

Satuan merupakan besaran tertentu dalam Data yang digunakan sebagai standar untuk mengukur atau menakar sebagai sebuah keseluruhan.

Ketentuan lebih lanjut mengenai Standar Data yang berlaku lintas Instansi Pusat dan/atau Instansi Daerah, serta Standar Data yang ditetapkan oleh Menteri atau kepala Instansi Pusat sesuai tugas dan fungsinya, diatur dalam Peraturan Menteri, Peraturan Lembaga, atau Peraturan Badan sesuai dengan kewenangan masing-masing sebagai Pembina Data tingkat pusat.

1.2 METADATA

Metadata adalah informasi dalam bentuk struktur dan format yang baku untuk menggambarkan Data, menjelaskan Data, serta memudahkan pencarian, penggunaan dan pengelolaan informasi Data. Data yang dihasilkan oleh Produsen Data harus dilengkapi dengan Metadata.

Informasi dalam Metadata harus mengikuti struktur yang baku dan format yang baku. Struktur yang baku dalam Metadata merujuk pada bagian informasi tentang Data yang harus dicakup dalam Metadata. Format yang baku dalam Metadata merujuk pada spesifikasi atau standar teknis dari Metadata. Struktur yang baku dan format yang baku dalam Metadata dilaksanakan dengan berpedoman pada Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan.

1.3 INTEROPERABILITAS DATA

Interoperabilitas Data adalah kemampuan Data untuk dibagipakaikan antar sistem elektronik yang saling berinteraksi. Interoperabilitas Data adalah kemampuan Sistem Elektronik dengan Karakteristik yang berbeda untuk berbagi pakai Data dan informasi secara terintegrasi dalam penyelenggaraan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik.

Data yang dihasilkan oleh Produsen Data harus memenuhi kaidah Interoperabilitas Data. Untuk memenuhi kaidah Interoperabilitas Data, Data harus:

a. Konsisten dalam sintak/bentuk, struktur/skema/komposisi penyajian, dan semantik/artikulasi keterbacaan
b. Disimpan dalam format terbuka yang dapat dibaca sistem elektronik.

Interoperabilitas Data dilaksanakan dengan berpedoman pada Ketentuan Peraturan Perundang-Undangan.

1.4 KODE REFERENSI

Kode Referensi adalah tanda berisi karakter yang mengandung atau menggambarkan makna, maksud atau norma tertentu sebagai rujukan identitas Data yang bersifat unik. Data yang dihasilkan oleh Produsen Data harus menggunakan Kode Referensi. Kode Referensi dibahas dalam Forum Satu Data Indonesia Tingkat Kota. Dalam pembahasan tersebut, Forum Satu Data Indonesia Tingkat Kota menyepakati:

a. Kode Referensi
b. PD yang menjadi Wali Data atas Kode Referensi tersebut.

Forum Satu Data Indonesia Tingkat Kota menyampaikan hasil pembahasan kepada Pembina Data untuk ditetapkan. Kemudian Wali Data menyebarluaskan Kode Referensi dalam Portal Satu Data Kota Indonesia.

BAB II

FORUM DATA

2.1 PENGELOLAAN SATU DATA

Dalam upaya menunjang kebutuhan Pemerintah Daerah terhadap data dan informasi yang pemanfaatannya ditujukan untuk memenuhi kebutuhan instansi pemerintah tertentu dalam rangka penyelenggaraan tugas-tugas pemerintahan dan pembangunan yang merupakan tugas pokok instansti yang bersangkutan, dibutuhkan pengelolaan data yang relevan dengan pilar-pilar Satu Data Indonesia.

Data-data yang dibutuhkan memerlukan koordinasi yang baik antar Perangkat Daerah agar memudahkan ketersediaan data dan informasi. Guna mengatasi berbagai masalah yang timbul, perlu membangun jejaring antar Perangkat Daerah dalam bentuk forum yaitu Forum Satu Data Kota Medan yang merupakan Forum Satu Data Indonesia pada tingkat daerah Kabupaten/Kota.

Forum Satu Data Indonesia Daerah adalah wadah komunikasi dan koordinasi Instansi Daerah untuk penyelenggaraan Satu Data Indonesia. Sedangkan Forum Satu Data Kota Medan adalah wadah komunikasi dan koordinasi Instansi Pemerintah Daerah dan/atau Organisasi Instansi Vertikal untuk penyelenggaraan Satu Data Kota Medan.

2.2 PENYELENGGARAAN SATU DATA KOTA MEDAN

Pelaksanaan pengelolaan Satu Data Kota Medan dilaksanakan oleh Forum Satu Data Kota Medan. Tim Penyelenggaraan Satu Data Kota Medan, selanjutnya disebut sebagai Forum Satu Data Kota Medan, diketuai oleh Kepala Bappeda Kota Medan yang beranggotakan Pembina Data, Wali Data, Wali Data Pendukung, dan Produsen Data.

Dalam pelaksanaan tugasnya, Forum Satu Data Kota Medan dibantu oleh Sekretariat Satu Kota Medan yang secara fungsional berada di Badan Perencanaan

dan Pembangunan Daerah (BAPPEDA) Kota Medan. Forum Satu Data Kota Medan bertugas sebagai berikut:

1. Melaksanakan komunikasi dan koordinasi dalam pelaksanaan Sistem Pengelolaan Satu Data
2. Merumuskan dan menyepakati kebijakan teknis Sistem Pengelolaan Satu Data
3. Mengidentifikasi dan mengelola daftar produsen data untuk sistem pengelolaan data terpadu, serta menetapkan kewenangan dan tanggung jawab untuk menerbitkan data agar data dapat digunakan secara maksimal dan manfaatnya dapat disebarluaskan
4. Menyusun rencana aksi tahunan Pengelolaan Satu Data Kota Medan
5. Merumuskan bahan harmonisasi kebijakan Pemerintah Daerah mengenai pelaksanaan kebijakan Satu Data Kota Medan
6. Menyiapkan dan menyampaikan laporan pelaksanaan Pengelolaan Satu Data secara berkala kepada Wali Kota.

Sekretariat Forum Satu Data Kota Medan memiliki tugas sebagai berikut:

1. Memberikan dukungan dan pelayanan teknis operasional dan administratif kepada Forum Satu Data Terpadu Daerah Kota Medan
2. Mengelola Portal Satu Data Kota Medan
3. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Forum Satu Data Kota Medan.

2.2.1 Pembina Data

Pembina Data adalah instansi yang diberikan kewenangan melakukan pembinaan terkait data penugasan untuk melakukan pembinaan terkait Data. Dalam Peraturan Presiden Nomor 39 Tahun 2019 Tentang Satu Data Indonesia, Pembina Data Statistik memiliki tugas sebagai berikut:

1. Memberikan rekomendasi dalam proses perencanaan pengumpulan data

2. Melakukan pembinaan penyelenggaraan Satu Data Indonesia tingkat daerah sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Pembina Data pada tingkat Kota Medan, sesuai dengan Peraturan Wali Kota Medan Nomor 31 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Satu Data Kota Medan, terdiri dari beberapa pihak yang memiliki peran penting dalam mengarahkan pengelolaan Satu Data Kota Medan, yaitu:

1. Sekretaris Daerah sebagai Pengarah Penyelenggaraan Pengelolaan Satu Data Kota Medan
2. BPS sebagai Pembina Data statistik
3. Tim Koordinasi JIGD yang menjalankan fungsi pemetaan geospasial sebagai Pembina Data geospasial
4. BPKAD adalah Pembina Data keuangan.

Menurut Peraturan Wali Kota Medan tersebut, Pembina Data bertugas sebagai berikut:

1. Memastikan pelaksanaan Sistem Satu Data Daerah sesuai dengan peraturan perundang-undangan
2. Memberikan rekomendasi dalam proses perencanaan pengumpulan Data
3. Bersama dengan Produsen Data dan Wali Data, menentukan standar Data dan format metadata
4. Membakukan standar Data dan format metadata termasuk menetapkan norma, standar, prosedur, dan kriteria yang dapat menjadi rujukan Produsen Data dan Wali Data
5. Melakukan koordinasi mengenai penyelenggaraan Data yang menjadi kebutuhan internal Produsen Data dengan Wali Data untuk mencegah duplikasi Data
6. Memeriksa, mengharmonisasikan, dan merekomendasikan Kode Referensi kepada Wali Data dan Kode Referensi lintas Produsen Data.

2.2.2 Wali Data

Wali Data adalah perangkat daerah yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang statistik dan melaksanakan kegiatan pengumpulan, pemeriksaan dan pengelolaan Data yang disampaikan oleh Produsen Data, serta menyebarluaskan Data. Perangkat daerah yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang statistik sebagai Wali Data di Lingkungan Pemerintahan Kota Medan yaitu Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Medan.

Wali Data di Lingkungan Pemerintahan Kota Medan memiliki tugas sebagai berikut:

1. Menyusun standar Data dan format metadata, dan daftar istilah untuk Data yang disusun, dikumpulkan, dan diolah oleh Produsen Data melalui koordinasi bersama Pembina Data
2. Pengumpulan, pengolahan, verifikasi dan validasi, diseminasi serta analisis Data
3. Menerima dan menghimpun Data yang disampaikan oleh Produsen Data
4. Memastikan metadata melekat pada Data yang disampaikan oleh Produsen Data
5. Memastikan metadata yang melekat pada Data sesuai dengan format yang dibakukan oleh Pembina Data
6. Memastikan Data yang disampaikan oleh Produsen Data sesuai dengan ketentuan interoperabilitas Data, termasuk Kode Referensi berdasarkan rekomendasi Pembina Data
7. Memastikan Data yang dihasilkan pihak nonpemerintah, baik yang menggunakan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara atau Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah sesuai dengan ketentuan interoperabilitas Data

8. Membuka semua Data dan metadata yang diperoleh dari Produsen Data di laman resmi Pemerintah Kota Medan, kecuali keterbukaan Data tersebut dibatasi oleh peraturan perundang-undangan
9. Melakukan koordinasi mengenai penyelenggaraan Data yang menjadi kebutuhan internal Produsen Data dengan Pembina Data, Wali Data di Produsen Data lain, dan pihak non pemerintah
10. Memperhatikan kebutuhan Data Produsen Data lain dan masyarakat dan merekomendasikan penyusunan, pengumpulan, dan pengolahan Data tersebut kepada Produsen Data
11. Merencananakan penanganan dan penyimpanan Data untuk memastikan pengelolaan dan pemeliharaan Data, sehingga investasi terhadap Data dan manfaatnya dapat diperoleh secara maksimal untuk kepentingan pembangunan kota dan masyarakatnya
12. Mengelola dan menyebarluaskan Data.

2.2.3 Wali Data Pendukung

Wali Data Pendukung adalah unit di setiap perangkat daerah terkait yang melaksanakan tugas pemeriksaan kesesuaian yang disampaikan oleh Produsen Data. Peraturan Wali Kota Medan Wali Data Nomor 31 Tahun 2021 menentukan bahwa Wali Data Pendukung adalah Sekretaris pada Perangkat Daerah terkait di lingkungan Pemerintah Kota Medan. Selanjutnya, Wali Data Pendukung di Lingkungan Pemerintahan Kota Medan memiliki tugas, sebagai berikut:

1. Membantu Wali Data dalam melaksanakan fungsi koordinasi dan sinkronisasi terkait Penyelenggaraan Satu Data dengan Produsen Data
2. Melakukan verifikasi serta validasi Data dan metadata bersama-sama dengan Wali Data
3. Mendorong terselenggaranya Satu Data Kota Medan.

2.2.4 Produsen Data

Produsen Data adalah Perangkat Daerah yang menghasilkan Data berdasarkan kewenangan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan. Produsen Data adalah Perangkat Daerah terkait di lingkungan Pemerintah Kota Medan. Produsen Data di Lingkungan Pemerintah Kota Medan memiliki tugas sebagai berikut:

1. Menyusun, mengumpulkan, dan mengolah Data termasuk Data yang bersumber dari pihak nonpemerintah sesuai dengan standar Data, dan ketentuan interoperabilitas Data
2. Menetapkan status klasifikasi Data pada saat proses pengumpulan;
3. Mengkaji kesesuaian Data yang diperoleh berdasarkan kriteria yang telah ditentukan, meliputi skala, resolusi, reliabilitas, akurasi, klasifikasi dan integritas
4. Menyampaikan Data kepada Wali Data beserta metadata yang melekat pada Data tersebut secara periodik dan berkala sesuai dengan kebutuhan
5. Memberikan masukan kepada Wali Data terkait pelaksanaan kebijakan Sistem Pengelolaan Satu Data
6. Memastikan terjaganya hak intelektual dan hak cipta Data, terutama Data yang diperoleh dari pihak eksternal dan menindaklanjuti rekomendasi dari Wali Data atas kebutuhan Pengguna Data.

BAB III

METADATA

3.1 METADATA STATISTIK

Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 39 Tahun 2019 tentang Satu Data Indonesia mengamanatkan bahwa setiap Produsen Data harus melengkapi Data yang dihasilkan dengan metadata. Peraturan Badan Pusat Statistik Nomor 5 Tahun 2020 tentang Petunjuk Teknis Metadata Statistik menyebutkan bahwa metadata merupakan informasi dalam bentuk struktur dan format yang baku untuk menggambarkan Data, serta memudahkan pencarian, penggunaan, dan pengelolaan informasi Data.

3.1.1 Manfaat Metadata

Metadata memiliki manfaat bagi berbagai pihak, antara lain:

1. Pengembang Data dan Peneliti

   Metadata dapat mencegah duplikasi Data, membagikan informasi yang sebenarnya, mempublikasikan informasi, mengurangi beban kerja, dan menjadi dokumentasi informasi Data.

2. Pengguna Data

   Metadata dapat mempermudah pencarian Data maupun melakukan evaluasi informasi. Selain itu, metadata memudahkan dalam menggunakan Data agar sesuai dengan yang diperlukan, memudahkan dalam melakukan identifikasi perolehan dan penghitungan Data.

3. Organisasi atau Institusi

   Bagi organisasi atau institusi, metadata dapat memudahkan pengelolaan Data dan informasi sebagai investasi organisasi. Memenuhi kebutuhan terhadap dokumentasi tahapan pengolahan Data, pengendalian mutu, definisi, penggunaan Data, dan keterbatasan. Hal tersebut dimaksudkan untuk memudahkan

mengingat keberadaan data sehingga dapat menghemat waktu dan biaya media promosi.

3.1.2 Pengumpulan Metadata

Sesuai amanat Peraturan Wali Kota Medan Nomor 31 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Satu Data Kota Medan bahwa Produsen Data memiliki tugas untuk menyampaikan Data kepada Wali Data beserta metadata yang melekat pada Data tersebut secara periodik dan berkala sesuai dengan kebutuhan. Selanjutnya, Peraturan Wali Kota Medan tersebut juga mengemukakan tugas Wali Data untuk memastikan metadata yang melekat pada Data sesuai dengan format yang dibakukan oleh Pembina Data, yaitu Badan Pusat Statistik.

Peraturan Wali Kota Medan Nomor 31 Tahun 2021 tentang Penyelenggaraan Satu Data Kota Medan juga menyebutkan bahwa Produsen Data menyampaikan Data beserta metadata yang melekat pada Data tersebut kepada Wali Data sesuai dengan format metadata yang telah dibakukan oleh Pembina Data. Menurut Undang-Undang Nomor 16 Tahun 1997 tentang Statistik dan Peraturan Presiden Nomor 39 Tahun 2019 tentang Satu Data Indonesia, perlu diatur mekanisme pelaporan metadata oleh Produsen Data.

Saat ini, sistem pelaporan metadata kegiatan statistik di Lingkungan Pemerintah Kota Medan kepada Pembina Data dilakukan melalui platform pengelolaan dan akses Data, yaitu Indonesia Data Hub (INDAH). Produsen Data dapat melakukan pelaporan metadata kepada Pembina Data melalui 2 (dua) jenis mekanisme yaitu:

1. Pelaporan melalui platform INDAH

   Pelaporan melalui platform Indonesia Data Hub (INDAH) merupakan mekanisme pelaporan metadata oleh Produsen Data kepada BPS

melalui suatu sistem aplikasi pengumpulan metadata dari berbaagai kegiatan statistik tiap perangkat daerah atau unit kerja.

2. Pelaporan langsung ke Badan Pusat Statistik (BPS)

   Mekanisme pelaporan ini merupakan mekanisme pelaporan metadata yang dilakukan langsung oleh Produsen Data kepada BPS, sebagai Pembina Data, secara langsung. Pelaksanaan pelaporan ini menggunakan instrument berupa kuesioner berisikan format isian metadata, yang selanjutnya isian kuesioner tersebut akan dimasukkan ke dalam portal/platform INDAH tersebut oleh Wali Data.

3.2 METADATA KEGIATAN STATISTIK

Berdasarkan Peraturan Badan Pusat Statistik Nomor 5 Tahun 2020 tentang Petunjuk Teknis Metadata Statistik, kegiatan statistik adalah tindakan yang meliputi upaya penyediaan dan penyebarluasan Data, upaya pengembangan ilmu statistik, dan upaya-upaya yang mengarah pada berkembangnya Sistem Statistik Nasional. Tujuan melaksanakan kegiatan statistik adalah menyediakan Data statistik yang lengkap, akurat, dan mutakhir guna mendukung pembangunan nasional.

Metadata kegiatan statistik merupakan sekumpulan atribut informasi yang memberikan gambaran/dokumentasi dari penyelenggaraan kegiatan statistik. Bentuk metadata kegiatan statistik ini merupakan definisi karakteristik dan atribut dari data statistik yang telah diinterprestasikan.

BPS menggunakan proses bisnis *Generic Statistical Business Process Model* (GSBPM) yang mendefinisikan proses bisnis penyelenggaraan kegiatan statistik dalam beberapa tahapan yaitu identifikasi kebutuhan, penyusunan desain kegiatan, implementasi desain kegiatan, pengumpulan Data, pengolahan Data, analisis, diseminasi, dan evaluasi kegiatan. Setiap tahapan penyelenggaraan kegiatan statistik tersebut didokumentasikan sebagai bagian dari penyediaan dan penyebarluasan Data dalam bentuk metadata kegiatan statistik. Maka dari itu,

metadata kegiatan statistik memuat informasi tentang penyelenggaraan kegiatan statistik tersebut.

3.2.1 Formulir Metadata Statistik-Kegiatan (MS-Keg)

Format metadata saat ini memiliki instrumen baku, dalam bentuk kuesioner, yang terdiri atas 1 (satu) gambaran umum dan 8 (delapan) blok, yaitu:

1. Gambaran Umum
2. Blok I. Penyelenggara
3. Blok II. Penanggung jawab
4. Blok III. Perencanaan dan Persiapan
5. Blok IV. Desain Kegiatan
6. Blok V. Desain Sampel
7. Blok VI. Penjaminan Kualitas
8. Blok VII. Pengolahan dan Analisis
9. Blok VIII. Diseminasi hasil

1. Gambaran Umum

Berikut di bawah ini adalah format pertanyaan dalam kuesioner yang berisikan gambaran umum dari kegiatan statistik yang diselenggarakan.

Badan Pusat Statistik

MS-Keg

METADATA STATISTIK
KEGIATAN

Judul Kegiatan: | **Tahun:**

Kode Kegiatan (diisi oleh petugas):

Cara Pengumpulan Data:

Pencacahan Lengkap	- 1	Kompilasi Produk Administrasi	- 3
Survei	- 2	Cara lain sesuai dengan perkembangan TI	- 4

Sektor Kegiatan:

Pertanian dan Perikanan	- 1	Perdagangan Internasional dan Neraca Perdagangan	- 12
Demografi dan Kependudukan	- 2	Ketenagakerjaan	- 13
Pembangunan	- 3	Neraca Nasional	- 14
Proyeksi Ekonomi	- 4	Indikator Ekonomi Bulanan	- 15
Pendidikan dan Pelatihan	- 5	Produktivitas	- 16
Lingkungan	- 6	Harga dan Paritas Daya Beli	- 17
Keuangan	- 7	Sektor Publik, Perpajakan, dan Regulasi Pasar	- 18
Globalisasi	- 8	Perwilayahan dan Perkotaan	- 19
Kesehatan	- 9	Ilmu Pengetahuan dan Hak Paten	- 20
Industri dan Jasa	- 10	Perlindungan Sosial dan Kesejahteraan	- 21
Teknologi Informasi dan Komunikasi	- 11	Transportasi	- 22

Jenis Kegiatan Statistik :

Statistik Dasar - 1 Statistik Sektoral - 2 Statistik Khusus - 3

Jika kegiatan statistik sektoral, apakah mendapatkan rekomendasi kegiatan statistik dari BPS?

Ya - 1

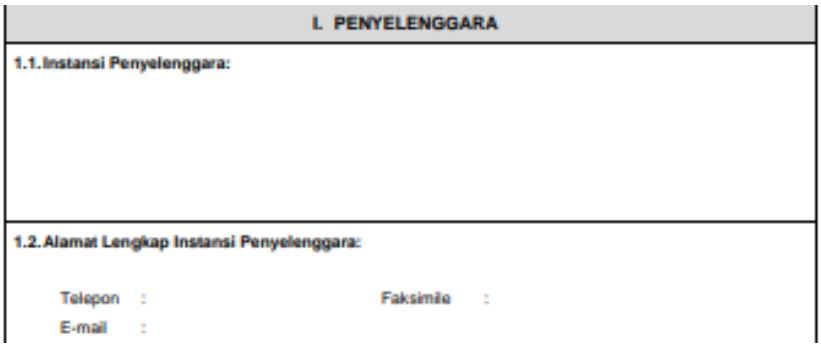
Tidak - 2

Jika "Ya", **Identitas Rekomendasi**: .....

Gambar 3.1 Gambaran Umum

Kuesioner tersebut berisikan informasi tentang judul kegiatan, kode kegiatan, cara pengumpulan Data, sektor kegiatan, jenis kegiatan statistik, dan identitas rekomendasi statistik.

2. **Blok I. Penyelenggara**

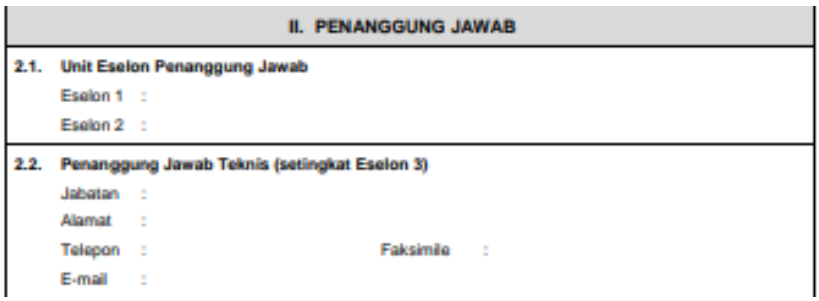


I. PENYELENGGARA
1.1. Instansi Penyelenggara:
1.2. Alamat Lengkap Instansi Penyelenggara: Telepon : Faksimile : E-mail :

Gambar 3.2 Blok I. Penyelenggara

Pada Blok I. Penyelenggara, kuesioner berisikan permintaan nama Instansi Penyelenggara beserta alamat lengkap Instansi Penyelenggara tersebut.

3. **Blok II. Penanggung jawab**



II. PENANGGUNG JAWAB
2.1. Unit Eselon Penanggung Jawab Eselon 1 : Eselon 2 :
2.2. Penanggung Jawab Teknis (setingkat Eselon 3) Jabatan : Alamat : Telepon : Faksimile : E-mail :

Gambar 3.3 Blok II. Penanggung Jawab

Isian kuesioner pada Blok II. Penanggung Jawab meliputi eselon pada unit kerja yang menjadi koordinator utama penyelenggaraan kegiatan statistik tersebut. Penanggung jawab teknis adalah pihak yang menjadi koordinator teknis penyelenggaraan kegiatan dan memahami penyelenggaraan tersebut secara detail. Penanggung jawab teknis dapat berasal dari instansi penyelenggara atau pihak ketiga.

4. Blok III. Perencanaan dan Persiapan

III. PERENCANAAN DAN PERSIAPAN

3.1. Latar Belakang Kegiatan:

3.2. Tujuan Kegiatan:

3.3. Rencana Jadwal Kegiatan:

	Awal (tgl/bln/thn)				Akhir (tgl/bln/thn)		
A. Perencanaan							
1. Perencanaan Kegiatan				s.d.			
2. Desain				s.d.			
B. Pengumpulan							
3. Pengumpulan Data				s.d.			
C. Pemeriksaan							
4. Pengolahan Data				s.d.			
5. Analisis				s.d.			
D. Penyebarluasan							
6. Diseminasi Hasil				s.d.			
7. Evaluasi				s.d.			

3.4. Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan:

No.	Nama Variabel (Karakteristik)	Konsep	Definisi	Referensi Waktu (Periode Enumerasi)

Gambar 3.4 Blok III. Perencanaan dan Persiapan

Latar belakang dalam isian kuesioner pada Blok III. Perencanaan dan Persiapan ini merupakan ide dasar untuk memberikan pemahaman kegiatan statistik yang dilakukan. Selain latar belakang, dalam blok ini juga perlu mengisi tujuan kegiatan tersebut. Rencana pelaksanaan kegiatan disampaikan dalam bentuk jadwal yang detail hingga tanggal dimulai dan berakhir.

Selanjutnya juga membahas tentang variabel yang dikumpulkan beserta konsep, definisi, dan referensi waktunya. Variabel merupakan bentuk informasi dari penyelenggara kegiatan yang dapat ditarik kesimpulan seperti jenis kelamin, jenis pekerjaan, dan lain sebagainya. Setiap variabel yang ditentukan harus memiliki konsep dan definisi lengkap dan jelas disertai dengan referensi waktu pelaksanaan penyelenggaraan kegiatan.

5. Blok IV. Desain Kegiatan

IV. DESAIN KEGIATAN

4.1. Kegiatan ini dilakukan: ☐

Hanya sekali	- 1 → *langsung ke R.4.3.*	Berulang	- 2

4.2. Jika "berulang" (R.4.1. berkode 2), Frekuensi Penyelenggaraan: ☐

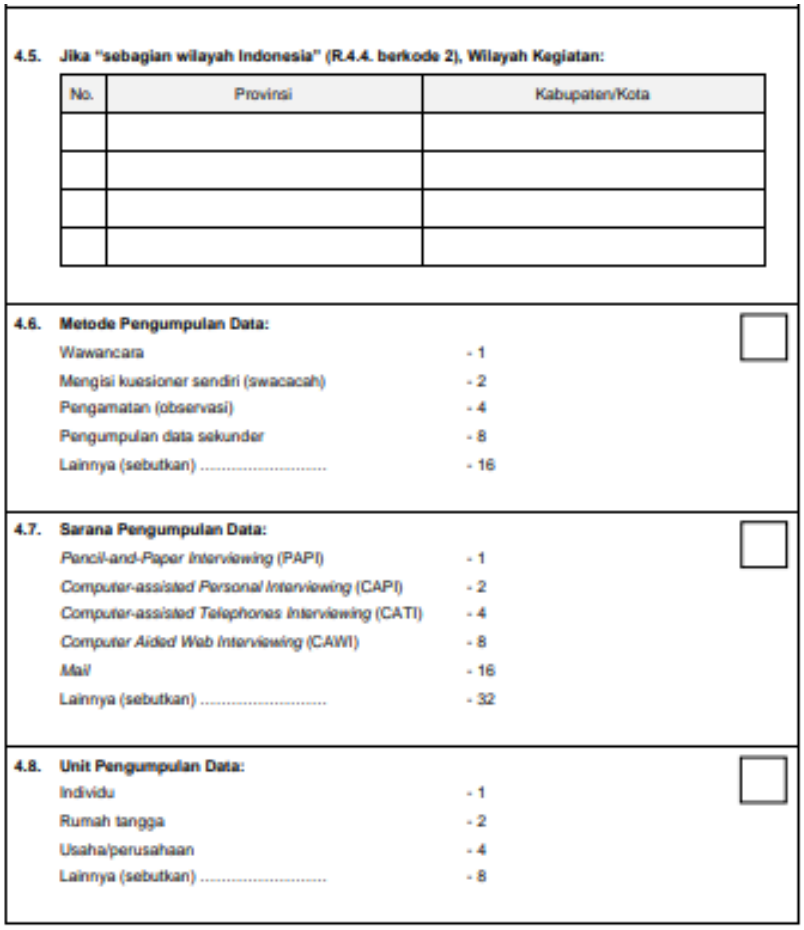
Harian	- 1	Empat Bulanan	- 5
Mingguan	- 2	Semesteran	- 6
Bulanan	- 3	Tahunan	- 7
Triwulanan	- 4	> Dua Tahunan	- 8

4.3. Tipe Pengumpulan Data: ☐

Longitudinal Panel	- 1
Cross Sectional	- 2
Longitudinal Cross Sectional	- 3

4.4. Cakupan Wilayah Pengumpulan Data: ☐

Seluruh Wilayah Indonesia	- 1 → *langsung ke R.4.6.*
Sebagian Wilayah Indonesia	- 2



4.5. **Jika "sebagian wilayah Indonesia" (R.4.4. berkode 2), Wilayah Kegiatan:**

No.	Provinsi	Kabupaten/Kota

4.6. **Metode Pengumpulan Data:**

Wawancara - 1
Mengisi kuesioner sendiri (swacacah) - 2
Pengamatan (observasi) - 4
Pengumpulan data sekunder - 8
Lainnya (sebutkan) ..... - 16

4.7. **Sarana Pengumpulan Data:**

Pencil-and-Paper Interviewing (PAPI) - 1
Computer-assisted Personal Interviewing (CAPI) - 2
Computer-assisted Telephones Interviewing (CATI) - 4
Computer Aided Web Interviewing (CAWI) - 8
Mail - 16
Lainnya (sebutkan) ..... - 32

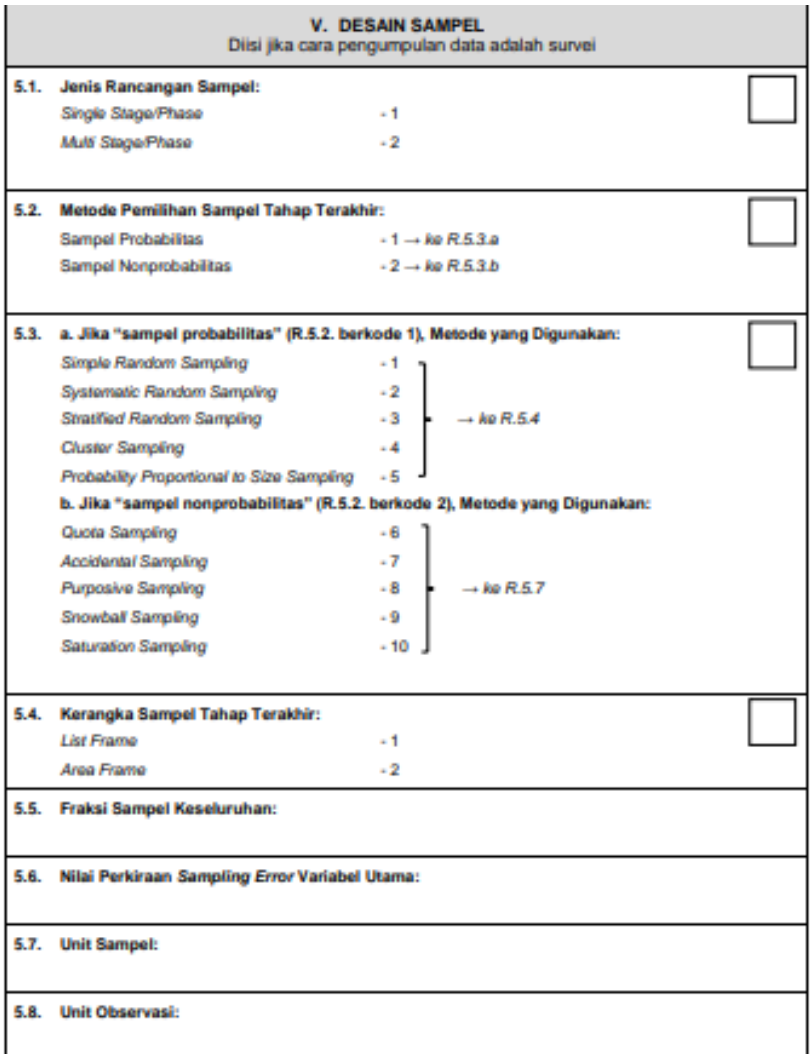
4.8. **Unit Pengumpulan Data:**

Individu - 1
Rumah tangga - 2
Usaha/perusahaan - 4
Lainnya (sebutkan) ..... - 8

Gambar 3.5 Blok IV. Desain Kegiatan

Blok IV. Desain Kegiatan meminta informasi tentang periode penyelenggaraan kegiatan ini dilakukan. Tipe pengumpulan Data mencakup cara pengumpulan dan analisis Data untuk mengetahui keberhasilan kegiatan dari penentuan pilihan dimensi waktu. Dalam pengumpulan Data juga perlu menginformasikan ruang/wilayah pelaksanaannya. Selama pengumpulan Data dilakukan, dalam kuesioner juga butuh isian metode, sarana, dan unit yang dilaksanakan.

6. Blok V. Desain Sampel



V. DESAIN SAMPEL
Diisi jika cara pengumpulan data adalah survei

5.1. Jenis Rancangan Sampel: ☐
Single Stage/Phase - 1
Multi Stage/Phase - 2

5.2. Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir: ☐
Sampel Probabilitas - 1 → *ke R.5.3.a*
Sampel Nonprobabilitas - 2 → *ke R.5.3.b*

5.3. ☐
a. Jika "sampel probabilitas" (R.5.2. berkode 1), Metode yang Digunakan:
Simple Random Sampling - 1
Systematic Random Sampling - 2
Stratified Random Sampling - 3
Cluster Sampling - 4
Probability Proportional to Size Sampling - 5
→ *ke R.5.4*
b. Jika "sampel nonprobabilitas" (R.5.2. berkode 2), Metode yang Digunakan:
Quota Sampling - 6
Accidental Sampling - 7
Purposive Sampling - 8
Snowball Sampling - 9
Saturation Sampling - 10
→ *ke R.5.7*

5.4. Kerangka Sampel Tahap Terakhir: ☐
List Frame - 1
Area Frame - 2

5.5. Fraksi Sampel Keseluruhan:

5.6. Nilai Perkiraan *Sampling Error* Variabel Utama:

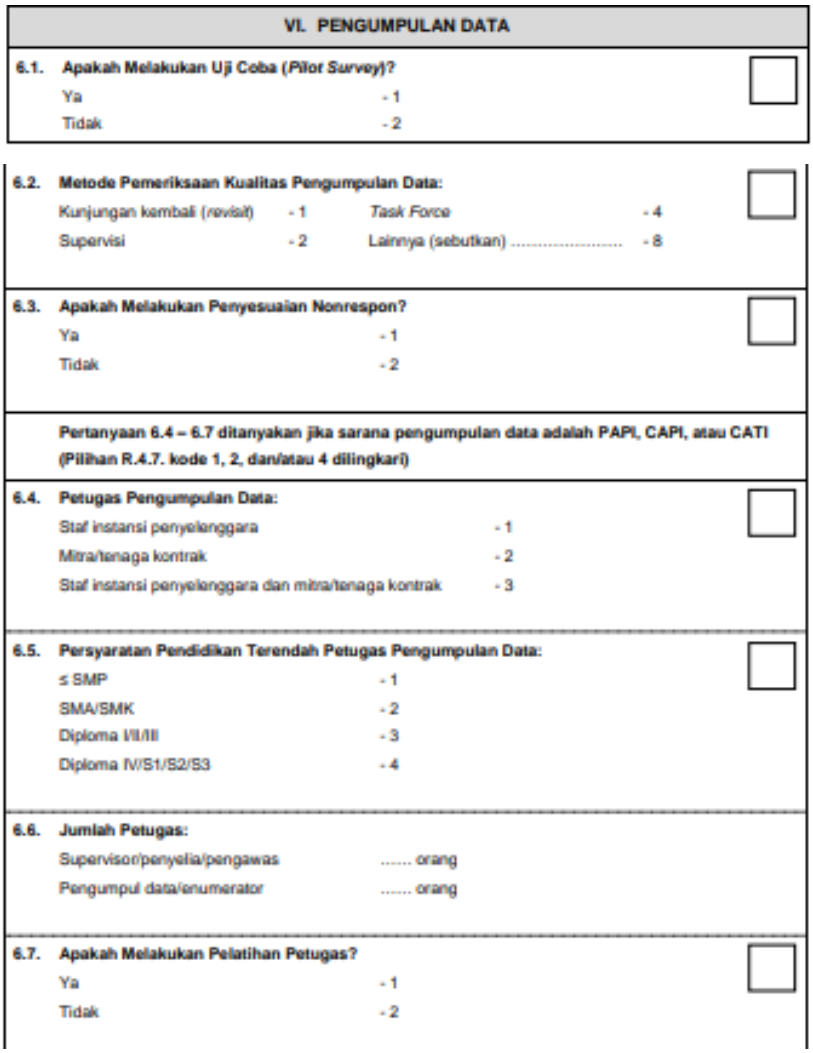
5.7. Unit Sampel:

5.8. Unit Observasi:

Gambar 3.6 Blok V. Desain Sampel

Desain sampel dari kegiatan diisikan dalam kuesioner yang ditentukan dalam Jenis Rancangan Sampel, Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir dengan pilihan sampel probabilitas dan non probabilitas. Pada tiap pilihan sampel, akan diarahkan pada pilihan terhadap jenis sampel. Selanjutnya mengisi Kerangka Sampel Tahap Terakhir yang merupakan daftar unit populasi yang akan dijadikan sampel kegiatan. Desain juga meliputi Fraksi Sampai Keseluruhan, Nilai Perkiraan Sampling Error Variabel Utama, Unit Sampel, dan Unit Observasi.

7. Blok VI. Penjaminan Kualitas



VI. PENGUMPULAN DATA

6.1. Apakah Melakukan Uji Coba (*Pilot Survey*)?
Ya - 1
Tidak - 2

6.2. Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data:
Kunjungan kembali (*revisit*) - 1
Supervisi - 2
Task Force - 4
Lainnya (sebutkan) ..... - 8

6.3. Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?
Ya - 1
Tidak - 2

Pertanyaan 6.4 – 6.7 ditanyakan jika sarana pengumpulan data adalah PAPI, CAPI, atau CATI (Pilihan R.4.7. kode 1, 2, dan/atau 4 dilingkari)

6.4. Petugas Pengumpulan Data:
Staf instansi penyelenggara - 1
Mitra/tenaga kontrak - 2
Staf instansi penyelenggara dan mitra/tenaga kontrak - 3

6.5. Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data:
≤ SMP - 1
SMA/SMK - 2
Diploma I/II/III - 3
Diploma IV/S1/S2/S3 - 4

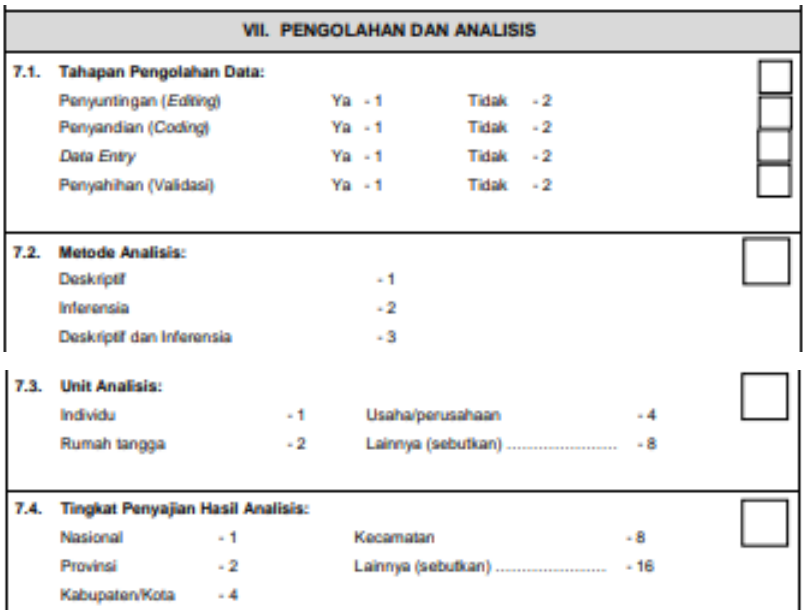
6.6. Jumlah Petugas:
Supervisor/penyelia/pengawas ..... orang
Pengumpul data/enumerator ..... orang

6.7. Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?
Ya - 1
Tidak - 2

Gambar 3.7 Blok VI. Penjaminan Kualitas

Penjaminan kualitas merupakan upaya penyelenggara kegiatan memberikan Data dan informasi yang tepat dan baik. Hal ini dilakukan melalui pelaksanaan uji coba (pilot survey), kepastian Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data, Melakukan Penyesuaian Non Respon, Jumlah Petugas Pengumpul Data, hingga Kompetensi Petugas.

8. Blok VII. Pengolahan dan Analisis



VII. PENGOLAHAN DAN ANALISIS

7.1. Tahapan Pengolahan Data:
- Penyuntingan (*Editing*) — Ya - 1 — Tidak - 2
- Penyandian (*Coding*) — Ya - 1 — Tidak - 2
- *Data Entry* — Ya - 1 — Tidak - 2
- Penyahihan (Validasi) — Ya - 1 — Tidak - 2

7.2. Metode Analisis:
- Deskriptif - 1
- Inferensia - 2
- Deskriptif dan Inferensia - 3

7.3. Unit Analisis:
- Individu - 1
- Rumah tangga - 2
- Usaha/perusahaan - 4
- Lainnya (sebutkan) ..... - 8

7.4. Tingkat Penyajian Hasil Analisis:
- Nasional - 1
- Provinsi - 2
- Kabupaten/Kota - 4
- Kecamatan - 8
- Lainnya (sebutkan) ..... - 16

Gambar 3.8 Blok VII. Pengolahan dan Analisis

Tahapan Pengolahan Data terdiri dari penyuntingan, penyandian, pemasukan data, dan penyahihan Data. Selanjutnya mengisi Metode Analisis yang digunakan dalam kegiatan statistik ini. Kegiatan statistik ini juga membutuhkan Unit Analisis yang merupakan unit Data yang dianalisisi. Selanjutnya, mengisikan informasi tentang ruang Tingkat Penyajian Hasil Analisis.

9. Blok VIII. Diseminasi hasil

VIII. DISEMINASI HASIL

8.1. Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum:
- Tercetak (*hardcopy*) — Ya - 1 — Tidak - 2
- Digital (*softcopy*) — Ya - 1 — Tidak - 2
- Data Mikro — Ya - 1 — Tidak - 2

8.2. Jika pilihan R.8.1. kode 1, Judul dan Rencana Rilis Produk Kegiatan:

Jenis Diseminasi	Rencana Rilis		
	Tanggal	Bulan	Tahun
Tercetak			
Digital			
Data Mikro			

_____, _____ 20___

Mengetahui,
Direktur/Kepala Biro _____

_____

NIP.

Gambar 3.9. Blok VIII. Diseminasi Hasil

Diseminasi hasil merupakan bentuk ketersediaan produk Data dan informasi dari kegiatan statistik yang disebarluaskan kepada publik. Diseminasi dimaksud dapat berupa media cetak, media digital maupun media data mikro.

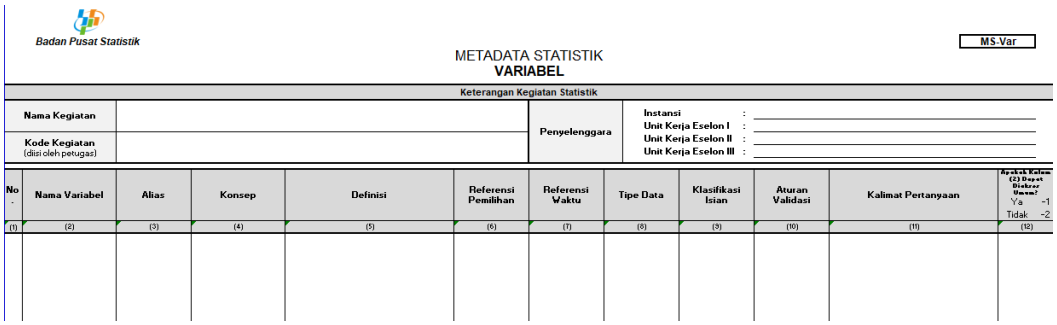
3.3 METADATA VARIABEL STATISTIK

Menurut Sugiyono (2009), variabel adalah segala sesuatu yang berbentuk apa saja yang ditetapkan oleh penyelenggara kegiatan statistik untuk dikumpulkan sehingga diperoleh suatu informasi mengenai hal tersebut yang kemudian dapat ditarik kesimpulan. Bentuk variabel dapat berupa atribut, sifat, atau nilai dari objek, orang, atau kegiatan yang memiliki variasi tertentu dan selanjutnya akan dioleh menjadi Data.

Variabel ditentukan sebelum melaksanakan kegiatan statistik yang kemudian dituangkan dalam bentuk pertanyaan atau isian pada instrumen pengumpulan Data. Variabel yang telah ditetapkan menjadi salah satu

pertimbangan dalam menentukan metode pengumpulan Data. Variabel yang telah ditentukan memberikan manfaat sebagai berikut:

1. Mempersiapkan alat atau instrument serta metode pengumpulan Data
2. Mempersiapkan metode analisis dan pengolahan yang sesuai dan dapat mencapai tujuan dari kegiatan statistik yang dilaksanakan
3. Sebagai sarana dalam menguji hipotesis



Badan Pusat Statistik

MS-Var

METADATA STATISTIK
VARIABEL

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		Penyelenggara	Instansi : Unit Kerja Eselon I : Unit Kerja Eselon II : Unit Kerja Eselon III :
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)			

No.	Nama Variabel	Alias	Konsep	Definisi	Referensi Pemilihan	Referensi Waktu	Tipe Data	Klasifikasi Isian	Aturan Validasi	Kalimat Pertanyaan	Apakah Kolom (12) Dapat Diskor Umum? Ya -1 Tidak -2
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)

Gambar 3.10 Format Metadata Variabel

Upaya pemenuhan metadata variabel dilakukan dengan menggunakan Formulir Metadata Statistik-Variabel (MS-Var) yang berisikan 12 kolom informasi tentang variabel yang digunakan dalam kegiatan statistik tersebut. Berdasarkan kelengkapan dan standar yang ditetapkan, informasi mengenai variabel, yaitu:

1. Nomor

   Nomor untuk menunjukkan penomoran dari variabel yang dikumpulkan.
2. Nama Variabel

   Kolom ini untuk penamaan variabel yang digunakan agar mudah dipahami.
3. Alias

   Alias merupakan sebutan lain yang digunakan untuk menunjukkan nama variabel yang terkait.
4. Konsep

   Konsep merupakan suatu kesatuan pengertian tentang suatu hal atau persoalan yang dirumuskan.

5. Definisi

   Definisi variabel merupakan penjelasan dari variabel yang memberikan informasi tentang maksud, batasan, serta ciri-ciri dari variabel untuk mendapatkan keseragaman pemahaman.

6. Referensi Pemilihan Variabel

   Variabel membutuhkan sumber rujukan sebagai acuan untuk menentukan dan menggunakan variabel terkait.

7. Referensi Waktu Variabel

   Referensi ini merupakan batasan waktu yang menggambarkan nilai variabel yang dikumpulkan.

8. Tipe Data

   Tipe data ini berfungsi sebagai kontrol dan batasan pada penggunaan program serta pemahaman terhadap penentuan tipe data. Tipe data ini terdiri dari:

   (1) Integer
   (2) Float
   (3) Char/karakter
   (4) String
   (5) Array

9. Klasifikasi Isian

   Suatu pengkategorian atau pembagian yang berlaku pada variabel terkait jika nilai yang dimaksud dalam variabel merupakan suatu kategori.

10. Aturan Validasi

    Pengisian variabel memiliki syarat dan ketentuan yang harus dipenuhi oleh variabel terkait.

11. Kalimat Pertanyaan

    Kalimat pertanyaan merupakan kalimat yang digunakan dalam instrumen penelitian untuk memperoleh nilai variabel yang diharapkan.

12. Aksesibilitas

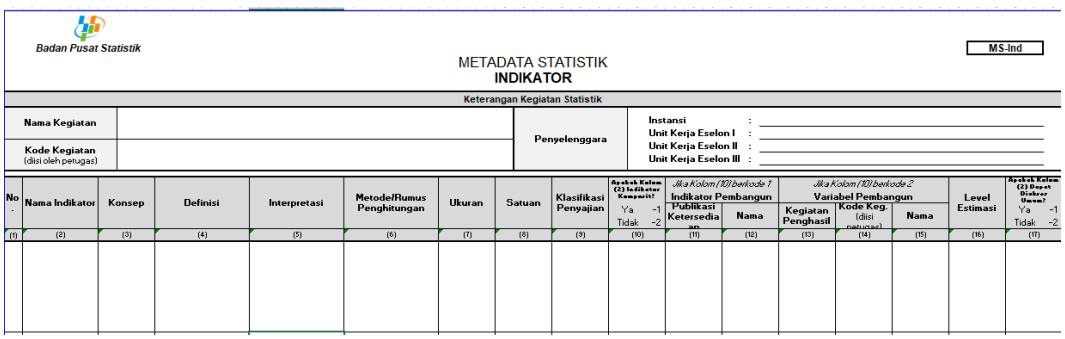
Aksesibilitas merupakan upaya kepastian penyebarluasan terhadap variabel, apakah dapat dipublikasi ke umum atau tidak yang terbagi dalam 2 (dua) kategori, yaitu: *public* atau *private*.

3.4 METADATA INDIKATOR STATISTIK

Kamus Besar Bahasa Indonesia (KBBI) menjelaskan bahwa indikator merupakan sesuatu yang dapat memberikan petunjuk atau keterangan. Indikator juga dimaknakan sebagai setiap ciri, karakteristik, atau ukuran yang menunjukkan perubahan yang terjadi pada bidang tertentu. Sebuah indikator merupakan ukuran kuantitatif atau kualitatif yang berasal dari serangkaian fakta yang diamati dan dapat mengungkapkan posisi relatif. Indikator juga dapat berguna dalam mengidentifikasi tren dan menarik perhatian pada isu tertentu.

Indikator memiliki manfaat sebagai berikut:

1. Sebagai alat penunjuk adanya perubahan dalam suatu kejadian atau kegiatan
2. Sebagai pedoman bagi pengguna dalam menyusun alat ukur
3. Sebagai pedoman dalam merencanakan dan melaksanakan segala sesuatu yang berhubungan dengan kegiatan
4. Sebagai pedoman dalam upaya mengembangkan suatu kegiatan dengan karakteristik, potensi, kebutuhan, dan lingkungan
5. Sebagai pedoman dalam memberikan penilaian terhadap hasil kegiatan.


Badan Pusat Statistik

METADATA STATISTIK
INDIKATOR

MS-Ind

Keterangan Kegiatan Statistik

Nama Kegiatan		Penyelenggara	Instansi : Unit Kerja Eselon I : Unit Kerja Eselon II : Unit Kerja Eselon III :
Kode Kegiatan (diisi oleh petugas)			

No.	Nama Indikator	Konsep	Definisi	Interpretasi	Metode/Rumus Penghitungan	Ukuran	Satuan	Klasifikasi Penyajian	Apakah Kolom (2) Indikator Komposit? Ya -1 Tidak -2	Jika Kolom (10) berkode 1 Indikator Pembangun		Jika Kolom (10) berkode 2 Variabel Pembangun			Level Estimasi	Apakah Kolom (2) Dapat Diakses Umum? Ya -1 Tidak -2
										Publikasi Ketersediaan	Nama	Kegiatan Penghasil	Kode Keg. (diisi petugas)	Nama		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)

Gambar 3.11 Format Metadata Indikator

Informasi dalam metadata indikator diisi dalam Formulir Metadata Statistik-Indikator (MS-Ind). Formulir tersebut berisikan informasi yang berkaitan dengan indikator yang berdasarkan kelengkapan dan standar yang ditetapkan, antara lain:

1. Nomor

   Nomor menunjukkan penomoran dari indikator yang dihasilkan.

2. Nama Indikator

   Indikator yang dimaksud dalam format ini dapat berupa rata-rata, persentase, jumlah, indeks, atau lain sebagainya.

3. Konsep

   Konsep merupakan suatu kesatuan pengertian tentang suatu hal atau persoalan yang dirumuskan.

4. Definisi

   Definisi indikator merupakan penjelasan dari indikator yang memberikan informasi tentang maksud, batasan, serta ciri-ciri dari indikator untuk mendapatkan keseragaman pemahaman.

5. Interpretasi

   Indikator ini membutuhkan penjelasan, arti, atau pandangan teoritis terhadap suatu objek.

6. Metode/rumus perhitungan

   Metode atau rumus dalam indikator adalah rumus penghitungan indikator yang merupakan prosedur atau cara yang ditempuh untuk menghitung suatu indikator dalam kegiatan statistik tersebut.

7. Ukuran

   Ukuran merupakan unit yang digunakan dalam pengukuran jumlah, kadar, atau cakupan.

8. Satuan

   Satuan merupakan perbandingan dalam pengukuran atau sesuatu yang digunakan untuk menyatakan ukuran besaran. Satuan dibagi 2 (dua), yaitu satuan baku dan satuan tak baku.

9. Klasifikasi Penyajian

   Klasifikasi dibutuhkan untuk menggolongkan data secara sistematis ke dalam kelompok atau kategori berdasarkan kriteria yang telah ditetapkan.

10. Indikator Komposit/Indikator Pembangun

    Indikator pembangunan memiliki relasi dengan indikator komposit. Jika jawaban pada indikator komposit adalah “Ya’, selanjutnya akan mengisi indikator pembangun yang menerangkan tentang publikasi.

11. Variabel Pembangun

    Variabel pembangun merupakan variabel-variabel yang menjadi bagian/diambil dalam penghitungan suatu indikator yang dihasilkan dari kegiatan statistic.

12. Level Estimasi

    Level estimasi merupakan tingkatan estimasi dari variabel indikator yang dihasilkan dari kegiatan statistik.

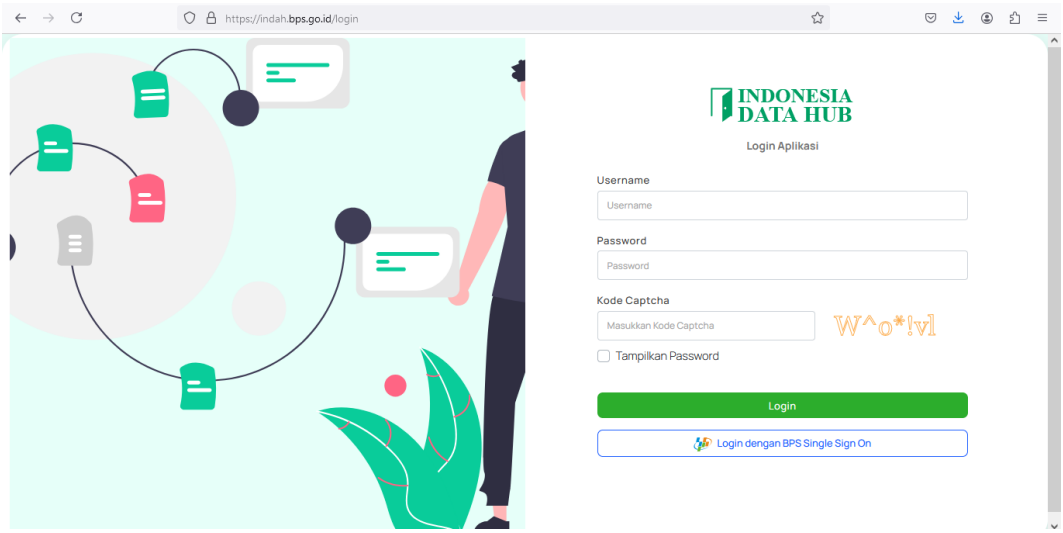
13. Aksesibiltas

    Aksesibilitas merupakan upaya kepastian penyebarluasan terhadap variabel, apakah dapat dipublikasi ke umum atau tidak yang terbagi dalam 2 (dua) kategori, yaitu: *public* atau *private*.

BAB IV
METADATA STATISTIK SEKTORAL DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA MEDAN

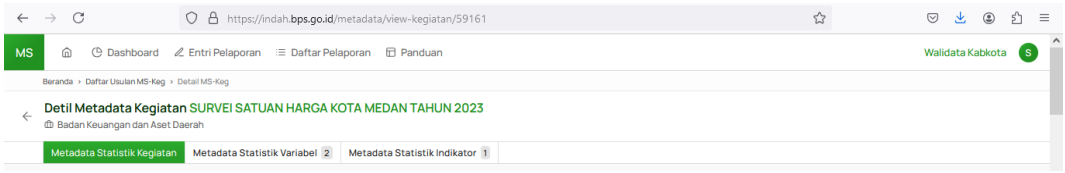
4.1 INDONESIA DATA HUB

Peraturan Presiden Nomor 39 Tahun 2019 tentang Satu Data Indonesia diwujudkan oleh Badan Pusat Statistik dengan membangun aplikasi INDAH (Indonesia Data Hub) yang merupakan sebuah sistem statistik terintegrasi yang bertujuan untuk meningkatkan produktifitas dan kualitas sistem kegiatan statistik dengan meningkatkan literasi data dan nilai statistik serta mendukung operabilitas data dan kolaborasi terhadap data. Aplikasi INDAH ini merupakan cita-cita menjadi *data solution platform* yang menerapkan prinsip-prinsip Satu Data Indonesia (SDI). Platform ini berisikan instrumen atau perangkat yang berkaitan dengan kegiatan pembinaan statistik sektoral untuk mewujdukan SDI dan Sistem Statistik Nasional (SSN) yang efisien, efektif, dan handal.



Gambar 4.1 Halaman Depan Portal indah.bps.go.id

Metadata kegiatan statistik dari penyelenggaraan kegiatan statistik sektoral dari setiap Produsen Data atau Perangkat Daerah harus disampaikan kepada Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Medan sebagai Wali Data dan kepada Badan Pusat Statistik sebagai Pembina Data. Metadata kegiatan yang disampaikan juga dibersamai dengan metadata variabel dan indikator yang melekat pada kegiatan tersebut.



Gambar 4.2 Halaman Detail Metadata Kegiatan

4.2 METADATA PENYELENGGARAAN STATISTIK SEKTORAL DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA MEDAN

Perangkat Daerah di lingkungan Pemerintah Kota Medan, melalui Badan Pusat Statitistik Kota Medan dan Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Medan selaku Wali Data, telah melakukan pengisian format metadata kegiatan statistik melalui portal indah.bps.go.id. Kegiatan pengisian ini telah dilakukan pada tahun 2021, 2022, dan 2023.

4.2.1 Metadata Penyelenggaraan Kegiatan Statisik Sektoral Tahun 2021

Formasi pengisian metadata kegiatan statistik di lingkungan Pemerintah Kota Medan yang dimulai sejak tahun 2021 dapat dilihat dalam tabel berikut.

Tabel 4.1 Data Metadata Kegiatan Statistik di Lingkungan Pemerintah Kota Medan Tahun 2021

No.	Perangkat Daerah	MS-Kegiatan	MS-Variabel	MS-Indikator
1.	Bappeda Kota Medan	1	0	0
2.	Dinas Pertanian dan Perikanan Kota Medan	1	11	0
3.	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Medan	1	16	1
4.	Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah Kota Medan	1	1	1
5.	Dinas Pekerjaan Umum Kota Medan	1	2	1
JUMLAH		**5**	**30**	**3**

Sumber Data: Hasil pengolahan data oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Medan

Metadata statistik kegiatan yang berhasil dikumpulkan pada tahun 2021 berjumlah 5 (lima) kegiatan. Perangkat Daerah yang berpartisipasi dalam pengumpulan metadata kegiatan statistik sektoral pada tahun tersebut antara lain Bappeda, Dinas Pertanian dan Perikanan, Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu, Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah, dan Dinas Pekerjaan Umum. Kelima metadata kegiatan ini juga menghasilkan 30 metadata variabel dan 3 (tiga) metadata indikator. Selanjutnya, metadata-metadata tersebut dijelaskan dalam tabel berikut.

Tabel 4.2 Detail Metadata Kegiatan Statistik Sektoral Tahun 2021

No.	Nama Kegiatan Statistik	Nama Kegiatan pada MS-Kegiatan	Nama Variabel pada MS-Variabel	Nama Variabel pada MS-Indikator	Nama Perangkat Daerah
1.	Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pengelolaan Persampahan	Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pengelolaan Persampahan	-	-	Bappeda Kota Medan
2.	Pendataan Lengkap Laporan Luas Tanaman Padi Kota Medan	Pendataan Lengkap Laporan Luas Tanaman Padi Kota Medan	Luas Lahan Tanam Sawah Tadah Hujan	-	Dinas Pertanian dan Perikanan Kota Medan
			Luas Lahan Panen Sawah Tadah Hujan		
			Luas Lahan Tanam Sawah Irigasi		
			Luas Lahan Sawah Tanam yang Ditanami Padi Inbrida Bantuan Pemerintah		
			Luas Lahan Sawah Panen yang Ditanami Padi Inbrida Non Bantuan Pemerintah		
			Luas Lahan Panen Sawah Irigasi		

No.	Nama Kegiatan Statistik	Nama Kegiatan pada MS-Kegiatan	Nama Variabel pada MS-Variabel	Nama Variabel pada MS-Indikator	Nama Perangkat Daerah
			Luas Lahan Sawah Tanam yang Ditanami Padi Inbrida Non Bantuan Pemerintah		
			Luas Lahan Sawah Panen yang Ditanami Jenis Padi Inbrida Bantuan Pemerintah		
			Lahan Puso/Rusak		
			Luas Tanam		
			Luas Panen		
3.	Survei Kepuasan Masyarakat Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Medan	Survei Kepuasan Masyarakat Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Medan	Penanganan Pengaduan	Indeks Kepuasan Masyarakat	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Medan
			Kualitas Sarana dan Prasarana		
			Perilaku Petugas		
			Kompetensi/Kemampuan Petugas		
			Kesesuaian Produk Pelayanan		
			Kewajaran Biaya/Tarif		
			Kecepatan Waktu		
			Kemudahan Prosedur		
			Kesesuaian Persyaratan Pelayanan		
			No Resi		

No.	Nama Kegiatan Statistik	Nama Kegiatan pada MS-Kegiatan	Nama Variabel pada MS-Variabel	Nama Variabel pada MS-Indikator	Nama Perangkat Daerah
			Jenis Izin		
			Jenis Pengurusan		
			Tahun Pengurusan		
			Pendidikan		
			Jenis Kelamin		
			Aplikasi Pengurusan		
4.	Survei Satuan Harga Kota Medan	Survei Satuan Harga Kota Medan	Harga Retai	Analisis Standar Biaya	Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah Kota Medan
5.	Survei Penyelenggaraan Jalan Kota Medan	Survei Penyelenggaraan Jalan Kota Medan	Kondisi Jalan	Tingkat Kemantapan Jalan Kabupaten/Kota	Dinas Pekerjaan Umum Kota Medan
			Jenis Perkerasan Jalan		

Sumber Data: Hasil Pengolahan Data oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Medan

4.2.2 Metadata Penyelenggaraan Kegiatan Statisik Sektoral Tahun 2022

Pada tahun 2022, pengisian metadata kegiatan statistik di lingkungan Pemerintah Kota Medan dapat dilihat dalam tabel berikut.

Tabel 4.3 Data Metadata Kegiatan Statistik di Lingkungan Pemerintah Kota Medan Tahun 2022

No.	Perangkat Daerah	MS-Kegiatan	MS-Variabel	MS-Indikator
1.	Dinas Pertanian dan Perikanan Kota Medan	1	2	0
2.	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Medan	1	4	0
3.	Dinas Ketahanan Pangan Kota Medan	1	1	0
4.	Dinas Kesehatan Kota Medan	1	1	0
5.	Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Pemberdayaan Masyarakat Kota Medan	1	2	0
6.	Dinas Sosial Kota Medan	1	10	0
7.	Dinas Kebersihan dan Pertamanan Kota Medan	1	9	1
8.	Dinas Koperasi dan UMKM Kota Medan	1	1	0
JUMLAH		**8**	**30**	**1**

Sumber Data: Hasil pengolahan data oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Medan

Tahun 2022, metadata statistik kegiatan yang berhasil dikumpulkan berjumlah 8 (delapan) kegiatan yang berasal dari 8 (delapan) perangkat daerah, antara lain Dinas Pertanian dan Perikanan, Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu, Dinas Ketahanan Pangan, Dinas Kesehatan, Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Pemberdayaan Masyarakat, Dinas Sosial, Dinas Kebersihan dan Pertamanan, dan Dinas Koperasi dan UMKM. Kelima metadata kegiatan ini juga menghasilkan 30 metadata variabel dan 1 (satu) metadata indikator. Selanjutnya, metadata-metadata tersebut dijelaskan dalam tabel berikut.

Tabel 4.4 Detail Metadata Kegiatan Statistik Sektoral Tahun 2022

No.	Nama Kegiatan Statistik	Nama Kegiatan pada MS-Kegiatan	Nama Variabel pada MS-Variabel	Nama Variabel pada MS-Indikator	Nama Perangkat Daerah
1.	Kompilasi Data Jumlah Penderita ODGJ yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan	Kompilasi Data Jumlah Penderita ODGJ (Orang Dalam Gangguan Jiwa) yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan	Jumlah Penderita ODGJ (Orang Dalam Gangguan Jiwa) yang Mendapatkan pelayanan kesehatan	-	Dinas Kesehatan Kota Medan
2.	Kompilasi Data Produksi Perikanan	Kompilasi Data Produksi Perikanan	Nilai Jual Komoditas Perikanan	-	Dinas Pertanian dan Perikanan Kota Medan
			Produksi Komoditas Perikanan		
3.	Kompilasi Data Inisiasi Menyusu Dini IMD pada Bayi Baru Lahir	Kompilasi Data Inisiasi Menyusu Dini IMD pada Bayi Baru Lahir Usia 0 – 6	Jumlah Bayi Masih ASI	-	Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak
			Jumlah Bayi Sasaran		

No.	Nama Kegiatan Statistik	Nama Kegiatan pada MS-Kegiatan	Nama Variabel pada MS-Variabel	Nama Variabel pada MS-Indikator	Nama Perangkat Daerah
	Usia 0 – 6 Bulan Kota Medan Tahun 2021	Bulan Kota Medan Tahun 2021			dan Pemberdayaan Masyarakat Kota Medan
4.	Kompilasi Produk Administrasi Data Jumlah Izin Tahun 2021	Kompilasi Produk Administrasi Data Jumlah Izin Tahun 2021	Jumlah Izin Reklame (Kendaraan Berjalan)	-	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Medan
			Jumlah Izin Reklame (Umbul-Umbul / Menempel / Neon / Rombong/Mini Billboard)		
			Jumlah Izin Usaha Industri		
			Jumlah Surat Izin Perdagangan		
5.	Kompilasi Produk Administrasi Data Jumlah Penyandang	Kompilasi Produk Administrasi Data Jumlah Penyandang Disabilitas	Jumlah Realisasi Penanganan Penertiban PMKS yang Terpenuhi Kebutuhan Dasarnya	-	Dinas Sosial Kota Medan

No.	Nama Kegiatan Statistik	Nama Kegiatan pada MS-Kegiatan	Nama Variabel pada MS-Variabel	Nama Variabel pada MS-Indikator	Nama Perangkat Daerah
	Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar dan Gelandangan Pengemis yang Terpenuhi Kebutuhan Dasarnya di Luar Panti Tahun 2021	Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar dan Gelandangan Pengemis yang Terpenuhi Kebutuhan Dasarnya di Luar Panti Tahun 2021	Jumlah Realisasi Orang Terlantar yang Terpenuhi Kebutuhan Dasarnya		
			Jumlah Realisasi Anak Terlantar yang Terpenuhi Kebutuhan Dasarnya		
			Jumlah Realisasi Disabilitas yang Terpenuhi Kebutuhan Dasarnya		
			Jumlah Realisasi Lansia yang Terpenuhi Kebutuhan Dasarnya		
			Jumlah Populasi Penanganan Penertiban PMKS		
			Jumlah Populasi Orang Terlantar		

No.	Nama Kegiatan Statistik	Nama Kegiatan pada MS-Kegiatan	Nama Variabel pada MS-Variabel	Nama Variabel pada MS-Indikator	Nama Perangkat Daerah
			Jumlah Populasi Anak Terlantar		
			Jumlah Populasi Disabilitas		
			Jumlah Populasi Lansia		
6.	Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggaraan Pelayanan Publik Dinas Kebersihan dan Pertamanan Kota Medan	Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggaraan Pelayanan Publik Dinas Kebersihan dan Pertamanan Kota Medan	Kepuasan Sarana dan prasarana	Indeks Kepuasan Masyarakat Dinas Kebersihan dan Pertamanan Kota Medan	Dinas Kebersihan dan Pertamanan Kota Medan
			Kepuasan Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan		
			Kepuasan Perilaku Pelaksana		
			Kepuasan Terhadap Kompetensi Pelaksana		
			Kepuasan Produk Spesifikasi Jenis Pelayanan		
			Kepuasan terhadap Biaya/Tarif		
			Kepuasan Waktu Penyelesaian		

No.	Nama Kegiatan Statistik	Nama Kegiatan pada MS-Kegiatan	Nama Variabel pada MS-Variabel	Nama Variabel pada MS-Indikator	Nama Perangkat Daerah
			Kepuasan Terhadap Sistem, Mekanisme, dan Prosedur		
			Kepuasan Persyaratan		
7.	Pengumpulan Data Ketersediaan Bahan Pangan Strategis Kota Medan	Pengumpulan Data Ketersediaan Bahan Pangan Strategis Kota Medan	Beras	-	Dinas Ketahanan Pangan Kota Medan
8.	Pengumpulan Data UKM Kuliner di Kota Medan	Pengumpulan Data UKM Kuliner di Kota Medan	Jumlah UMKM Kuliner	-	Dinas Koperasi dan UMKM Kota Medan

Sumber Data: Hasil pengolahan Data oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Medan

4.2.3 Metadata Penyelenggaraan Kegiatan Statisik Sektoral Tahun 2023

Pada tahun 2023, pengisian metadata kegiatan statistik di lingkungan Pemerintah Kota Medan dapat dilihat dalam tabel berikut.

Tabel 4.5 Data Metadata Kegiatan Statistik di Lingkungan Pemerintah Kota Medan Tahun 2023

No.	Perangkat Daerah	MS-Kegiatan	MS-Variabel	MS-Indikator
1.	Dinas Pekerjaan Umum Kota Medan	1	1	1
2.	Dinas Ketahanan Pangan Kota Medan	1	2	2
3.	Dinas Ketahanan Pangan, Pertanian, dan Perikanan Kota Medan	1	4	1
4.	Dinas Kesehatan Kota Medan	1	1	0
5.	Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Pemberdayaan Masyarakat Kota Medan	1	3	0
6.	Dinas Koperasi dan UMKM Kota Medan	1	3	2
7.	Dinas Pemuda dan Olahraga Kota Medan	1	2	0
8.	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Medan	1	3	1
9.	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman, Cipta Karya dan Tata Ruang Kota Medan	1	2	2
10.	Dinas Lingkungan Hidup Kota Medan	1	3	1
11.	Badan Keuangan dan Aset Daerah Kota Medan	1	9	3
12.	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Medan	1	11	4
		1	10	1
13.	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Medan	1	2	2
14.	Dinas Perhubungan Kota Medan	1	6	6
JUMLAH		**15**	**62**	**26**

Sumber Data: Hasil Pengolahan Data oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Medan

Tahun 2023, metadata statistik kegiatan yang berhasil dikumpulkan berjumlah 15 kegiatan yang berasal dari 14 perangkat daerah, antara lain Dinas Pekerjaan Umum, Dinas Ketahanan Pangan, Dinas Ketahanan Pangan, Pertanian, dan Perikanan, Dinas Kesehatan, Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Pemberdayaan Masyarakat, Dinas Koperasi dan UMKM, Dinas Pemuda dan Olahraga, Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil, Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman, Cipta Karya dan Tata Ruang, Dinas Lingkungan Hidup, Badan Keuangan dan Aset Daerah, Dinas Perpustakaan dan Kearsipan, Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia, dan Dinas Perhubungan. Metadata variabel yang dihasilkan sejumlah 15 ini juga menghasilkan 62 metadata variabel dan 26 metadata indikator. Selanjutnya, metadata-metadata tersebut dijelaskan dalam tabel berikut.

Tabel 4.6 Detail Metadata Kegiatan Statistik Sektoral Tahun 2023

No.	Nama Kegiatan Statistik	Nama Kegiatan pada MS-Kegiatan	Nama Variabel pada MS-Variabel	Nama Variabel pada MS-Indikator	Nama Perangkat Daerah
1.	Penyusunan dan Penetapan Target Konsumsi Pangan Per Kapita Per Tahun, Analisa Kualitas Konsumsi Pangan Masyarakat Tahun Anggaran 2022	Penyusunan dan Penetapan Target Konsumsi Pangan Per Kapita Per Tahun, Analisa Kualitas Konsumsi Pangan Masyarakat Tahun Anggaran 2022	Jumlah Kebutuhan Pokok Hasil Pertanian	Pola Konsumsi Non Pangan	Dinas Ketahanan Pangan Kota Medan
			Jumlah Penduduk	Pola Konsumsi Pangan	
2.	Survei Analisis Konsumsi Pangan Tahun 2023	Survei Analisis Konsumsi Pangan Tahun 2023	Skor Angka Kecukupan Energi	Skor PPH	Dinas Ketahanan Pangan, Pertanian, dan Perikanan Kota Medan
			Kontribusi Energi Tiap Kelompok Pangan		
			Total Energi Aktual Seluruh Kelompok Pangan		
			Total Energi		

No.	Nama Kegiatan Statistik	Nama Kegiatan pada MS-Kegiatan	Nama Variabel pada MS-Variabel	Nama Variabel pada MS-Indikator	Nama Perangkat Daerah
3.	Profil Anak Kota Medan Tahun 2022	Profil Anak Kota Medan Tahun 2022	Informasi Layak Anak	-	Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Pemberdayaan Masyarakat Kota Medan
			Anak dengan HIV/AIDS		
			Jumlah Kekerasan pada Anak		
4.	Pendataan Sarana dan Prasarana Olahraga	Pendataan Sarana dan Prasarana Olahraga	Prasarana	-	Dinas Pemuda dan Olahraga Kota Medan
			Sarana		
5.	Profil Kependudukan Kota Medan	Profil Kependudukan Kota Medan	Laju Pertumbuhan Penduduk	Rasio Jenis Kelamin	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Medan
			Persebaran Penduduk		
			Kuantitas Penduduk		

No.	Nama Kegiatan Statistik	Nama Kegiatan pada MS-Kegiatan	Nama Variabel pada MS-Variabel	Nama Variabel pada MS-Indikator	Nama Perangkat Daerah
6.	Profil Kesehatan	Profil Kesehatan	Kuantitas Penduduk	-	Dinas Kesehatan Kota Medan
7.	Kompilasi Data LPPD Dinas Perkimtaru Kota Medan	Kompilasi Data LPPD Dinas Perkimtaru Kota Medan	Jumlah Penetapan Tanah untuk Pembangunan Fasilitas Umum	Persentase Penetapan Tanah untuk Pembangunan Fasilitas Umum	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman, Cipta Karya dan Tata Ruang Kota Medan
			Jumlah Bangunan Rumah Tidak Layak Huni	Persentase Rumah Tidak Layak Huni	
8.	Penyusunan Indeks Kualitas Lingkungan Hidup Kota Medan	Penyusunan Indeks Kualitas Lingkungan Hidup Kota Medan	Indeks Kualitas Lahan	Indeks Kualitas Lingkungan Hidup (IKLH)	Dinas Lingkungan Hidup Kota Medan
			Indeks Kualitas Udara		
			Indeks Kualitas Air		
9.	Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan	Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan	Belanja Tidak Terduga	Persentase Realisasi Pendapatan Daerah	Badan Keuangan dan Aset Daerah Kota Medan
			Belanja Modal	Rasio Anggaran Sisa terhadap Total	

No.	Nama Kegiatan Statistik	Nama Kegiatan pada MS-Kegiatan	Nama Variabel pada MS-Variabel	Nama Variabel pada MS-Indikator	Nama Perangkat Daerah
	Keuangan Pemerintah Daerah	Keuangan Pemerintah Daerah		Belanja dalam APBD Tahun Sebelumnya	
			Belanja Operasi	Persentase Realisasi Belanja Daerah	
			Belanja Daerah		
			Lain-Lain Pendapatan yang Sah		
			Pendapatan Transfer		
			Pendapatan Asli Daerah (PAD)		
			Pendapatan Daerah		
			Nilai Realisasi SiLPA		
10.	Pelaporan LPPD Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Medan Tahun 2022	Pelaporan LPPD Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Medan Tahun 2022	Arsip Vital	Nilai Tingkat Kegemaran Membaca Masyarakat	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Medan
			Arsip Inaktif		
			Arsip Aktif		
			Arsip Dinamis	Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat (IPLM)	
			Arsip Statis		
			Arsip Terjaga		

No.	Nama Kegiatan Statistik	Nama Kegiatan pada MS-Kegiatan	Nama Variabel pada MS-Variabel	Nama Variabel pada MS-Indikator	Nama Perangkat Daerah
			Naskah Kuno	Tingkat Keberadaan dan Keutuhan Arsip	
			Tenaga Perpustakaan		
			Pengunjung Perpustakaan		
			Penduduk	Tingkat Ketersediaan Arsip	
			Koleksi Perpustakaan		
11.	Kompilasi Statistik Pegawai ASN Kota Medan	Kompilasi Statistik Pegawai ASN Kota Medan	Jumlah ASN Berdasarkan Sertifikat Kompetensi	Persentase ASN yang Mengikuti Pendidikan atau Pelatihan Formal	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Medan
			Jumlah ASN Berdasarkan Tingkatan Fungsional	Persentase PNS Jabatan Fungsional	
12.	Jasa Konsultansi Survei Kondisi Jalan dan Inventarisasi	Jasa Konsultansi Survei Kondisi Jalan dan Inventarisasi	Panjang Jalan	Persentase Kondisi Mantap Jalan Daerah	Dinas Pekerjaan Umum Kota Medan

No.	Nama Kegiatan Statistik	Nama Kegiatan pada MS-Kegiatan	Nama Variabel pada MS-Variabel	Nama Variabel pada MS-Indikator	Nama Perangkat Daerah
13.	Kompilasi Data Koperasi dan Usaha Kecil Kota Medan	Kompilasi Data Koperasi dan Usaha Kecil Kota Medan	Usaha Kecil yang Menjadi Wirausaha	Persentase Fasilitasi Penerbitan No Induk Koperasi (NIK)	Dinas Koperasi dan UMKM Kota Medan
			Jumlah Koperasi Bersertifikat NIK	Rasio Pertumbuhan Wirausaha Baru yang Berskala Kecil	
			Jumlah Koperasi		
14.	Pelaporan LPPD (Laporan Penyelengaraan Pemerintah Daerah) Dinas Perhubungan Kota Medan	Pelaporan LPPD (Laporan Penyelengaraan Pemerintah Daerah) Dinas Perhubungan Kota Medan	Kinerja Lalu Lintas Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pelayanan Uji Berkala	Dinas Perhubungan Kota Medan
			Rasio Konektivitas Kabupaten/Kota (IK1)	Rasio Konektivitas Kabupaten/Kota (IK1)	
			Persentase Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten atau Kota	Persentase Tersedianya Fasilitas Penyelenggaraan Terminal Penumpang Angkutan Jalan Tipe C	

No.	Nama Kegiatan Statistik	Nama Kegiatan pada MS-Kegiatan	Nama Variabel pada MS-Variabel	Nama Variabel pada MS-Indikator	Nama Perangkat Daerah
			Penetapan Tarif Angkutan Orang Antar Kota dalam Kabupaten, Serta Angkutan Perkotaan dan Pedesaan Kelas Ekonomi	Kinerja Lalu Lintas Kabupaten/Kota	
			Terlaksananya Pelayanan Uji Berkala	Persentase Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas Untuk Jaringan Jalan Kabupaten atau Kota	
			Persentase Tersedianya Fasilitas Penyelenggaraan Terminal Penumpang Angkutan Jalan Tipe C	Penetapan Tariff Angkutan Orang Antar Kota Dalam Kabupaten, Serta	

No.	Nama Kegiatan Statistik	Nama Kegiatan pada MS-Kegiatan	Nama Variabel pada MS-Variabel	Nama Variabel pada MS-Indikator	Nama Perangkat Daerah
				Angkutan Perkotaan dan Pedesaan Kelas Ekonomi	
15.	Survei Kepuasan Masyarakat (SKM)	Survei Kepuasan Masyarakat (SKM)	Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan	Indeks Kepuasan Masyarakat	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Medan
			Sarana dan Prasarana		
			Perilaku Pelaksana		
			Kompetensi Pelaksana		
			Produk spesifikasi jenis pelayanan		
			Biaya/Tarif		
			Waktu Penyelesaian		
			Prosedur Layanan		
			Persyaratan Pelayanan		
			Pekerjaan		

Sumber Data: Hasil Pengolahan Data oleh Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Medan

BAB V

METADATA STATISTIK SEKTORAL PEMERINTAH KOTA MEDAN

TAHUN 2021

5.1 KOORDINASI PELAKSANAAN SINERGITAS DAN HARMONISASI PERENCANAAN PENGELOLAAN PERSAMPAHAN

BAPPEDA KOTA MEDAN			
METADATA STATISTIK KEGIATAN			
Judul Kegiatan		:	Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pengelolaan Persampahan
Tahun		:	2021
Cara Pengumpulan Data		:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan		:	Lingkungan
I	PENYELENGGARA		
1.1	Instansi Penyelenggara	:	-
1.2	Alamat Lengkap Instansi Penyelenggara	:	-
	Telepon	:	-
	Faksimile	:	-
	Email	:	-
II	PENANGGUNG JAWAB		
2.1	Unit Eselon Penanggung Jawab	:	
	Eselon 1	:	Walikota Medan
	Eselon 2	:	Kepala Bappeda Kota Medan
2.2	Penanggung Jawab Teknis (Setingkat Eselon 3)	:	
	Nama	:	Willi
	Jabatan	:	Kepala Bidang Fisik Bappeda Kota Medan
	Alamat	:	Jalan Maulana Lubis No. 2 Lantai III
	Telepon	:	0614535774
	Faksmile	:	0614539406
	Email	:	bappedamedan@gmail.com
III	PERENCANAAN & PERSIAPAN		
3.1	Latar Belakang Kegiatan	:	Kota Medan Sebagai Ibukota Provinsi Sumatera Utara Merupakan Representasi dari Kemajuan Pelayanan Publik Utamanya

			pada Pengelolaan Lingkungan/Kebersihan yang Maksimal Sebagai Cerminan dari Usaha Peningkatan Kualitas Pelayanan. Tetapi Permasalahan Saat Ini Adalah Kinerja Pengelolaan Sampah di Kota Medan Bergerak Eksponensial dan Berantai Diakibatkan oleh Variabel Seperti Timbulan Sampah Kota Medan Meningkat Secara Signifikan, Baik Kuantitas Maupun Kualitas Karena: 1. Peningkatan Jumlah dan Keragaman Konsumsi Per Kapita 2. Keragaman Tingkat dan Latar Belakang Struktur Sosial, Pendidikan, Ekonomi, Kultur-budaya-cara Pandang Kebutuhan Hidup, Kehidupan dan Penghidupan 3. Perumbuhan dan Perkembangan Teknologi dalam Kemasan dan Teknologi Bahan yang Kurang Memperhatikan Faktor Ekologis pada Dasarnya Telah Terjadi Pergeseran Paradigma Pengelolaan Persampahan, Yaitu Penanganan Sampah Berbasis Masyarakat Sebagaimana yang Telah Diamanatkan oleh Undang-Undang Nomor 18 Tahun 2008 Tentang Pengelolaan Sampah Yaitu Untuk Mengelola Sampah Ditingkat Hulu > Produsen Sampah (Masyarakat, Kawasan Industri, Pasar Tradisional/Mall, dan Lainnya). Tetapi, Sampai Saat Ini Potensi Pelibatan Masyarakat Kota Medan Dipandang Belum Optimal. Pemangku Kepentingan Perencana – Pelaksana - Pengendali Pembangunan Cenderung Menganggap Mekanisme/Proses Formal Lebih Efektif Mengatasi Persoalan Perkotaan yang Diakibatkan Sampah. Oleh Karena Itu, Perlu Dibangun Paradigma Baru untuk Mengatasi Persoalan Perkotaan yang Diakibatkan Sampah. Peran Masyarakat Menjadi

			Sangat Efektif dan Efisien Bila Dilibatkan, Antara Lain: 1. Mencegah Timbulnya Sampah Baik dari Kuantitas Maupun Jenis Sampah yang Dikategorikan Pencemar Berat dan Tidak Mudah Diolah 2. Menjaga Kebersihan Rumah dan Bangunan Dalam Penguasaannya, Hingga Halaman dan Akses di Depan Persilnya 3. Secara Bersama-sama Sebagai Komunitas Menjaga Kebersihan Lingkungan Terdekatnya (Kelurahan atau Kluster Perumahan, Maupun Blok Huniannya dan Kompleks Usaha) 4. Turut Aktif Membiayai Penanganan Sampah Secara Proporsional 5. Aktif Berperan Menegakkan Pengaturan Kebersihan Sebagai Bagian Ketertiban Umum yang Patut Dipatuhi Pemerintah Kota Medan Membutuhkan Sistem Pengelolaan Sampah Cerdas yang Dapat Mendorong Pengelolaan Kebersihan Lebih Optimal dan Independen Berikut Alternatif Pengelolaan Sampah dengan Fokus Peningkatan Cakupan Layanan Sampai 100% dan Pengurangan Sampah di Skala Sumber, Komunitas, Kawasan dan Skala Pemrosesan Akhir Dengan Meminimalkan Kebutuhan Luasan TPA. Peraturan Walikota Kota Medan Nomor 26 Tahun 2019 Tentang Kebijakan dan Strategi Daerah dalam Pengelolaan Sampah Rumah Tangga dan Sampah Sejenis Rumah Telah Menetapkan Target Pengurangan Sampah Rumah Tangga dan Sampah Sejenis Rumah Tangga Sampai 30% pada Tahun 2025, Artinya Dibutuhkan Usaha yang Cerdas dan Inovatif Salah Satunya Melalui Shifting Paradigma Pengelolaan Sampah di Kota Medan yang Akan Difokuskan pada Penanganan Sampah Di Tingkat Rumah Tangga atau Berbasis Masyarakat yang

			Perlu Segera Disusun Grand Design-nya untuk Dapat Direplikasi pada Beberapa Kelompok Masyarakat/Lingkungan. Hal Inilah yang Menjadi Latar Belakang Mengapa Kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pengelolaan Persampahan Penting untuk Segera Dilaksanakan.
3.2	Tujuan Kegiatan	:	Sebagaimana Ketentuan Berlaku Bahwa Setiap Orang/badan Usaha Wajib Mengurangi Sampah Sebagai Salah Satu Cara dalam Melakukan Pengelolaan Terhadap Sampah. Kebijakan Pengelolaan Sampah di Kota Medan Ke Depannya Akan Diarahkan Kepada Pencegahan Timbulan Sampah Pada Sumber dan Pemrosesan dan Pengolahan Di Skala Komunitas. Oleh Karena Itu, Kegiatan Ini Bermaksud Untuk Memperoleh Model/grand Design Pengelolaan Sampah Berbasis Masyarakat Skala Rumah Tangga yang Akan Segera Diimplementasikan Pada TA. 2021 Pada Beberapa Lingkungan Karena Pada Dasarnya Filosofis Pengelolaan Sampah Adalah Pelayanan Publik yang Perlu Disepakati Pemerintah dan Masyarakat. Kesepahaman Sangat Diperlukan Pada Aspek Tingkat Kualitas Pelayanan dan Pola Peran Aktif Masyarakat Dalam Pengelolaan Sampah Untuk Pencapaian Visi Pengelolaan Sampah Pemerintah Kota Medan.
3.3	Rencana Jadwal Kegiatan	:	

	Tanggal Mulai	Tanggal Selesai
A. Perencanaan		
1. Perencanaan Kegiatan	01 Mei 2021	07 Mei 2021
2. Desain	07 Mei 2021	21 Mei 2021
B. Pengumpulan		
3. Pengumpulan Data	21 Mei 2021	30 Agustus 2021
C. Pemeriksaan		
4. Pengolahan Data	01 Juni 2021	30 Agustus 2021
D. Penyebarluasan		
5. Analisis	01 Juni 2021	14 September 2021
6. Diseminasi Hasil	14 September 2021	21 September 2021
7. Evaluasi	21 September 2021	27 September 2021

3.4	Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan	:	

No.	Nama Variabel (Karakteristik)	Konsep	Defenisi	Referensi Waktu (Periode Enumerasi)
1.	Volume Sampah	Sampah yang dihasilkan di Kota Medan	Ukuran dari banyaknya sampah	Setahun

IV	DESAIN KEGIATAN		
4.1	Kegiatan ini Dilakukan	:	Hanya Sekali
4.3	Tipe Pengumpulan Data	:	Cross Sectional
4.4	Cakupan Wilayah Pengumpulan Data	:	Sebagian Wilayah Indonesia
4.5	Wilayah Kegiatan	:	

No.	Nama Provinsi	Kabupaten / Kota
1.	SUMATERA UTARA	KOTA MEDAN

4.6	Metode Pengumpulan Data	:	Pengumpulan Data Sekunder
4.7	Sarana Pengumpulan Data	:	Mail
4.8	Unit Pengumpulan Data	:	- Individu - Rumah Tangga
VI	PENGUMPULAN DATA		
6.1	Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?	:	Tidak
6.2	Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data	:	Supervisi
6.3	Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?	:	Ya
6.4	Petugas Pengumpulan Data	:	-
6.5	Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data	:	-
6.6	Jumlah Petugas	:	
	Supervisor/ Penyelia/Pengawas	:	0 orang
	Pengumpul data/enumerator	:	0 orang

6.7	Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?	:	Tidak
VII	PENGOLAHAN DAN ANALISIS		
7.1	Tahapan Pengolahan Data	:	
	Penyuntingan (Editing)	:	Tidak
	Penyandian (Coding)	:	Tidak
	Data Entry	:	Tidak
	Penyahihan (Validasi)	:	Tidak
7.2	Metode Analisis	:	Deskriptif
7.3	Unit Analisis	:	Usaha/Perusahaan
7.4	Tingkat Penyajian Hasil Analisis	:	Kabupaten/Kota
VIII	DISEMINASI HASIL		
8.1	Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum	:	
	Tercetak (Hardcopy)	:	Tidak
	Digital (Softcopy)	:	Tidak
	Data Mikro	:	Tidak

5.2 PENDATAAN LENGKAP LAPORAN LUAS TANAMAN PADI KOTA MEDAN

DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN KOTA MEDAN			
METADATA STATISTIK KEGIATAN			
Judul Kegiatan		:	Pendataan Lengkap Laporan Luas Tanaman Padi Kota Medan
Tahun		:	2021
Cara Pengumpulan Data		:	Pencacahan Lengkap
Sektor Kegiatan		:	Pertanian dan Perikanan
I	PENYELENGGARA		
1.1	Instansi Penyelenggara	:	-
1.2	Alamat Lengkap Instansi Penyelenggara	:	-
	Telepon	:	-
	Faksimile	:	-
	Email	:	-
II	PENANGGUNG JAWAB		
2.1	Unit Eselon Penanggung Jawab	:	
	Eselon 1	:	Walikota Medan
	Eselon 2	:	Dinas Pertanian dan Perikanan Kota Medan
2.2	Penanggung Jawab Teknis (setingkat Eselon 3)	:	
	Nama	:	-
	Jabatan	:	Kepala Bidang Tanaman Dan Pangan
	Alamat	:	Jl. Keramat Indah No. 4, Kel. Medan Tenggara, Kec. Medan Denai
	Telepon	:	081375870005
	Faksmile	:	Distanla@pemkomedan.go.id
	Email	:	Distanla@pemkomedan.go.id
III	PERENCANAAN & PERSIAPAN		
3.1	Latar Belakang Kegiatan	:	- Kegiatan Rutin Bulanan - Medan Dalam Angka
3.2	Tujuan Kegiatan	:	Mengumpulkan Data Luas Tanaman Padi Bulanan di Kota Medan
3.3	Rencana Jadwal Kegiatan	:	

	Tanggal Mulai	Tanggal Selesai
A. Perencanaan		
1. Perencanaan Kegiatan	01 Januari 2020	31 Desember 2020

	2. Desain	01 Januari 2020	31 Desember 2020
	B. Pengumpulan		
	3. Pengumpulan Data	01 Oktober 2021	31 Oktober 2021
	C. Pemeriksaan		
	4. Pengolahan Data	01 November 2021	05 November 2021
	D. Penyebarluasan		
	5. Analisis	01 Januari 2022	28 Februari 2022
	6. Diseminasi Hasil	01 Januari 2022	28 Februari 2022
	7. Evaluasi	01 Januari 2022	28 Februari 2022

3.4	Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan	:	

No.	Nama Variabel (Karakteristik)	Konsep	Defenisi	Referensi Waktu (Periode Enumerasi)
1.	LUAS PANEN	Luas panen yang dipanen sendiri/dibaskan terakhir (baik menggunakan buruh atau tidak, maupun secara borongan) oleh rumah tangga selama setahun yang lalu.	Luas panen adalah luas tanaman padi/palawija terpilih yang dipungut hasilnya setelah tanaman tersebut cukup umur.	SAAT PENCACAHAN
2.	LUAS TANAM	LUAS LAHAN TANAM	Luas tanaman yang betul-betul ditanam sebagai tanaman baru, baik penanaman yang bersifat normal maupun penanaman yang dilakukan untuk menggantikan tanaman	SAAT PENCACAHAN

				yang dibabat/dimusnahkan karena serangan OPT atau sebab lain (replanting).	
	3.	LAHAN PUSO / RUSAK	LUAS LAHAN SAWAH PUSO / RUSAK	Luas tanaman yang mengalami kerusakan yang diakibatkan oleh serangan OPT (Organisme Pengganggu Tumbuhan), DFI (Dampak Fenomena Iklim) dan/atau oleh sebab lainnya (gempa bumi, dll), sedemikian rupa sehingga hasilnya kurang dari 11 % dari keadaan normal.	SAAT PENCACAHAN
	4.	Luas lahan sawah panen yang ditanami jenis padi inbrida bantuan pemerintah	Luas lahan sawah panen yang ditanami jenis padi inbrida	Luas lahan sawah panen ditanamni jenis padi inbrida merupakan padi inbrida yang ditanam dilahan sawah panen bantuan pemerintah. Inbrida mempunyai arti varietas yang dikembangkan dari satu tanaman melalui penyerbukan sendiri sehingga memliki tingkat kemurnian atau homozigositas yang tinggi.	SAAT PENCACAHAN
	5.	Luas lahan sawah panen yang ditanami padi inbrida non bantuan pemerintah	Luas lahan sawah panen yang ditanami padi inbrida	Luas lahan sawah panen ditanamni jenis padi inbrida merupakan padi inbrida yang ditanam dilahan sawah panen non bantuan pemerintah. Inbrida mempunyai arti varietas yang dikembangkan dari satu tanaman melalui	SAAT PENCACAHAN

				penyerbukan sendiri sehingga memliki tingkat kemurnian atau homozigositas yang tinggi.	
	6.	Luas lahan sawah tanam yang ditanami padi inbrida bantuan pemerintah	Luas lahan sawah tanam yang ditanami padi inbrida	Luas lahan sawah tanam ditanamni jenis padi inbrida merupakan padi inbrida yang ditanam dilahan sawah panen bantuan pemerintah. Inbrida mempunyai arti varietas yang dikembangkan dari satu tanaman melalui penyerbukan sendiri sehingga memliki tingkat kemurnian atau homozigositas yang tinggi.	SAAT PENCACAHAN
	7.	Luas lahan sawah tanam yang ditanami padi inbrida non bantuan pemerintah	Luas lahan sawah tanam yang ditanami padi inbrida	Luas lahan sawah tanam ditanami jenis padi inbrida merupakan padi inbrida yang ditanam dilahan sawah panen non bantuan pemerintah. Inbrida mempunyai arti varietas yang dikembangkan dari satu tanaman melalui penyerbukan sendiri sehingga memliki tingkat kemurnian atau homozigositas yang tinggi.	SAAT PENCACAHAN
	8.	Luas lahan panen sawah irigasi	Luas lahan panen sawah irigasi	Luas lahan panen sawah yang memiliki sistem pengairan irigasi, yang dilakukan dengan mengalirkan air tersebut ke lahan pertanian.	SAAT PENCACAHAN

	9.	Luas lahan tanam sawah irigasi	Luas lahan tanam sawah irigasi	Luas lahan tanam sawah yang memiliki sistem pengairan irigasi, yang dilakukan dengan mengalirkan air tersebut ke lahan pertanian.	SAAT PENCACAHAN
	10.	Luas lahan panen sawah tadah hujan	Luas lahan panen sawah tadah hujan	Luas lahan panen sawah yang sistem pengairannya sangat mengandalkan curah hujan.	SAAT PENCACAHAN
	11.	Luas lahan tanam sawah tadah hujan	Luas lahan tanam sawah tadah hujan	Luas lahan tanam sawah yang sistem pengairannya sangat mengandalkan curah hujan.	SAAT PENCACAHAN

IV	DESAIN KEGIATAN		
4.1	Kegiatan ini Dilakukan	:	Berulang
4.2	Frekuensi Penyelenggaraan	:	Bulanan
4.3	Tipe Pengumpulan Data	:	Longitudinal Panel
4.4	Cakupan Wilayah Pengumpulan Data	:	Sebagian Wilayah Indonesia
4.5	Wilayah Kegiatan	:	

No.	Nama Provinsi	Kabupaten / Kota
1.	SUMATERA UTARA	KOTA MEDAN

4.6	Metode Pengumpulan Data	:	Mengisi Kuesioner Sendiri
4.7	Sarana Pengumpulan Data	:	Paper-assisted Personal Interviewing (PAPI)
4.8	Unit Pengumpulan Data	:	Lainnya : Kelompok Tani
VI	PENGUMPULAN DATA		
6.1	Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?	:	Tidak
6.2	Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data	:	Supervisi
6.3	Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?	:	Tidak

6.4	Petugas Pengumpulan Data	:	Staf Instansi Penyelenggara
6.5	Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data	:	Diploma I Atau Ii Atau Iii
6.6	Jumlah Petugas	:	
	Supervisor/ Penyelia/Pengawas	:	4 orang
	Pengumpul data/enumerator	:	21 orang
6.7	Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?	:	Tidak
VII	PENGOLAHAN DAN ANALISIS		
7.1	Tahapan Pengolahan Data	:	
	Penyuntingan (Editing)	:	Tidak
	Penyandian (Coding)	:	Tidak
	Data Entry	:	Tidak
	Penyahihan (Validasi)	:	Tidak
7.2	Metode Analisis	:	Deskriptif
7.3	Unit Analisis	:	Lainnya: Kecamatan
7.4	Tingkat Penyajian Hasil Analisis	:	Kabupaten/Kota
VIII	DISEMINASI HASIL		
8.1	Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum	:	
	Tercetak (Hardcopy)	:	Ya
	Digital (Softcopy)	:	Ya
	Data Mikro	:	Tidak
8.2	Rencana Rilis Produk Kegiatan	:	

Jenis Produk	Tanggal Rilis
Tercetak (Hardcopy)	28 Februari 2022
Digital (Softcopy)	28 Februari 2022
Data Mikro	

DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN KOTA MEDAN		
METADATA STASTISTIK VARIABEL[1]		
Judul Kegiatan	:	Pendataan Lengkap Laporan Luas Tanaman Padi Kota Medan
Tahun	:	2021
Cara Pengumpulan Data	:	Pencacahan Lengkap
Sektor Kegiatan	:	Pertanian dan Perikanan
Nama	:	Luas lahan tanam sawah tadah hujan
Alias	:	Luas lahan tanam sawah tadah hujan
Defenisi Variabel	:	Luas lahan tanam sawah yang sistem pengairannya sangat mengandalkan curah hujan
Konsep	:	Luas lahan tanam sawah tadah hujan
Referensi Pemilihan	:	Luas lahan tanam sawah tadah hujan Kuesioner SP-Padi kolom (5) Rincian 2b
Referensi Waktu	:	Saat pencacahan
Ukuran	:	Luas
Satuan	:	Hektar
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	Berapa Luas lahan tanam sawah tadah hujan?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN KOTA MEDAN		
METADATA STASTISTIK VARIABEL[2]		
Judul Kegiatan	:	Pendataan Lengkap Laporan Luas Tanaman Padi Kota Medan
Tahun	:	2021
Cara Pengumpulan Data	:	Pencacahan Lengkap
Sektor Kegiatan	:	Pertanian dan Perikanan
Nama	:	Luas lahan panen sawah tadah hujan
Alias	:	Luas lahan panen sawah tadah hujan
Defenisi Variabel	:	Luas lahan panen sawah yang sistem pengairannya sangat mengandalkan curah hujan
Konsep	:	Luas lahan panen sawah tadah hujan
Referensi Pemilihan	:	Luas lahan panen sawah tadah hujan Kuesioner SP-Padi kolom (4) Rincian 2b
Referensi Waktu	:	Saat pencacahan
Ukuran	:	Luas
Satuan	:	Hektar
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	Berapa Luas lahan panen sawah tadah hujan?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Tidak

DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN KOTA MEDAN		
METADATA STASTISTIK VARIABEL[3]		
Judul Kegiatan	:	Pendataan Lengkap Laporan Luas Tanaman Padi Kota Medan
Tahun	:	2021
Cara Pengumpulan Data	:	Pencacahan Lengkap
Sektor Kegiatan	:	Pertanian dan Perikanan
Nama	:	Luas lahan tanam sawah irigasi
Alias	:	Luas lahan tanam sawah irigasi
Defenisi Variabel	:	Luas lahan tanam sawah yang memiliki sistem pengairan irigasi, yang dilakukan dengan mengalirkan air tersebut ke lahan pertanian.
Konsep	:	Luas lahan tanam sawah irigasi
Referensi Pemilihan	:	Luas lahan tanam sawah irigasi Kuesioner SP-Padi kolom (5) Rincian 2a
Referensi Waktu	:	Saat pencacahan
Ukuran	:	Luas
Satuan	:	Hektar
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	Berapa Luas lahan tanam sawah irigasi?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN KOTA MEDAN		
METADATA STASTISTIK VARIABEL[4]		
Judul Kegiatan	:	Pendataan Lengkap Laporan Luas Tanaman Padi Kota Medan
Tahun	:	2021
Cara Pengumpulan Data	:	Pencacahan Lengkap
Sektor Kegiatan	:	Pertanian dan Perikanan
Nama	:	Luas lahan sawah tanam yang ditanami padi inbrida bantuan pemerintah
Alias	:	Luas lahan sawah tanam yang ditanami padi inbrida bantuan pemerintah
Defenisi Variabel	:	Luas lahan sawah tanam ditanamni jenis padi inbrida merupakan padi inbrida yang ditanam dilahan sawah panen bantuan pemerintah. Inbrida mempunyai arti varietas yang dikembangkan dari satu tanaman melalui penyerbukan sendiri sehingga memliki tingkat kemurnian atau homozigositas yang tinggi.
Konsep	:	Luas lahan sawah tanam yang ditanami padi inbrida
Referensi Pemilihan	:	Luas lahan sawah tanam yang ditanami padi inbrida bantuan pemerintah Kuesioner SP-Padi kolom (5) Rincian 1 (b1)
Referensi Waktu	:	Saat Pencacahan
Ukuran	:	Lahan
Satuan	:	Hektar
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	Berapa luas lahan sawah tanam yang ditanami padi inbrida bantuan pemerintah?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Tidak

DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN KOTA MEDAN		
METADATA STASTISTIK VARIABEL[5]		
Judul Kegiatan	:	Pendataan Lengkap Laporan Luas Tanaman Padi Kota Medan
Tahun	:	2021
Cara Pengumpulan Data	:	Pencacahan Lengkap
Sektor Kegiatan	:	Pertanian dan Perikanan
Nama	:	Luas lahan sawah panen yang ditanami padi inbrida non bantuan pemerintah
Alias	:	Luas lahan sawah panen yang ditanami padi inbrida non bantuan pemerintah
Defenisi Variabel	:	Luas lahan sawah panen ditanamni jenis padi inbrida merupakan padi inbrida yang ditanam dilahan sawah panen non bantuan pemerintah. Inbrida mempunyai arti varietas yang dikembangkan dari satu tanaman melalui penyerbukan sendiri sehingga memliki tingkat kemurnian atau homozigositas yang tinggi.
Konsep	:	Luas lahan sawah panen yang ditanami padi inbrida
Referensi Pemilihan	:	Luas lahan sawah panen yang ditanami padi inbrida non bantuan pemerintah Kuesioner SP-Padi kolom (4) Rincian 1 (b2)
Referensi Waktu	:	Saat Pencacahan
Ukuran	:	Lahan
Satuan	:	Hektar
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	Berapa luas lahan sawah panen yang ditanami padi inbrida non bantuan pemerintah?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Tidak

DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN KOTA MEDAN		
METADATA STASTISTIK VARIABEL[6]		
Judul Kegiatan	:	Pendataan Lengkap Laporan Luas Tanaman Padi Kota Medan
Tahun	:	2021
Cara Pengumpulan Data	:	Pencacahan Lengkap
Sektor Kegiatan	:	Pertanian dan Perikanan
Nama	:	Luas lahan panen sawah irigasi
Alias	:	Luas lahan panen sawah irigasi
Defenisi Variabel	:	Luas lahan panen sawah yang memiliki sistem pengairan irigasi, yang dilakukan dengan mengalirkan air tersebut ke lahan pertanian
Konsep	:	Luas lahan panen sawah irigasi
Referensi Pemilihan	:	Luas lahan panen sawah irigasi Kuesioner SP-Padi kolom (4) Rincian 2a
Referensi Waktu	:	Saat Pencacahan
Ukuran	:	Luas
Satuan	:	Hektar
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	Berapa luas lahan panen sawah irigasi?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN KOTA MEDAN		
METADATA STASTISTIK VARIABEL[7]		
Judul Kegiatan	:	Pendataan Lengkap Laporan Luas Tanaman Padi Kota Medan
Tahun	:	2021
Cara Pengumpulan Data	:	Pencacahan Lengkap
Sektor Kegiatan	:	Pertanian Dan Perikanan
Nama	:	Luas Lahan Sawah Tanam yang Ditanami Padi Inbrida Non Bantuan Pemerintah
Alias	:	Luas Lahan Sawah Tanam yang Ditanami Padi Inbrida Non Bantuan Pemerintah
Defenisi Variabel	:	Luas lahan sawah tanam ditanami jenis padi inbrida merupakan padi inbrida yang ditanam dilahan sawah panen non bantuan pemerintah. Inbrida mempunyai arti varietas yang dikembangkan dari satu tanaman melalui penyerbukan sendiri sehingga memliki tingkat kemurnian atau homozigositas yang tinggi.
Konsep	:	Luas Lahan Sawah Tanam yang Ditanami Padi Inbrida
Referensi Pemilihan	:	Luas Lahan Sawah Panen yang Ditanami Jenis Padi Inbrida Bantuan Non Pemerintah Kuesioner SP-Padi kolom (4) Rincian 1 (b2)
Referensi Waktu	:	Saat Pencacahan
Ukuran	:	Luas
Satuan	:	Hektar
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	Berapa Luas Lahan Sawah Tanam yang Ditanami Padi Inbrida Non Bantuan Pemerintah?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Tidak

DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN KOTA MEDAN		
METADATA STASTISTIK VARIABEL[8]		
Judul Kegiatan	:	Pendataan Lengkap Laporan Luas Tanaman Padi Kota Medan
Tahun	:	2021
Cara Pengumpulan Data	:	Pencacahan Lengkap
Sektor Kegiatan	:	Pertanian dan Perikanan
Nama	:	Luas Lahan Sawah Panen yang Ditanami Jenis Padi Inbrida Bantuan Pemerintah
Alias	:	Luas Lahan Sawah Panen yang Ditanami Jenis Padi Inbrida Bantuan Pemerintah
Defenisi Variabel	:	Luas lahan sawah panen ditanamni jenis padi inbrida merupakan padi inbrida yang ditanam dilahan sawah panen bantuan pemerintah. Inbrida mempunyai arti varietas yang dikembangkan dari satu tanaman melalui penyerbukan sendiri sehingga memliki tingkat kemurnian atau homozigositas yang tinggi.
Konsep	:	Luas Lahan Sawah Panen yang Ditanami Jenis Padi Inbrida
Referensi Pemilihan	:	Luas Lahan Sawah Panen yang Ditanami Jenis Padi Inbrida Bantuan Pemerintah Kuesioner SP-Padi kolom (4) Rincian 1 (b1)
Referensi Waktu	:	Saat Pencacahan
Ukuran	:	Luas
Satuan	:	Hektar
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	Berapa Luas Lahan Sawah Panen yang Ditanami Jenis Padi Inbrida Bantuan Pemerintah?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Tidak

DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN KOTA MEDAN		
METADATA STASTISTIK VARIABEL[9]		
Judul Kegiatan	:	Pendataan Lengkap Laporan Luas Tanaman Padi Kota Medan
Tahun	:	2021
Cara Pengumpulan Data	:	Pencacahan Lengkap
Sektor Kegiatan	:	Pertanian Dan Perikanan
Nama	:	Lahan Puso/Rusak
Alias	:	Lahan Puso/Rusak
Defenisi Variabel	:	Luas tanaman yang mengalami kerusakan yang diakibatkan oleh serangan OPT (Organisme Pengganggu Tumbuhan), DFI (Dampak Fenomena Iklim) dan/atau oleh sebab lainnya (gempa bumi, dll), sedemikian rupa sehingga hasilnya kurang dari 11 % dari keadaan normal.
Konsep	:	Luas Lahan Sawah Puso/Rusak
Referensi Pemilihan	:	Luas Lahan Sawan Puso/Rusak Kuesioner SP-Padi Kolom (6)
Referensi Waktu	:	Saat Pencacahan
Ukuran	:	Luas
Satuan	:	Hektar
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	Berapa Luas Lahan Sawan Puso/Rusak?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN KOTA MEDAN		
METADATA STASTISTIK VARIABEL[10]		
Judul Kegiatan	:	Pendataan Lengkap Laporan Luas Tanaman Padi Kota Medan
Tahun	:	2021
Cara Pengumpulan Data	:	Pencacahan Lengkap
Sektor Kegiatan	:	Pertanian dan Perikanan
Nama	:	Luas Tanam
Alias	:	Luas Tanam
Defenisi Variabel	:	Luas tanaman yang betul-betul ditanam sebagai tanaman baru, baik penanaman yang bersifat normal maupun penanaman yang dilakukan untuk menggantikan tanaman yang dibabat/dimusnahkan karena serangan OPT atau sebab lain (replanting)
Konsep	:	Luas Lahan Tanam
Referensi Pemilihan	:	Luas Lahan Sawan Tanam Kuesioner SP-Padi Kolom (5)
Referensi Waktu	:	Saat Pencacahan
Ukuran	:	Luas
Satuan	:	Hektar
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	Berapa Luas Lahan Sawah Tanam?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN KOTA MEDAN		
METADATA STASTISTIK VARIABEL[11]		
Judul Kegiatan	:	Pendataan Lengkap Laporan Luas Tanaman Padi Kota Medan
Tahun	:	2021
Cara Pengumpulan Data	:	Pencacahan Lengkap
Sektor Kegiatan	:	Pertanian Dan Perikanan
Nama	:	Luas Panen
Alias	:	Luas Panen
Defenisi Variabel	:	Luas panen adalah luas tanaman padi/palawija terpilih yang dipungut hasilnya setelah tanaman tersebut cukup umur.
Konsep	:	Luas panen yang dipanen sendiri/ditebaskan terakhir (baik menggunakan buruh atau tidak, maupun secara borongan) oleh rumah tangga selama setahun yang lalu.
Referensi Pemilihan	:	Lahan Sawah Panen Kuesioner SP-Padi Kolom (4)
Referensi Waktu	:	Saat Pencacahan
Ukuran	:	Luas
Satuan	:	Hektar
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	Berapa Luas Lahan Sawah Panen?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

5.3 SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KOTA MEDAN

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KOTA MEDAN			
METADATA STATISTIK KEGIATAN			
Judul Kegiatan		:	Survei Kepuasan Masyarakat Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Medan
Tahun		:	2021
Cara Pengumpulan Data		:	Survei
Sektor Kegiatan		:	Sektor Publik Perpajakan dan Regulasi Pasar
I	PENYELENGGARA		
1.1	Instansi Penyelenggara	:	-
1.2	Alamat Lengkap Instansi Penyelenggara	:	-
	Telepon	:	-
	Faksimile	:	-
	Email	:	-
II	PENANGGUNG JAWAB		
2.1	Unit Eselon Penanggung Jawab	:	
	Eselon 1	:	Walikota Medan
	Eselon 2	:	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Medan
2.2	Penanggung Jawab Teknis (setingkat Eselon 3)	:	
	Nama	:	Melvi Marlabayana, S.T., M.Si.
	Jabatan	:	Kepala Bidang Pengolahan Data, Perencanaan Dan Pengembangan
	Alamat	:	Jl. Jenderal Besar AH Nasution No. 32, Medan
	Telepon	:	(061) 78522537
	Faksmile	:	-
	Email	:	dpmptsp@pemkomedan.go.id
III	PERENCANAAN & PERSIAPAN		
3.1	Latar Belakang Kegiatan	:	Seiring Dengan Kemajuan Teknologi dan Tuntutan Masyarakat Dalam Hal Pelayanan, Maka Unit Penyelenggara Pelayanan Publik Dituntut Untuk Memenuhi Harapan

			Masyarakat Dalam Melakukan Pelayanan. Salah Satu Upaya yang Harus Dilakukan Dalam Perbaikan Pelayanan Publik Adalah Melakukan Survei Kepuasan Masyarakat Kepada Pengguna Layanan Dengan Mengukur Kepuasan Masyarakat Pengguna Layanan.
3.2	Tujuan Kegiatan	:	Untuk Mengukur Tingkat Kepuasan Masyarakat Sebagai Pengguna Layanan dan Meningkatkan Kualitas Penyelenggaraan Pelayanan Publik.
3.3	Rencana Jadwal Kegiatan	:	

	Tanggal Mulai	Tanggal Selesai
A. Perencanaan		
1. Perencanaan Kegiatan	01 Desember 2020	30 Desember 2020
2. Desain	01 Desember 2020	30 Desember 2020
B. Pengumpulan		
3. Pengumpulan Data	01 Januari 2021	31 Desember 2021
C. Pemeriksaan		
4. Pengolahan Data	01 Februari 2021	31 Desember 2021
D. Penyebarluasan		
5. Analisis	03 Januari 2022	31 Januari 2022
6. Diseminasi Hasil	03 Januari 2022	31 Januari 2022
7. Evaluasi	03 Januari 2022	31 Januari 2022

3.4	Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan	:	

No.	Nama Variabel (Karakteristik)	Konsep	Defenisi	Referensi Waktu (Periode Enumerasi)
1.	Aplikasi Pengurusan	1. Sistem Lokal 2. SICANTIK Cloud	Aplikasi Pengurusan yang digunakan	Saat Pencacahan
2.	Jenis Kelamin	1. Laki-laki 2. Perempuan	Jenis Kelamin Pengguna Layanan	Saat Pencacahan
3.	Pendidikan	SD, SMP, SMA, D III, S1, S2, S3	Pendidikan Terakhir yang ditamatkan	Saat Pencacahan

	4.	Tahun Pengurusan	Tahun Pengurusan	Tahun saat pengguna layanan melakukan pengurusan izin di DPMPTSP Kota Medan	Saat Pencacahan
	5.	Jenis Pengurusan	1. Surat Izin Usaha Perdagangan 2. Izin Usaha Industri 3. Izin Reklame (Umbul-Umbul / Menempel / Neon/Rombong / Mini Billboard) 4. Ijin Reklame (Kendaraan Berjalan) 5. Ijin Reklame (Selebaran) 6. Ijin Pelataran Parkir 7. Ijin Usaha Jasa Konstruksi 8. Ijin Usaha Jasa Konstruksi Konsultan 9. Izin Kerja Tenaga Kesehatan 10. Ijin Praktik Tenaga Kesehatan 11. Ijin Penyelenggaraan Pelatihan Kerja 12. Ijin Sarana Pelayanan Kesehatan 13. Tanda Daftar Bursa Kerja Khusus	Jenis izin yang diurus	Saat Pencacahan

				14. Ijin Lembaga Penempatan Tenaga Kerja Swasta 15. Perpanjangan Imta 16. Persetujuan Pendirian Kantor Cabang Pptkis 17. Rekomendasi Penyelenggaraan Bursa Kerja/Job Fair 18. Izin Pengelolaan Limbah B3 Untuk Usaha Jasa 19. Izin Operasional Pengelolaan Limbah B3 Untuk Penghasil 20. Izin Pembuangan Air Limbah 21. Izin Lingkungan 22. Izin Operasional Angkutan Khusus Taksi 23. Izin Trayek Angkutan Umum 24. Izin Usaha Angkutan Dengan Kendaraan Bermotor Umum 25. Izin Mendirikan Bangunan 26. Izin Mendirikan Bangunan Untuk Reklame 27. Izin Usaha Perdagangan Minuman Beralkohol		

				28. Tanda Daftar Gudang 29. Surat Izin Tempat Usaha Minuman Beralkohol 30. Surat Tanda Pendaftaran Waralaba 31. Izin Reklame (Billboard/Videotron/Megatron/Bando) 32. Persetujuan Izin Lokasi 33. Izin Pendirian Satuan Pendidikan Formal 34. Izin Penyelenggaraan Satuan Pendidikan Nonformal 35. Izin Koperasi Simpan Pinjam 36. Sertifikat Laik Fungsi 37. Daya Tarik Wisata 38. Kawasan Pariwisata 39. Jasa Transportasi Wisata 40. Jasa Perjalanan Wisata 41. Jasa Makanan dan Minuman 42. Penyediaan Akomodasi 43. Penyelenggaraan Kegiatan Hiburan Dan Rekreasi		

			44. Penyelenggaraan Pertemuan, Perjalanan Insentif, Konferensi dan Pameran 45. Jasa Informasi Pariwisata 46. Jasa Konsultan Pariwisata 47. Jasa Pramuwisata 48. Wisata Tirta 49. Spa		
	6.	No Resi	No Resi Pengurusan	No Resi Pengurusan	Saat Pencacahan
	7.	Kesesuaian persyaratan pelayanan	a. Tidak sesuai b. Kurang sesuai c. Sesuai d. Sangat sesuai	Kesesuaian persyaratan pelayanan dengan jenis pelayanan	Saat Pencacahan
	8.	Kemudahan prosedur	a. Tidak mudah b. Kurang mudah c. Mudah d. Sangat mudah	Pemahaman pengguna layanan tentang kemudahan prosedur di DPMPTSP Kota Medan	Saat Pencacahan
	9.	Kecepatan waktu	a. Tidak cepat b. Kurang cepat c. Cepat d. Sangat cepat	Pendapat pengguna layanan tentang kecepatan waktu DPMPTSP Kota Medan dalam memberikan pelayanan	Saat Pencacahan

	10.	Kewajaran biaya/tarif	a. Tidak mahal b. Kurang mahal c. Mahal d. Sangat mahal	Pendapat pengguna layanan tentang kewajaran biaya/tarif dalam pelayanan di DPMPTSP Kota Medan	Saat Pencacahan
	11.	Kesesuaian produk pelayanan	a. Tidak sesuai b. Kurang sesuai c. Sesuai d. Sangat Sesuai	Pendapat pengguna layanan tentang kesesuaian produk pelayanan antara yang tercantum dalam standar pelayanan dengan hasil yang diberikan oleh DPMPTSP Kota medan	Saat Pencacahan
	12.	Kompetensi /kemampuan petugas	a. Tidak kompeten b. Kurang kompeten c. Kompeten d. Sangat kompeten	Pendapat pengguna layanan tentang kompetensi/ kemampuan petugas DPMPTSP Kota Medan dalam pelayanan	Saat Pencacahan
	13.	Perilaku petugas	a. Tidak sopan dan ramah b. Kurang sopan dan ramah c. Sopan dan ramah d. Sangat sopan dan ramah	Pendapat pengguna layanan mengenai perilaku petugas terkait kesopanan dan keramahan	Saat Pencacahan

			dalam melayani di DPMPTSP Kota Medan	
14.	Kualitas sarana dan prasarana	a. Buruk b. Cukup c. Baik d. Sangat Baik	Pendapat pengguna layanan tentang kualitas sarana dan prasarana pelayanan di DPMPTSP Kota Medan	Saat Pencacahan
15.	Penanganan pengaduan	a. Tidak ada b. Ada tapi tidak berfungsi c. Berfungsi kurang maksimal d. Dikelola dengan baik	Pendapat pengguna layanan tentang penanganan pengaduan pengguna layanan di DPMPTSP Kota Medan	Saat Pencacahan

IV	DESAIN KEGIATAN		
4.1	Kegiatan ini Dilakukan	:	Berulang
4.2	Frekuensi Penyelenggaraan	:	Tahunan
4.3	Tipe Pengumpulan Data	:	Longitudinal Cross Sectional
4.4	Cakupan Wilayah Pengumpulan Data	:	Sebagian Wilayah Indonesia
4.5	Wilayah Kegiatan	:	

No.	Nama Provinsi	Kabupaten / Kota
1.	SUMATERA UTARA	KOTA MEDAN

4.6	Metode Pengumpulan Data	:	Mengisi Kuesioner Sendiri
4.7	Sarana Pengumpulan Data	:	Computer Aided Web Interviewing (CAWI)
4.8	Unit Pengumpulan Data	:	- Individu - Usaha/Perusahaan

V	DESAIN SAMPEL		
5.1	Jenis Rancangan Sampel	:	Single Stage atau Phase
5.2	Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir	:	Sampel Nonprobabilitas
5.3	Metode yang Digunakan	:	Sampel Nonprobabilitas
5.4	Kerangka Sampel Tahap Terakhir	:	-
5.5	Fraksi Sampel Keseluruhan	:	-
5.6	Nilai Perkiraan Samping Eror Variabel Utama	:	-
5.7	Unit Sampel	:	Pengguna Layanan DPMPTSP Kota Medan
5.8	Unit Observasi	:	Pengguna Layanan DPMPTSP Kota Medan
VI	PENGUMPULAN DATA		
6.1	Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?	:	Tidak
6.2	Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data	:	Lainnya:
6.3	Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?	:	Tidak
6.4	Petugas Pengumpulan Data	:	-
6.5	Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data	:	-
6.6	Jumlah Petugas	:	
	Supervisor/ Penyelia/Pengawas	:	0 orang
	Pengumpul data/enumerator	:	0 orang
6.7	Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?	:	Tidak
VII	PENGOLAHAN DAN ANALISIS		
7.1	Tahapan Pengolahan Data	:	
	Penyuntingan (Editing)	:	Tidak
	Penyandian (Coding)	:	Tidak
	Data Entry	:	Tidak
	Penyahihan (Validasi)	:	Tidak
7.2	Metode Analisis	:	Deskriptif
7.3	Unit Analisis	:	Lainnya:
7.4	Tingkat Penyajian Hasil Analisis	:	Lainnya:

VIII	DISEMINASI HASIL		
8.1	Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum	:	
	Tercetak (Hardcopy)	:	Tidak
	Digital (Softcopy)	:	Ya
	Data Mikro	:	Tidak
8.2	Rencana Rilis Produk Kegiatan	:	

Jenis Produk	Tanggal Rilis
Tercetak (Hardcopy)	
Digital (Softcopy)	03 Januari 2022
Data Mikro	

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KOTA MEDAN		
METADATA STASTISTIK VARIABEL[1]		
Judul Kegiatan	:	Survei Kepuasan Masyarakat Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Medan
Tahun	:	2021
Cara Pengumpulan Data	:	Survei
Sektor Kegiatan	:	Sektor Publik Perpajakan dan Regulasi Pasar
Nama	:	Penanganan pengaduan
Alias	:	Penanganan pengaduan
Defenisi Variabel	:	Pendapat pengguna layanan tentang penanganan pengaduan pengguna layanan di DPMPTSP Kota Medan
Konsep	:	Penanganan pengaduan
Referensi Pemilihan	:	Permenpan RB Nomor 14 Tahun 2017
Referensi Waktu	:	Saat Pencacahan
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	String
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	a	Tidak ada
2.	b	Ada tapi tidak berfungsi
3.	c	Berfungsi kurang maksimal
4.	d	Dikelola dengan baik

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	Bagaimana pendapat saudara tentang penanganan pengaduan pengguna layanan?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Tidak

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KOTA MEDAN		
METADATA STASTISTIK VARIABEL[2]		
Judul Kegiatan	:	Survei Kepuasan Masyarakat Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Medan
Tahun	:	2021
Cara Pengumpulan Data	:	Survei
Sektor Kegiatan	:	Sektor Publik Perpajakan dan Regulasi Pasar
Nama	:	Kualitas sarana dan prasarana
Alias	:	Kualitas sarana dan prasarana
Defenisi Variabel	:	Pendapat pengguna layanan tentang kualitas sarana dan prasarana pelayanan di DPMPTSP Kota Medan
Konsep	:	Kualitas sarana dan prasarana
Referensi Pemilihan	:	Permenpan RB Nomor 14 Tahun 2017
Referensi Waktu	:	Saat Pencacahan
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	String
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	a	Buruk
2.	b	Cukup
3.	c	Baik
4.	d	Sangat baik

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	Bagaimana pendapat saudara tentang kualitas sarana dan prasarana?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Tidak

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KOTA MEDAN

METADATA STASTISTIK VARIABEL[3]

Judul Kegiatan	:	Survei Kepuasan Masyarakat Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Medan
Tahun	:	2021
Cara Pengumpulan Data	:	Survei
Sektor Kegiatan	:	Sektor Publik Perpajakan dan Regulasi Pasar
Nama	:	Perilaku petugas
Alias	:	Perilaku petugas
Defenisi Variabel	:	Pendapat pengguna layanan mengenai perilaku petugas terkait kesopanan dan keramahan dalam melayani di DPMPTSP Kota Medan
Konsep	:	Perilaku petugas
Referensi Pemilihan	:	Permenpan RB Nomor 14 Tahun 2017
Referensi Waktu	:	Saat Pencacahan
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	String
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	a	Tidak sopan dan ramah
2.	b	Kurang sopan dan ramah
3.	c	Sopan dan ramah
4.	d	Sangat sopan dan ramah

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	Bagaimana pendapat saudara perilaku petugas terkait kesopanan dan keramahan?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Tidak

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KOTA MEDAN		
METADATA STASTISTIK VARIABEL[4]		
Judul Kegiatan	:	Survei Kepuasan Masyarakat Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Medan
Tahun	:	2021
Cara Pengumpulan Data	:	Survei
Sektor Kegiatan	:	Sektor Publik Perpajakan dan Regulasi Pasar
Nama	:	Kompetensi/kemampuan petugas
Alias	:	Kompetensi/kemampuan petugas
Defenisi Variabel	:	Pendapat pengguna layanan tentang kompetensi/ kemampuan petugas DPMPTSP Kota Medan dalam pelayanan
Konsep	:	Kompetensi/kemampuan petugas
Referensi Pemilihan	:	Permenpan RB Nomor 14 Tahun 2017
Referensi Waktu	:	Saat Pencacahan
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	String
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	a	Tidak kompeten
2.	b	Kurang kompeten
3.	c	Kompeten
4.	d	Sangat kompeten

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	Bagaimana pendapat saudara tentang kompetensi/kemampuan petugas dalam pelayanan?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Tidak

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KOTA MEDAN		
METADATA STASTISTIK VARIABEL[5]		
Judul Kegiatan	:	Survei Kepuasan Masyarakat Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Medan
Tahun	:	2021
Cara Pengumpulan Data	:	Survei
Sektor Kegiatan	:	Sektor Publik Perpajakan dan Regulasi Pasar
Nama	:	Kesesuaian produk pelayanan
Alias	:	Kesesuaian produk pelayanan
Defenisi Variabel	:	Pendapat pengguna layanan tentang kesesuaian produk pelayanan antara yang tercantum dalam standar pelayanan dengan hasil yang diberikan oleh DPMPTSP Kota medan
Konsep	:	Kesesuaian produk pelayanan
Referensi Pemilihan	:	Permenpan RB Nomor 14 Tahun 2017
Referensi Waktu	:	Saat Pencacahan
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	String
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	a	Tidak sesuai
2.	b	Kurang sesuai
3.	c	Sesuai
4.	d	Sangat sesuai

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	Bagaimana pendapat saudara tentang kesesuaian produk pelayanan antara yang tercantum dalam standar pelayanan dengan hasil yang diberikan?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Tidak

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KOTA MEDAN		
METADATA STASTISTIK VARIABEL[6]		
Judul Kegiatan	:	Survei Kepuasan Masyarakat Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Medan
Tahun	:	2021
Cara Pengumpulan Data	:	Survei
Sektor Kegiatan	:	Sektor Publik Perpajakan dan Regulasi Pasar
Nama	:	Kewajaran biaya/tarif
Alias	:	Kewajaran biaya/tarif
Defenisi Variabel	:	Pendapat pengguna layanan tentang kewajaran biaya/tarif dalam pelayanan di DPMPTSP Kota Medan
Konsep	:	Kewajaran biaya/tarif
Referensi Pemilihan	:	Permenpan RB Nomor 14 Tahun 2017
Referensi Waktu	:	Saat Pencacahan
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	String
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	A	Tidak mahal
2.	B	Kurang mahal
3.	C	Mahal
4.	D	Sangat mahal

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	Bagaimana pendapat saudara tentang kewajaran biaya/tarif dalam pelayanan?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Tidak

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KOTA MEDAN		
METADATA STASTISTIK VARIABEL[7]		
Judul Kegiatan	:	Survei Kepuasan Masyarakat Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Medan
Tahun	:	2021
Cara Pengumpulan Data	:	Survei
Sektor Kegiatan	:	Sektor Publik Perpajakan dan Regulasi Pasar
Nama	:	Kecepatan waktu
Alias	:	Kecepatan waktu
Defenisi Variabel	:	Pendapat pengguna layanan tentang kecepatan waktu DPMPTSP Kota Medan dalam memberikan pelayanan
Konsep	:	Kecepatan waktu pelayanan
Referensi Pemilihan	:	Permenpan RB Nomor 14 Tahun 2017
Referensi Waktu	:	Saat Pencacahan
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	String
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	a	Tidak cepat
2.	b	Kurang Cepat
3.	c	Cepat
4.	d	Sangat Cepat

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	Bagaimana pendapat saudara tentang kecepatan waktu dalam memberikan pelayanan?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Tidak

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KOTA MEDAN		
METADATA STASTISTIK VARIABEL[8]		
Judul Kegiatan	:	Survei Kepuasan Masyarakat Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Medan
Tahun	:	2021
Cara Pengumpulan Data	:	Survei
Sektor Kegiatan	:	Sektor Publik Perpajakan Dan Regulasi Pasar
Nama	:	Kemudahan prosedur
Alias	:	Kemudahan prosedur
Defenisi Variabel	:	Pemahaman pengguna layanan tentang kemudahan prosedur di DPMPTSP Kota Medan
Konsep	:	Kemudahan prosedur
Referensi Pemilihan	:	Permenpan RB Nomor 14 Tahun 2017
Referensi Waktu	:	Saat Pencacahan
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	String
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	a	Tidak mudah
2.	b	Kurang Mudah
3.	c	Mudah
4.	d	Sangat Mudah

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	Bagaimana pemahaman saudara tentang kemudahan prosedur di unit ini?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Tidak

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KOTA MEDAN		
METADATA STASTISTIK VARIABEL[9]		
Judul Kegiatan	:	Survei Kepuasan Masyarakat Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Medan
Tahun	:	2021
Cara Pengumpulan Data	:	Survei
Sektor Kegiatan	:	Sektor Publik Perpajakan dan Regulasi Pasar
Nama	:	Kesesuaian persyaratan pelayanan
Alias	:	Kesesuaian persyaratan pelayanan
Defenisi Variabel	:	Kesesuaian persyaratan pelayanan dengan jenis pelayanan
Konsep	:	Kesesuaian persyaratan pelayanan
Referensi Pemilihan	:	Permenpan RB Nomor 14 Tahun 2017
Referensi Waktu	:	Saat Pencacahan
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	String
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	a	Tidak sesuai
2.	b	Kurang sesuai
3.	c	Sesuai
4.	d	Sangat Sesuai

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	Bagaimana pendapat saudara tentang kesesuaian persyaratan pelayanan dengan jenis pelayanannya?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Tidak

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KOTA MEDAN		
METADATA STASTISTIK VARIABEL[10]		
Judul Kegiatan	:	Survei Kepuasan Masyarakat Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Medan
Tahun	:	2021
Cara Pengumpulan Data	:	Survei
Sektor Kegiatan	:	Sektor Publik Perpajakan dan Regulasi Pasar
Nama	:	No Resi
Alias	:	No Resi
Defenisi Variabel	:	No Resi Pengurusan
Konsep	:	No Resi Pengurusan
Referensi Pemilihan	:	Permenpan RB Nomor 14 Tahun 2017
Referensi Waktu	:	Saat Pencacahan
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	No Resi
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Tidak

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KOTA MEDAN		
METADATA STASTISTIK VARIABEL[11]		
Judul Kegiatan	:	Survei Kepuasan Masyarakat Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Medan
Tahun	:	2021
Cara Pengumpulan Data	:	Survei
Sektor Kegiatan	:	Sektor Publik Perpajakan dan Regulasi Pasar
Nama	:	Jenis Izin
Alias	:	Jenis Izin
Defenisi Variabel	:	Jenis izin yang diurus
Konsep	:	Jenis Izin: 1. Surat Izin Usaha Perdagangan 2. Izin Usaha Industri 3. Izin Reklame (Umbul-Umbul /Menempel/ Neon/ Rombong/ Mini Billboard) 4. Izin Reklame (Kendaraan Berjalan) 5. Izin Reklame (Selebaran) 6. Izin Pelataran Parkir 7. Izin Usaha Jasa Konstruksi 8. Izin Usaha Jasa Konstruksi Konsultan 9. Izin Kerja Tenaga Kesehatan 10. Izin Praktik Tenaga Kesehatan 11. Izin Penyelenggaraan Pelatihan Kerja 12. Izin Sarana Pelayanan Kesehatan 13. Tanda Daftar Bursa Kerja Khusus 14. Izin Lembaga Penempatan Tenaga Kerja Swasta 15. Perpanjangan Imta 16. Persetujuan Pendirian Kantor Cabang PPTKIS 17. Rekomendasi Penyelenggaraan Bursa Kerja/Job Fair 18. Izin Pengelolaan Limbah B3 Untuk Usaha Jasa 19. Izin Operasional Pengelolaan Limbah B3 Untuk Penghasil 20. Izin Pembuangan Air Limbah 21. Izin Lingkungan 22. Izin Operasional Angkutan Khusus Taksi 23. Izin Trayek Angkutan Umum 24. Izin Usaha Angkutan Dengan Kendaraan Bermotor Umum 25. Izin Mendirikan Bangunan

		26. Izin Mendirikan Bangunan Untuk Reklame 27. Izin Usaha Perdagangan Minuman Beralkohol 28. Tanda Daftar Gudang 29. Surat Izin Tempat Usaha Minuman Beralkohol 30. Surat Tanda Pendaftaran Waralaba 31. Izin Reklame (Billboard/Videotron/Megatron/Bando) 32. Persetujuan Izin Lokasi 33. Izin Pendirian Satuan Pendidikan Formal 34. Izin Penyelenggaraan Satuan Pendidikan Nonformal 35. Izin Koperasi Simpan Pinjam 36. Sertifikat Laik Fungsi 37. Daya Tarik Wisata 38. Kawasan Pariwisata 39. Jasa Transportasi Wisata 40. Jasa Perjalanan Wisata 41. Jasa Makanan dan Minuman 42. Penyediaan Akomodasi 43. Penyelenggaraan Kegiatan Hiburan dan Rekreasi 44. Penyelenggaraan Pertemuan, Perjalanan Insentif, Konferensi Dan Pameran 45. Jasa Informasi Pariwisata 46. Jasa Konsultan Pariwisata 47. Jasa Pramuwisata 48. Wisata Tirta 49. Spa
Referensi Pemilihan	:	Permenpan RB Nomor 14 Tahun 2017
Referensi Waktu	:	Saat Pencacahan
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	1	Surat Izin Usaha Perdagangan
2.	2	Izin Usaha Industri
3.	3	Izin Kerja Tenaga Kesehatan
4.	4	Izin Pelataran Parkir
5.	5	Ijin Reklame (Umbul-umbul/menempel/neon/rombong/mini billboard)

6.	6	Ijin Usaha Jasa Konstruksi
7.	7	Ijin Usaha Jasa Konstruksi Konsultan
8.	8	Ijin Reklame (Kendaraan berjalan)
9.	9	Ijin Reklame (Selebaran)
10.	10	Tanda Daftar Usaha Pariwisata
11.	11	Ijin Praktik Tenaga Kesehatan
12.	12	Ijin Penyelenggaraan Pelatihan Kerja
13.	13	Ijin Sarana Pelayanan Kesehatan
14.	14	Tanda Daftar Bursa Kerja Khusus
15.	15	Ijin Lembaga Penempatan Tenaga Kerja Swasta
16.	16	Perpanjangan IMTA
17.	17	Rekomendasi penyelenggaraan Bursa Kerja/Job Fair
18.	18	Persetujuan Pendirian Kantor Cabang PPTKIS
19.	19	Izin Pengelolaan Limbah B3 untuk Usaha Jasa
20.	20	Izin Operasional Pengelolaan Limbah B3 untuk Penghasil
21.	21	Izin Pembuangan Air Limbah
22.	22	Izin Lingkungan
23.	23	Izin Operasional Angkutan Khusus Taksi
24.	24	Izin Trayek Angkutan Umum
25.	25	Izin Usaha Angkutan Dengan Kendaraan Bermotor Umum
26.	26	Izin Mendirikan Bangunan
27.	27	Izin Mendirikan Bangunan untuk Reklame
28.	28	Izin Usaha Perdagangan Minuman Beralkohol
29.	29	Tanda Daftar Gudang
30.	30	Surat Izin Tempat Usaha Minuman Beralkohol
31.	31	Surat Tanda Pendaftaran Waralaba
32.	32	Izin Reklame (Billboard/videotron/megatron/bando)
33.	33	Persetujuan Izin Lokasi
34.	34	Izin Pendirian Satuan Pendidikan Formal
35.	35	Izin Penyelenggaraan Satuan Pendidikan Formal
36.	36	Izin Koperasi Simpan Pinjam
37.	37	Sertifikat Laik Fungsi

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	jenis izin
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Tidak

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KOTA MEDAN		
METADATA STASTISTIK VARIABEL[12]		
Judul Kegiatan	:	Survei Kepuasan Masyarakat Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Medan
Tahun	:	2021
Cara Pengumpulan Data	:	Survei
Sektor Kegiatan	:	Sektor Publik Perpajakan dan Regulasi Pasar
Nama	:	Jenis Pengurusan
Alias	:	Jenis Pengurusan
Defenisi Variabel	:	Jenis Pengurusan
Konsep	:	Jenis Pengurusan apakah Izin Usaha atau IUMK
Referensi Pemilihan	:	Permenpan RB Nomor 14 Tahun 2017
Referensi Waktu	:	Saat Pencacahan
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	1	Izin Usaha
2.	2	IUMK

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	Jenis Pengurusan
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Tidak

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KOTA MEDAN		
METADATA STASTISTIK VARIABEL[13]		
Judul Kegiatan	:	Survei Kepuasan Masyarakat Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Medan
Tahun	:	2021
Cara Pengumpulan Data	:	Survei
Sektor Kegiatan	:	Sektor Publik Perpajakan dan Regulasi Pasar
Nama	:	Tahun Pengurusan
Alias	:	Tahun Pengurusan
Defenisi Variabel	:	Tahun saat pengguna layanan melakukan pengurusan izin di DPMPTSP Kota Medan
Konsep	:	Tahun Pengurusan
Referensi Pemilihan	:	Permenpan RB Nomor 14 Tahun 2017
Referensi Waktu	:	Saat Pencacahan
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	Tahun Pengurusan
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Tidak

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KOTA MEDAN		
METADATA STASTISTIK VARIABEL[14]		
Judul Kegiatan	:	Survei Kepuasan Masyarakat Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Medan
Tahun	:	2021
Cara Pengumpulan Data	:	Survei
Sektor Kegiatan	:	Sektor Publik Perpajakan dan Regulasi Pasar
Nama	:	Pendidikan
Alias	:	Pendidikan
Defenisi Variabel	:	Pendidikan Terakhir yang ditamatkan
Konsep	:	Pendidikan terakhir penggunan layanan apakah SD, SMP, SMA, D III, S1, S2, S3
Referensi Pemilihan	:	Permenpan RB Nomor 14 Tahun 2017
Referensi Waktu	:	Saat Pencacahan
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	1	SD
2.	2	SMP
3.	3	SMA
4.	4	D-III
5.	5	S1
6.	6	S2
7.	7	S3

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	Pendidikan
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KOTA MEDAN

METADATA STASTISTIK VARIABEL[15]

Judul Kegiatan	:	Survei Kepuasan Masyarakat Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Medan
Tahun	:	2021
Cara Pengumpulan Data	:	Survei
Sektor Kegiatan	:	Sektor Publik Perpajakan dan Regulasi Pasar
Nama	:	Jenis Kelamin
Alias	:	Jenis Kelamin
Defenisi Variabel	:	Jenis Kelamin pengguna layanan
Konsep	:	Jenis Kelamin pengguna layanan
Referensi Pemilihan	:	Permenpan RB Nomor 14 Tahun 2017
Referensi Waktu	:	Saat Pencacahan
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	1	Laki-laki
2.	2	Perempuan

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	Jenis Kelamin
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KOTA MEDAN		
METADATA STASTISTIK VARIABEL[16]		
Judul Kegiatan	:	Survei Kepuasan Masyarakat Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Medan
Tahun	:	2021
Cara Pengumpulan Data	:	Survei
Sektor Kegiatan	:	Sektor Publik Perpajakan dan Regulasi Pasar
Nama	:	Aplikasi Pengurusan
Alias	:	Aplikasi Pengurusan
Defenisi Variabel	:	Aplikasi Pengurusan yang digunakan
Konsep	:	Aplikasi Pengurusan apakah menggunakan pilihan Sistem Lokal atau SICANTIK Cloud
Referensi Pemilihan	:	Permenpan RB Nomor 14 Tahun 2017
Referensi Waktu	:	Saat Pencacahan
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	1	Sistem Lokal
2.	2	SICANTIK Cloud

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	Aplikasi Pengurusan
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Tidak

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KOTA MEDAN		
METADATA STASTISTIK INDIKATOR[1]		
Judul Kegiatan	:	Survei Kepuasan Masyarakat Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Medan
Tahun	:	2021
Cara Pengumpulan Data	:	Survei
Sektor Kegiatan	:	Sektor Publik Perpajakan dan Regulasi Pasar
Nama	:	Indeks Kepuasan Masyarakat
Defenisi Indikator	:	Indeks Kepuasan Masyarakat adalah hasil pengukuran dari kegiatan Survei Kepuasan Masyarakat berupa angka. Angka ditetapkan dengan skala 1 (satu) sampai dengan 4 (empat)
Konsep	:	Indeks Kepuasan Masyarakat
Interpretasi	:	Semakin tinggi nilai SKM, maka semakin baik mutu kinerja unit pelayanan
Metode Perhitungan	:	SKM = Total dari Nilai Persepsi Per Unsur / Total Unsur yang Terisi x Nilai Penimbang. SKM Unit Pelayanan x 25 Bobot nilai rata-rata tertimbang = Jumlah bobot / Jumlah unsur = 1/9 = 0,11
Rumus	:	-
Ukuran	:	Satuan
Satuan	:	-
Kalsifikasi Penyajian	:	-
Apakah Indikator Komposit?	:	Tidak
Variabel Pembangunan	:	

No.	Nama Variabel Pembangun	Nama Item Klasifikasi
1.	Kesesuaian persyaratan pelayanan	Survei Kepuasan Masyarakat Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Medan
2.	Kemudahan prosedur	Survei Kepuasan Masyarakat Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Medan
3.	Kecepatan waktu	Survei Kepuasan Masyarakat Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Medan
4.	Kewajaran biaya/tarif	Survei Kepuasan Masyarakat Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Medan

5.	kesesuaian produk pelayanan	Survei Kepuasan Masyarakat Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Medan
6.	kompetensi/ kemampuan petugas	Survei Kepuasan Masyarakat Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Medan
7.	perilaku petugas	Survei Kepuasan Masyarakat Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Medan
8.	kualitas sarana dan prasarana	Survei Kepuasan Masyarakat Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Medan
9.	penanganan pengaduan	Survei Kepuasan Masyarakat Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Medan

Level Estimasi	:	Instansi (DPMPTSP Kota Medan)
Apakah Indikator Dapat Diakses Umum?	:	Ya

5.4 SURVEI SATUAN HARGA KOTA MEDAN

BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH KOTA MEDAN			
METADATA STATISTIK KEGIATAN			
Judul Kegiatan		:	Survei Satuan Harga Kota Medan
Tahun		:	2021
Cara Pengumpulan Data		:	Survei
Sektor Kegiatan		:	Keuangan
I	PENYELENGGARA		
1.1	Instansi Penyelenggara	:	-
1.2	Alamat Lengkap Instansi Penyelenggara	:	-
	Telepon	:	-
	Faksimile	:	-
	Email	:	-
II	PENANGGUNG JAWAB		
2.1	Unit Eselon Penanggung Jawab		
	Eselon 1	:	Walikota Medan
	Eselon 2	:	BPKAD
2.2	Penanggung Jawab Teknis (setingkat Eselon 3)	:	
	Nama	:	Sumiardi
	Jabatan	:	Kepala Bidang Asset dan Investasi
	Alamat	:	Jl. Kapten Maulana Lubis No. 2 Medan, 20112
	Telepon	:	(061) 4512412
	Faksmile	:	(061) 4579228
	Email	:	-@-.com
III	PERENCANAAN & PERSIAPAN		
3.1	Latar Belakang Kegiatan	:	Memenuhi Maksud Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia No.27 Tahun 2021 Tentang Pedoman Penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2022, Penyusunan APBD Tahun Anggaran 2022 Salah Satunya Didasarkan Prinsip “dilakukan Secara Tertib, Efisien, Ekonomis, Efektif, Transparan, dan Bertanggung Jawab dengan Memperhatikan Rasa Keadilan, Kepatutan, Manfaat Untuk

			Masyarakat dan Taat Pada Ketentuan Peraturan Perundang-undangan", Maka Pemerintah Kota Medan Bekerjasama dengan Badan Pusat Statistik Kota Medan Sebagai Anggota Tim Melakukan Survei Harga Barang dalam Rangka Penyusunan Standar Harga Satuan Barang Pemerintah Kota Medan Tahun 2022. Survei Ini Merupakan Suatu Kegiatan yang Setiap Tahunnya Dilakukan Oleh Pemerintah Kota Medan. Penetapan, Penentuan Harga Pokok Bagi Konsumsi Barang di Lingkungan Pemerintah Kota Medan Adalah Hal yang Sangat Mendasar Mengingat Kebijakan dari Perencanaan dan Alokasi Anggaran Harus Dilakukan dengan Seefesien Mungkin. Dengan Adanya Kegiatan Ini, Pemerintah Kota Medan Diharapkan Dapat Membuat Standarisasi Harga Barang/jasa Untuk Kebutuhan Pemerintah Kota Medan pada Tahun Anggaran 2022.
3.2	Tujuan Kegiatan	:	Untuk Mendapatkan Standar Satuan Harga Barang untuk Tahun Anggaran 2022 yang Akan Digunakan dalam Melakukan Perencanaan dan Penyusunan Anggaran Biaya Pada Tahun 2022 yang Berada dalam Lingkungan Pemerintah Kota Medan. Secara Mendasar Tujuan yang Akan Dicapai Adalah: • Kemudahan Pengelolaan Sumber Daya yang Strategis Dengan Anggaran yang Benar-benar Realistis, • Menciptakan Keterpaduan dalam Hal Pembakuan Kebutuhan Barang dan Jasa di Lingkungan Pemerintah Kota Medan, • Mendapatkan Suatu Standar Harga Sehingga Memudahkan Dalam Penyusunan Anggaran dan Pengawasan, • Mendapatkan Harga Barang yang Wajar • Memprediksi Harga pada Tahun 2022 dengan Memperhitungkan Berbagai Aspek

3.3	Rencana Jadwal Kegiatan	:	

	Tanggal Mulai	Tanggal Selesai
A. Perencanaan		
1. Perencanaan Kegiatan	01 Agustus 2021	31 Agustus 2021
2. Desain	01 September 2021	30 September 2021
B. Pengumpulan		
3. Pengumpulan Data	01 Oktober 2021	15 November 2021
C. Pemeriksaan		
4. Pengolahan Data	01 November 2021	22 November 2021
D. Penyebarluasan		
5. Analisis	15 November 2021	30 November 2021
6. Diseminasi Hasil	01 Desember 2021	15 Desember 2021
7. Evaluasi	01 Desember 2021	31 Desember 2021

3.4	Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan	:	

No.	Nama Variabel (Karakteristik)	Konsep	Defenisi	Referensi Waktu (Periode Enumerasi)
1.	Harga Barang	Nilai yang dikandung Barang	Biaya yang dibayarkan oleh pembeli	Tahunan
2.	Standar Harga Satuan Jasa Upah Kerja Konstruksi	Rata-rata Harga	Rata-rata Harga Pasar minimal 2 sumber dalam satuan rupiah.	Oktober 2021 s/d November 2021

IV	DESAIN KEGIATAN		
4.1	Kegiatan ini Dilakukan	:	Berulang
4.2	Frekuensi Penyelenggaraan	:	Tahunan
4.3	Tipe Pengumpulan Data	:	Longitudinal Panel
4.4	Cakupan Wilayah Pengumpulan Data	:	Sebagian Wilayah Indonesia
4.5	Wilayah Kegiatan	:	

No.	Nama Provinsi	Kabupaten / Kota
1.	SUMATERA UTARA	KOTA MEDAN

4.6	Metode Pengumpulan Data	:	- Wawancara - Mengisi Kuesioner Sendiri
4.7	Sarana Pengumpulan Data	:	Paper-assisted Personal Interviewing (PAPI)
4.8	Unit Pengumpulan Data	:	Usaha/PerusahaanUsaha/Perusahaan
V	DESAIN SAMPEL		
5.1	Jenis Rancangan Sampel	:	Single Stage atau Phase
5.2	Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir	:	Sampel Nonprobabilitas
5.3	Metode yang Digunakan	:	Sampel Nonprobabilitas
5.4	Kerangka Sampel Tahap Terakhir	:	-
5.5	Fraksi Sampel Keseluruhan	:	-
5.6	Nilai Perkiraan Samping Eror Variabel Utama	:	-
5.7	Unit Sampel	:	Usaha/perusahaan
5.8	Unit Observasi	:	Usaha/perusahaan
VI	PENGUMPULAN DATA		
6.1	Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?	:	Tidak
6.2	Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data	:	Supervisi
6.3	Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?	:	Tidak
6.4	Petugas Pengumpulan Data	:	Staf Instansi Penyelenggara dan Mitra atau Tenaga Kontrak
6.5	Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data	:	SMA atau SMK
6.6	Jumlah Petugas	:	
	Supervisor/ Penyelia/Pengawas	:	9 orang
	Pengumpul Data/Enumerator	:	19 orang
6.7	Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?	:	Ya
VII	PENGOLAHAN DAN ANALISIS		
7.1	Tahapan Pengolahan Data	:	
	Penyuntingan (Editing)	:	Tidak
	Penyandian (Coding)	:	Tidak
	Data Entry	:	Tidak

	Penyahihan (Validasi)	:	Tidak
7.2	Metode Analisis	:	Deskriptif
7.3	Unit Analisis	:	Usaha/Perusahaan
7.4	Tingkat Penyajian Hasil Analisis	:	Kabupaten/Kota
VIII	DISEMINASI HASIL		
8.1	Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum	:	
	Tercetak (Hardcopy)	:	Tidak
	Digital (Softcopy)	:	Ya
	Data Mikro	:	Tidak
8.2	Rencana Rilis Produk Kegiatan	:	

Jenis Produk	Tanggal Rilis
Tercetak (Hardcopy)	
Digital (Softcopy)	15 Desember 2021
Data Mikro	

BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH KOTA MEDAN		
METADATA STASTISTIK VARIABEL[1]		
Judul Kegiatan	:	Survei Satuan Harga Kota Medan
Tahun	:	2021
Cara Pengumpulan Data	:	Survei
Sektor Kegiatan	:	Harga dan Paritas Daya Beli
Nama	:	Harga Retai
Alias	:	Harga komoditas di surevi
Defenisi Variabel	:	Harga barang menurut komoditas
Konsep	:	Harga yang dibayarkan konsumen terhadap barang yang akan didapatkan
Referensi Pemilihan	:	Saat Pencacahan
Referensi Waktu	:	Saat Pencacahan
Ukuran	:	Satuan
Satuan	:	Rupiah
Tipe Data	:	Karakter
Isian Klasifikasi	:	Integer

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	Berapa harga satuan barang tersebut
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

BADAN PENGELOLA KEUANGAN DAN ASET DAERAH KOTA MEDAN		
METADATA STASTISTIK INDIKATOR[1]		
Judul Kegiatan	:	Survei Satuan Harga Kota Medan
Tahun	:	2021
Cara Pengumpulan Data	:	Survei
Sektor Kegiatan	:	Harga dan Paritas Daya Beli
Nama	:	Analisis Standar Biaya
Defenisi Indikator	:	Analisis Standar Belanja yang selanjutnya disingkat ASB adalah standar yang digunakan untuk menganalisis kewajaran beban kerja atau biaya yang akan dilaksanakan oleh Satuan Kerja Perangkat Daerah di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Seruyan dalam satu tahun anggaran
Konsep	:	Melihat Kewajaran Biaya Sebuah Indikator
Interpretasi	:	Wajar, Tidak Wajar
Metode Perhitungan	:	Nilai Rata-rata komponen dikali jumlah komponen ditambah persentase keuntungan
Rumus	:	-
Ukuran	:	Rupiah
Satuan	:	Rupiah
Kalsifikasi Penyajian	:	-
Apakah Indikator Komposit?	:	Tidak
Variabel Pembangunan	:	

No.	Nama Variabel Pembangun	Kegiatan Penghasil Variabel Pembangun
1.	Harga Satuan	Survei Satuan Harga
2.	Kuantitas komoditas	Survei BOQ

Level Estimasi	:	Kabupaten/Kota
Apakah Indikator Dapat Diakses Umum?	:	Ya

5.5 SURVEI PENYELENGGARAAN JALAN KOTA MEDAN

DINAS PEKERJAAN UMUM KOTA MEDAN			
METADATA STATISTIK KEGIATAN			
Judul Kegiatan		:	Survei Penyelenggaraan Jalan Kota Medan
Tahun		:	2021
Cara Pengumpulan Data		:	Survei
Sektor Kegiatan		:	Pembangunan
I	PENYELENGGARA		
1.1	Instansi Penyelenggara	:	-
1.2	Alamat Lengkap Instansi Penyelenggara	:	-
	Telepon	:	-
	Faksimile	:	-
	Email	:	-
II	PENANGGUNG JAWAB		
2.1	Unit Eselon Penanggung Jawab	:	
	Eselon 1	:	Wali Kota
	Eselon 2	:	Dinas PU
2.2	Penanggung Jawab Teknis (setingkat Eselon 3)		
	Nama	:	Edi Ganda Pandapotan Sihite, S.T., M.M.
	Jabatan	:	Kepala Bidang Jalan
	Alamat	:	Jalan Pinang Baris No. 114 Medan
	Telepon	:	0618451766
	Faksmile	:	0618451766
	Email	:	pekerjaanumum@pemkomedan.go.id
III	PERENCANAAN & PERSIAPAN		
3.1	Latar Belakang Kegiatan	:	Jalan Memiliki Peran Penting Diantaranya: - Memperlancar Arus Distribusi Barang dan Jasa - Akses Penghubung Dari Satu Lokasi ke Lokasi Lainnya Untuk Meningkatkan Perekonomian dan Taraf Hidup Masyarakat - Kondisi Jalan dan Jembatan yang Tidak Dapat Ditentukan Dalam Waktu Satu Tahun

3.2	Tujuan Kegiatan	:	- Untuk Meuwujudkan Prasarana Jalan yang Memadai Agar Perkembangan Ekonomi Dapat Tercapai Adalah Menetapkan Kondisi Jalan dan Pembangunan Jalan yang Memenuhi Standar Perencanaan yang Memerlukan Metode yang Efektif Dalam Perencanaan Diperoleh Hasil yang Terbaik dan Ekonomis Memenuhi Unsur Keamanan dan Kenyamanan Bagi Pengguna Jalan. - Untuk Mendapatkan Nilai Kondisi Jalan dan Jembatan Sehingga dapat Melakukan Penanganan pada Jalan dan Jembatan Tersebut.
3.3	Rencana Jadwal Kegiatan	:	

	Tanggal Mulai	Tanggal Selesai
A. Perencanaan		
1. Perencanaan Kegiatan	03 Maret 2020	31 Agustus 2020
2. Desain	01 September 2020	30 November 2020
B. Pengumpulan		
3. Pengumpulan Data	01 Januari 2021	31 Desember 2021
C. Pemeriksaan		
4. Pengolahan Data	01 Januari 2021	31 Desember 2021
D. Penyebarluasan		
5. Analisis	01 September 2021	31 Desember 2021
6. Diseminasi Hasil	01 Oktober 2021	31 Desember 2021
7. Evaluasi	01 Oktober 2021	31 Desember 2021

3.4	Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan	:	

No.	Nama Variabel (Karakteristik)	Konsep	Defenisi	Referensi Waktu (Periode Enumerasi)
1.	Panjang Jalan	Sesuai SK No 77/KPTS/DB/1990 Dirjen Bamaga	Jalan mantap, jalan tidak mantap	Tahunan
2.	Kondisi Jalan	Sesuai SK No 77/KPTs/Db/1990 Dirjen Binamarga	Jalan Mantap	Jalan Tidak Mantap

<table>
<tr><td>IV</td><td colspan="3">DESAIN KEGIATAN</td></tr>
<tr><td>4.1</td><td>Kegiatan ini Dilakukan</td><td>:</td><td>Berulang</td></tr>
<tr><td>4.2</td><td>Frekuensi Penyelenggaraan</td><td>:</td><td>Tahunan</td></tr>
<tr><td>4.3</td><td>Tipe Pengumpulan Data</td><td>:</td><td>Longitudinal Panel</td></tr>
<tr><td>4.4</td><td>Cakupan Wilayah Pengumpulan Data</td><td>:</td><td>Sebagian Wilayah Indonesia</td></tr>
<tr><td>4.5</td><td>Wilayah Kegiatan</td><td>:</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="3"><table><tr><th>No.</th><th>Nama Provinsi</th><th>Kabupaten / Kota</th></tr><tr><td>1.</td><td>SUMATERA UTARA</td><td>KOTA MEDAN</td></tr></table></td></tr>
<tr><td>4.6</td><td>Metode Pengumpulan Data</td><td>:</td><td>- Pengamatan
- Pengumpulan Data Sekunder</td></tr>
<tr><td>4.7</td><td>Sarana Pengumpulan Data</td><td>:</td><td>Paper-assisted Personal Interviewing (PAPI)</td></tr>
<tr><td>4.8</td><td>Unit Pengumpulan Data</td><td>:</td><td>Lainnya : Kondisi Jalan</td></tr>
<tr><td>V</td><td colspan="3">DESAIN SAMPEL</td></tr>
<tr><td>5.1</td><td>Jenis Rancangan Sampel</td><td>:</td><td>Single Stage atau Phase</td></tr>
<tr><td>5.2</td><td>Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir</td><td>:</td><td>Sampel Nonprobabilitas</td></tr>
<tr><td>5.3</td><td>Metode yang Digunakan</td><td>:</td><td>Sampel Nonprobabilitas</td></tr>
<tr><td>5.4</td><td>Kerangka Sampel Tahap Terakhir</td><td>:</td><td>-</td></tr>
<tr><td>5.5</td><td>Fraksi Sampel Keseluruhan</td><td>:</td><td>-</td></tr>
<tr><td>5.6</td><td>Nilai Perkiraan Samping Eror Variabel Utama</td><td>:</td><td>-</td></tr>
<tr><td>5.7</td><td>Unit Sampel</td><td>:</td><td>Ruas Jalan</td></tr>
<tr><td>5.8</td><td>Unit Observasi</td><td>:</td><td>Permukaan Jalan</td></tr>
<tr><td>VI</td><td colspan="3">PENGUMPULAN DATA</td></tr>
<tr><td>6.1</td><td>Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?</td><td>:</td><td>Tidak</td></tr>
<tr><td>6.2</td><td>Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data</td><td>:</td><td>- Kunjungan Kembali
- Supervisi
- Task Force</td></tr>
<tr><td>6.3</td><td>Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?</td><td>:</td><td>Ya</td></tr>
<tr><td>6.4</td><td>Petugas Pengumpulan Data</td><td>:</td><td>Staf Instansi Penyelenggara</td></tr>
<tr><td>6.5</td><td>Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data</td><td>:</td><td>SMA atau SMK</td></tr>
<tr><td>6.6</td><td>Jumlah Petugas</td><td>:</td><td></td></tr>
</table>

	Supervisor/ Penyelia/Pengawas	:	5 orang
	Pengumpul data/enumerator	:	50 orang
6.7	Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?	:	Ya
VII	PENGOLAHAN DAN ANALISIS		
7.1	Tahapan Pengolahan Data	:	
	Penyuntingan (Editing)	:	Tidak
	Penyandian (Coding)	:	Tidak
	Data Entry	:	Tidak
	Penyahihan (Validasi)	:	Tidak
7.2	Metode Analisis	:	Deskriptif
7.3	Unit Analisis	:	Individu
7.4	Tingkat Penyajian Hasil Analisis	:	Kabupaten/Kota
VIII	DISEMINASI HASIL		
8.1	Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum	:	
	Tercetak (Hardcopy)	:	Ya
	Digital (Softcopy)	:	Ya
	Data Mikro	:	Tidak
8.2	Rencana Rilis Produk Kegiatan	:	

Jenis Produk	Tanggal Rilis
Tercetak (Hardcopy)	31 Desember 2021
Digital (Softcopy)	31 Desember 2021
Data Mikro	

DINAS PEKERJAAN UMUM KOTA MEDAN		
METADATA STASTISTIK VARIABEL[1]		
Judul Kegiatan	:	Survei Penyelenggaraan Jalan Kota Medan
Tahun	:	2021
Cara Pengumpulan Data	:	Survei
Sektor Kegiatan	:	Pembangunan
Nama	:	Kondisi Jalan
Alias	:	Daftar K1K
Defenisi Variabel	:	Karakteristik geometrik jalan,termasuk jenis fasilitas, nomor dan lebar jalur (dengan arah), lebar bahu, ruang bebas lateral, desain kecepatan dan alinyemen horizontal dan vertikal
Konsep	:	Sesuai SK No 77/KPTS/Db/1990 Dirjen Bina Marga
Referensi Pemilihan	:	Sesuai SK No 77/KPTS/Db/1990 Dirjen Bina Marga
Referensi Waktu	:	Tahunan
Ukuran	:	Baik, Rusak Sedang, Rusak Ringan, Rusak Berat
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Teks
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	Daftar K1 Daftar Induk Jalan
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS PEKERJAAN UMUM KOTA MEDAN		
METADATA STASTISTIK VARIABEL[2]		
Judul Kegiatan	:	Survei Penyelenggaraan Jalan Kota Medan
Tahun	:	2021
Cara Pengumpulan Data	:	Survei
Sektor Kegiatan	:	Pembangunan
Nama	:	Jenis Perkerasan Jalan
Alias	:	Jenis Permukaan Jalan
Defenisi Variabel	:	Jenis Perkerasan Jalan adalah jenis bahan yang terluas dipakai pada permukaan jalan tersebut
Konsep	:	Sesuai SK No 77/KPTS/Db/1990 Dirjen Bina Marga
Referensi Pemilihan	:	Sesuai SK No 77/KPTS/Db/1990 Dirjen Bina Marga
Referensi Waktu	:	Setahun terakhir
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Teks
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	Pengisian Tabel K1 Daftar Induk Jalan, Kolom 1 s/d 20
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS PEKERJAAN UMUM KOTA MEDAN		
METADATA STASTISTIK INDIKATOR[1]		
Judul Kegiatan	:	Survei Penyelenggaraan Jalan Kota Medan
Tahun	:	2021
Cara Pengumpulan Data	:	Survei
Sektor Kegiatan	:	Pembangunan
Nama	:	Tingkat Kemantapan Jalan Kabupaten/Kota
Defenisi Indikator	:	Kemantapan Jalan adalah suatu nilai yang menggambarkan jalan dalam kondisi Baik dan Sedang sedangkan tidak mantap adalah jalan dalam Kondisi Rusak Ringan dan Rusak Berat, yang ditunjukkan dengan kinerja fungsional jalan yaitu berupa kerataan jalan dan kinerja struktural yaitu kemampuan jalan dalam memikul beban kendaraan
Konsep	:	Kondisi jalan adalah suatu hal yang sangat perlu diperhatikan dalam menentukan program pemeliharaan jalan. Menurut Departemen Pekerjaan Umum Dirjen Bina Marga 1992, kondisi jalan dapat diklasifikasikan sebagai berikut: 1. Jalan dengan kondisi baik adalah jalan dengan permukaan perkerasan yang benar-benar rata, tidak ada gelombang dan tidak ada kerusakan permukaan. 2. Jalan dengan kondisi sedang adalah jalan dengan kerataan permukaan perkerasan sedang, mulai ada gelombang tetapi tidak ada kerusakan permukaan. 3. Jalan dengan koondisi rusak ringan adalah jalan dengan permukaan perkerasan sudah mulai bergelombang, mulai ada kerusakan permukaan dan penambalan kurang dari 20 dari luas jalan yang ditinjau. 4. Jalan dengan kondisi rusak berat adalah jalan dengan permukaan perkerasan sudah banyak kerusakan seperti bergelombang, retak-retak buaya, dan terkelupas yang cukup besar 20-60 dari ruas jalan yang ditinjau disertai dengan kerusakan lapis pondasi seperti amblas, sungkur, dan sebagainya.
Interpretasi	:	Semakin Tinggi Nilai Kemantapan Jalan kab maka semakin panjang jalan yang dalam kondisi mantap

Metode Perhitungan	:	Panjang Jalan Kewenangan Kota yang Mantap x 100%/Panjang Jalan yang kewenangan Kota
Rumus	:	-
Ukuran	:	Persentase
Satuan	:	Persen
Kalsifikasi Penyajian	:	-
Apakah Indikator Komposit?	:	Tidak
Variabel Pembangunan	:	

No.	Nama Variabel Pembangun	Kegiatan Penghasil Variabel Pembangun
1.	Panjang Jalan	Penyelenggara Jalan Kabupaten Kota
2.	Kondisi Jalan	Penyelenggara Jalan Kabupaten Kota

Level Estimasi	:	Kabupaten
Apakah Indikator Dapat Diakses Umum?	:	Ya

TAHUN 2022

5.6 KOMPILASI DATA JUMLAH PENDERITA ODGJ (ORANG DALAM GANGGUAN JIWA) YANG MENDAPATKAN PELAYANAN KESEHATAN

DINAS KESEHATAN KOTA MEDAN			
METADATA STATISTIK KEGIATAN			
Judul Kegiatan		:	Kompilasi Data Jumlah Penderita ODGJ (Orang Dalam Gangguan Jiwa) yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan
Tahun		:	2022
Cara Pengumpulan Data		:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan		:	Kesehatan
I	PENYELENGGARA		
1.1	Instansi Penyelenggara	:	Dinas Kesehatan Kota Medan
1.2	Alamat Lengkap Instansi Penyelenggara	:	Jl. Rotan Komplek Petisah, Kel. Petisah Tengah, Kec. Medan Petisah, 20112, Sumatera Utara
	Telepon	:	(061) 4520331
	Faksimile	:	-
	Email	:	dinkes@pemkomedan.go.id
II	PENANGGUNG JAWAB		
2.1	Unit Eselon Penanggung Jawab	:	
	Eselon 1	:	-
	Eselon 2	:	-
2.2	Penanggung Jawab Teknis (Setingkat Eselon 3)	:	
	Nama	:	Edi Subroto, Skm, M. Kes
	Jabatan	:	Kepala Bidang Pelayanan Masyarakat
	Alamat	:	Jl. Rotan Komplek Petisah, Kel. Petisah Tengah, Kec. Medan Petisah, 20112, Sumatera Utara
	Telepon	:	(061) 4520331
	Faksmile	:	(061) 4520331
	Email	:	dinkes@pemkomedan.go.id
III	PERENCANAAN DAN PERSIAPAN		
3.1	Latar Belakang Kegiatan	:	- Masih Ada Penderita ODGJ yang Tidak Dipedulikan oleh Keluarga.

			- Keluarga Penderita ODGJ Beranggapan Bahwa Penderita ODGJ Tidak Bisa Disembuhkan. - Masih Banyak Penderita ODGJ yang Tidak Terjaring.
3.2	Tujuan Kegiatan	:	- Untuk Menemukan Penderita ODGJ. - Penderita ODGJ Mendapatkan Tetapi Penderita ODGJ Stabil Sampai Sembuh.
3.3	Rencana Jadwal Kegiatan	:	

	Tanggal Mulai	Tanggal Selesai
A. Perencanaan		
1. Perencanaan Kegiatan	01 Januari 2021	31 Januari 2022
2. Desain	01 Januari 2021	31 Januari 2021
B. Pengumpulan		
3. Pengumpulan Data	03 Januari 2022	24 Desember 2022
C. Pemeriksaan		
4. Pengolahan Data	03 Januari 2022	24 Desember 2023
D. Penyebarluasan		
5. Analisis	01 September 2022	01 September 2022
6. Diseminasi Hasil	01 September 2022	01 September 2022
7. Evaluasi	01 September 2022	01 September 2022

3.4	Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan	:	

No.	Nama Variabel (Karakteristik)	Konsep	Defenisi	Referensi Waktu (Periode Enumerasi)
1.	Jumlah penderita ODJG yang mendapatkan vasilitas kesehatan	Orang dengan Gangguan Jiwa yang selanjutnya disingkat ODGJ adalah orang yang mengalami gangguan dalam pikiran, perilaku, dan perasaan yang termanifestasi dalam bentuk sekumpulan gejala dan/atau	Orang dengan Gangguan Jiwa yang selanjutnya disingkat ODGJ adalah orang yang mengalami gangguan dalam pikiran, perilaku, dan perasaan yang termanifestasi dalam bentuk sekumpulan gejala dan/atau	2022

		perubahan perilaku yang bermakna, serta dapat menimbulkan penderitaan dan hambatan dalam menjalankan fungsi orang sebagai manusia.	perubahan perilaku yang bermakna, serta dapat menimbulkan penderitaan dan hambatan dalam menjalankan fungsi orang sebagai manusia.	

IV	DESAIN KEGIATAN		
4.1	Kegiatan ini Dilakukan	:	Berulang
4.2	Frekuensi Penyelenggaraan	:	Bulanan
4.3	Tipe Pengumpulan Data	:	Cross Sectional
4.4	Cakupan Wilayah Pengumpul Data	:	Sebagian Wilayah Indonesia
4.5	Wilayah Kegiatan	:	

No.	Nama Provinsi	Kabupaten/Kota
1.	SUMATERA UTARA	KOTA MEDAN

4.6	Metode Pengumpulan Data	:	– Wawancara – Mengisi Kuesioner Sendiri – Pengamatan – Pengumpulan Data Sekunder
4.7	Sarana Pengumpul Data	:	Paper-assisted Personal Interviewing (PAPI)
4.8	Unit Pengumpul Data	:	– Individu – Rumah Tangga
VI	PENGUMPULAN DATA		
6.1	Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?	:	Tidak
6.2	Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data	:	Kunjungan Kembali
6.3	Apakah Melakukan Penyesuain Nonrespon?	:	Ya
6.4	Petugas Pengumpul Data	:	Staf Instansi Penyelenggara dan Mitra atau Tenaga Kontrak
6.5	Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data	:	Diploma I atau II atau III

6.6	Jumlah Petugas	:	
	Supervisor/Penyelia/Pengawas	:	1 orang
	Pengumpul Data/Enumerator	:	3 orang
6.7	Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?	:	Ya
VII	PENGOLAHAN DAN ANALISIS		
7.1	Tahapan Pengolahan Data	:	
	Penyuntingan (Editing)	:	Ya
	Penyandian (Coding)	:	Ya
	Data Entry	:	Ya
	Penyahihan (Validasi)	:	Ya
7.2	Metode Analisis	:	Deskriptif
7.3	Unit Analisis	:	Individu
7.4	Tingkat Penyajian Hasil Analisis	:	Kabupaten/Kota
VIII	DISEMINASI HASIL		
8.1	Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum	:	
	Tercetak (Hardcopy)	:	Tidak
	Digital (Softcopy)	:	Ya
	Data Mikro	:	Tidak
8.2	Rencana Rilis Produk Kegiatan	:	

Jenis Produk	Tanggal Rilis
Tercetak (Hardcopy)	
Digital (Softcopy)	14 September 2022
Data Mikro	

DINAS KESEHATAN KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[1]		
Judul Kegiatan	:	Kompilasi Data Jumlah Penderita ODGJ (Orang Dalam Gangguan Jiwa) yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan
Tahun	:	2022
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Kesehatan
Nama	:	Jumlah Penderita ODGJ (Orang Dalam Gangguan Jiwa) yang Mendapatkan pelayanan kesehatan
Alias	:	Jumlah Penderita ODGJ (Orang Dalam Gangguan Jiwa) yang Mendapatkan pelayanan Kesehatan
Defenisi Variabel	:	Orang dengan gangguan kesehatan/jiwa
Konsep	:	Pasien ODGJ
Referensi Pemilihan	:	-
Referensi Waktu	:	2022
Ukuran	:	Numerik
Satuan	:	-
Tipe Data	:	-
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	Jenis kelamin	Laki-laki
2.	Jenis kelamin	Perempuan

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	-
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

5.7 KOMPILASI DATA PRODUKSI PERIKANAN

DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN KOTA MEDAN			
METADATA STATISTIK KEGIATAN			
Judul Kegiatan		:	Kompilasi Data Produksi Perikanan
Tahun		:	2019
Cara Pengumpulan Data		:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan		:	Pertanian dan Perikanan
I	PENYELENGGARA		
1.1	Instansi Penyelenggara	:	Dinas Pertanian dan Perikanan Kota Medan
1.2	Alamat Lengkap Instansi Penyelenggara	:	Jl. Keramat Indah No. 4, Kel. Selambo Amplas, Kec. Medan Denai, 20371 Sumut
	Telepon	:	-
	Faksimile	:	-
	Email	:	distania@pemkomedan.go.id
II	PENANGGUNG JAWAB		
2.1	Unit Eselon Penanggung Jawab	:	
	Eselon 1	:	-
	Eselon 2	:	-
2.2	Penanggung Jawab Teknis (Setingkat Eselon 3)	:	
	Nama	:	-
	Jabatan	:	-
	Alamat	:	-
	Telepon	:	-
	Faksmile	:	-
	Email	:	distania@pemkomedan.go.id
III	PERENCANAAN DAN PERSIAPAN		
3.1	Latar Belakang Kegiatan	:	Melakukan Tugas dan Fungsi Dinas Pertanian Dan Perikanan
3.2	Tujuan Kegiatan	:	Mengetahui Data Produksi Perikanan
3.3	Rencana Jadwal Kegiatan	:	

	Tanggal Mulai	Tanggal Selesai
A. Perencanaan		
1. Perencanaan Kegiatan	01 Januari 2019	01 Januari 2019
2. Desain	01 Maret 2019	01 Maret 2019
B. Pengumpulan		
3. Pengumpulan Data	01 Mei 2019	01 Mei 2019

C. Pemeriksaan			
4. Pengolahan Data	01 Agustus 2019	01 Agustus 2019	
D. Penyebarluasan			
5. Analisis	01 Oktober 2019	01 Oktober 2019	
6. Diseminasi Hasil	01 November 2019	01 November 2019	
7. Evaluasi	01 Desember 2019	01 Desember 2019	

3.4	Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan	:	

No.	Nama Variabel (Karakteristik)	Konsep	Defenisi	Referensi Waktu (Periode Enumerasi)
1.	Produksi Komoditas	Produksi Berbagai Komoditas Perikanan	Produksi Berbagai Komoditas Perikanan	2019
2.	Nilai Jual Komoditas	Nilai Jual Berbagai Komoditas Perikanan	Nilai Jual Berbagai Komoditas Perikanan	2019

IV	DESAIN KEGIATAN		
4.1	Kegiatan ini Dilakukan	:	Hanya Sekali
4.3	Tipe Pengumpulan Data	:	Cross Sectional
4.4	Cakupan Wilayah Pengumpul Data	:	Sebagian Wilayah Indonesia
4.5	Wilayah Kegiatan	:	

No.	Nama Provinsi	Kabupaten/Kota
1.	SUMATERA UTARA	KOTA MEDAN

4.6	Metode Pengumpulan Data	:	Pengumpulan Data Sekunder
4.7	Sarana Pengumpul Data	:	Paper-assisted Personal Interviewing (PAPI)
4.8	Unit Pengumpul Data	:	– Rumah Tangga – Usaha/Perusahaan
VI	PENGUMPULAN DATA		
6.1	Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?	:	Tidak

6.2	Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data	:	Supervisi
6.3	Apakah Melakukan Penyesuain Nonrespon?	:	Tidak
6.4	Petugas Pengumpul Data	:	Staf Instansi Penyelenggara
6.5	Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data	:	Diploma IV atau S1 atau S2 atau S3
6.6	Jumlah Petugas	:	
	Supervisor/Penyelia/Pengawas	:	1 orang
	Pengumpul Data/Enumerator	:	1 orang
6.7	Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?	:	Ya
VII	PENGOLAHAN DAN ANALISIS		
7.1	Tahapan Pengolahan Data	:	
	Penyuntingan (Editing)	:	Tidak
	Penyandian (Coding)	:	Tidak
	Data Entry	:	Ya
	Penyahihan (Validasi)	:	Ya
7.2	Metode Analisis	:	Deskriptif
7.3	Unit Analisis	:	Lainnya: Komoditas
7.4	Tingkat Penyajian Hasil Analisis	:	Kabupaten/Kota
VIII	DISEMINASI HASIL		
8.1	Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum	:	
	Tercetak (Hardcopy)	:	Tidak
	Digital (Softcopy)	:	Ya
	Data Mikro	:	Tidak
8.2	Rencana Rilis Produk Kegiatan	:	

Jenis Produk	Tanggal Rilis
Tercetak (Hardcopy)	
Digital (Softcopy)	07 Juli 2022
Data Mikro	

DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[1]		
Judul Kegiatan	:	Kompilasi Data Produksi Perikanan
Tahun	:	2019
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Pertanian dan Perikanan
Nama	:	Nilai Jual Komoditas Perikanan
Alias	:	Nilai Jual Komoditas Perikanan
Defenisi Variabel	:	Nilai Jual Berbagai Komoditas Perikanan
Konsep	:	Nilai Jual Berbagai Komoditas Perikanan
Referensi Pemilihan	:	-
Referensi Waktu	:	2019
Ukuran	:	Harga
Satuan	:	Rupiah
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	Harga udang	Harga udang
2.	Harga kepiting	Harga kepiting
3.	Harga kakap	Harga kakap
4.	Harga bandeng	Harga bandeng
5.	Harga vakamei	Harga vakamei
6.	Harga jenahar	Harga jenahar
7.	Harga kerapu	Harga kerapu
8.	Harga nila	Harga nila
9.	Harga lele	Harga lele
10.	Harga bawal	Harga bawal
11	Harga patin	Harga patin
12	Harga gurame	Harga gurame

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	Harga Berbagai Komoditas Perikanan
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Tidak

DINAS PERTANIAN DAN PERIKANAN KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[2]		
Judul Kegiatan	:	Kompilasi Data Produksi Perikanan
Tahun	:	2019
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Pertanian dan Perikanan
Nama	:	Produksi Komoditas Perikanan
Alias	:	Produksi Komoditas Perikanan
Defenisi Variabel	:	Produksi Berbagai Komoditas Perikanan
Konsep	:	Produksi Berbagai Komoditas Perikanan
Referensi Pemilihan	:	-
Referensi Waktu	:	2019
Ukuran	:	Berat
Satuan	:	Kg
Tipe Data	:	Numerik
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	Harga udang	Harga udang
2.	Harga kepiting	Harga kepiting
3.	Harga kakap	Harga kakap
4.	Harga bandeng	Harga bandeng
5.	Harga vakamei	Harga vakamei
6.	Harga jenahar	Harga jenahar
7.	Harga kerapu	Harga kerapu
8.	Harga nila	Harga nila
9.	Harga lele	Harga lele
10.	Harga bawal	Harga bawal
11.	Harga patin	Harga patin
12.	Harga gurame	Harga gurame

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	Jumlah Produksi Berbagai Komoditas Perikanan
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Tidak

5.8 KOMPILASI DATA INISIASI MENYUSU DINI IMD PADA BAYI BARU LAHIR USIA 0-6 BULAN KOTA MEDAN TAHUN 2021

DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, PERLINDUNGAN ANAK DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT KOTA MEDAN			
METADATA STATISTIK KEGIATAN			
Judul Kegiatan		:	Kompilasi Data Inisiasi Menyusu Dini IMD Pada Bayi Baru Lahir Usia 0-6 Bulan Kota Medan Tahun 2021
Tahun		:	2021
Cara Pengumpulan Data		:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan		:	Kesehatan
I	PENYELENGGARA		
1.1	Instansi Penyelenggara	:	Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Pemberdayaan Masyarakat
1.2	Alamat Lengkap Instansi Penyelenggara	:	Jl. Jenderal Besar AH. Nasution No. 112, Kel. Kwala Bekala, Kec Medan Johor, 20142, Sumut
	Telepon	:	06142774255
	Faksimile	:	-
	Email	:	dp3apm2@pemkomedan.go.id
II	PENANGGUNG JAWAB		
2.1	Unit Eselon Penanggung Jawab	:	
	Eselon 1	:	-
	Eselon 2	:	-
2.2	Penanggung Jawab Teknis (Setingkat Eselon 3)	:	
	Nama	:	-
	Jabatan	:	-
	Alamat	:	-
	Telepon	:	-
	Faksmile	:	-
	Email	:	dp3apm2@pemkomedan.go.id
III	PERENCANAAN DAN PERSIAPAN		
3.1	Latar Belakang Kegiatan	:	Melaksanakan Tugas dan Fungsi Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Pemberdayaan Masyarakat Kota Medan

3.2	Tujuan Kegiatan	:	Mengetahui Inisiasi Menyusu Dini IMD Pada Bayi Baru Lahir Usia 0-6 Bulan Kota Medan Tahun 2019
3.3	Rencana Jadwal Kegiatan	:	

	Tanggal Mulai	Tanggal Selesai
A. Perencanaan		
1. Perencanaan Kegiatan	01 Januari 2021	01 Januari 2021
2. Desain	01 Februari 2021	01 Februari 2021
B. Pengumpulan		
3. Pengumpulan Data	01 April 2021	01 April 2021
C. Pemeriksaan		
4. Pengolahan Data	01 September 2021	01 September 2021
D. Penyebarluasan		
5. Analisis	01 Oktober 2021	01 Oktober 2021
6. Diseminasi Hasil	01 November 2021	01 November 2021
7. Evaluasi	01 Desember 2021	01 Desember 2021

3.4	Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan	:	

No.	Nama Variabel (Karakteristik)	Konsep	Defenisi	Referensi Waktu (Periode Enumerasi)
1.	Jumlah Bayi Sasaran	Semua bayi berusia 0-6 bulan yg terdaftar di puskesmas	Semua bayi berusia 0-6 bulan yg terdaftar di puskesmas	2021
2.	Jumlah bayi masih ASI	Semua bayi berusia 0-6 bulan yg terdaftar di puskesmas yang disusui ASI	Semua bayi berusia 0-6 bulan yg terdaftar di puskesmas yang disusui ASI	2021

IV	DESAIN KEGIATAN		
4.1	Kegiatan ini Dilakukan	:	Hanya Sekali
4.3	Tipe Pengumpulan Data	:	Cross Sectional
4.4	Cakupan Wilayah Pengumpul Data	:	Sebagian Wilayah Indonesia
4.5	Wilayah Kegiatan	:	

No.	Nama Provinsi	Kabupaten/Kota
1.	SUMATERA UTARA	KOTA MEDAN

4.6	Metode Pengumpulan Data	:	Pengumpulan Data Sekunder
4.7	Sarana Pengumpul Data	:	Paper-assisted Personal Interviewing (PAPI)
4.8	Unit Pengumpul Data	:	Lainnya : Puskesmas
VI	PENGUMPULAN DATA		
6.1	Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?	:	Tidak
6.2	Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data	:	Supervisi
6.3	Apakah Melakukan Penyesuain Nonrespon?	:	Tidak
6.4	Petugas Pengumpul Data	:	Staf Instansi Penyelenggara
6.5	Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data	:	Diploma IV atau S1 atau S2 atau S3
6.6	Jumlah Petugas	:	
	Supervisor/Penyelia/Pengawas	:	1 orang
	Pengumpul Data/Enumerator	:	1 orang
6.7	Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?	:	Ya
VII	PENGOLAHAN DAN ANALISIS		
7.1	Tahapan Pengolahan Data	:	
	Penyuntingan (Editing)	:	Tidak
	Penyandian (Coding)	:	Tidak
	Data Entry	:	Ya
	Penyahihan (Validasi)	:	Ya
7.2	Metode Analisis	:	Deskriptif
7.3	Unit Analisis	:	Individu
7.4	Tingkat Penyajian Hasil Analisis	:	– Kabupaten/Kota – Lainnya: Kecamatan/Puskesmas
VIII	DISEMINASI HASIL		
8.1	Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum	:	
	Tercetak (Hardcopy)	:	Tidak
	Digital (Softcopy)	:	Ya
	Data Mikro	:	Tidak
8.2	Rencana Rilis Produk Kegiatan	:	

Jenis Produk	Tanggal Rilis
Tercetak (Hardcopy)	
Digital (Softcopy)	17 Juni 2022
Data Mikro	

DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, PERLINDUNGAN ANAK DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[1]		
Judul Kegiatan	:	Kompilasi Data Inisiasi Menyusu Dini IMD pada Bayi Baru Lahir Usia 0 – 6 Bulan Kota Medan Tahun 2021
Tahun	:	2021
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Kesehatan
Nama	:	Jumlah bayi masih ASI
Alias	:	Jumlah bayi masih ASI
Defenisi Variabel	:	Semua bayi berusia 0 – 6 bulan yang terdaftar di puskesmas yang disusui ASI
Konsep	:	Semua bayi berusia 0 – 6 bulan yang terdaftar di puskesmas yang disusui ASI
Referensi Pemilihan	:	-
Referensi Waktu	:	2021
Ukuran	:	Jumlah
Satuan	:	Orang
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.		

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	Jumlah Bayi Berusia 0-6 Bulan Yg Terdaftar Di Puskesmas Yang Disusui Asi
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Tidak

DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, PERLINDUNGAN ANAK DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[2]		
Judul Kegiatan	:	Kompilasi Data Inisiasi Menyusu Dini IMD pada Bayi Baru Lahir Usia 0 – 6 Bulan Kota Medan Tahun 2021
Tahun	:	2021
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Kesehatan
Nama	:	Jumlah bayi sasaran
Alias	:	Jumlah bayi sasaran
Defenisi Variabel	:	-
Konsep	:	-
Referensi Pemilihan	:	-
Referensi Waktu	:	2021
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.		

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	Jumlah semua bayi berusia 0 – 6 bulan yang terdaftar di puskesmas
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Tidak

5.9 KOMPILASI PRODUK ADMINISTRASI DATA JUMLAH IZIN TAHUN 2021

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KOTA MEDAN			
METADATA STATISTIK KEGIATAN			
Judul Kegiatan		:	Kompilasi Produk Administrasi Data Jumlah Izin Tahun 2021
Tahun		:	2021
Cara Pengumpulan Data		:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan		:	Sektor Publik Perpajakan dan Regulasi Pasar
I	PENYELENGGARA		
1.1	Instansi Penyelenggara	:	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kota Medan
1.2	Alamat Lengkap Instansi Penyelenggara	:	Jl. Jenderal Besar A.H. Nasution No. 32 Lantai III, Kel. Pangkalan Masyhur, Kec. Medan Johor, 20143, Sumatera Utara
	Telepon	:	(061)78522537
	Faksimile	:	-
	Email	:	dpmptsp@pemkomedan.go.id
II	PENANGGUNG JAWAB		
2.1	Unit Eselon Penanggung Jawab	:	
	Eselon 1	:	-
	Eselon 2	:	Suherman, S.h., M.si
2.2	Penanggung Jawab Teknis (Setingkat Eselon 3)	:	
	Nama	:	Melvi Marlabayana, S.T., M.Si.
	Jabatan	:	Kepala Bidang Pengolahan Data, Perencanaan dan Pengembangan
	Alamat	:	Jl. Jenderal Besar A.H. Nasution No. 32 Lantai III, Kel. Pangkalan Masyhur, Kec. Medan Johor, 20143, Sumatera Utara
	Telepon	:	0812-6027-5258
	Faksmile	:	-
	Email	:	dpmptsp@pemkomedan.go.id
III	PERENCANAAN DAN PERSIAPAN		
3.1	Latar Belakang Kegiatan	:	Data Jumlah Izin Dibutuhkan Untuk Mengetahui Jumlah Izin yang Diterbitkan Oleh DPMPTSP Kota Medan Tahun 2021 Menurut Jenis Izin

3.2	Tujuan Kegiatan	:	Untuk Mengetahui Jumlah Izin yang Diterbitkan Oleh DPMPTSP Kota Medan Tahun 2021 Menurut Jenis Izin
3.3	Rencana Jadwal Kegiatan	:	

	Tanggal Mulai	Tanggal Selesai
A. Perencanaan		
1. Perencanaan Kegiatan	01 Desember 2020	31 Desember 2020
2. Desain	01 Desember 2020	31 Desember 2020
B. Pengumpulan		
3. Pengumpulan Data	01 Januari 2021	31 Desember 2021
C. Pemeriksaan		
4. Pengolahan Data	01 Januari 2022	20 Agustus 2022
D. Penyebarluasan		
5. Analisis	01 Januari 2022	20 Agustus 2022
6. Diseminasi Hasil	01 Januari 2022	23 Agustus 2022
7. Evaluasi	01 Januari 2022	23 Agustus 2022

3.4	Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan	:	

No.	Nama Variabel (Karakteristik)	Konsep	Defenisi	Referensi Waktu (Periode Enumerasi)
1.	JUMLAH SURAT IZIN PERDAGANGAN	JUMLAH SURAT IZIN PERDAGANGAN YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	JUMLAH SURAT IZIN PERDAGANGAN YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	1 TAHUN
2.	JUMLAH IZIN USAHA INDUSTRI	JUMLAH IZIN USAHA INDUSTRI YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	JUMLAH IZIN USAHA INDUSTRI YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	1 TAHUN

	3.	JUMLAH IZIN REKLAME (UMBUL-UMBUL/MENEMPEL/NEON/ROMBONG/MINI BILLBOARD	JUMLAH IZIN REKLAME (UMBUL-UMBUL/MENEMPEL/NEON/ROMBONG/MINI BILLBOARD YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	JUMLAH IZIN REKLAME (UMBUL-UMBUL/MENEMPEL/NEON/ROMBONG/MINI BILLBOARD YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	1 TAHUN
	4.	JUMLAH IZIN REKLAME (KENDARAAN BERJALAN)	JUMLAH IZIN REKLAME (KENDARAAN BERJALAN) YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	JUMLAH IZIN REKLAME (KENDARAAN BERJALAN) YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	1 TAHUN
	5.	JUMLAH IZIN REKLAME (SELEBARAN)	IZIN REKLAME (SELEBARAN)YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	IZIN REKLAME (SELEBARAN) YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	1 TAHUN
	6.	JUMLAH IZIN PELATARAN PARKIR	JUMLAH IZIN PELATARAN PARKIR YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	JUMLAH IZIN PELATARAN PARKIR YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	1 TAHUN
	7.	JUMLAH IZIN USAHA JASA KONSTRUKSI	JUMLAH IZIN USAHA JASA KONSTRUKSI YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	JUMLAH IZIN USAHA JASA KONSTRUKSI YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	1 TAHUN
	8.	JUMLAH IZIN USAHA JASA KONSTRUKS	JUMLAH IZIN USAHA JASA KONSTRUKSI KONSULTAN YANG DITERBITKAN OLEH	JUMLAH IZIN USAHA JASA KONSTRUKSI KONSULTAN YANG DITERBITKAN OLEH	1 TAHUN

	I KONSULTAN	DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	
9.	JUMLAH IZIN KERJA TENAGA KESEHATAN	JUMLAH IZIN KERJA TENAGA KESEHATAN YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	JUMLAH IZIN KERJA TENAGA KESEHATAN YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	1 TAHUN
10.	JUMLAH IZIN PENYELENGGARAAN PELATIHAN KERJA	JUMLAH IZIN PENYELENGGARAAN PELATIHAN KERJA YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	JUMLAH IZIN PENYELENGGARAAN PELATIHAN KERJA YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	1 TAHUN
11.	JUMLAH IZIN SARANA PELAYANAN KEEHATAN	JUMLAH IZIN SARANA PELAYANAN KEEHATAN YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	JUMLAH IZIN SARANA PELAYANAN KEEHATAN YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	1 TAHUN
12.	JUMLAH TANDA DAFTAR BURSA KERJA KHUSUS	JUMLAH TANDA DAFTAR BURSA KERJA KHUSUS YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	JUMLAH TANDA DAFTAR BURSA KERJA KHUSUS YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	1 TAHUN
13.	JUMLAH IZIN LEMBAGA PENEMPATAN TENAGA KERJA SWASTA	JUMLAH IZIN LEMBAGA PENEMPATAN TENAGA KERJA SWASTA YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	JUMLAH IZIN LEMBAGA PENEMPATAN TENAGA KERJA SWASTA YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	1 TAHUN

	14.	JUMLAH PERPANJANGAN IMTA	JUMLAH PERPANJANGAN IMTA YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	JUMLAH PERPANJANGAN IMTA YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	1 TAHUN
	15.	JUMLAH PERSETUJUAN PENDIRIAN KANTOR CABANG PPTKIS	JUMLAH PERSETUJUAN PENDIRIAN KANTOR CABANG PPTKIS YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	JUMLAH PERSETUJUAN PENDIRIAN KANTOR CABANG PPTKIS YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	1 TAHUN
	16.	JUMLAH REKOMENDASI PENYELENGGARAAN BURSA KERJA/JOB FAIR	JUMLAH REKOMENDASI PENYELENGGARAAN BURSA KERJA/JOB FAIR YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	JUMLAH REKOMENDASI PENYELENGGARAAN BURSA KERJA/JOB FAIR YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	1 TAHUN
	17.	JUMLAH IZIN PENGELOLAAN LIMBAH B3 UNTUK USAHA JASA	JUMLAH IZIN PENGELOLAAN LIMBAH B3 UNTUK USAHA JASA YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	JUMLAH IZIN PENGELOLAAN LIMBAH B3 UNTUK USAHA JASA YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	1 TAHUN
	18.	JUMLAH IZIN OPERASIONAL PENGELOLAAN LIMBAH B3 UNTUK PENGHASIL	JUMLAH IZIN OPERASIONAL PENGELOLAAN LIMBAH B3 UNTUK PENGHASIL YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	JUMLAH IZIN OPERASIONAL PENGELOLAAN LIMBAH B3 UNTUK PENGHASIL YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	1 TAHUN

	19.	JUMLAH IZIN PEMBUANGAN AIR LIMBAH	JUMLAH IZIN PEMBUANGAN AIR LIMBAH YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	JUMLAH IZIN PEMBUANGAN AIR LIMBAH YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	1 TAHUN
	20.	JUMLAH IZIN LINGKUNGAN	JUMLAH IZIN LINGKUNGAN YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	JUMLAH IZIN LINGKUNGAN YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	1 TAHUN
	21.	JUMLAH IZIN OPERASIONAL ANGKUTAN KHUSUS TAKSI	JUMLAH IZIN OPERASIONAL ANGKUTAN KHUSUS TAKSI YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	JUMLAH IZIN OPERASIONAL ANGKUTAN KHUSUS TAKSI YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	1 TAHUN
	22.	JUMLAH IZIN TRAYEK ANGKUTAN UMUM	JUMLAH IZIN TRAYEK ANGKUTAN UMUM YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	JUMLAH IZIN TRAYEK ANGKUTAN UMUM YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	1 TAHUN
	23.	JUMLAH IZIN USAHA ANGKUTAN DENGAN KENDARAAN BERMOTOR UMUM	JUMLAH IZIN USAHA ANGKUTAN DENGAN KENDARAAN BERMOTOR UMUM YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	JUMLAH IZIN USAHA ANGKUTAN DENGAN KENDARAAN BERMOTOR UMUM YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 20211 TAHUN	1 TAHUN

	24.	JUMLAH IZIN MENDIRIKAN BANGUNAN	JUMLAH IZIN MENDIRIKAN BANGUNAN YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	JUMLAH IZIN MENDIRIKAN BANGUNAN YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	1 TAHUN
	25.	JUMLAH IZIN MENDIRIKAN BANGUNA UNTUK REKLAME	JUMLAH IZIN MENDIRIKAN BANGUNA UNTUK REKLAME YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	JUMLAH IZIN MENDIRIKAN BANGUNA UNTUK REKLAME YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	1 TAHUN
	26.	JUMLAH IZIN USAHA PERDAGANGAN MINUMAN BERALKOHOL	JUMLAH IZIN USAHA PERDAGANGAN MINUMAN BERALKOHOL YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	JUMLAH IZIN USAHA PERDAGANGAN MINUMAN BERALKOHOL YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	1 TAHUN
	27.	JUMLAH TANDA DAFTAR GUDANG	JUMLAH TANDA DAFTAR GUDANG YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	JUMLAH TANDA DAFTAR GUDANG YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	1 TAHUN
	28.	JUMLAH SURAT IZIN TEMPAT IZIN USAHA MINUMAN BERALKOHOL	JUMLAH SURAT IZIN TEMPAT IZIN USAHA MINUMAN BERALKOHOL YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	JUMLAH SURAT IZIN TEMPAT IZIN USAHA MINUMAN BERALKOHOL YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	1 TAHUN

	29.	JUMLAH SURAT TANDA PENDAFTARAN WARALABA	JUMLAH SURAT TANDA PENDAFTARAN WARALABA YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	JUMLAH SURAT TANDA PENDAFTARAN WARALABA YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	1 TAHUN
	30.	JUMLAH IZIN REKLAME (BILLBOARD/VIDEOTRON/MEGATRON/BANDO)	JUMLAH IZIN REKLAME (BILLBOARD/VIDEOTRON/MEGATRON/BANDO) YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	JUMLAH IZIN REKLAME (BILLBOARD/VIDEOTRON/MEGATRON/BANDO) YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	1 TAHUN
	31.	JUMLAH PERSETUJUAN IZIN LOKASI	JUMLAH PERSETUJUAN IZIN LOKASI YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	JUMLAH PERSETUJUAN IZIN LOKASI YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	1 TAHUN
	32.	JUMLAH IZIN PENDIRIAN SATUAN PENDIDIKAN FORMAL	JUMLAH IZIN PENDIRIAN SATUAN PENDIDIKAN FORMAL YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	JUMLAH IZIN PENDIRIAN SATUAN PENDIDIKAN FORMAL YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	1 TAHUN
	33.	JUMLAH IZIN PENYELENGGARAAN SATUAN PENDIDIKAN NONFORMAL	JUMLAH IZIN PENYELENGGARAAN SATUAN PENDIDIKAN NONFORMAL YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	JUMLAH IZIN PENYELENGGARAAN SATUAN PENDIDIKAN NONFORMAL YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	1 TAHUN

	34.	JUMLAH IZIN KOPERASI SIMPAN PINJAM	JUMLAH IZIN KOPERASI SIMPAN PINJAM YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	JUMLAH IZIN KOPERASI SIMPAN PINJAM YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	1 TAHUN
	35.	JUMLAH SERTIFIKAT LAIK FUNGSI	JUMLAH SERTIFIKAT LAIK FUNGSI YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	JUMLAH SERTIFIKAT LAIK FUNGSI YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	1 TAHUN
	36.	JUMLAH DAYA TARIK WISATA	JUMLAH DAYA TARIK WISATA YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	JUMLAH DAYA TARIK WISATA YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	1 TAHUN
	37.	JUMLAH KAWASAN PARIWISATA	JUMLAH KAWASAN PARIWISATA YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	JUMLAH KAWASAN PARIWISATA YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	1 TAHUN
	38.	JUMLAH JASA TRANSPORTASI WISATA	JUMLAH JASA TRANSPORTASI WISATA YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	JUMLAH JASA TRANSPORTASI WISATA YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	1 TAHUN
	39.	JUMLAH JASA PERJALANAN WISATA	JUMLAH JASA PERJALANAN WISATA YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	JUMLAH JASA PERJALANAN WISATA YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	1 TAHUN

	40.	JUMLAH JASA MAKANAN DAN MINUMAN	JUMLAH JASA MAKANAN DAN MINUMAN YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	JUMLAH JASA MAKANAN DAN MINUMAN YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	1 TAHUN
	41.	JUMLAH PENYEDIAAN AKOMODASI	JUMLAH PENYEDIAAN AKOMODASI YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	JUMLAH PENYEDIAAN AKOMODASI YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	1 TAHUN
	42.	JUMLAH PENYELENGGARAAN KEGIATAN HIBURAN DAN REKREASI	JUMLAH PENYELENGGARAAN KEGIATAN HIBURAN DAN REKREASI YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	JUMLAH PENYELENGGARAAN KEGIATAN HIBURAN DAN REKREASI YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	1 TAHUN
	43.	JUMLAH PENYELENGGARAAN PERTEMUAN PERJALANAN INSENTIF, KONFERENSI	JUMLAH PENYELENGGARAAN PERTEMUAN PERJALANAN INSENTIF, KONFERENSI YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	JUMLAH PENYELENGGARAAN PERTEMUAN PERJALANAN INSENTIF, KONFERENSI YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	1 TAHUN
	44.	JUMLAH JASA INFORMASI PARIWISATA	JUMLAH JASA INFORMASI PARIWISATA YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	JUMLAH JASA INFORMASI PARIWISATA YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	1 TAHUN
	45.	JUMLAH JASA KONSULTAN	JUMLAH JASA KONSULTAN PARIWISATA YANG	JUMLAH JASA KONSULTAN PARIWISATA YANG	1 TAHUN

	PARIWISATA	DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	
46.	JUMLAH JASA PRAMUWISATA	JUMLAH JASA PRAMUWISATA YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	JUMLAH JASA PRAMUWISATA YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	1 TAHUN
47.	JUMLAH WISATA TIRTA	JUMLAH WISATA TIRTA YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	JUMLAH WISATA TIRTA YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	1 TAHUN
48.	JUMLAH SPA	JUMLAH SPA YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	JUMLAH SPA YANG DITERBITKAN OLEH DPMPTSP KOTA MEDAN TAHUN 2021	1 TAHUN

IV	DESAIN KEGIATAN		
4.1	Kegiatan ini Dilakukan	:	Berulang
4.2	Frekuensi Penyelenggaraan	:	Harian
4.3	Tipe Pengumpulan Data	:	Longitudinal Cross Sectional
4.4	Cakupan Wilayah Pengumpul Data	:	Sebagian Wilayah Indonesia
4.5	Wilayah Kegiatan	:	

No.	Nama Provinsi	Kabupaten/Kota
1.	SUMATERA UTARA	KOTA MEDAN

4.6	Metode Pengumpulan Data	:	Pengumpulan Data Sekunder
4.7	Sarana Pengumpul Data	:	Lainnya : PENGUMPULAN DATA ADMINISTRASI
4.8	Unit Pengumpul Data	:	- Individu - Usaha/Perusahaan

VI	PENGUMPULAN DATA		
6.1	Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?	:	Tidak
6.2	Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data	:	Lainnya: PENGECEKAN DATA
6.3	Apakah Melakukan Penyesuain Nonrespon?	:	Tidak
6.4	Petugas Pengumpul Data	:	-
6.5	Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data	:	-
6.6	Jumlah Petugas	:	
	Supervisor/Penyelia/Pengawa	:	0 orang
	Pengumpul Data/Enumerator	:	0 orang
6.7	Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?	:	Tidak
VII	PENGOLAHAN DAN ANALISIS		
7.1	Tahapan Pengolahan Data	:	
	Penyuntingan (Editing)	:	Ya
	Penyandian (Coding)	:	Tidak
	Data Entry	:	Tidak
	Penyahihan (Validasi)	:	Ya
7.2	Metode Analisis	:	Deskriptif
7.3	Unit Analisis	:	- Individu - Usaha/Perusahaan
7.4	Tingkat Penyajian Hasil Analisis	:	Kabupaten/Kota
VIII	DISEMINASI HASIL		
8.1	Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum	:	
	Tercetak (Hardcopy)	:	Tidak
	Digital (Softcopy)	:	Ya
	Data Mikro	:	Tidak
8.2	Rencana Rilis Produk Kegiatan	:	

Jenis Produk	Tanggal Rilis
Tercetak (Hardcopy)	
Digital (Softcopy)	23 Agustus 2022
Data Mikro	

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[1]		
Judul Kegiatan	:	Kompilasi Produk Administrasi Data Jumlah Izin Tahun 2021
Tahun	:	2021
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Sektor Publik Perpajakan dan Regulasi Pasar
Nama	:	Jumlah Izin Reklame (Kendaraan Berjalan)
Alias	:	-
Defenisi Variabel	:	Jumlah Izin Reklame (Kendaraan Berjalan) yang Diterbitkan oleh DPMPTSP Kota Medan Tahun 2021
Konsep	:	Jumlah Izin Reklame (Kendaraan Berjalan) yang Diterbitkan oleh DPMPTSP Kota Medan Tahun 2021
Referensi Pemilihan	:	-
Referensi Waktu	:	1 Tahun
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Nominal
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	-	-

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	Berapa Jumlah Izin Reklame (Kendaraan Berjalan) yang Diterbitkan oleh DPMPTSP Kota Medan Tahun 2021?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[2]		
Judul Kegiatan	:	Kompilasi Produk Administrasi Data Jumlah Izin Tahun 2021
Tahun	:	2021
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Sektor Publik Perpajakan dan Regulasi Pasar
Nama	:	Jumlah Izin Reklame (Umbul-Umbul / Menempel / Neon / Rombong / Mini Billboard)
Alias	:	-
Defenisi Variabel	:	Jumlah Izin Reklame (Umbul-Umbul / Menempel / Neon/Rombong/Mini Billboard) yang Diterbitkan oleh DPMPTSP Kota Medan Tahun 2021
Konsep	:	Jumlah Izin Reklame (Umbul-Umbul / Menempel / Neon/Rombong/Mini Billboard) yang Diterbitkan oleh DPMPTSP Kota Medan Tahun 2021
Referensi Pemilihan	:	-
Referensi Waktu	:	1 Tahun
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Nominal
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	-	-

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	Berapa jumlah Izin Reklame (Umbul-Umbul / Menempel / Neon / Rombong / Mini Billboard) yang Diterbitkan oleh DPMPTSP Kota Medan Tahun 2021?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[3]		
Judul Kegiatan	:	Kompilasi Produk Administrasi Data Jumlah Izin Tahun 2021
Tahun	:	2021
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Sektor Publik Perpajakan dan Regulasi Pasar
Nama	:	Jumlah izin usaha industry
Alias	:	-
Defenisi Variabel	:	Jumlah izin usaha industri yang diterbitkan oleh DPMPTSP Kota Medan tahun 2021
Konsep	:	Jumlah izin usaha industri yang diterbitkan oleh DPMPTSP Kota Medan tahun 2021
Referensi Pemilihan	:	-
Referensi Waktu	:	-
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Nominal
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	0	0

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	Berapa jumlah izin usaha industri yang diterbitkan oleh DPMPTSP Kota Medan tahun 2021?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[4]		
Judul Kegiatan	:	Kompilasi Produk Administrasi Data Jumlah Izin Tahun 2021
Tahun	:	2021
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Sektor Publik Perpajakan dan Regulasi Pasar
Nama	:	Jumlah Surat Izin Perdagangan
Alias	:	-
Defenisi Variabel	:	Jumlah surat izin perdagangan yang diterbitkan oleh DPMPTSP Kota Medan tahun 2021
Konsep	:	Jumlah surat izin perdagangan yang diterbitkan oleh DPMPTSP Kota Medan tahun 2021
Referensi Pemilihan	:	-
Referensi Waktu	:	1 Tahun
Ukuran	:	Satuan
Satuan	:	Izin
Tipe Data	:	Nominal
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	0	0

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	Berapa jumlah surat izin perdagangan yang diterbitkan oleh DPMPTSP Kota Medan tahun 2021?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

5.10 KOMPILASI PRODUK ADMINISTRASI DATA JUMLAH PENYANDANG DISABILITAS TERLANTAR, ANAK TERLANTAR, LANJUT USIA TERLANTAR DAN GELANDANGAN PENGEMIS YANG TERPENUHI KEBUTUHAN DASARNYA DI LUAR PANTI TAHUN 2021

DINAS SOSIAL KOTA MEDAN			
METADATA STATISTIK KEGIATAN			
Judul Kegiatan		:	Kompilasi Produk Administrasi Data Jumlah Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar dan Gelandangan Pengemis yang Terpenuhi Kebutuhan Dasarnya di Luar Panti Tahun 2021
Tahun		:	2021
Cara Pengumpulan Data		:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan		:	Perlindungan Sosial dan Kesejahteraan
I	PENYELENGGARA		
1.1	Instansi Penyelenggara	:	Dinas Sosial Kota Medan
1.2	Alamat Lengkap Instansi Penyelenggara	:	Jl. Pinang Baris No. 114, Medan
	Telepon	:	-
	Faksimile	:	-
	Email	:	dissos@pemkomedan.go.id
II	PENANGGUNG JAWAB		
2.1	Unit Eselon Penanggung Jawab	:	
	Eselon 1	:	-
	Eselon 2	:	Ir. H. Endar Sutan Lubis, M.Si
2.2	Penanggung Jawab Teknis (Setingkat Eselon 3)	:	
	Nama	:	Hidayat, AP. S.Sos, M.Sp
	Jabatan	:	Kepala Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial
	Alamat	:	Jl. Pinang Baris No. 114
	Telepon	:	-
	Faksmile	:	-
	Email	:	dissos@pemkomedan.go.id
III	PERENCANAAN DAN PERSIAPAN		

3.1	Latar Belakang Kegiatan	:	Data Ini Dibutuhkan Untuk Mengetahui Jumlah Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar dan Gelandangan Pengemis yang Terpenuhi Kebutuhan Dasarnya di Luar Panti Tahun 2021
3.2	Tujuan Kegiatan	:	Untuk Mengetahui Jumlah Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar dan Gelandangan Pengemis yang Terpenuhi Kebutuhan Dasarnya di Luar Panti Tahun 2021
3.3	Rencana Jadwal Kegiatan	:	

	Tanggal Mulai	Tanggal Selesai
A. Perencanaan		
1. Perencanaan Kegiatan	01 Desember 2020	31 Desember 2020
2. Desain	01 Desember 2020	31 Desember 2020
B. Pengumpulan		
3. Pengumpulan Data	01 Januari 2021	31 Desember 2021
C. Pemeriksaan		
4. Pengolahan Data	01 Januari 2021	20 Agustus 2022
D. Penyebarluasan		
5. Analisis	01 Juli 2022	20 Agustus 2022
6. Diseminasi Hasil	23 Agustus 2022	23 Agustus 2022
7. Evaluasi	23 Agustus 2022	31 Desember 2022

3.4	Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan	:		

No.	Nama Variabel (Karakteristik)	Konsep	Defenisi	Referensi Waktu (Periode Enumerasi)
1.	JUMLAH POPULASI LANSIA	JUMLAH POPULASI LANSIA DI KOTA MEDAN TAHUN 2021	JUMLAH POPULASI LANSIA DI KOTA MEDAN TAHUN 2021	1 TAHUN
2.	JUMLAH POPULASI DISABILITAS	JUMLAH POPULASI DISABILITAS DI KOTA MEDAN TAHUN 2021	JUMLAH POPULASI DISABILITAS DI KOTA MEDAN TAHUN 2021	1 TAHUN

3.	JUMLAH POPULASI ANAK TERLANTAR	JUMLAH POPULASI ANAK TERLANTAR DI KOTA MEDAN TAHUN 2021	JUMLAH POPULASI ANAK TERLANTAR DI KOTA MEDAN TAHUN 2021	1 TAHUN
4.	JUMLAH POPULASI ORANG TERLANTAR	JUMLAH POPULASI ORANG TERLANTAR DI KOTA MEDAN TAHUN 2021	JUMLAH POPULASI ORANG TERLANTAR DI KOTA MEDAN TAHUN 2021	1 TAHUN
5.	JUMLAH POPULASI PENANGANAN PENERTIBAN PMKS	JUMLAH POPULASI PENANGANAN PENERTIBAN PMKS DI KOTA MEDAN TAHUN 2021	JUMLAH POPULASI PENANGANAN PENERTIBAN PMKS DI KOTA MEDAN TAHUN 2021	1 TAHUN
6.	JUMLAH REALISASI LANSIA YANG TERPENUHI KEBUTUHAN DASARNYA	JUMLAH REALISASI LANSIA YANG TERPENUHI KEBUTUHAN DASARNYA DI KOTA MEDAN TAHUN 2021	JUMLAH REALISASI LANSIA YANG TERPENUHI KEBUTUHAN DASARNYA DI KOTA MEDAN TAHUN 2021	1 TAHUN
7.	JUMLAH REALISASI DISABILITAS YANG TERPENUHI KEBUTUHAN DASARNYA	JUMLAH REALISASI DISABILITAS YANG TERPENUHI KEBUTUHAN DASARNYA DI KOTA MEDAN TAHUN 2021	JUMLAH REALISASI DISABILITAS YANG TERPENUHI KEBUTUHAN DASARNYA DI KOTA MEDAN TAHUN 2021	1 TAHUN
8.	JUMLAH REALISASI ANAK TERLANTAR YANG TERPENUHI KEBUTUHAN DASARNYA	JUMLAH REALISASI ANAK TERLANTAR YANG TERPENUHI KEBUTUHAN DASARNYA DI KOTA MEDAN TAHUN 2021	JUMLAH REALISASI ANAK TERLANTAR YANG TERPENUHI KEBUTUHAN DASARNYA DI KOTA MEDAN TAHUN 2021	1 TAHUN
9.	JUMLAH REALISASI ORANG	JUMLAH REALISASI ORANG TERLANTAR YANG	JUMLAH REALISASI ORANG TERLANTAR YANG	1 TAHUN

	TERLANTAR YANG TERPENUHI KEBUTUHAN DASARNYA	TERPENUHI KEBUTUHAN DASARNYA DI KOTA MEDAN TAHUN 2021	TERPENUHI KEBUTUHAN DASARNYA DI KOTA MEDAN TAHUN 2021		
10.	JUMLAH REALISASI PENANGANAN PENERTIBAN PMKS YANG TERPENUHI KEBUTUHAN DASARNYA	JUMLAH REALISASI PENANGANAN PENERTIBAN PMKS YANG TERPENUHI KEBUTUHAN DASARNYA DI KOTA MEDAN TAHUN 2021	JUMLAH REALISASI PENANGANAN PENERTIBAN PMKS YANG TERPENUHI KEBUTUHAN DASARNYA DI KOTA MEDAN TAHUN 2021	1 TAHUN	

IV	DESAIN KEGIATAN		
4.1	Kegiatan ini Dilakukan	:	Hanya Sekali
4.2	Frekuensi Penyelenggaraan	:	Triwulanan
4.3	Tipe Pengumpulan Data	:	Longitudinal Cross Sectional
4.4	Cakupan Wilayah Pengumpul Data	:	Sebagian Wilayah Indonesia
4.5	Wilayah Kegiatan	:	

No.	Nama Provinsi	Kabupaten/Kota
1.	SUMATERA UTARA	KOTA MEDAN

4.6	Metode Pengumpulan Data	:	Pengumpulan Data Sekunder
4.7	Sarana Pengumpul Data	:	Paper-assisted Personal Interviewing (PAPI)
4.8	Unit Pengumpul Data	:	Individu
VI	PENGUMPULAN DATA		
6.1	Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?	:	Tidak
6.2	Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data	:	Lainnya : -
6.3	Apakah Melakukan Penyesuain Nonrespon?	:	Tidak
6.4	Petugas Pengumpul Data	:	Staf Instansi Penyelenggara dan Mitra atau Tenaga Kontrak

6.5	Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data	:	-
6.6	Jumlah Petugas	:	
	Supervisor/Penyelia/Pengawas	:	0 orang
	Pengumpul Data/Enumerator	:	0 orang
6.7	Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?	:	Tidak
VII	PENGOLAHAN DAN ANALISIS		
7.1	Tahapan Pengolahan Data	:	
	Penyuntingan (Editing)	:	Tidak
	Penyandian (Coding)	:	Tidak
	Data Entry	:	Ya
	Penyahihan (Validasi)	:	Ya
7.2	Metode Analisis	:	Deskriptif
7.3	Unit Analisis	:	Individu
7.4	Tingkat Penyajian Hasil Analisis	:	Kabupaten/Kota
VIII	DISEMINASI HASIL		
8.1	Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum	:	
	Tercetak (Hardcopy)	:	Tidak
	Digital (Softcopy)	:	Ya
	Data Mikro	:	Tidak
8.2	Rencana Rilis Produk Kegiatan	:	

Jenis Produk	Tanggal Rilis
Tercetak (Hardcopy)	
Digital (Softcopy)	23 Agustus 2022
Data Mikro	

DINAS SOSIAL KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[1]		
Judul Kegiatan	:	Kompilasi Produk Administrasi Data Jumlah Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar dan Gelandangan Pengemis yang Terpenuhi Kebutuhan Dasarnya di Luar Panti Tahun 2021
Tahun	:	2021
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Perlindungan Sosial dan Kesejahteraan
Nama	:	Jumlah realisasi penanganan penertiban PMKS yang terpenuhi kebutuhan dasarnya
Alias	:	-
Defenisi Variabel	:	Jumlah realisasi penanganan penertiban PMKS yang terpenuhi kebutuhan dasarnya di Kota Medan tahun 2021
Konsep	:	Jumlah realisasi penanganan penertiban PMKS yang terpenuhi kebutuhan dasarnya di Kota Medan tahun 2021
Referensi Pemilihan	:	-
Referensi Waktu	:	1 tahun
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Nominal
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.		

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	-
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS SOSIAL KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[2]		
Judul Kegiatan	:	Kompilasi Produk Administrasi Data Jumlah Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar dan Gelandangan Pengemis yang Terpenuhi Kebutuhan Dasarnya di Luar Panti Tahun 2021
Tahun	:	2021
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Perlindungan Sosial dan Kesejahteraan
Nama	:	Jumlah realisasi orang terlantar yang terpenuhi kebutuhan dasarnya
Alias	:	-
Defenisi Variabel	:	Jumlah realisasi orang terlantar yang terpenuhi kebutuhan dasarnya di Kota Medan tahun 2021
Konsep	:	Jumlah realisasi orang terlantar yang terpenuhi kebutuhan dasarnya di Kota Medan tahun 2021
Referensi Pemilihan	:	-
Referensi Waktu	:	1 tahun
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Nominal
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.		

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	-
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS SOSIAL KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[3]		
Judul Kegiatan	:	Kompilasi Produk Administrasi Data Jumlah Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar dan Gelandangan Pengemis yang Terpenuhi Kebutuhan Dasarnya di Luar Panti Tahun 2021
Tahun	:	2021
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Perlindungan Sosial dan Kesejahteraan
Nama	:	Jumlah realisasi anak terlantar yang terpenuhi kebutuhan dasarnya
Alias	:	-
Defenisi Variabel	:	Jumlah realisasi anak terlantar yang terpenuhi kebutuhan dasarnya di Kota Medan tahun 2021
Konsep	:	Jumlah realisasi anak terlantar yang terpenuhi kebutuhan dasarnya di Kota Medan tahun 2021
Referensi Pemilihan	:	-
Referensi Waktu	:	1 tahun
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Nominal
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	0	0

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	-
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS SOSIAL KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[4]		
Judul Kegiatan	:	Kompilasi Produk Administrasi Data Jumlah Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar dan Gelandangan Pengemis yang Terpenuhi Kebutuhan Dasarnya di Luar Panti Tahun 2021
Tahun	:	2021
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Perlindungan Sosial dan Kesejahteraan
Nama	:	Jumlah realisasi disabilitas yang terpenuhi kebutuhan dasarnya
Alias	:	-
Defenisi Variabel	:	Jumlah realisasi disabilitas yang terpenuhi kebutuhan dasarnya di Kota Medan tahun 2021
Konsep	:	Jumlah realisasi disabilitas yang terpenuhi kebutuhan dasarnya di Kota Medan tahun 2021
Referensi Pemilihan	:	-
Referensi Waktu	:	1 tahun
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Nominal
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	0	0

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	-
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS SOSIAL KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[5]		
Judul Kegiatan	:	Kompilasi Produk Administrasi Data Jumlah Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar dan Gelandangan Pengemis yang Terpenuhi Kebutuhan Dasarnya di Luar Panti Tahun 2021
Tahun	:	2021
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Perlindungan Sosial dan Kesejahteraan
Nama	:	Jumlah realisasi lansia yang terpenuhi kebutuhan dasarnya
Alias	:	-
Defenisi Variabel	:	Jumlah realisasi lansia yang terpenuhi kebutuhan dasarnya di Kota Medan tahun 2021
Konsep	:	Jumlah realisasi lansia yang terpenuhi kebutuhan dasarnya di Kota Medan tahun 2021
Referensi Pemilihan	:	-
Referensi Waktu	:	1 tahun
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Nominal
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	Tidak Ada	Tidak Ada

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	-
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS SOSIAL KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[6]		
Judul Kegiatan	:	Kompilasi Produk Administrasi Data Jumlah Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar dan Gelandangan Pengemis yang Terpenuhi Kebutuhan Dasarnya di Luar Panti Tahun 2021
Tahun	:	2021
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Perlindungan Sosial dan Kesejahteraan
Nama	:	Jumlah populasi penanganan penertiban PMKS
Alias	:	-
Defenisi Variabel	:	Jumlah populasi penanganan penertiban PMKS di Kota Medan tahun 2021
Konsep	:	Jumlah populasi penanganan penertiban PMKS di Kota Medan tahun 2021
Referensi Pemilihan	:	-
Referensi Waktu	:	1 tahun
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Nominal
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	0	0

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	-
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS SOSIAL KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[7]		
Judul Kegiatan	:	Kompilasi Produk Administrasi Data Jumlah Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar dan Gelandangan Pengemis yang Terpenuhi Kebutuhan Dasarnya di Luar Panti Tahun 2021
Tahun	:	2021
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Perlindungan Sosial dan Kesejahteraan
Nama	:	Jumlah populasi orang terlantar
Alias	:	-
Defenisi Variabel	:	Jumlah populasi orang terlantar di Kota Medan tahun 2021
Konsep	:	Jumlah populasi orang terlantar di Kota Medan tahun 2021
Referensi Pemilihan	:	-
Referensi Waktu	:	1 tahun
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Nominal
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	0	0

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	-
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS SOSIAL KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[8]		
Judul Kegiatan	:	Kompilasi Produk Administrasi Data Jumlah Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar dan Gelandangan Pengemis yang Terpenuhi Kebutuhan Dasarnya di Luar Panti Tahun 2021
Tahun	:	2021
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Perlindungan Sosial dan Kesejahteraan
Nama	:	Jumlah populasi anak terlantar
Alias	:	-
Defenisi Variabel	:	Jumlah populasi anak terlantar di Kota Medan tahun 2021
Konsep	:	Jumlah populasi anak terlantar di Kota Medan tahun 2021
Referensi Pemilihan	:	-
Referensi Waktu	:	1 tahun
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Nominal
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	0	0

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	-
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS SOSIAL KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[9]		
Judul Kegiatan	:	Kompilasi Produk Administrasi Data Jumlah Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar dan Gelandangan Pengemis yang Terpenuhi Kebutuhan Dasarnya di Luar Panti Tahun 2021
Tahun	:	2021
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Perlindungan Sosial dan Kesejahteraan
Nama	:	Jumlah populasi disabilitas
Alias	:	-
Defenisi Variabel	:	Jumlah populasi disabilitas di Kota Medan tahun 2021
Konsep	:	Jumlah populasi disabilitas di Kota Medan tahun 2021
Referensi Pemilihan	:	-
Referensi Waktu	:	1 tahun
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Nominal
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	0	0

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	-
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS SOSIAL KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[10]		
Judul Kegiatan	:	Kompilasi Produk Administrasi Data Jumlah Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar dan Gelandangan Pengemis yang Terpenuhi Kebutuhan Dasarnya di Luar Panti Tahun 2021
Tahun	:	2021
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Perlindungan Sosial dan Kesejahteraan
Nama	:	Jumlah populasi lansia
Alias	:	-
Defenisi Variabel	:	Jumlah populasi lansia di Kota Medan tahun 2021
Konsep	:	Jumlah populasi lansia di Kota Medan tahun 2021
Referensi Pemilihan	:	-
Referensi Waktu	:	1 tahun
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Nominal
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	0	0

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	-
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

5.11 SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT UNIT PENYELENGGARAAN PELAYANAN PUBLIK DINAS KEBERSIHAN DAN PERTAMANAN KOTA MEDAN

DINAS KEBERSIHAN DAN PERTAMANAN KOTA MEDAN			
METADATA STATISTIK KEGIATAN			
Judul Kegiatan		:	Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggaraan Pelayanan Publik Dinas Kebersihan dan Pertamanan Kota Medan
Tahun		:	2022
Cara Pengumpulan Data		:	Survei
Sektor Kegiatan		:	Lingkungan
I	PENYELENGGARA		
1.1	Instansi Penyelenggara	:	Dinas Kebersihan dan Pertamanan Kota Medan
1.2	Alamat Lengkap Instansi Penyelenggara	:	Jalan Pinang Baris No. 114, Lalang, Kec. Medan Sunggal, Kota Medan, Sumatera Utara 20127
	Telepon	:	(061) 6615 451
	Faksimile	:	-
	Email	:	disbersihtaman@pemkomedan.go.id
II	PENANGGUNG JAWAB		
2.1	Unit Eselon Penanggung Jawab	:	
	Eselon 1	:	-
	Eselon 2	:	-
2.2	Penanggung Jawab Teknis (Setingkat Eselon 3)	:	
	Nama	:	-
	Jabatan	:	Kepala Bidang
	Alamat	:	Jalan Pinang Baris No. 114, Lalang, Kec. Medan Sunggal, Kota Medan, Sumatera Utara, 20127
	Telepon	:	(061) 6615 451
	Faksmile	:	-
	Email	:	disbersihtaman@pemkomedan.go.id
III	PERENCANAAN DAN PERSIAPAN		
3.1	Latar Belakang Kegiatan	:	Unit Layanan Publik Sangat Beragam, Untuk Memperoleh Indeks Kepuasan Masyarakat Diperlukan Metode Survei yang Seragam Sebagaimana yang Telah

			Diatur Dalam Peraturan Menpan RB Nomor 14 Tahun 2017 Tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik. Survei Tersebut Dilakukan Untuk Mengukur Tingkat Kepuasan Masyarakat Pengguna Layanan Serta Melakukan Evaluasi Terhadap Kinerja Pelayanan Instansi yang Memiliki Tugas Pokok dan Fungsi Kerja Penyelenggara Pelayanan Publik. Dinas Kebersihan dan Pertamanan Kota Medan, Telah Rutin Melaksanakan Kegiatan Survei Kepuasan Masyarakat Setiap Tahunya Guna Mengetahui dan Mengevaluasi Nilai Index Kepuasan Masyarakat Setiap Tahunya. Hasil Survei Tersebut dapat Dijadikan Bahan Acuan Untuk Menyusun Program Kerja di Tahun Berikutnya Guna Meningkatkan Penyelenggaraan Pelayanan Publik. Dengan Adanya Kegiatan Survei yang Secara Periodik Dilakukan oleh Dinas Kebersihan dan Pertamanan Pada Layanan (Persampahan, LPJU, Pemakaman (TPU), Pertamanan dan Penghijauan) Dapat Membangun Komunikasi Dua Arah Antara Masyarakat Penerima Layanan dan Instansi Pemberi Layanan Karena Terjadi Komunikasi Secara Langsung Melalui Kegiatan Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat.
3.2	Tujuan Kegiatan	:	Maksud Dari Kegiatan Pelaksanaan Survey Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Adalah Untuk Melakukan Evaluasi dan Pengukuran Tingkat Indeks Kepuasan Masyarakat Kota Medan Terhadap Pelayanan yang Diberikan Dinas Kebersihan dan Pertamanan Kota Medan Atas Layanan (Persampahan, LPJU, Pemakaman (TPU), Pertamanan dan Penghijauan)
3.3	Rencana Jadwal Kegiatan	:	

	Tanggal Mulai	Tanggal Selesai
A. Perencanaan		
1. Perencanaan Kegiatan	04 Januari 2022	07 Januari 2022
2. Desain	04 Januari 2022	15 Januari 2022
B. Pengumpulan		
3. Pengumpulan Data	07 Januari 2022	04 Februari 2022
C. Pemeriksaan		
4. Pengolahan Data	31 Januari 2022	18 Februari 2022
D. Penyebarluasan		
5. Analisis	31 Januari 2022	18 Februari 2022
6. Diseminasi Hasil	14 Februari 2022	18 Februari 2022
7. Evaluasi	18 Februari 2022	18 Februari 2022

3.4	Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan	:	

No.	Nama Variabel (Karakteristik)	Konsep	Defenisi	Referensi Waktu (Periode Enumerasi)
1.	Kepuasan Persyaratan	Kemudahan	Persyaratan adalah syarat yang harus dipenuhi dalam pengurusan suatu jenis pelayanan, baik persyaratan teknis maupun administratif.	Selama periode pendataan
2.	Kepuasan Sistem, Mekanisme, dan Prosedur	Kemudahan	Prosedur adalah tata cara pelayanan yang dibakukan bagi pemberi dan penerima pelayanan, termasuk pengaduan.	Selama periode pendataan
3.	Kepuasan Waktu Penyelesaian	Kemudahan	Waktu Penyelesaian adalah jangka waktu yang diperlukan untuk menyelesaikan seluruh proses pelayanan dari setiap jenis pelayanan.	Selama periode pendataan
4.	Kepuasan Biaya/Tarif	Kemudahan	Biaya/Tarif adalah ongkos yang dikenakan kepada penerima layanan dalam mengurus dan/atau memperoleh pelayanan dari penyelenggara yang besarnya	Selama periode pendataan

			ditetapkan berdasarkan kesepakatan antara penyelenggara dan masyarakat.	
5.	Kepuasan Produk Spesifikasi Jenis Pelayanan	Kemudahan	Produk spesifikasi jenis pelayanan adalah hasil pelayanan yang diberikan dan diterima sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan. Produk pelayanan ini merupakan hasil dari setiap spesifikasi jenis pelayanan	Selama periode pendataan
6.	Selama periode pendataan	Kemudahan	Kompetensi Pelaksana adalah kemampuan yang harus dimiliki oleh pelaksana meliputi pengetahuan, keahlian, keterampilan, dan pengalaman.	Selama periode pendataan
7.	Kepuasan Perilaku Pelaksana	Kemudahan	Perilaku Pelaksana adalah sikap petugas dalam memberikan pelayanan.	Selama periode pendataan
8.	Kepuasan Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan	Kemudahan	Penanganan pengaduan, saran dan masukan, adalah tata cara pelaksanaan penanganan pengaduan dan tindak lanjut.	Selama periode pendataan
9.	Kepuasan Sarana dan prasarana	Kemudahan	Sarana adalah segala sesuatu yang dapat dipakai sebagai alat dalam mencapai maksud dan tujuan. Prasarana adalah segala sesuatu yang merupakan penunjang utama terselenggaranya suatu proses (usaha, pembangunan, proyek). Sarana digunakan untuk benda yang bergerak (komputer, mesin) dan prasarana untuk benda yang tidak bergerak (gedung).	Selama periode pendataan

<table>
<tr><td>IV</td><td colspan="3">DESAIN KEGIATAN</td></tr>
<tr><td>4.1</td><td>Kegiatan ini Dilakukan</td><td>:</td><td>Berulang</td></tr>
<tr><td>4.2</td><td>Frekuensi Penyelenggaraan</td><td>:</td><td>Tahunan</td></tr>
<tr><td>4.3</td><td>Tipe Pengumpulan Data</td><td>:</td><td>Cross Sectional</td></tr>
<tr><td>4.4</td><td>Cakupan Wilayah Pengumpul Data</td><td>:</td><td>Sebagian Wilayah Indonesia</td></tr>
<tr><td>4.5</td><td>Wilayah Kegiatan</td><td>:</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="3"><table><tr><th>No.</th><th>Nama Provinsi</th><th>Kabupaten/Kota</th></tr><tr><td>1.</td><td>SUMATERA UTARA</td><td>KOTA MEDAN</td></tr></table></td></tr>
<tr><td>4.6</td><td>Metode Pengumpulan Data</td><td>:</td><td>- Wawancara
- Mengisi Kuesioner Sendiri
- Pengamatan</td></tr>
<tr><td>4.7</td><td>Sarana Pengumpul Data</td><td>:</td><td>Paper-assisted Personal Interviewing (PAPI)</td></tr>
<tr><td>4.8</td><td>Unit Pengumpul Data</td><td>:</td><td>Individu</td></tr>
<tr><td>V</td><td colspan="3">DESAIN SAMPEL</td></tr>
<tr><td>5.1</td><td>Jenis Rancangan Sampel</td><td>:</td><td>Single Stage atau Phase</td></tr>
<tr><td>5.2</td><td>Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir</td><td>:</td><td>Sampel Probabilitas</td></tr>
<tr><td>5.3</td><td>Metode yang Digunakan</td><td>:</td><td>Stratified Random Sampling</td></tr>
<tr><td>5.4</td><td>Kerangka Sampel Tahap Terakhir</td><td>:</td><td>List Frame</td></tr>
<tr><td>5.5</td><td>Fraksi Sampel Keseluruhan</td><td>:</td><td>Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggaraan Pelayanan Publik Untuk Memenuhi Akurasi Hasil Penyusunan Indeks, Ditetapkan Maksimal 1 Juta Populasi Sehingga Dapat Ditarik Sampelnya Sebesar 384 Sampel untuk 21 Kecamatan di Kota Medan</td></tr>
<tr><td>5.6</td><td>Nilai Perkiraan Sampling Eror Variabel Utama</td><td>:</td><td>5%</td></tr>
<tr><td>5.7</td><td>Unit Sampel</td><td>:</td><td>A. Layanan Persampahan
B. Layanan LPJU (Lampu Penerangan Jalan Umum)
C. Layanan Penghijauan
D. Layanan Taman Pemakaman
E. Layanan Pertamanan</td></tr>
<tr><td>5.8</td><td>Unit Observasi</td><td>:</td><td>Populasi Penelitian Akan Berfokus pada Masyarakat Kota Medan yang Mendapatkan Pelayanan dari Dinas Kebersihan dan Pertamanan Kota Medan</td></tr>
</table>

VI	PENGUMPULAN DATA		
6.1	Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?	:	Tidak
6.2	Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data	:	- Kunjungan Kembali - Supervisi
6.3	Apakah Melakukan Penyesuain Nonrespon?	:	Tidak
6.4	Petugas Pengumpul Data	:	Staf Instansi Penyelenggara dan Mitra atau Tenaga Kontrak
6.5	Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data	:	SMA atau SMK
6.6	Jumlah Petugas	:	
	Supervisor/Penyelia/Pengawas	:	2 orang
	Pengumpul Data/Enumerator	:	6 orang
6.7	Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?	:	Ya
VII	PENGOLAHAN DAN ANALISIS		
7.1	Tahapan Pengolahan Data	:	
	Penyuntingan (Editing)	:	Ya
	Penyandian (Coding)	:	Ya
	Data Entry	:	Ya
	Penyahihan (Validasi)	:	Ya
7.2	Metode Analisis	:	Deskriptif
7.3	Unit Analisis	:	Individu
7.4	Tingkat Penyajian Hasil Analisis	:	Kabupaten/Kota
VIII	DISEMINASI HASIL		
8.1	Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum	:	
	Tercetak (Hardcopy)	:	Ya
	Digital (Softcopy)	:	Ya
	Data Mikro	:	Tidak
8.2	Rencana Rilis Produk Kegiatan	:	

Jenis Produk	Tanggal Rilis
Tercetak (Hardcopy)	15 Desember 2022
Digital (Softcopy)	15 Desember 2022
Data Mikro	

DINAS KEBERSIHAN DAN PERTAMANAN KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[1]		
Judul Kegiatan	:	Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggaraan Pelayanan Publik Dinas Kebersihan dan Pertamanan Kota Medan
Tahun	:	2022
Cara Pengumpulan Data	:	Survei
Sektor Kegiatan	:	Lingkungan
Nama	:	Kepuasan Sarana dan prasarana
Alias	:	-
Defenisi Variabel	:	Kepuasan respoden terhadap sarana dan prasarana dalam semua layanan yang disediakan. Sarana adalah segala sesuatu yang dapat dipakai sebagai alat dalam mencapai maksud dan tujuan. Prasarana adalah segala sesuatu yang merupakan penunjang utama terselenggaranya suatu proses (usaha, pembangunan, proyek). Sarana digunakan untuk benda yang bergerak (komputer, mesin) dan prasarana untuk benda yang tidak bergerak (gedung).
Konsep	:	Kepuasan terhadap sarana dan prasarana
Referensi Pemilihan	:	PermenPAN RB Nomor 14 tahun 2017
Referensi Waktu	:	Selama waktu pendataan
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	Nilai Persepsi 1	Tidak baik
2.	Nilai Persepsi 2	Kurang baik
3.	Nilai Persepsi 3	Baik
4.	Nilai Persepsi 4	Sangat baik

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	Kepuasan terhadap saraana dan prasarana dalam seluruh proses pelayanan dari setiap jenis pelayanan: tidak Baik, kurang baik, baik, sangat baik.
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS KEBERSIHAN DAN PERTAMANAN KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[2]		
Judul Kegiatan	:	Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggaraan Pelayanan Publik Dinas Kebersihan dan Pertamanan Kota Medan
Tahun	:	2022
Cara Pengumpulan Data	:	Survei
Sektor Kegiatan	:	Lingkungan
Nama	:	Kepuasan Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan
Alias	:	Kepuasan terhadap Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan
Defenisi Variabel	:	Kepuasan dari responden terhadap penanganan pengaduan, saran dan masukan dari semua jenis layanan
Konsep	:	Kepuasan terhadap Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan
Referensi Pemilihan	:	-
Referensi Waktu	:	PermenPAN RB Nomor 14 tahun 2017
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	Nilai Persepsi 1	Tidak baik
2.	Nilai Persepsi 2	Kurang baik
3.	Nilai Persepsi 3	Kurang baik
4.	Nilai Persepsi 4	Sangat baik

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	Kepuasan terhadap Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan dari setiap jenis pelayanan: tidak baik, kurang baik, baik, sangat baik.
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS KEBERSIHAN DAN PERTAMANAN KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[3]		
Judul Kegiatan	:	Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggaraan Pelayanan Publik Dinas Kebersihan dan Pertamanan Kota Medan
Tahun	:	2022
Cara Pengumpulan Data	:	Survei
Sektor Kegiatan	:	Lingkungan
Nama	:	Kepuasan Perilaku Pelaksana
Alias	:	Kepuasan Perilaku Pelaksana
Defenisi Variabel	:	Penilaian yang diberikan oleh responden terhadap sikap petugas dalam memberikan pelayanan.
Konsep	:	Kepuasan terhadap Perilaku Pelaksana
Referensi Pemilihan	:	PermenPAN RB Nomor 14 tahun 2017
Referensi Waktu	:	Selama waktu pendataan
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	Nilai Persepsi 1	Tidak baik
2.	Nilai Persepsi 2	Kurang baik
3.	Nilai Persepsi 3	Baik
4.	Nilai Persepsi 4	Sangat baik

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	Kepuasan terhadap perilaku pelaksana dari setiap jenis pelayanan: tidak baik, kurang baik, baik, sangat baik.
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS KEBERSIHAN DAN PERTAMANAN KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[4]		
Judul Kegiatan	:	Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggaraan Pelayanan Publik Dinas Kebersihan dan Pertamanan Kota Medan
Tahun	:	2022
Cara Pengumpulan Data	:	Survei
Sektor Kegiatan	:	Lingkungan
Nama	:	Kepuasan terhadap Kompetensi Pelaksana
Alias	:	Kepuasan terhadap Kompetensi Pelaksana
Defenisi Variabel	:	Kepuasan responden terhadap Kompetensi Pelaksana yang harus dimiliki oleh pelaksana meliputi pengetahuan, keahlian, keterampilan, dan pengalaman.
Konsep	:	Kemudahan mendapatkan pelayanan
Referensi Pemilihan	:	PermenPAN RB Nomor 14 tahun 2017
Referensi Waktu	:	Selama waktu pendataan
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	Nilai Persepsi 1	Tidak baik
2.	Nilai Persepsi 2	Kurang baik
3.	Nilai Persepsi 3	Baik
4.	Nilai Persepsi 4	Sangat baik

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	Kepuasan terhadap perilaku pelaksana dari setiap jenis pelayanan: tidak baik, kurang baik, baik, sangat baik.
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS KEBERSIHAN DAN PERTAMANAN KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[5]		
Judul Kegiatan	:	Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggaraan Pelayanan Publik Dinas Kebersihan dan Pertamanan Kota Medan
Tahun	:	2022
Cara Pengumpulan Data	:	Survei
Sektor Kegiatan	:	Lingkungan
Nama	:	Kepuasan Produk Spesifikasi Jenis Pelayanan
Alias	:	Kepuasan Produk Spesifikasi Jenis Pelayanan
Defenisi Variabel	:	Produk spesifikasi jenis pelayanan adalah hasil pelayanan yang diberikan dan diterima sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan. Produk pelayanan ini merupakan hasil dari setiap spesifikasi jenis pelayanan.
Konsep	:	Penilaian responden yang terhadap produk dan spesifikasi diberikan dan diterima sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan. Produk pelayanan ini merupakan hasil dari setiap spesifikasi jenis pelayanan.
Referensi Pemilihan	:	PermenPAN RB Nomor 14 tahun 2017
Referensi Waktu	:	Selama waktu pendataan
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	Nilai persepsi 1	Tidak baik
2.	Nilai Persepsi 2	Kurang baik
3.	Nilai Persepsi 3	Baik
4.	Nilai Persepsi 4	Sangat baik

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	Kepuasan thd Produk Spesifikasi Jenis Pelayanan seluruh proses pelayanan: tidak baik, kurang baik, baik, sangat baik.
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS KEBERSIHAN DAN PERTAMANAN KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[6]		
Judul Kegiatan	:	Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggaraan Pelayanan Publik Dinas Kebersihan dan Pertamanan Kota Medan
Tahun	:	2022
Cara Pengumpulan Data	:	Survei
Sektor Kegiatan	:	Lingkungan
Nama	:	Kepuasan terhadap Biaya/Tarif
Alias	:	Kepuasan Biaya/Tarif
Defenisi Variabel	:	Kepuasan mendapatkan ongkos yang dikenakan kepada penerima layanan dalam mengurus dan/atau memperoleh pelayanan dari penyelenggara yang besarnya ditetapkan berdasarkan kesepakatan antara penyelenggara dan masyarakat.
Konsep	:	Kepuasan terhadap mendapatkan ongkos
Referensi Pemilihan	:	PermenPAN RB Nomor 14 tahun 2017
Referensi Waktu	:	Selama waktu pendataan
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	Nilai Persepsi 1	Tidak baik
2.	Nilai Persepsi 2	Kurang baik
3.	Nilai Persepsi 3	Baik
4.	Nilai Persepsi 4	Sangat baik

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	Kepuasan mendapatkan ongkos yang dikenakan kepada penerima layanan dari setiap jenis pelayanan: tidak baik, kurang baik, baik, sangat baik.
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS KEBERSIHAN DAN PERTAMANAN KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[7]		
Judul Kegiatan	:	Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggaraan Pelayanan Publik Dinas Kebersihan dan Pertamanan Kota Medan
Tahun	:	2022
Cara Pengumpulan Data	:	Survei
Sektor Kegiatan	:	Lingkungan
Nama	:	Kepuasan Waktu Penyelesaian
Alias	:	Kepuasan Waktu Penyelesaian
Defenisi Variabel	:	Kepuasan responden terhadap Waktu Penyelesaian seluruh proses pelayanan dari setiap jenis pelayanan
Konsep	:	Kemudahan terhadap waktu penyelesaian
Referensi Pemilihan	:	PermenPAN RB Nomor 14 tahun 2017
Referensi Waktu	:	Selama waktu pendataan
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	Nilai persepsi 1	Tidak baik
2.	Nilai Persepsi 2	Kurang baik
3.	Nilai Persepsi 3	Baik
4.	Nilai Persepsi 4	Sangat baik

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	Kepuasan mendapatkan penyelesaian seluruh proses pelayanan dari setiap jenis pelayanan: tidak baik, kurang baik, baik, sangat baik.
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS KEBERSIHAN DAN PERTAMANAN KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[8]		
Judul Kegiatan	:	Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggaraan Pelayanan Publik Dinas Kebersihan dan Pertamanan Kota Medan
Tahun	:	2022
Cara Pengumpulan Data	:	Survei
Sektor Kegiatan	:	Lingkungan
Nama	:	Kepuasan Terhadap Sistem, Mekanisme, dan Prosedur
Alias	:	Kepuasan Sistem, Mekanisme, dan Prosedur
Defenisi Variabel	:	Penilaian responden terhadap prosedur, tata cara pelayanan yang dibakukan bagi pemberi dan penerima pelayanan, termasuk pengaduan.
Konsep	:	Kemudahann dalam mengakses sistem, mekanisme, dan prosedur
Referensi Pemilihan	:	PermenPAN RB Nomor 14 tahun 2017
Referensi Waktu	:	Selama periode pendataan
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	Nilai Persepsi 1	Tidak baik
2.	Nilai Persepsi 2	Kurang baik
3.	Nilai Persepsi 3	Baik
4.	Nilai Persepsi 4	Sangat baik

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	Kepuasan mendapatkan Kemudahann dalam mengakses sistem, mekanisme, dan prosedur: Tidak Puas, Kurang Puas, Puas, Sangat Puas
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS KEBERSIHAN DAN PERTAMANAN KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[9]		
Judul Kegiatan	:	Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggaraan Pelayanan Publik Dinas Kebersihan dan Pertamanan Kota Medan
Tahun	:	2022
Cara Pengumpulan Data	:	Survei
Sektor Kegiatan	:	Lingkungan
Nama	:	Kepuasan Persyaratan
Alias	:	Kepuasan Persyaratan
Defenisi Variabel	:	Persyaratan adalah syarat yang harus dipenuhi dalam pengurusansuatu jenis pelayanan, baik persyaratan teknis maupun administratif.
Konsep	:	Kemudahan mendapatkan pelayanan
Referensi Pemilihan	:	Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 14 Tahun 2017
Referensi Waktu	:	Selama periode pendataan
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	Nilai persepsi 1	Tidak baik
2.	Nilai Persepsi 2	Kurang baik
3.	Nilai Persepsi 3	Baik
4.	Nilai Persepsi 4	Sangat baik

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	Kepuasan Persyaratan: Tidak baik, Kurang baik, baik, Sangat baik.
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS KEBERSIHAN DAN PERTAMANAN KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK INDIKATOR[1]		
Judul Kegiatan	:	Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggaraan Pelayanan Publik Dinas Kebersihan dan Pertamanan Kota Medan
Tahun	:	2022
Cara Pengumpulan Data	:	Survei
Sektor Kegiatan	:	Lingkungan
Nama	:	Indeks Kepuasan Masyarakat Dinas Kebersihan dan Pertamanan Kota Medan
Defenisi Indikator	:	Jumlah nilai dari setiap unit pelayanan diperoleh dari jumlah nilai rata-rata setiap unsur pelayanan, sedangkan nilai indeks komposit (gabungan) untuk setiap pelayanan merupakan jumlah nilai rata-rata dan setiap unsur pelayanan dikalikan dengan penimbang yang sama.
Konsep	:	Indeks Kepuasan Masyarakat
Interpretasi	:	Jumlah nilai dari setiap unit pelayanan diperoleh dari jumlah nilai rata-rata setiap unsur pelayanan, sedangkan nilai indeks komposit (gabungan) untuk setiap pelayanan merupakan jumlah nilai rata-rata dan setiap unsur pelayanan dikalikan dengan penimbang yang sama
Metode Perhitungan	:	NRR IKM Tertimbang adalah sebagai berikut: (3,289x 0,1111) + (3,333x 0,1111) + (3,253x 0,1111) + (2,883x 0,1111) + (3,214x 0,1111) + (3,260x 0,1111) + (3,250x 0,1111) + (2,828x 0,1111) + (3,148x 0,1111) = 3,162
Rumus	:	-
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Kalsifikasi Penyajian	:	1. Mutu Pelayanan 2. Kinerja Pelayanan
Apakah Indikator Komposit?	:	Tidak
Variabel Pembangunan	:	

No.	Nama Variabel Pembangun	Kegiatan Penghasil Variabel Pembangun
1.	Kepuasan Persyaratan	Survei Kepuasan Masyarakat

2.	Kepuasan Sistem, Mekanisme, dan Prosedur	Survei Kepuasan Masyarakat
3.	Kepuasan Waktu Penyelesaian	Survei Kepuasan Masyarakat
4.	Kepuasan Biaya/Tarif	Survei Kepuasan Masyarakat
5.	Kepuasan Produk Spesifikasi Jenis Pelayanan	Survei Kepuasan Masyarakat
6.	Kepuasan Kompetensi Pelaksana	Survei Kepuasan Masyarakat
7.	Kepuasan Perilaku Pelaksana	Survei Kepuasan Masyarakat
8.	Kepuasan Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan	Survei Kepuasan Masyarakat
9.	Kepuasan Sarana dan prasarana	Survei Kepuasan Masyarakat

Level Estimasi	:	Kota Medan
Apakah Indikator Dapat Diakses Umum?	:	Ya

5.12 PENGUMPULAN DATA KETERSEDIAAN BAHAN PANGAN STRATEGIS KOTA MEDAN

DINAS KETAHANAN PANGAN KOTA MEDAN KOTA MEDAN			
METADATA STATISTIK KEGIATAN			
Judul Kegiatan		:	Pengumpulan Data Ketersediaan Bahan Pangan Strategis Kota Medan
Tahun		:	2021
Cara Pengumpulan Data		:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan		:	Pertanian dan Perikanan
I	PENYELENGGARA		
1.1	Instansi Penyelenggara	:	Dinas Ketahanan Pangan Kota Medan
1.2	Alamat Lengkap Instansi Penyelenggara	:	Jl. Budi Pembangunan No. 3, Kelurahan Pulo Brayan Kota, Kecamatan Medan Barat
	Telepon	:	0616614224
	Faksimile	:	-
	Email	:	disketapang@pemkomedan.go.id
II	PENANGGUNG JAWAB		
2.1	Unit Eselon Penanggung Jawab	:	
	Eselon 1	:	-
	Eselon 2	:	-
2.2	Penanggung Jawab Teknis (Setingkat Eselon 3)	:	
	Nama	:	-
	Jabatan	:	-
	Alamat	:	-
	Telepon	:	-
	Faksmile	:	-
	Email	:	bkp.medan@gmail.com
III	PERENCANAAN DAN PERSIAPAN		
3.1	Latar Belakang Kegiatan	:	Melaksanakan Fungsi dan Tugas Dinas Ketahanan Pangan
3.2	Tujuan Kegiatan	:	Untuk Mengetahui Ketersediaan Bahan Pangan Strategis Kota Medan
3.3	Rencana Jadwal Kegiatan	:	

	Tanggal Mulai	Tanggal Selesai
A. Perencanaan		
1. Perencanaan Kegiatan	01 Desember 2020	31 Desember 2020

	2. Desain	01 Desember 2020	31 Desember 2020
	B. Pengumpulan		
	3. Pengumpulan Data	01 Januari 2021	31 Desember 2021
	C. Pemeriksaan		
	4. Pengolahan Data	01 Januari 2021	31 Desember 2021
	D. Penyebarluasan		
	5. Analisis	01 Januari 2022	31 Juli 2022
	6. Diseminasi Hasil	01 Juli 2022	19 Agustus 2022
	7. Evaluasi	01 Agustus 2022	19 Agustus 2022

3.4	Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan	:	

No.	Nama Variabel (Karakteristik)	Konsep	Defenisi	Referensi Waktu (Periode Enumerasi)
1.	Beras	Beras	Beras merupakan bulir gabah yang sudah dikupas kulitnya dan bagian ini sudah dapat dimasak serta di konsumsi yang melalui proses penggilingan dan penyosohan.	1 Tahun
2.	Jagung	Jagung	Tanaman jagung (*Zea mays* L.) merupakan tanaman rumput-rumputan dan berbiji tunggal (monokotil). Jagung merupakan tanaman rumput kuat, sedikit berumpun dengan batang kasar dan tingginya berkisar 0,6 – 3 m.	1 Tahun
3.	Gula Pasir	Gula Pasir	Gula Pasir adalah pemanis yang paling populer dan sering digunakan untuk memasak dan membuat minuman.	1 Tahun
4.	Bawang Merah	Bawang Merah	Bawang merah merupakan tanaman semusim yang memiliki umbi yang berlapis, berakar serabut, dengan	1 Tahun

			daun berbentuk silinder berongga.	
5.	Cabe Merah	Cabe Merah	Cabai merah (*Capsicum annum* L.) merupakan salah satu jenis tanaman hortikultura penting yang dibudidayakan secara komersial, hal ini disebabkan selain cabai memiliki kandungan gizi yang cukup lengkap juga memiliki nilai ekonomis tinggi yang banyak digunakan baik untuk konsumsi rumah tangga maupun untuk keperluan industri makanan.	1 Tahun
6.	Daging Sapi	Daging Sapi	Daging sapi didefinisikan sebagai semua jaringan hewan dan semua produk hasil pengolahan jaringan-jaringan tersebut yang sesuai untuk dimakan serta tidak menimbulkan gangguan kesehatan bagi yang memakannya.	1 Tahun
7.	Daging Ayam	Daging Ayam	Daging ayam adalah salah satu sumber protein hewani yang banyak mengandung asam amino lengkap.	1 Tahun
8.	Telur Ayam Ras	Teliur Ayam Ras	Telur ayam ras adalah salah satu sumber pangan protein hewani yang sangat diminati oleh masyarakat.	1 Tahun
9.	Minyak Goreng Sawit	Minyak Goreng Sawit	Minyak sawit adalah minyak nabati yang didapatkan dari mesocarp buah pohon kelapa sawit, umumnya dari spesies *Elaeis guineensis*, dan sedikit dari spesies *Elaeis oleifera* dan *Attalea maripa*.	1 Tahun

<table>
<tr><td>IV</td><td colspan="3">DESAIN KEGIATAN</td></tr>
<tr><td>4.1</td><td>Kegiatan ini Dilakukan</td><td>:</td><td>Berulang</td></tr>
<tr><td>4.2</td><td>Frekuensi Penyelenggaraan</td><td>:</td><td>Tahun</td></tr>
<tr><td>4.3</td><td>Tipe Pengumpulan Data</td><td>:</td><td>Longitudinal Panel</td></tr>
<tr><td>4.4</td><td>Cakupan Wilayah Pengumpul Data</td><td>:</td><td>Sebagian Wilayah Indonesia</td></tr>
<tr><td>4.5</td><td>Wilayah Kegiatan</td><td>:</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="3"><table><tr><th>No.</th><th>Nama Provinsi</th><th>Kabupaten/Kota</th></tr><tr><td>1.</td><td>SUMATERA UTARA</td><td>KOTA MEDAN</td></tr></table></td></tr>
<tr><td>4.6</td><td>Metode Pengumpulan Data</td><td>:</td><td>Pengumpulan Data Sekunder</td></tr>
<tr><td>4.7</td><td>Sarana Pengumpul Data</td><td>:</td><td>Computer-assisted Personal Interviewing (CAPI)</td></tr>
<tr><td>4.8</td><td>Unit Pengumpul Data</td><td>:</td><td>- Individu
- Usaha/Perusahaan</td></tr>
<tr><td>VI</td><td colspan="3">PENGUMPULAN DATA</td></tr>
<tr><td>6.1</td><td>Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?</td><td>:</td><td>Tidak</td></tr>
<tr><td>6.2</td><td>Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data</td><td>:</td><td>Supervisi</td></tr>
<tr><td>6.3</td><td>Apakah Melakukan Penyesuain Nonrespon?</td><td>:</td><td>Tidak</td></tr>
<tr><td>6.4</td><td>Petugas Pengumpul Data</td><td>:</td><td>Staf Instansi Penyelenggara</td></tr>
<tr><td>6.5</td><td>Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data</td><td>:</td><td>Diploma IV atau S1 atau S2 atau S3</td></tr>
<tr><td>6.6</td><td>Jumlah Petugas</td><td>:</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>Supervisor/Penyelia/Pengawas</td><td>:</td><td>1 orang</td></tr>
<tr><td></td><td>Pengumpul Data/Enumerator</td><td>:</td><td>1 orang</td></tr>
<tr><td>6.7</td><td>Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?</td><td>:</td><td>Tidak</td></tr>
<tr><td>VII</td><td colspan="3">PENGOLAHAN DAN ANALISIS</td></tr>
<tr><td>7.1</td><td>Tahapan Pengolahan Data</td><td>:</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>Penyuntingan (Editing)</td><td>:</td><td>Ya</td></tr>
<tr><td></td><td>Penyandian (Coding)</td><td>:</td><td>Ya</td></tr>
<tr><td></td><td>Data Entry</td><td>:</td><td>Ya</td></tr>
</table>

	Penyahihan (Validasi)	:	Ya
7.2	Metode Analisis	:	Deskriptif
7.3	Unit Analisis	:	- Individu - Usaha/Perusahaan
7.4	Tingkat Penyajian Hasil Analisis	:	Kabupaten/Kota
VIII	DISEMINASI HASIL		
8.1	Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum	:	
	Tercetak (Hardcopy)	:	Tidak
	Digital (Softcopy)	:	Ya
	Data Mikro	:	Tidak
8.2	Rencana Rilis Produk Kegiatan	:	

Jenis Produk	Tanggal Rilis
Tercetak (Hardcopy)	
Digital (Softcopy)	19 Agustus 2022
Data Mikro	

DINAS KETAHANAN PANGAN KOTA MEDAN KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[1]		
Judul Kegiatan	:	Pengumpulan Data Ketersediaan Bahan Pangan Strategis Kota Medan
Tahun	:	2021
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Pertanian & Perikanan
Nama	:	Beras
Alias	:	-
Defenisi Variabel	:	Beras merupakan bulir gabah yang sudah dikupas kulitnya dan bagian ini sudah dapat dimasak serta di konsumsi yang melalui proses penggilingan dan penyosohan.
Konsep	:	Beras
Referensi Pemilihan	:	-
Referensi Waktu	:	1 Tahun
Ukuran	:	Berat
Satuan	:	Ton
Tipe Data	:	Nominal
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	-	-

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	Berapa Berat Bahan Pangan Strategis Jenis Beras?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

5.13 PENGUMPULAN DATA UKM KULINER DI KOTA MEDAN

DINAS KOPERASI DAN UMKM KOTA MEDAN			
METADATA STATISTIK KEGIATAN			
Judul Kegiatan		:	Pengumpulan Data UKM Kuliner di Kota Medan
Tahun		:	2021
Cara Pengumpulan Data		:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan		:	Industri dan Jasa
I	PENYELENGGARA		
1.1	Instansi Penyelenggara	:	Dinas Koperasi dan UMKM Kota Medan
1.2	Alamat Lengkap Instansi Penyelenggara	:	Jl. Gatot Subroto Km. 77
	Telepon	:	0618446005
	Faksimile	:	-
	Email	:	sekretariat@diskopukm.pemkomedan.go.id
II	PENANGGUNG JAWAB		
2.1	Unit Eselon Penanggung Jawab	:	
	Eselon 1	:	-
	Eselon 2	:	-
2.2	Penanggung Jawab Teknis (Setingkat Eselon 3)	:	
	Nama	:	-
	Jabatan	:	-
	Alamat	:	-
	Telepon	:	-
	Faksmile	:	-
	Email	:	kominfo@pemkomedan.go.id
III	PERENCANAAN DAN PERSIAPAN		
3.1	Latar Belakang Kegiatan	:	Salah Satu Bidang Usaha yang Ada di Indonesia yaitu Usaha Kuliner. Usaha Kuliner Seperti Membuat dan Menjual Makanan Berat Maupun Ringan Sedang Tumbuh dan Berkembang di Indonesia. Beranekaragam Makanan yang Unik, Hadirnya Sejumlah Wisata Kuliner, Serta Tren Kuliner yang Menjadi Gaya Hidup Masyarakat Menjadi Tanda Bahwa Usaha Kuliner Berkembang Pesat.

3.2	Tujuan Kegiatan	:	Untuk Mengetahui Jumlah UMKM Kuliner di Kota Medan, Agar Dapat Lebih Berkembang
3.3	Rencana Jadwal Kegiatan	:	

	Tanggal Mulai	Tanggal Selesai
A. Perencanaan		
1. Perencanaan Kegiatan	01 Desember 2021	31 Desember 2021
2. Desain	01 Desember 2021	31 Desember 2021
B. Pengumpulan		
3. Pengumpulan Data	01 Januari 2022	31 Maret 2022
C. Pemeriksaan		
4. Pengolahan Data	01 April 2022	30 April 2022
D. Penyebarluasan		
5. Analisis	01 Mei 2022	31 Mei 2022
6. Diseminasi Hasil	01 Mei 2022	31 Mei 2022
7. Evaluasi	01 Mei 2022	31 Mei 2022

3.4	Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan	:	

No.	Nama Variabel (Karakteristik)	Konsep	Defenisi	Referensi Waktu (Periode Enumerasi)
1.	Jumlah UMKM Kuliner	UMKM Kuliner	UMKM yang bergerak dalam bidang kuliner seperti menjual makanan maupun bahan baku pembuatan makanan.	1 Tahun

IV	DESAIN KEGIATAN		
4.1	Kegiatan ini Dilakukan	:	Berulang
4.2	Frekuensi Penyelenggaraan	:	Tahun
4.3	Tipe Pengumpulan Data	:	Longitudinal Panel
4.4	Cakupan Wilayah Pengumpul Data	:	Sebagian Wilayah Indonesia
4.5	Wilayah Kegiatan	:	

No.	Nama Provinsi	Kabupaten/Kota
1.	SUMATERA UTARA	KOTA MEDAN

4.6	Metode Pengumpulan Data	:	Pengumpulan Data Sekunder
4.7	Sarana Pengumpul Data	:	Paper-assisted Personal Interviewing (PAPI)

4.8	Unit Pengumpul Data	:	Usaha/Perusahaan
VI	PENGUMPULAN DATA		
6.1	Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?	:	Tidak
6.2	Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data	:	Supervisi
6.3	Apakah Melakukan Penyesuain Nonrespon?	:	Tidak
6.4	Petugas Pengumpul Data	:	Staf Instansi Penyelenggara
6.5	Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data	:	Diploma IV atau S1 atau S2 atau S3
6.6	Jumlah Petugas	:	
	Supervisor/Penyelia/Pengawas	:	1 orang
	Pengumpul Data/Enumerator	:	1 orang
6.7	Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?	:	Ya
VII	PENGOLAHAN DAN ANALISIS		
7.1	Tahapan Pengolahan Data	:	
	Penyuntingan (Editing)	:	Ya
	Penyandian (Coding)	:	Ya
	Data Entry	:	Ya
	Penyahihan (Validasi)	:	Ya
7.2	Metode Analisis	:	Deskriptif
7.3	Unit Analisis	:	Usaha/Perusahaan
7.4	Tingkat Penyajian Hasil Analisis	:	Lainnya: Kecamatan
VIII	DISEMINASI HASIL		
8.1	Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum	:	
	Tercetak (Hardcopy)	:	Tidak
	Digital (Softcopy)	:	Ya
	Data Mikro	:	Tidak
8.2	Rencana Rilis Produk Kegiatan	:	

Jenis Produk	Tanggal Rilis
Tercetak (Hardcopy)	
Digital (Softcopy)	03 Juni 2022
Data Mikro	

DINAS KOPERASI DAN UMKM KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[1]		
Judul Kegiatan	:	Pengumpulan Data UKM Kuliner di Kota Medan
Tahun	:	2021
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Industri & Jasa
Nama	:	Jumlah UMKM Kuliner
Alias	:	-
Defenisi Variabel	:	UMKM ynag bergerak dalam bidang kuliner seperti menjual makanan maupun bahan baku pembuatan makanan
Konsep	:	UMKM Kuliner
Referensi Pemilihan	:	
Referensi Waktu	:	-
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	-
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.		

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	Berapa Jumlah UMKM Kuliner Per Kecamatan
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

TAHUN 2023

5.14 PENYUSUNAN DAN PENETAPAN TARGET KONSUMSI PANGAN PER KAPITA PER TAHUN, ANALISA KUALITAS KONSUMSI PANGAN MASYARAKAT TAHUN ANGGARAN 2022

DINAS KETAHANAN PANGAN KOTA MEDAN			
METADATA STATISTIK KEGIATAN			
Judul Kegiatan		:	Penyusunan dan Penetapan Target Konsumsi Pangan Per Kapita Per Tahun, Analisa Kualitas Konsumsi Pangan Masyarakat Tahun Anggaran 2022
Tahun		:	2022
Cara Pengumpulan Data		:	Survei
Sektor Kegiatan		:	Harga dan Paritas Daya Beli
I	PENYELENGGARA		
1.1	Instansi Penyelenggara	:	Dinas Ketahanan Pangan Kota Medan
1.2	Alamat Lengkap Instansi Penyelenggara	:	Jl. Budi Pembangunan No. 3, Kelurahan Pulo Brayan Kota, Kecamatan Medan Barat
	Telepon	:	0616614224
	Faksmile	:	-
	Email	:	disketapang@pemkomedan.go.id
II	PENANGGUNG JAWAB		
2.1	Unit Eseion Penanggung Jawab	:	
	Eselon 1	:	-
	Eselon 2	:	Hj. Emilia Lubis
2.2	Penanggung Jawab Teknis (Setingkat Eselon 3)	:	
	Nama	:	Ir. Rosliana Siahaan
	Jabatan	:	Kepala Bidang Konsumsi dan Penganekaragaman Pangan Kota Medan
	Alamat	:	Jl. Budi Pembangunan No. 3, Kelurahan Pulo Brayan Kota, Kecamatan Medan Barat
	Telepon	:	0616614224
	Faksmile	:	-
	Email	:	disketapang@pemkomedan.go.id
III	PERENCANAAN DAN PERSIAPAN		
3.1	Latar Belakang Kegiatan	:	Penganekaragaman Konsumsi Pangan Diupayakan Agar Pola Konsumsi Pangan

			Penduduk Lebih Beraneka Ragam dan Seimbang Serta Aman Dalam Jumlah dan Komposisi yang Cukup (beragam, Bergizi Seimbang dan Aman) yang Dimulai Dari Masing-Masing Rumah Tangga. Program Percepatan Penganekaragaman Konsumsi Pangan (P2KP) yang Dilakukan Antara Lain Melalui Kegiatan Optimalisasi Pemanfaatan Pekarangan, yang Dapat Menjadi Sumber Pangan Keluarga, Bukan Saja Terbatas Pada Tanaman Sebagai Sumber Karbohidrat, Vitamin dan Mineral, Melainkan Juga Pada Ternak dan Ikan Sebagai Sumber Protein. Keberhasilan Penganekaragaman Konsumsi Pangan Tercermin Dari Indikator Outcome-nya Berupa "Makin Beragam dan Berimbangnya Pola Konsumsi Pangan Penduduk yang Diukur Dengan Skor Pola Pangan Harapan (PPH) yang Semakin Meningkat. Sesuai Dengan Amanat Undang-Undang Nomor 18 Tahun 2012 Tentang Pangan dan Peraturan Pemerintah No. 17 Tahun 2015 Tentang Ketahanan Pangan dan Gizi, Bahwa Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah Berkewajiban Meningkatkan Pemenuhan Kuantitas dan Kualitas Konsumsi Pangan Masyarakat Melalui Penetapan Angka Kecukupan Gizi, Penyediaan Pangan yang Beragam, Bergizi, Seimbang dan Aman Serta Tidak Bertentangan Dengan Agama, Keyakinan dan Budaya Masyarakat Serta Mengembangkan Pengetahuan dan Kemampuan Masyarakat Dalam Mewujudkan Pola Konsumsi Pangan yang Beragam, Bergizi, Seimbang dan Aman.
3.2	Tujuan Kegiatan	:	A. Untuk Memperoleh Data dan Informasi Tentang Pola Konsumsi Masyarakat yang Terdiri Dari; Sarapan Pagi, Makan Siang, Makan Antara Siang dan Malam, dan Makan Malam.

			B. Untuk Memperoleh Data Tentang Skor Pola Pangan Harapan Masyarakat di Tingkat Rumah Tangga di Kota Medan. C. Untuk Memperoleh Informasi Tentang Konsumsi Energi, Protein dan Konsumsi Bahan Pangan Perkapita Per Tahun.
3.3	Rencana Jadwal Kegiatan	:	

	Tanggal Mulai	Tanggal Selesai
A. Perencanaan		
1. Perencanaan Kegiatan	02 Mei 2022	31 Mei 2022
2. Desain	01 Juni 2022	30 Juni 2022
B. Pengumpulan		
3. Pengumpulan Data	01 Juli 2022	02 Juli 2022
C. Pemeriksaan		
4. Pengolahan Data	01 Agustus 2022	31 Agustus 2022
D. Penyebarluasan		
5. Analisis	01 Agustus 2022	30 Agustus 2022
6. Diseminasi Hasil	01 September 2022	30 September 2022
7. Evaluasi	03 Oktober 2022	31 Oktober 2022

3.4	Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan	:	

No.	Nama Variabel (Karakteristik)	Konsep	Definisi	Referensi Waktu (Periode Enumerasi)
1.	-	-	-	-

IV	DESAIN KEGIATAN		
4.1	Kegiatan ini Dilakukan	:	Berulang
4.2	Frekuensi Penyelenggaraan	:	Tahunan
4.3	Tipe Pengumpulan Data	:	Longitudinal Panel
4.4	Cakupan Wilayah Pengumpulan Data	:	Sebagian Wilayah Indonesia
4.5	Wilayah Kegiatan	:	

No.	Nama Provinsi	Kabupaten/Kota
1.	SUMATERA UTARA	KOTA MEDAN

4.6	Metode Pengumpulan Data	:	Mengisi Kuesioner Sendiri
4.7	Sarana Pengumpulan Data	:	Paper-assisted Personal Interviewing (PAPI)
4.8	Unit Pengumpulan Data	:	Rumah Tangga
V	DESAIN SAMPEL		
5.1	Jenis Rancangan Sampel	:	Single Stage atau Phase
5.2	Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir	:	Sampel Probabilitas
5.3	Metode yang Digunakan	:	Simple Random Sampling
5.4	Kerangka Sampel Tahap Terakhir	:	-
5.5	Fraksi Sampel Keseluruhan	:	-
5.6	Nilai Perkiraan Sampling Eror Variabel Utama	:	-
5.7	Unit Sampel	:	-
5.8	Unit Observasi	:	-
VI	PENGUMPULAN DATA		
6.1	Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?	:	Tidak
6.2	Metode Pemeriksaan Kualiatas Pengumpulan Data	:	Lainnya : -
6.3	Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?	:	Tidak
6.4	Petugas Pengumpulan Data	:	Staf Instansi Penyelenggara dan Mitra atau Tenaga Kontrak
6.5	Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data	:	SMA atau SMK
6.6	Jumlah Petugas	:	
	Supervisor/Penyelia/Pengawas	:	1 orang
	Pengumpul Data/Enumetor	:	5 orang
6.7	Apakah Melaukan Pelatihan Petugas?	:	Tidak
VII	PENGOLAHAN DAN ANALISIS		
7.1	Tahapan Pengolahan Data	:	
	Penyuntingan (Editing)	:	Ya
	Penyandian (Coding)	:	Ya
	Data Entry	:	Ya
	Penyahihan (Validasi)	:	Ya

7.2	Metode Analisis	:	Deskriptif dan Inferensia
7.3	Unit Analisis	:	Rumah Tangga
7.4	Tingkat Penyajian Hasil Analisis	:	Kabupaten/Kota
VIII	DISEMINASI HASIL		
8.1	Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum	:	
	Tercetak (Hardcopy)	:	Ya
	Digital (Softcopy)	:	Ya
	Data Mikro	:	Tidak
8.2	Rencana Rilis Produk Kegiatan	:	

Jenis Produk	Tanggal Rilis
Tercetak (Hardcopy)	31 Oktober 2022
Digital (Softcopy)	31 Oktober 2022
Data Mikro	

DINAS KETAHANAN PANGAN KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[1]		
Judul Kegiatan	:	Penyusunan dan Penetapan Target Konsumsi Pangan Per Kapita Per Tahun, Analisa Kualitas Konsumsi Pangan Masyarakat Tahun Anggaran 2022
Tahun	:	2022
Cara Pengumpulan Data	:	Survei
Sektor Kegiatan	:	Harga dan Paritas Daya Beli
Nama	:	Jumlah Kebutuhan Pokok Hasil Pertanian
Alias	:	-
Definisi Variabel	:	Jenis Barang Kebutuhan Pokok, terdiri dari: A. Barang Kebutuhan Pokok Hasil Pertanian: a. beras; b. kedelai bahan baku tahu dan tempe; c. cabai; d. bawang merah. B. Barang Kebutuhan Pokok Hasil Industri: a. gula; b. minyak goreng; c. tepung terigu. C. Barang Kebutuhan Pokok Hasil Peternakan dan Perikanan: a. daging sapi; b. daging ayam ras; c. telur ayam ras; d. ikan segar yaitu bandeng, kembung dan tongkol/tuna/cakalang.
Konsep	:	Jumlah Kebutuhan Pokok Hasil Pertanian
Referensi Pemilihan	:	Peraturan Presiden (Perpres) Nomor 59 Tahun 2020 pada tanggal 8 April 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Presiden Nomor 71 Tahun 2015 tentang Penetapan dan Penyimpanan Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting
Referensi Waktu	:	Tahun
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	-	-

Aturan Validasi	:	Jumlah Kebutuhan Pokok Hasil Pertanian
Kalimat Pertanyaan	:	Berapa jumlah kebutuhan pokok hasil pertanian di Kota Medan?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS KETAHANAN PANGAN KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[2]		
Judul Kegiatan	:	Penyusunan dan Penetapan Target Konsumsi Pangan Per Kapita Per Tahun, Analisa Kualitas Konsumsi Pangan Masyarakat Tahun Anggaran 2022
Tahun	:	2022
Cara Pengumpulan Data	:	Survei
Sektor Kegiatan	:	Harga dan Paritas Daya Beli
Nama	:	Jumlah Penduduk
Alias	:	-
Definisi Variabel	:	Sekumpulan orang yang menetap dan juga berdomisili di dalam suatu wilayah
Konsep	:	Jumlah penduduk
Referensi Pemilihan	:	-
Referensi Waktu	:	Tahunan
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	-	-

Aturan Validasi	:	Jumlah Penduduk
Kalimat Pertanyaan	:	Berapa jumlah penduduk Kota Medan?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?		Ya

DINAS KETAHANAN PANGAN KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK INDIKATOR[1]		
Judul Kegiatan	:	Penyusunan dan Penetapan Target Konsumsi Pangan Per Kapita Per Tahun, Analisa Kualitas Konsumsi Pangan Masyarakat Tahun Anggaran 2022
Tahun	:	2022
Cara Pengumpulan Data	:	Survei
Sektor Kegiatan	:	Harga dan Paritas Daya Beli
Nama	:	Pola Konsumsi Non Pangan
Definisi Indikator	:	Sejumlah uang yang dikeluarkan rumah tangga untuk kebutuhan barang/bukan pangan. Konsumsi non pangan terdiri dari biaya untuk pakaian, kesehatan, MCK (sabun mandi, pasta gigi, dll), kegiatan sosial, BBM, listrik, gas, biaya pendidikan, PBB, dan untuk biaya pajak kendaraan.
Konsep	:	Pola Konsumsi Non Pangan
Interprestasi	:	Bila % rata-rata pengeluaran konsumsi pangan < % rata-rata pengeluaran konsumsi non pangan maka pola konsumsi keseluruhan rumah tangga dominan terhadap pengeluaran konsumsi non pangan (kebutuhan sekunder)
Metode Perhitungan	:	Persentase rata-rata pengeluaran adalah jumlah pengeluaran konsumsi non pangan dibagi dengan jumlah total pengeluaran rumah tangga dan keduanya dikalikan dengan 100%
Rumus	:	$X = \left(\frac{np}{r}\right) 100\%$
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Klasifikasi Penyajian	:	-
Apakah Indikator Komposit?	:	Tidak
Variabel Pembangun	:	

No.	Nama Variabel Pembangun	Kegiatan Penghasil Variabel Pembangun
1.	-	-

Level Estimasi	:	Kota Medan
Apakah Indikator Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS KETAHANAN PANGAN KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK INDIKATOR[2]		
Judul Kegiatan	:	Penyusunan dan Penetapan Target Konsumsi Pangan Per Kapita Per Tahun, Analisa Kualitas Konsumsi Pangan Masyarakat Tahun Anggaran 2022
Tahun	:	2022
Cara Pengumpulan Data	:	Survei
Sektor Kegiatan	:	Harga dan Paritas Daya Beli
Nama	:	Pola Konsumsi Pangan
Definisi Indikator	:	Susunan beragam pangan dan hasil olahannya yang biasa dimakan oleh seseorang yang dicerminkan dalam jumlah, jenis frekuensi, dan sumber bahan makanan.
Konsep	:	Pola Konsumsi Pangan
Interprestasi	:	-
Metode Perhitungan	:	Persentase rata-rata pengeluaran adalah jumlah pengeluaran konsumsi pangan dibagi dengan jumlah total pengeluaran rumah tangga dan keduanya dikalikan dengan 100%
Rumus	:	$X = \left(\frac{p}{r}\right) 100\%$
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Klasifikasi Penyajian	:	-
Apakah Indikator Komposit?	:	Tidak
Variabel Pembangun	:	

No.	Nama Variabel Pembangun	Kegiatan Penghasil Variabel Pembangun
1.	-	-

Level Estimasi	:	-
Apakah Indikator Dapat Diakses Umum?	:	Ya

5.15 SURVEI ANALISIS KONSUMSI PANGAN TAHUN 2023

DINAS KETAHANAN PANGAN, PERTANIAN, DAN PERIKANAN KOTA MEDAN			
METADATA STATISTIK KEGIATAN			
Judul Kegiatan		:	Survei Analisis Konsumsi Pangan Tahun 2023
Tahun		:	2023
Cara Pengumpulan Data		:	Survei
Sektor Kegiatan		:	Pertanian dan Perikanan
I	PENYELENGGARA		
1.1	Instansi Penyelenggara	:	Dinas Ketahanan Pangan, Pertanian, dan Perikanan
1.2	Alamat Lengkap Instansi Penyelenggara	:	Jl. Budi Pembangunan II No. 14, Pulo Brayan Kota, Kec. Medan Barat, Kota Medan
	Telepon	:	-
	Faksimile	:	-
	Email	:	dkp3@pemkomedan.go.id
II	PENANGGUNG JAWAB		
2.1	Unit Eselon Penanggung Jawab	:	
	Eselon 1	:	-
	Eselon 2	:	Kepala Dinas (Gelora Kurnia Putra Ginting, SSTP, M.AP)
2.2	Penanggung Jawab Teknis (setingkat Eselon 3)	:	
	Nama	:	-
	Jabatan	:	Kabid Sistem Informasi dan Rumusan Kebijakan
	Alamat	:	Jalan Budi Pembangunan III No. 3
	Telepon	:	(061) 6614224
	Faksmile	:	-
	Email	:	dkp3@pemkomedan.go.id
III	PERENCANAAN DAN PERSIAPAN		
3.1	Latar Belakang Kegiatan	:	Keberhasilan Pembangunan Ketahanan Pangan Dapat Diketahui Dari Kualitas Konsumsi Pangan Masyrakat yang Dapat Dipantau Menggunakan Ukuran Pola Pangan Harapan (PPH). Semakin Tinggi

			Skor Mutu Pangan yang Dihitung Menggunakan Pendekatan PPH Menunjukkan Konsumsi Pangan Semakin Beragam dan Komposisinya Semakin Baik/berimbang, sehingga Konsumsi Pangan Sudah Dapat Memenuhhi Kebutuhan Layak Untuk Hidup Sehat. Untuk Mendapatkan Skor Pola Pangan Harapan, maka Dilakukan Survei Konsumsi Pangan 2022.
3.2	Tujuan Kegiatan	:	Menghasilkan Suatu Komposisi (standar) Pangan Guna Memenuhi Kebutuhan Gizi Penduduk, yang Mempertimbangkan Keseimbangan Gizi (Nutritional Balance) Berdasarkan Cita Rasa, Daya Cerna, Daya Terima Masyarakat, Kuantitas dan Kemapuan Daya Beli Serta Sebagai Perencanaan Konsumsi/Ketersediaan Pangan.
3.3	Rencana Jadwal Kegiatan	:	

	Tanggal Mulai	Tanggal Selesai
A. Perencanaan		
1. Perencanaan Kegiatan	01 Mei 2023	31 Mei 2023
2. Desain	01 Juni 2023	30 Juni 2023
B. Pengumpulan		
3. Pengumpulan Data	01 Juli 2023	30 Juli 2023
C. Pemeriksaan		
4. Pengolahan Data	01 Agustus 2023	31 Agustus 2023
D. Penyebarluasan		
5. Analisis	01 Agustus 2023	31 Agustus 2023
6. Diseminasi Hasil	01 Agustus 2023	30 September 2023
7. Evaluasi	01 September 2023	30 September 2023

3.4	Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan	:	

No.	Nama Variabel (Karakteristik)	Konsep	Definisi	Referensi Waktu (Periode Enumerasi)

	1.	Skor PPH konsumsi	Susunan beragam pangan yang didasarkan pada sumbangan energi dari kelompok pangan utama	-	Juni - Oktober 2022
	2.	Angka kecukupan energi	Banyaknya energi yang dikonsumsi oleh penduduk suatu wilayah	-	Juni - Oktober 2022
	3.	Angka kecukupan protein	Banyaknya protein yang dikonsumsi oleh penduduk suatu wilayah	-	Juni - Oktober 2022

IV	DESAIN KEGIATAN		
4.1	Kegiatan ini Dilakukan	:	Berulang
4.2	Frekuensi Penyelenggaraan	:	Tahunan
4.3	Tipe Pengumpulan Data	:	Cross Sectional
4.4	Cakupan Wilayah Pengumpulan Data	:	Sebagian Wilayah Indonesia
4.5	Wilayah Kegiatan	:	

No.	Nama Provinsi	Kabupaten / Kota
1.	SUMATERA UTARA	KOTA MEDAN

4.6	Metode Pengumpulan Data	:	Wawancara
4.7	Sarana Pengumpulan Data	:	Paper-assisted Personal Interviewing (PAPI)
4.8	Unit Pengumpulan Data	:	Rumah Tangga
V	DESAIN SAMPEL		
5.1	Jenis Rancangan Sampel	:	Multi Stage atau Phase
5.2	Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir	:	Sampel Nonprobabilitas
5.3	Metode yang Digunakan	:	Purposive Sampling
5.4	Kerangka Sampel Tahap Terakhir	:	Area Frame
5.5	Fraksi Sampel Keseluruhan	:	-
5.6	Nilai Perkiraan Samping Eror Variabel Utama	:	-
5.7	Unit Sampel	:	Rumah Tangga Terpilih di Kelurahan Terpilih
5.8	Unit Observasi	:	Rumah Tangga
VI	PENGUMPULAN DATA		
6.1	Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?	:	Tidak

6.2	Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data	:	- Kunjungan Kembali - Supervisi
6.3	Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?	:	Ya
6.4	Petugas Pengumpulan Data	:	Mitra atau Tenaga Kontrak
6.5	Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data	:	SMA atau SMK
6.6	Jumlah Petugas	:	
	Supervisor/ Penyelia/Pengawas	:	0 orang
	Pengumpul Data/Enumerator	:	126 orang
6.7	Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?	:	Ya
VII	PENGOLAHAN DAN ANALISIS		
7.1	Tahapan Pengolahan Data	:	
	Penyuntingan (Editing)	:	Ya
	Penyandian (Coding)	:	Ya
	Data Entry	:	Ya
	Penyahihan	:	Ya
7.2	Metode Analisis	:	Deskriptif
7.3	Unit Analisis	:	Rumah Tangga
7.4	Tingkat Penyajian Hasil Analisis	:	Kabupaten/Kota
VIII	DISEMINASI HASIL		
8.1	Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum	:	
	Tercetak	:	Ya
	Digital	:	Tidak
	Data Mikro	:	Tidak
8.2	Rencana Rilis Produk Kegiatan	:	

Jenis Produk	Tanggal Rilis
Tercetak (Hardcopy)	26 November 2023
Digital (Softcopy)	
Data Mikro	

DINAS KETAHANAN PANGAN, PERTANIAN, DAN PERIKANAN KOTA MEDAN

METADATA STASTISTIK VARIABEL[1]

Judul Kegiatan	:	Survei Analisis Konsumsi Pangan Tahun 2023
Tahun	:	2023
Cara Pengumpulan Data	:	Survei
Sektor Kegiatan	:	Pertanian dan Perikanan
Nama	:	Skor Angka Kecukupan Energi
Alias	:	-
Definisi Variabel	:	Perkalian antara skor angka kecukupan energi dengan bobot setiap kelompok pangan
Konsep	:	-
Referensi Pemilihan	:	-
Referensi Waktu	:	-
Ukuran	:	Jumlah
Satuan	:	Kkal
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	-	-

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	Berapa skor angka kecukupan energi untuk masing-masing kelompok pangan?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum	:	Ya

DINAS KETAHANAN PANGAN, PERTANIAN, DAN PERIKANAN KOTA MEDAN

METADATA STASTISTIK VARIABEL[2]

Judul Kegiatan	:	Survei Analisis Konsumsi Pangan Tahun 2023
Tahun	:	2023
Cara Pengumpulan Data	:	Survei
Sektor Kegiatan	:	Pertanian dan Perikanan
Nama	:	Kontribusi energi tiap kelompok pangan
Alias	:	-
Definisi Variabel	:	Jumlah energi tiap kelompok pangan dibagi dengan angka kecukupan energi konsumsi
Konsep	:	-
Referensi Pemilihan	:	-
Referensi Waktu	:	-
Ukuran	:	Persentase
Satuan	:	Persen
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	-	-

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	Berapa kontribusi energi dari masing-masing kelompok pangan?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum	:	Ya

DINAS KETAHANAN PANGAN, PERTANIAN, DAN PERIKANAN KOTA MEDAN

METADATA STASTISTIK VARIABEL[3]

Judul Kegiatan	:	Survei Analisis Konsumsi Pangan Tahun 2023
Tahun	:	2023
Cara Pengumpulan Data	:	Survei
Sektor Kegiatan	:	Pertanian dan Perikanan
Nama	:	Total energi aktual seluruh kelompok pangan
Alias	:	-
Definisi Variabel	:	Penjumlahan total energi dari masing-masing kelompok pangan
Konsep	:	-
Referensi Pemilihan	:	-
Referensi Waktu	:	Seminggu terakhir, 4 bulan terakhir, dan dua hari terakhir
Ukuran	:	Jumlah
Satuan	:	Kkal (kilo Kalori)
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	-	-

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	Berapa total energi aktual dari seluruh kelompok pangan?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum	:	Ya

DINAS KETAHANAN PANGAN, PERTANIAN, DAN PERIKANAN KOTA MEDAN

METADATA STASTISTIK VARIABEL[4]

Judul Kegiatan	:	Survei Analisis Konsumsi Pangan Tahun 2023
Tahun	:	2023
Cara Pengumpulan Data	:	Survei
Sektor Kegiatan	:	Pertanian dan Perikanan
Nama	:	Total Energi
Alias	:	-
Definisi Variabel	:	Penghitungan kandungan energi setiap jenis pangan yang dikonsumsi
Konsep	:	-
Referensi Pemilihan	:	-
Referensi Waktu	:	Seminggu terakhir, 4 bulan terakhir, dan dua hari terakhir
Ukuran	:	Jumlah
Satuan	:	Kkal (kilo Kalori)
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	-	-

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	Berapa total kandungan energi untuk masing-masing kelompok pangan?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum	:	Ya

DINAS KETAHANAN PANGAN, PERTANIAN, DAN PERIKANAN KOTA MEDAN		
METADATA STASTISTIK INDIKATOR[1]		
Judul Kegiatan	:	Survei Analisis Konsumsi Pangan Tahun 2023
Tahun	:	2023
Cara Pengumpulan Data	:	Survei
Sektor Kegiatan	:	Pertanian dan Perikanan
Nama	:	Skor PPH
Definisi Indikator	:	Komposisi konsumsi pangan penduduk pada waktu/tahun tertentu
Konsep	:	-
Interpretasi		PPH merupakan salah satu parameter yang digunakan untuk menilai bagaimana tingkat keragaman dan keseimbangan pangan berdasarkan komposisi kelompok pangan utama yang sesuai dengan daya terima
Metode Perhitungan	:	Skor PPH aktual dihitung dengan cara membandingkan skor AKE dengan skor maksimum. Skor maksimum yaitu batas maksimum skor setiap kelompok pangan yang memenuhi komposisi ideal. Perhitungan skor PPH masing-masing kelompok pangan dengan ketentuan sebagai berikut: a. Jika skor AKE lebih tinggi dari skor maksimum (AKE > skor Maksimum), maka yang digunakan adalah skor maksimum. b. Jika skor AKE lebih rendah dari skor maksimum (AKE < skor maksimum), maka yang digunakan adalah skor AKE.
Rumus	:	-
Ukuran	:	Jumlah
Satuan	:	Poin
Klasifikasi Penyajian	:	Kabupaten/Kota
Apakah Indikator Komposit?	:	Ya
Indikator Pembangunan	:	

No.	Nama Indikator Pembangun	Publikasi Ketersediaan
1.	-	Analisa Kualitas Konsumsi Pangan Masyarakat Kota Medan 2023

Level Estimasi	:	Kabupaten/Kota
Apakah Indikator Dapat Diakses Umum?	:	Ya

5.16 PROFIL ANAK KOTA MEDAN TAHUN 2022

DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, PERLINDUNGAN ANAK DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT KOTA MEDAN			
METADATA STATISTIK KEGIATAN			
Judul Kegiatan		:	Profil Anak Kota Medan Tahun 2022
Tahun		:	2022
Cara Pengumpulan Data		:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan		:	Perlindungan Sosial dan Kesejahteraan
I	PENYELENGGARA		
1.1	Instansi Penyelenggara	:	Dinas Pemberdayaan Perempuan, Perlindungan Anak dan Pemberdayaan Masyarakat
1.2	Alamat Lengkap Instansi Penyelenggara	:	Jl. Jenderal Besar AH. Nasution No. 112, Kel. Kwala Bekala, Kec Medan Johor 20142 Sumut
	Telepon	:	06142774255
	Faksimile	:	-
	Email	:	dp3apm2@pemkomedan.go.id
II	PENANGGUNG JAWAB		
2.1	Unit Eselon Penanggung Jawab	:	
	Eselon 1	:	-
	Eselon 2	:	Kepala Dinas DP3APMP2KB
2.2	Penanggung Jawab Teknis (Setingkat Eselon 3)	:	
	Nama	:	-
	Jabatan	:	-
	Alamat	:	Jalan A.H. Nasution No. 17 Kota Medan
	Telepon	:	-
	Faksmile	:	-
	Email	:	dp3apm_p2kb@pemkomedan.go.id
III	PERENCANAAN DAN PERSIAPAN		
3.1	Latar Belakang Kegiatan	:	Untuk Merumuskan Kebijakan dan Program yang Terukur Serta Tepat Guna Dalam Penyelengaraan Kebijakan Kla, Maka Dibutuhkan Data Terukur Baik Kuantitatif Maupun Kualitatif yang Komprehensif, Profil Data Anak Kota Medan 2022 Disusun dalam Rangka Melakukan Update Situasi Anak

			dengan Deksripsi Pemenuhan dan Perlindungan Hak Anak
3.2	Tujuan Kegiatan	:	Memberikan Gambaran dan Informasi Tentang Kondisi Anak-anak Kota Medan yang Diamati Dari Aspek Pelembagaan Pemenuhan dan Perlindungan Hak Anak, Aspek Pemenuhan Hak Sipil dan Kebebasan, Lingkungan Keluarga, dan Pengasuhan Pengganti, Kesehatan Dasar dan Kesejahteraan.
3.3	Rencana Jadwal Kegiatan	:	

	Tanggal Mulai	Tanggal Selesai
A. Perencanaan		
1. Perencanaan Kegiatan	01 Juni2022	30 Juni 2022
2. Desain	01 Juni 2022	30 Juni 2022
B. Pengumpulan		
3. Pengumpulan Data	01 Juni 2022	31 Agustus 2022
C. Pemeriksaan		
4. Pengolahan Data	01 September 2022	31 Oktober 2022
D. Penyebarluasan		
5. Analisis	01 Oktober 2022	31 Oktober 2022
6. Diseminasi Hasil	01 Oktober 2022	31 Oktober 2022
7. Evaluasi	01 Oktober 2022	31 Desember 2022

3.4	Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan	:	

No.	Nama Variabel (Karakteristik)	Konsep	Defenisi	Referensi Waktu (Periode Enumerasi)
1.	Jumlah kekerasan pada anak	Banyaknya kasus kekerasan yang terjadi pada anak	-	Pelaporan tahun berjalan (Simponi 2021)
2.	Anak dengan HIV/AIDS	Jumlah anak yang terpapar HIV/AIDS	-	Kompilasi data Dinkes 2021
3.	Informasi layak anak	Hak anak atas informasi dan akses yang dapat diterima, berupa program literasi, taman bacaan, perpustakaan, dll	-	Tahun berjalan

<table>
<tr><td>IV</td><td colspan="3">DESAIN KEGIATAN</td></tr>
<tr><td>4.1</td><td>Kegiatan ini Dilakukan</td><td>:</td><td>Berulang</td></tr>
<tr><td>4.2</td><td>Frekuensi Penyelenggaraan</td><td>:</td><td>Tahunan</td></tr>
<tr><td>4.3</td><td>Tipe Pengumpulan Data</td><td>:</td><td>Cross Sectional</td></tr>
<tr><td>4.4</td><td>Cakupan Wilayah Pengumpul Data</td><td>:</td><td>Sebagian Wilayah Indonesia</td></tr>
<tr><td>4.5</td><td>Wilayah Kegiatan</td><td>:</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="3"><table><tr><th>No.</th><th>Nama Provinsi</th><th>Kabupaten/Kota</th></tr><tr><td>1.</td><td>SUMATERA UTARA</td><td>KOTA MEDAN</td></tr></table></td></tr>
<tr><td>4.6</td><td>Metode Pengumpul Data</td><td>:</td><td>Pengumpulan Data Sekunder</td></tr>
<tr><td>4.7</td><td>Sarana Pengumpul Data</td><td>:</td><td>- Paper-assisted Personal Interviewing (PAPI)
- Lainnya : Portal data terintegrasi (simponi), Inedepth dan Komplikasi data</td></tr>
<tr><td>4.8</td><td>Unit Pengumpul Data</td><td>:</td><td>Lainnya : Kabupaten/Kota</td></tr>
<tr><td>VI</td><td colspan="3">PENGUMPULAN DATA</td></tr>
<tr><td>6.1</td><td>Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?</td><td>:</td><td>Tidak</td></tr>
<tr><td>6.2</td><td>Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data</td><td>:</td><td>Lainnya: Pemeriksaan Editing Naskah dan Berita</td></tr>
<tr><td>6.3</td><td>Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?</td><td>:</td><td>Tidak</td></tr>
<tr><td>6.4</td><td>Petugas Pengumpul Data</td><td>:</td><td>Staf Instansi Penyelenggara</td></tr>
<tr><td>6.5</td><td>Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data</td><td>:</td><td>Diploma IV atau S1 atau S2 atau S3</td></tr>
<tr><td>6.6</td><td>Jumlah Petugas</td><td>:</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>Supervisor/Penyelia/Pengawas</td><td>:</td><td>3 orang</td></tr>
<tr><td></td><td>Pengumpul Data/Enumerator</td><td>:</td><td>7 orang</td></tr>
<tr><td>6.7</td><td>Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?</td><td>:</td><td>Tidak</td></tr>
<tr><td>VII</td><td colspan="3">PENGOLAHAN DAN ANALISIS</td></tr>
<tr><td>7.1</td><td>Tahapan Pengolahan Data</td><td>:</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>Penyuntingan (Editing)</td><td>:</td><td>Ya</td></tr>
<tr><td></td><td>Penyandian (Coding)</td><td>:</td><td>Ya</td></tr>
<tr><td></td><td>Data Entry</td><td>:</td><td>Ya</td></tr>
</table>

	Penyahihan (Validasi)	:	Ya
7.2	Metode Analisis	:	Deskriptif
7.3	Unit Analisis	:	Lainnya: Kabupaten/Kota
7.4	Tingkat Penyajian Hasil Analisis	:	Kabupaten/Kota
VIII	DISEMINASI HASIL		
8.1	Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum	:	
	Tercetak (Hardcopy)	:	Ya
	Digital (Softcopy)	:	Tidak
	Data Mikro	:	Tidak
8.2	Rencana Rilis Produk Kegiatan	:	

Jenis Produk	Tanggal Rilis
Tercetak (Hardcopy)	10 Oktober 2022
Digital (Softcopy)	
Data Mikro	

DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, PERLINDUNGAN ANAK DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT KOTA MEDAN

METADATA STASTISTIK VARIABEL[1]

Judul Kegiatan	:	Profil Anak Kota Medan Tahun 2022
Tahun	:	2022
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Perlindungan Sosial dan Kesejahteraan
Nama	:	Informasi layak anak
Alias	:	-
Defenisi Variabel	:	Hak anak atas informasi dan akses yang dapat diterima berupa program literasi, taman bacaan, perpustakaan, dll
Konsep	:	Informasi layak anak
Referensi Pemilihan	:	-
Referensi Waktu	:	Tahun berjalan
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Char
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	-	-

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	Berapa jumlah fasilitas ILA yang tersedia?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, PERLINDUNGAN ANAK DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT KOTA MEDAN		
METADATA STASTISTIK VARIABEL[2]		
Judul Kegiatan	:	Profil Anak Kota Medan Tahun 2022
Tahun	:	2022
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Perlindungan Sosial dan Kesejahteraan
Nama	:	Anak dengan HIV/AIDS
Alias	:	-
Defenisi Variabel	:	Jumlah anak yang terpapar HIV/AIDS
Konsep	:	Anak dengan HIV/AIDS
Referensi Pemilihan	:	-
Referensi Waktu	:	Kompilasi data Dinkes 2021
Ukuran	:	Jumlah
Satuan	:	Orang
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	-	-

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	Berapa Jumlah Anak yang Menderita HIV/AIDS?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, PERLINDUNGAN ANAK & PEMBERDAYAAN MASYARAKAT KOTA MEDAN		
METADATA STASTISTIK VARIABEL[3]		
Judul Kegiatan	:	Profil Anak Kota Medan Tahun 2022
Tahun	:	2022
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Perlindungan Sosial dan Kesejahteraan
Nama	:	Jumlah kekerasan pada anak
Alias	:	-
Defenisi Variabel	:	Banyaknya kasus kekerasan yang terjadi pada anak
Konsep	:	Jumlah kekerasan pada anak
Referensi Pemilihan	:	-
Referensi Waktu	:	Pelaporan tahun berjalan (simponi 2021)
Ukuran	:	Jumlah
Satuan	:	Orang
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	-	-

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	Berapa Jumlah korban kekerasan pada anak?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

5.17 PENDATAAN SARANA DAN PRASARANA OLAHRAGA

DINAS PEMUDA DAN OLAHRAGA KOTA MEDAN			
METADATA STATISTIK KEGIATAN			
Judul Kegiatan		:	Pendataan Sarana dan Prasarana Olahraga
Tahun		:	2023
Cara Pengumpulan Data		:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan		:	Pembangunan
I	PENYELENGGARA		
1.1	Instansi Penyelenggara	:	Dinas Pemuda dan Olahraga
1.2	Alamat Lengkap Instansi Penyelenggara	:	Jl. Ibus Raya No. 129B, Petisah Tengah, Kec. Medan Kota, Kota Medan, Sumatera Utara 20112
	Telepon	:	-
	Faksimile	:	-
	Email	:	dispora@pemkomedan.go.id
II	PENANGGUNG JAWAB		
2.1	Unit Eselon Penanggung Jawab	:	
	Eselon 1	:	-
	Eselon 2	:	Kepala Dinas
2.2	Penanggung Jawab Teknis (Setingkat Eselon 3)	:	
	Nama	:	-
	Jabatan	:	Kepala Bidang Sarana Prasaran dan Kemitraan
	Alamat	:	Jalan Ibus Raya No. 129B Medan Petisah
	Telepon	:	-
	Faksmile	:	-
	Email	:	dispora@pemkomedan.go.id
III	PERENCANAAN DAN PERSIAPAN		
3.1	Latar Belakang Kegiatan	:	Kerangka Acuan Kerja (KAK) Pendataan Sarana dan Prasarana Olahraga Tahun 2020. Dalam Undang-Undang RI Nomor 3 Tahun 2005 Tentang Sistem Keolahragaan Nasional. Pada Pasal 17 Dikemukakan Bahwa "Ruang Lingkup Olahraga Meliputi Kegiatan 1) Olahraga Pendidikan 2) Olahraga Rekreasi 3) Olahraga Prestasi". Untuk Menjamin Terlaksananya Pembangunan Keolahragaan

			Seperti diamanatkan Dalam Undang-Undang RI Nomor 3 Tahun 2005 Tersebut. Di Indonesia Sendiri Masih Minim Fasilitas Sarana dan Prasarana Olahraga, Terutama Sarana dan Prasarana Olahraga dengan Konsep Ruang Terbuka.
3.2	Tujuan Kegiatan	:	- Sarana dan Prasarana Olahraga Merupakan Salah Satu Faktor Untuk Meningkatkan dan Mengembangkan Kualitas Proses Olahraga yang Maksimal. - Pendataan Olahraga Diharapkan akan Memberikan Kesejahteraan Bagi Seluruh Masyarakat Untuk Lebih Memelihara dan Peduli Terhadap Sarana dan Prasarana Olahraga untuk dapat Dinikmati oleh Pecinta Olahraga.
3.3	Rencana Jadwal Kegiatan	:	

	Tanggal Mulai	Tanggal Selesai
A. Perencanaan		
1. Perencanaan Kegiatan	03 Februari 2023	19 Maret 2023
2. Desain	03 Februari 2023	19 Maret 2023
B. Pengumpulan		
3. Pengumpulan Data	29 September 2023	12 November 2023
C. Pemeriksaan		
4. Pengolahan Data	16 November 2023	16 Desember 2023
D. Penyebarluasan		
5. Analisis	16 Desember 2023	16 Desember 2023
6. Diseminasi Hasil	16 Desember 2023	16 Desember 2023
7. Evaluasi	16 Desember 2023	16 Desember 2023

3.4	Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan	:	

No.	Nama Variabel (Karakteristik)	Konsep	Defenisi	Referensi Waktu (Periode Enumerasi)
1.	Sarana Olahraga	Sarana Olahraga	Sarana adalah peralatan yang bergerak dan umumnya dipakai secara langsung	Pertahun
2.	Prasarana Olahraga	Prasarana Olahraga	Fasilitas lapangan/gedung	Pertahun

IV	DESAIN KEGIATAN		
4.1	Kegiatan ini Dilakukan	:	Berulang
4.2	Frekuensi Penyelenggaraan	:	Tahunan
4.3	Tipe Pengumpulan Data	:	Cross Sectional
4.4	Cakupan Wilayah Pengumpul Data	:	Sebagian Wilayah Indonesia
4.5	Wilayah Kegiatan	:	

No.	Nama Provinsi	Kabupaten/Kota
1.	SUMATERA UTARA	KOTA MEDAN

4.6	Metode Pengumpulan Data	:	- Pengamatan - Pengumpulan Data Sekunder
4.7	Sarana Pengumpul Data	:	Paper-assisted Personal Interviewing (PAPI)
4.8	Unit Pengumpul Data	:	Lainnya : Sarana dan Prasarana Olah Raga
VI	PENGUMPULAN DATA		
6.1	Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?	:	Tidak
6.2	Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data	:	Supervisi
6.3	Apakah Melakukan Penyesuain Nonrespon?	:	Tidak
6.4	Petugas Pengumpul Data	:	Staf Instansi Penyelenggara
6.5	Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data	:	SMA atau SMK
6.6	Jumlah Petugas	:	
	Supervisor/Penyelia/Pengawas	:	1 orang
	Pengumpul Data/Enumerator	:	1 orang
6.7	Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?	:	Tidak
VII	PENGOLAHAN DAN ANALISIS		
7.1	Tahapan Pengolahan Data	:	
	Penyuntingan (Editing)	:	Tidak
	Penyandian (Coding)	:	Tidak
	Data Entry	:	Tidak
	Penyahihan (Validasi)	:	Tidak
7.2	Metode Analisis	:	Deskriptif dan Inferensia

7.3	Unit Analisis	:	Lainnya: Kecamatan
7.4	Tingkat Penyajian Hasil Analisis	:	Kabupaten/Kota
VIII	DISEMINASI HASIL		
8.1	Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum	:	
	Tercetak (Hardcopy)	:	Ya
	Digital (Softcopy)	:	Ya
	Data Mikro	:	Tidak
8.2	Rencana Rilis Produk Kegiatan	:	

Jenis Produk	Tanggal Rilis
Tercetak (Hardcopy)	16 Desember 2023
Digital (Softcopy)	16 Desember 2023
Data Mikro	

DINAS PEMUDA DAN OLAHRAGA KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[1]		
Judul Kegiatan	:	Pendataan Sarana dan Prasarana Olahraga
Tahun	:	2023
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Pembangunan
Nama	:	Prasarana
Alias	:	-
Defenisi Variabel	:	Prasarana alat tidak langsung untuk meraih suatu tujuan
Konsep	:	Fasilitas lapangan/gedung
Referensi Pemilihan	:	PERATURAN MENTERI PEMUDA DAN OLAHRAGA REPUBLIK INDONESIA NOMOR 8 TAHUN 2018 TENTANG STANDAR PRASARANA OLAHRAGA BERUPA BANGUNAN GEDUNG OLAHRAGA
Referensi Waktu	:	Tahun
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	-
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	-	-

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	-
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS PEMUDA DAN OLAHRAGA KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[2]		
Judul Kegiatan	:	Pendataan Sarana dan Prasarana Olahraga
Tahun	:	2023
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Pembangunan
Nama	:	Sarana
Alias	:	-
Defenisi Variabel	:	Sarana alat langsung untuk mencapai suatu tujuan
Konsep	:	Sarana adalah peralatan yang bergerak dan umumnya dipakai secara berulang
Referensi Pemilihan	:	PERATURAN MENTERI PEMUDA DAN OLAHRAGA REPUBLIK INDONESIA NOMOR 8 TAHUN 2018 TENTANG STANDAR PRASARANA OLAHRAGA BERUPA BANGUNAN GEDUNG OLAHRAGA
Referensi Waktu	:	Tahun
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	-	-

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	-
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

5.18 PROFIL KEPENDUDUKAN KOTA MEDAN

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KOTA MEDAN			
METADATA STATISTIK KEGIATAN			
Judul Kegiatan		:	Profil Kependudukan Kota Medan
Tahun		:	2023
Cara Pengumpulan Data		:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan		:	Demografi dan Kependudukan
I	PENYELENGGARA		
1.1	Instansi Penyelenggara	:	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
1.2	Alamat Lengkap Instansi Penyelenggara	:	Jl. Iskandar Muda No. 270, Petisah Tengah, Kec. Medan Petisah, Kota Medan, Sumatera Utara 20151
	Telepon	:	(061) 4527110
	Faksimile	:	-
	Email	:	disdukcapil@pemkomedan.go.id
II	PENANGGUNG JAWAB		
2.1	Unit Eselon Penanggung Jawab	:	
	Eselon 1	:	-
	Eselon 2	:	Kepala Dinas Baginda P. Siregar
2.2	Penanggung Jawab Teknis (Setingkat Eselon 3)	:	
	Nama	:	-
	Jabatan	:	Kabid Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan
	Alamat	:	Jl. Iskandar Muda No. 270
	Telepon	:	081370999375
	Faksmile	:	-
	Email	:	arpiansaragih@gmail.com
III	PERENCANAAN DAN PERSIAPAN		
3.1	Latar Belakang Kegiatan	:	Untuk Memenuhi Kebutuhan Data dan Informasi Kependudukan Agar Dapat Disajikan Secara Terstruktur, Perlu Disusun Dalam Bentuk Profil Kependuduka yang Disajikan Secara Berkelanjutan Sesuai Dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri, Nomor 25 Tahun 2010 Tentang Penyusunan Profil Perkembangan Kependudukan.

3.2	Tujuan Kegiatan	:	- Menyajikan Profil Perkembangan Kependudukan Kota Medan 8 Tahun Terakhir Sampai Tahun 2022 Sebagai Acuan dalam Penyusunan Kebijakan dan Program Pembangunan Kota Berwawasan Lingkungan. - Mendorong Peningkatan Pemanfaatan Data Secara Akurat dan Valid, Serta Komprehensif. - Meningkatkan Wawasan Pembangunan Kota Berwawasan Lingkungan.
3.3	Rencana Jadwal Kegiatan	:	

	Tanggal Mulai	Tanggal Selesai
A. Perencanaan		
1. Perencanaan Kegiatan	01 Januari 2023	31 Januari 2023
2. Desain	01 Januari 2023	31 Januari 2023
B. Pengumpulan		
3. Pengumpulan Data	02 Februari 2023	28 Februari 2023
C. Pemeriksaan		
4. Pengolahan Data	01 Juli 2023	31 Desember 2023
D. Penyebarluasan		
5. Analisis	01 Oktober 2023	31 Oktober 2023
6. Diseminasi Hasil	01 November 2023	30 November 2023
7. Evaluasi	01 November 2023	31 Desember 2023

3.4	Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan	:	

No.	Nama Variabel (Karakteristik)	Konsep	Defenisi	Referensi Waktu (Periode Enumerasi)
1.	Kuantitas Penduduk	Jumlah Penduduk Akibat Perbedaan Jumlah Penduduk yang Mati dan Pindah	-	Pelaporan Penduduk Berjalan -1
2.	Persebaran Penduduk	Kondisi Sebaran Penduduk Secara Keruangan	-	Pelaporan Penduduk Berjalan -1
3.	Ratio Jenis Kelamin	Angka Yang Menunjukkan Perbandingan Jenis Kelamin Banyaknya Penduduk Laki-Laki dan Perempuan di Suatu Daerah	-	Pelaporan Penduduk Berjalan -1

IV	DESAIN KEGIATAN		
4.1	Kegiatan ini Dilakukan	:	Berulang
4.2	Frekuensi Penyelenggaraan	:	Tahunan
4.3	Tipe Pengumpulan Data	:	Cross Sectional
4.4	Cakupan Wilayah Pengumpul Data	:	Sebagian Wilayah Indonesia
4.5	Wilayah Kegiatan	:	

No.	Nama Provinsi	Kabupaten/Kota
1.	SUMATERA UTARA	KOTA MEDAN

4.6	Metode Pengumpulan Data	:	Pengumpulan Data Sekunder
4.7	Sarana Pengumpul Data	:	- Paper-assisted Personal Interviewing (PAPI) - Lainnya: Portal (Sistem Satu Data Terintegrasi Pusat)
4.8	Unit Pengumpul Data	:	Lainnya : Kabupaten/Kota
VI	PENGUMPULAN DATA		
6.1	Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?	:	Tidak
6.2	Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data	:	Lainnya: Editing (Eksaminasi Data)
6.3	Apakah Melakukan Penyesuain Nonrespon?	:	Tidak
6.4	Petugas Pengumpul Data	:	Staf Instansi Penyelenggara
6.5	Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data	:	Diploma IV atau S1 atau S2 atau S3
6.6	Jumlah Petugas	:	
	Supervisor/Penyelia/Pengawas	:	1 orang
	Pengumpul Data/Enumerator	:	1 orang
6.7	Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?	:	Tidak
VII	PENGOLAHAN DAN ANALISIS		
7.1	Tahapan Pengolahan Data	:	
	Penyuntingan (Editing)	:	Tidak
	Penyandian (Coding)	:	Tidak
	Data Entry	:	Tidak

	Penyahihan (Validasi)	:	Tidak
7.2	Metode Analisis	:	Deskriptif
7.3	Unit Analisis	:	Lainnya: Kabupaten/Kota
7.4	Tingkat Penyajian Hasil Analisis	:	Kabupaten/Kota
VIII	DISEMINASI HASIL		
8.1	Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum	:	
	Tercetak (Hardcopy)	:	Ya
	Digital (Softcopy)	:	Tidak
	Data Mikro	:	Tidak
8.2	Rencana Rilis Produk Kegiatan	:	

Jenis Produk	Tanggal Rilis
Tercetak (Hardcopy)	21 November 2023
Digital (Softcopy)	
Data Mikro	

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[1]		
Judul Kegiatan	:	Profil Kependudukan Kota Medan
Tahun	:	2023
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Demografi dan Kependudukan
Nama	:	Laju Pertumbuhan Penduduk
Alias	:	-
Defenisi Variabel	:	Angka yang menunjukkan pertumbuhan jumlah penduduk pada tahun-t dibandingkan dengan jumlah penduduk tahun t-1
Konsep	:	Laju Pertumbuhan Penduduk
Referensi Pemilihan	:	-
Referensi Waktu	:	Pelaporan penduduk tahun berjalan-1
Ukuran	:	Persentase
Satuan	:	Persen
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	-	-

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	Berapa pertumbuhan penduduk Kota Medan
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[2]		
Judul Kegiatan	:	Profil Kependudukan Kota Medan
Tahun	:	2023
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Demografi dan Kependudukan
Nama	:	Persebaran Penduduk
Alias	:	-
Defenisi Variabel	:	Kondisi sebaran penduduk secara keruangan
Konsep	:	Persebaran Penduduk
Referensi Pemilihan	:	-
Referensi Waktu	:	Pelaporan penduduk tahun berjalan-1
Ukuran	:	Persentase
Satuan	:	Persen
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	-	-

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	Bagaimana kondisi persebaran penduduk Kota Medan?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[3]		
Judul Kegiatan	:	Profil Kependudukan Kota Medan
Tahun	:	2023
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Demografi dan Kependudukan
Nama	:	Kuantitas Penduduk
Alias	:	-
Defenisi Variabel	:	Jumlah penduduk akibat perbedaan jumlah penduduk yang lahir, mati dan pindah
Konsep	:	Kuantitas Penduduk
Referensi Pemilihan	:	-
Referensi Waktu	:	Pelaporan penduduk tahun berjalan-1
Ukuran	:	Jumlah
Satuan	:	Orang
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	-	-

Aturan Validasi	:	-
Kalimat Pertanyaan	:	Bagaimana komposisi penduduk menurut karakteristik demografi dan social?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK INDIKATOR[1]		
Judul Kegiatan	:	Profil Kependudukan Kota Medan
Tahun	:	2023
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Demografi dan Kependudukan
Nama	:	Rasio Jenis Kelamin
Alias	:	-
Defenisi Indikator	:	Angka yang menunjukkan perbandingan jenis kelamin banyaknya penduduk laki-laki dan perempuan di suatu daerah
Konsep	:	Rasio Jenis Kelamin
Interpretasi	:	Secara umum: a. Rasio jenis kelamin > 100 berarti jumlah penduduk laki-laki lebih banyak dibandingkan dengan jumlah penduduk perempuan. b. Rasio jenis kelamin = 100 berarti jumlah penduduk laki-laki sama dengan jumlah penduduk perempuan. c. Rasio jenis kelamin < 100 berarti jumlah penduduk perempuan lebih banyak dibandingkan dengan jumlah penduduk laki-laki
Metode Perhitungan	:	Dengan membagi penduduk berjenis kelamin laki-laki dengan penduduk berjenis kelamin perempuan di suatu wilayah dan dikalikan 100
Rumus	:	-
Ukuran	:	Rasio
Satuan	:	Laki laki per seratus perempuan
Klasifikasi Penyajian	:	Menurut Kabupaten/Kota dan Menurut Komoditas
Apakah Indikator Komposit?	:	Tidak
Variabel Pembangun	:	

No.	Nama Variabel Pembangunan	Kegiatan Penghasil Variabel Pembangun
1.	Jumlah penduduk laki-laki, Jumlah penduduk perempuan	Penyusunan Profil Kependudukan Kota Medan

Level Estimasi	:	Kabupaten/Kota, Kecamatan
Apakah Indikator Dapat Diakses Umum?	:	Ya

5.19 PROFIL KESEHATAN

DINAS KESEHATAN KOTA MEDAN			
METADATA STATISTIK KEGIATAN			
Judul Kegiatan		:	Profil Kesehatan
Tahun		:	2022
Cara Pengumpulan Data		:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan		:	Kesehatan
I	PENYELENGGARA		
1.1	Instansi Penyelenggara	:	Dinas Kesehatan Kota Medan
1.2	Alamat Lengkap Instansi Penyelenggara	:	Jl. Rotan Komplek Petisah, Kel. Petisah Tengah, Kec. Medan Petisah, 20112 Sumatera Utara
	Telepon	:	(061) 4520331
	Faksimile	:	-
	Email	:	dinkes@pemkomedan.go.id
II	PENANGGUNG JAWAB		
2.1	Unit Eselon Penanggung Jawab	:	
	Eselon 1	:	Dinas Kesehatan Kota Medan
	Eselon 2	:	-
2.2	Penanggung Jawab Teknis (Setingkat Eselon 3)	:	
	Nama	:	Edi Subroto, SKM
	Jabatan	:	-
	Alamat	:	Jl. Rotan Komplek Petisah, Kel. Petisah Tengah, Kec. Medan Petisah, 20112 Sumatera Utara
	Telepon	:	(061) 4520331
	Faksmile	:	-
	Email	:	dinkes@pemkomedan.go.id
III	PERENCANAAN DAN PERSIAPAN		
3.1	Latar Belakang Kegiatan	:	Menggambarkan Hasil Pembangunan Kesehatan yang Telah Dilaksanakan Selama Tahun 2021 oleh Pelaksana Program Kesehatan
3.2	Tujuan Kegiatan	:	Memperoleh Data dan Informasi Mengenai Demografi, Sarana Kesehatan, Tenaga Kesehatan, Pembiayaan Kesehatan,

			Kesehatan Keluarga dan Gizi, Pengendalian Penyakit Serta Kesehatan Lingkungan
3.3	Rencana Jadwal Kegiatan	:	

	Tanggal Mulai	Tanggal Selesai
A. Perencanaan		
1. Perencanaan Kegiatan	01 Januari 2023	01 Januari 2023
2. Desain	01 Januari 2023	01 Januari 2023
B. Pengumpulan		
3. Pengumpulan Data	01 Maret 2023	03 Maret 2023
C. Pemeriksaan		
4. Pengolahan Data	01 Juni 2023	01 Juni 2023
D. Penyebarluasan		
5. Analisis	01 Agustus 2023	01 Agustus 2023
6. Diseminasi Hasil	01 November 2023	01 November 2023
7. Evaluasi	01 November 2023	01 November 2023

3.4	Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan	:	

No.	Nama Variabel (Karakteristik)	Konsep	Defenisi	Referensi Waktu (Periode Enumerasi)
1.	Kuantitas Penduduk	Kuantitas penduduk	Jumlah penduduk pada suatu wilayah	2022
2.	Penyakit menular	Penyakit menular	Penyakit yang dapat menular ke manusia yang disebabkan oleh agen biologi, antara lain virus, bakteri, jamur, dan parasit	2022
3.	Penyakit tidak menular	Penyakit tidak menular	Penyakit yang tidak mengalami proses pemindahan dari orang lain, namun menjadi penyebab kematian paling banyak bagi masyarakat	2022

IV	DESAIN KEGIATAN		
4.1	Kegiatan ini Dilakukan	:	Berulang

4.2	Frekuensi Penyelenggaraan	:	Tahunan
4.3	Tipe Pengumpulan Data	:	Cross Sectional
4.4	Cakupan Wilayah Pengumpul Data	:	Sebagian Wilayah Indonesia
4.5	Wilayah Kegiatan	:	

No.	Nama Provinsi	Kabupaten/Kota
1.	SUMATERA UTARA	KOTA MEDAN

4.6	Metode Pengumpulan Data	:	Pengumpulan Data Sekunder
4.7	Sarana Pengumpul Data	:	Lainnya: Sistem Informasi RS (SIMRS)
4.8	Unit Pengumpul Data	:	Lainnya: RS/puskesmas
VI	PENGUMPULAN DATA		
6.1	Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?	:	Tidak
6.2	Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data	:	Task Force
6.3	Apakah Melakukan Penyesuain Nonrespon?	:	Tidak
6.4	Petugas Pengumpul Data	:	-
6.5	Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data	:	-
6.6	Jumlah Petugas	:	
	Supervisor/Penyelia/Pengawas	:	0 orang
	Pengumpul Data/Enumerator	:	0 orang
6.7	Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?	:	Tidak
VII	PENGOLAHAN DAN ANALISIS		
7.1	Tahapan Pengolahan Data	:	
	Penyuntingan (Editing)	:	Ya
	Penyandian (Coding)	:	Ya
	Data Entry	:	Ya
	Penyahihan (Validasi)	:	Ya
7.2	Metode Analisis	:	Deskriptif
7.3	Unit Analisis	:	- Individu - Lainnya: Pasien / Rumah Sakit

7.4	Tingkat Penyajian Hasil Analisis	:	Kabupaten/Kota
VIII	DISEMINASI HASIL		
8.1	Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum	:	
	Tercetak (Hardcopy)	:	Ya
	Digital (Softcopy)	:	Ya
	Data Mikro	:	Tidak
8.2	Rencana Rilis Produk Kegiatan	:	

Jenis Produk	Tanggal Rilis
Tercetak (Hardcopy)	01 Desember 2023
Digital (Softcopy)	01 November 2023
Data Mikro	

DINAS KESEHATAN KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[1]		
Judul Kegiatan	:	Profil Kesehatan
Tahun	:	2022
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Kesehatan
Nama	:	Kuantitas Penduduk
Alias	:	Kuantitas Penduduk
Defenisi Variabel	:	Jumlah penduduk pada suatu wilayah
Konsep	:	Kuantitas Penduduk
Referensi Pemilihan	:	-
Referensi Waktu	:	2022
Ukuran	:	-
Satuan	:	Orang
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	-	-

Aturan Validasi	:	Kuantitas Penduduk
Kalimat Pertanyaan	:	Berapa jumlah penduduk Kota Medan?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

5.20 KOMPILASI DATA LPPD DINAS PERKIMTARU KOTA MEDAN

DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PEMUKIMAN, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG KOTA MEDAN			
METADATA STATISTIK KEGIATAN			
Judul Kegiatan		:	Kompilasi Data LPPD Dinas Perkimtaru Kota Medan
Tahun		:	2023
Cara Pengumpulan Data		:	Pencacahan Lengkap
Sektor Kegiatan		:	Pembangunan
I	PENYELENGGARA		
1.1	Instansi Penyelenggara	:	Dinas Perumahan, Kawasan Permukiman, Cipta Karya dan Tata Ruang
1.2	Alamat Lengkap Instansi Penyelenggara	:	Jl. Jend. Besar Dr. Abd. Haris Nasution No. 17, Medan
	Telepon	:	(061) 7864147
	Faksimile	:	-
	Email	:	dispkppr@pemkomedan.go.id
II	PENANGGUNG JAWAB		
2.1	Unit Eselon Penanggung Jawab	:	
	Eselon 1	:	-
	Eselon 2	:	-
2.2	Penanggung Jawab Teknis (Setingkat Eselon 3)	:	
	Nama	:	-
	Jabatan	:	-
	Alamat	:	-
	Telepon	:	-
	Faksmile	:	-
	Email	:	dispkppr@pemkomedan.go.id
III	PERENCANAAN DAN PERSIAPAN		
3.1	Latar Belakang Kegiatan	:	Kondisi Terbatasnya Daya Beli Masyarakat Berpenghasilan Rendah (MBR) Perlu Dukungan Pemerintah Agar MBR Dapat Tinggal di Bangunan Rumah yang Layak Huni
3.2	Tujuan Kegiatan	:	Melakukan Rehabilitasi Kawasan Permukiman Kumuh di Kota Medan
3.3	Rencana Jadwal Kegiatan	:	

	Tanggal Mulai	Tanggal Selesai
A. Perencanaan		
1. Perencanaan Kegiatan	01 Januari 2023	01 Februari 2023
2. Desain	01 Januari 2023	01 Februari 2023
B. Pengumpulan		
3. Pengumpulan Data	01 Januari 2023	01 Februari 2023
C. Pemeriksaan		
4. Pengolahan Data	01 Januari 2023	01 Februari 2023
D. Penyebarluasan		
5. Analisis	01 Januari 2023	01 Februari 2023
6. Diseminasi Hasil	01 Maret 2023	31 Maret 2023
7. Evaluasi	01 Maret 2023	31 Maret 2023

3.4	Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan	:	

No.	Nama Variabel (Karakteristik)	Konsep	Defenisi	Referensi Waktu (Periode Enumerasi)
1.	Jumlah rumah tidak layak huni	Rumah Tidak Layak Huni	Rumah yang tidak memenuhi persyaratan keselamatan bangunan, kecukupan minimum luas bangunan, dan kesehatan penghuni	Setahun yang lalu
2.	Jumlah fasilitas umum	Fasilitas Umum	Sarana/bangunan yang disediakan untuk kepentingan umum	Setahun yang lalu

IV	DESAIN KEGIATAN		
4.1	Kegiatan ini Dilakukan	:	Berulang
4.2	Frekuensi Penyelenggaraan	:	Tahunan
4.3	Tipe Pengumpulan Data	:	Longitudinal Cross Sectional
4.4	Cakupan Wilayah Pengumpul Data	:	Sebagian Wilayah Indonesia
4.5	Wilayah Kegiatan	:	

No.	Nama Provinsi	Kabupaten/Kota
1.	SUMATERA UTARA	KOTA MEDAN

4.6	Metode Pengumpulan Data	:	- Pengumpulan Data Sekunder - Lainnya: Data kegiatan berjalan
4.7	Sarana Pengumpul Data	:	Paper-assisted Personal Interviewing (PAPI)

4.8	Unit Pengumpul Data	:	Lainnya: Dinas/lembaga
VI	PENGUMPULAN DATA		
6.1	Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?	:	Tidak
6.2	Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data	:	Supervisi
6.3	Apakah Melakukan Penyesuain Nonrespon?	:	Tidak
6.4	Petugas Pengumpul Data	:	Staf Instansi Penyelenggara
6.5	Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data	:	Diploma IV atau S1 atau S2 atau S3
6.6	Jumlah Petugas	:	
	Supervisor/Penyelia/Pengawas	:	1 orang
	Pengumpul Data/Enumerator	:	6 orang
6.7	Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?	:	Tidak
VII	PENGOLAHAN DAN ANALISIS		
7.1	Tahapan Pengolahan Data	:	
	Penyuntingan (Editing)	:	Tidak
	Penyandian (Coding)	:	Tidak
	Data Entry	:	Ya
	Penyahihan (Validasi)	:	Ya
7.2	Metode Analisis	:	Deskriptif
7.3	Unit Analisis	:	Lainnya: Bangunan rumah
7.4	Tingkat Penyajian Hasil Analisis	:	Kabupaten/Kota
VIII	DISEMINASI HASIL		
8.1	Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum	:	
	Tercetak (Hardcopy)	:	Tidak
	Digital (Softcopy)	:	Ya
	Data Mikro	:	Tidak
8.2	Rencana Rilis Produk Kegiatan	:	

Jenis Produk	Tanggal Rilis
Tercetak (Hardcopy)	
Digital (Softcopy)	01 Maret 2023
Data Mikro	

DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PEMUKIMAN, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[1]		
Judul Kegiatan	:	Kompilasi Data LPPD Dinas Perkimtaru Kota Medan
Tahun	:	2023
Cara Pengumpulan Data	:	Pencacahan Lengkap
Sektor Kegiatan	:	Pembangunan
Nama	:	Jumlah penetapan tanah untuk pembangunan fasilitas umum
Alias	:	-
Defenisi Variabel	:	Fasilitas umum adalah sarana/bangunan yang disediakan untuk kepentingan umum seperti jalan raya, trotoar, kantor, rumah sakit, dan lain sebagainya.
Konsep	:	Fasilitas umum
Referensi Pemilihan	:	Permendagri No. 18 Tahun 2020 Tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 Tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah
Referensi Waktu	:	Tahunan
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Kuantitatif
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	-	-

Aturan Validasi	:	Berdasarkan data realisasi kegiatan Pengadaan Tanah di Dinas Perkimtaru Kota Medan
Kalimat Pertanyaan	:	Realisasi penyerapan dana kegiatan pengadaan tanah
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Tidak

DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PEMUKIMAN, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[2]		
Judul Kegiatan	:	Kompilasi Data LPPD Dinas Perkimtaru Kota Medan
Tahun	:	2023
Cara Pengumpulan Data	:	Pencacahan Lengkap
Sektor Kegiatan	:	Pembangunan
Nama	:	Jumlah bangunan rumah tidak layak huni
Alias	:	-
Defenisi Variabel	:	Berdasarkan Permen PUPR No. 13/PRT/M/2016 tentang Bantuan Strimulian Swadaya, Rumah Tidak Layak Huni (RTLH) adalah rumah yang tidak memenuhi persyaratan keselamatan bangunan, kecukupan minimum luas bangunan, dan kesehatan penghuni
Konsep	:	Bangunan rumah tidak layak huni
Referensi Pemilihan	:	Permendagri No. 18 Tahun 2020 Tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 Tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah
Referensi Waktu	:	Tahunan
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Kuantitatif
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	-	-

Aturan Validasi	:	Berdasarkan hasil yang diterima dari Program KoTaKu Kota Medan
Kalimat Pertanyaan	:	Jumlah bangunan rumah tidak layak huni
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PEMUKIMAN, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK INDIKATOR[1]		
Judul Kegiatan	:	Kompilasi Data LPPD Dinas Perkimtaru Kota Medan
Tahun	:	2023
Cara Pengumpulan Data	:	Pencacahan Lengkap
Sektor Kegiatan	:	Pembangunan
Nama	:	Persentase rumah tidak layak huni
Defenisi Indikator	:	Fasilitas umum adalah sarana/bangunan yang disediakan untuk kepentingan umum seperti jalan raya, trotoar, kantor, rumah sakit, dan lain sebagainya.
Konsep	:	Fasilitas umum
Interpretasi	:	Semakin tinggi nilai menunjukkan semakin banyaknya fasilitas umum yang tersedia
Metode Perhitungan	:	Jumlah penetapan tanah untuk pembangunan fasilitas umum / Jumlah kebutuhan tanah untuk pembangunan fasilitas umum tahun berjalan X 100%
Rumus	:	-
Ukuran	:	Persentase
Satuan	:	Persen
Klasifikasi Penyajian	:	Lokasi penetapan tanah
Apakah Indikator Komposit?	:	Tidak
Variabel Pembangun	:	

No.	Nama Variabel Pembangunan	Kegiatan Penghasil Variabel Pembangun
1.	Jumlah penetapan tanah untuk pembangunan fasilitas umum	Kegiatan Pengadaan Tanah

Level Estimasi	:	Kab/Kota
Apakah Indikator Dapat Diakses Umum?	:	Tidak

DINAS PERUMAHAN, KAWASAN PEMUKIMAN, CIPTA KARYA DAN TATA RUANG KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK INDIKATOR[2]		
Judul Kegiatan	:	Kompilasi Data LPPD Dinas Perkimtaru Kota Medan
Tahun	:	2023
Cara Pengumpulan Data	:	Pencacahan Lengkap
Sektor Kegiatan	:	Pembangunan
Nama	:	Persentase penetapan tanah untuk pembangunan fasilitas umum
Defenisi Indikator	:	Fasilitas umum adalah sarana/bangunan yang disediakan untuk kepentingan umum seperti jalan raya, trotoar, kantor, rumah sakit, dan lain sebagainya.
Konsep	:	Fasilitas umum
Interpretasi	:	Semakin tinggi nilai menunjukkan semakin banyaknya fasilitas umum yang tersedia
Metode Perhitungan	:	Jumlah penetapan tanah untuk pembangunan fasilitas umum / Jumlah kebutuhan tanah untuk pembangunan fasilitas umum tahun berjalan X 100%
Rumus	:	-
Ukuran	:	Persentase
Satuan	:	Persen
Klasifikasi Penyajian	:	Lokasi penetapan tanah
Apakah Indikator Komposit?	:	Tidak
Variabel Pembangun	:	

No.	Nama Variabel Pembangunan	Kegiatan Penghasil Variabel Pembangun
1.	Jumlah penetapan tanah untuk pembangunan fasilitas umum	Kegiatan Pengadaan Tanah

Level Estimasi	:	Kab/Kota
Apakah Indikator Dapat Diakses Umum?	:	Tidak

5.21 PENYUSUNAN INDEKS KUALITAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA MEDAN

DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA MEDAN			
METADATA STATISTIK KEGIATAN			
Judul Kegiatan		:	Penyusunan Indeks Kualitas Lingkungan Hidup Kota Medan
Tahun		:	2022
Cara Pengumpulan Data		:	Survei
Sektor Kegiatan		:	Lingkungan
I	PENYELENGGARA		
1.1	Instansi Penyelenggara	:	Dinas Lingkungan Hidup
1.2	Alamat Lengkap Instansi Penyelenggara	:	Jl. Jenderal Besar A.H. Nasution No. 32, Pangkalan Masyhur, Kec. Medan Johor, Kota Medan, Sumatera Utara 20233
	Telepon	:	-
	Faksimile	:	-
	Email	:	dislh@pemkomedan.go.id
II	PENANGGUNG JAWAB		
2.1	Unit Eselon Penanggung Jawab	:	
	Eselon 1	:	-
	Eselon 2	:	-
2.2	Penanggung Jawab Teknis (Setingkat Eselon 3)	:	
	Nama	:	-
	Jabatan	:	Sekretaris Dinas Lingkungan Hidup Kota Medan
	Alamat	:	Jl. Jend Besar AH Nasution No. 32, Pangkalan Masyur Medan
	Telepon	:	-
	Faksmile	:	-
	Email	:	dislh@pemkomedan.go.id
III	PERENCANAAN DAN PERSIAPAN		
3.1	Latar Belakang Kegiatan	:	Lingkungan Hidup yang Menjadi Kesatuan Ruang dengan Benda, Daya, Keadaan dan Makhluk Hidup Termasuk Manusia dan Perilakunya, yang Mempengaruhi Alam Itu Sendiri, Keberlangsungan Perikehidupan, dan Kesejahteraaan Manusia Serta Makhluk Hidup Lain. Oleh Karena Itu Dianggap Perlu

			Melakukan Penyelenggaraan dan Pengelolaannya Agar Tidak Tercemar dan Memberi Dampak Buruk Bagi Seluruh Makhluk Termasuk Manusia.
3.2	Tujuan Kegiatan	:	Mendapatkan Gambaran Keadaan Kualitas Lingkungan Hidup di Kota Medan
3.3	Rencana Jadwal Kegiatan	:	

	Tanggal Mulai	Tanggal Selesai
A. Perencanaan		
1. Perencanaan Kegiatan	01 Januari 2022	31 Januari 2022
2. Desain	01 Januari 2022	31 Januari 2022
B. Pengumpulan		
3. Pengumpulan Data	01 Januari 2022	31 Januari 2022
C. Pemeriksaan		
4. Pengolahan Data	01 Januari 2022	31 Oktober 2022
D. Penyebarluasan		
5. Analisis	01 Oktober 2022	01 November 2022
6. Diseminasi Hasil	01 Desember 2022	31 Desember 2022
7. Evaluasi	01 Desember 2022	31 Desember 2022

3.4	Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan	:	

No.	Nama Variabel (Karakteristik)	Konsep	Defenisi	Referensi Waktu (Periode Enumerasi)
1.	Indeks Kualitas Air	IKA	Indeks Kualitas Air adalah suatu nilai yang menggambarkan kondisi kualitas air yang merupakan nilai komposit parameter kualitas air dalam suatu wilayah pada waktu tertentu	Tahunan
2.	Indeks Kualitas Udara	IKU	Indeks Kualitas Udara adalah ukuran yang menggambarkan kualitas udara yang merupakan nilai komposit parameter kualitas udara dalam suatu wilayah tertentu	Tahunan

	3.	Indeks Kualitas Lahan	IKL	Indeks Kualitas Lahan adalah nilai yang menggambarkan kualitas lahan yang terdiri dari Indeks Kualitas Tutupan Lahan dan Indeks Kualitas Ekosistem Gambut	Tahunan

IV	DESAIN KEGIATAN		
4.1	Kegiatan ini Dilakukan	:	Berulang
4.2	Frekuensi Penyelenggaraan	:	Tahunan
4.3	Tipe Pengumpulan Data	:	Longitudinal Cross Sectional
4.4	Cakupan Wilayah Pengumpul Data	:	Sebagian Wilayah Indonesia
4.5	Wilayah Kegiatan	:	

No.	Nama Provinsi	Kabupaten/Kota
1.	SUMATERA UTARA	KOTA MEDAN

4.6	Metode Pengumpulan Data	:	Pengamatan
4.7	Sarana Pengumpul Data	:	Paper-assisted Personal Interviewing (PAPI)
4.8	Unit Pengumpul Data	:	Lainnya: Lingkungan (AIr, Udara, Lahan)
V	DESAIN SAMPEL		
5.1	Jenis Rancangan Sampel	:	Single Stage atau Phase
5.2	Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir	:	Sampel Probabilitas
5.3	Metode Yang Digunakan	:	Stratified Random Sampling
5.4	Kerangka Sampel Tahap Terakhir	:	Area Frame
5.5	Fraksi Sampel Keseluruhan	:	-
5.6	Nilai Perkiraan Sampling Error Variabel Utamas	:	-
5.7	Unit Sampel	:	-
5.8	Unit Observasi	:	-
VI	PENGUMPULAN DATA		
6.1	Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?	:	Tidak
6.2	Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data	:	Supervisi

6.3	Apakah Melakukan Penyesuaian Nonrespon?	:	Tidak
6.4	Petugas Pengumpulan Data	:	Staf Instansi Penyelenggara
6.5	Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data	:	Diploma IV atau S1 atau S2 atau S3
6.6	Jumlah Petugas	:	
	Supervisor/Penyelia/Pengawas	:	3 orang
	Pengumpul Data/Enumerator	:	5 orang
6.7	Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?	:	Ya
VII	PENGOLAHAN DAN ANALISIS		
7.1	Tahapan Pengolahan Data	:	
	Penyuntingan (Editing)	:	Ya
	Penyandian (Coding)	:	Ya
	Data Entry	:	Ya
	Penyahihan (Validasi)	:	Ya
7.2	Metode Analisis	:	Deskriptif
7.3	Unit Analisis	:	Lainnya: Lingkungan
7.4	Tingkat Penyajian Hasil Analisis	:	Kabupaten/Kota
VIII	DISEMINASI HASIL		
8.1	Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum	:	
	Tercetak (Hardcopy)	:	Tidak
	Digital (Softcopy)	:	Ya
	Data Mikro	:	Tidak
8.2	Rencana Rilis Produk Kegiatan	:	

Jenis Produk	Tanggal Rilis
Tercetak (Hardcopy)	
Digital (Softcopy)	01 Juni 2023
Data Mikro	

DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[1]		
Judul Kegiatan	:	Penyusunan Indeks Kualitas Lingkungan Hidup Kota Medan
Tahun	:	2022
Cara Pengumpulan Data	:	Survei
Sektor Kegiatan	:	Lingkungan
Nama	:	Indeks Kualitas Lahan
Alias	:	IKL
Defenisi Variabel	:	Indeks Kualitas Lahan adalah nilai yang menggambarkan kualitas lahan yang terdiri dari indeks Kualitas Tutupan Lahan dan Indeks Kualitas Ekosistem Gambut
Konsep	:	Indeks Kualitas Lahan
Referensi Pemilihan	:	Peraturan Menteri Lingkungan Hidup dan Kehutanan RI No. 27 Tahun 2021 tentang Indeks Kualitas Lingkungan Hidup
Referensi Waktu	:	Tahunan
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Indeks
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	90 < x < 100	Sangat baik
2.	70 < x < 90	Baik
3.	50 < x < 70	Sedang
4.	25 < x < 50	Kurang
5.	0 < x < 25	Sangat kurang

Aturan Validasi	:	Pemeriksaan oleh pengawas dan juga validasi di aplikasi entri
Kalimat Pertanyaan	:	Indeks Kualitas Lahan
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[2]		
Judul Kegiatan	:	Penyusunan Indeks Kualitas Lingkungan Hidup Kota Medan
Tahun	:	2022
Cara Pengumpulan Data	:	Survei
Sektor Kegiatan	:	Lingkungan
Nama	:	Indeks Kualitas Udara
Alias	:	IKU
Defenisi Variabel	:	Indeks Kualitas Udara adalah ukuran yang menggambarkan kualitas udara yang merupakan nilai komposit parameter kualitas udara dalam suatu wilayah tertentu
Konsep	:	Indeks Kualitas Udara
Referensi Pemilihan	:	Peraturan Menteri Lingkungan Hidup dan Kehutanan RI No. 27 Tahun 2021 tentang Indeks Kualitas Lingkungan Hidup
Referensi Waktu	:	Tahunan
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Indeks
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	90 < x < 100	Sangat baik
2.	70 < x < 90	Baik
3.	50 < x < 70	Sedang
4.	25 < x < 50	Kurang
5.	0 < x < 25	Sangat kurang

Aturan Validasi	:	Pemeriksaan oleh pengawas dan juga validasi di aplikasi entri
Kalimat Pertanyaan	:	Indeks Kualitas Udara
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[3]		
Judul Kegiatan	:	Penyusunan Indeks Kualitas Lingkungan Hidup Kota Medan
Tahun	:	2022
Cara Pengumpulan Data	:	Survei
Sektor Kegiatan	:	Lingkungan
Nama	:	Indeks Kualitas Air
Alias	:	IKA
Defenisi Variabel	:	Indeks Kualitas AIr adalah suatu nilai yang menggambarkan kondisi kualitas air yang merupakan nilai komposit parameter kualitas air dalam suatu wilayah pada waktu tertentu
Konsep	:	Indeks Kualitas Air
Referensi Pemilihan	:	Peraturan Menteri Lingkungan Hidup dan Kehutanan RI No. 27 Tahun 2021 tentang Indeks Kualitas Lingkungan Hidup
Referensi Waktu	:	Tahunan
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Indeks
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	90<x<100	Sangat baik
2.	70<x<90	Baik
3.	50<x<70	Sedang
4.	25<x<50	Kurang
5.	0<x<25	Sangat Kurang

Aturan Validasi	:	Pemeriksaan oleh pengawas dan juga validasi di aplikasi entri
Kalimat Pertanyaan	:	Indeks Kualitas Air
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK INDIKATOR[1]		
Judul Kegiatan	:	Penyusunan Indeks Kualitas Lingkungan Hidup Kota Medan
Tahun	:	2022
Cara Pengumpulan Data	:	Survei
Sektor Kegiatan	:	Lingkungan
Nama	:	Indeks Kualitas Lingkungan Hidup (IKLH)
Defenisi Indikator	:	IKLH adalah nilai yang menggambarkan kualitas lingkungan hidup dalam suatu wilayah pada waktu tertentu yang merupakan nilai komposit dari indeks Kualitas Air, Indeks Kualitas Udara, dan Indeks Kualitas Lahan
Konsep	:	Indeks Kualitas Lingkungan Hidup
Interpretasi	:	Sangat Baik : 90 < x < 100 Baik : 70 < x < 90 Sedang : 50 < x < 70 Kurang : 25 < x < 50 Sangat Kurang : 0 < x < 25
Metode Perhitungan	:	IKLH = (0,376xIKA) + (0,405xIKU) + (0,219xIKL)
Rumus	:	*IKLH = (0,376 X IKA) + (0,405 X IKU) + (0,219 X IKL)*
Ukuran	:	Indeks
Satuan	:	Indeks
Klasifikasi Penyajian	:	-
Apakah Indikator Komposit?	:	Ya
Indikator Pembangun	:	

No.	Nama Indikator Pembangunan	Publikasi Ketersediaan
1.	Indeks Kualitas AIr (IKA)	-
2.	Indeks Kualitas Udara (IKU)	-
3.	Indeks Kualitas Lahan (IKL)	-

Level Estimasi	:	Kota Medan
Apakah Indikator Dapat Diakses Umum?	:	Ya

5.22 KONSOLIDASI LAPORAN KEUANGAN SKPD, BLUD DAN LAPORAN KEUANGAN PEMERINTAH DAERAH

BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KOTA MEDAN			
METADATA STATISTIK KEGIATAN			
Judul Kegiatan		:	Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah
Tahun		:	2022
Cara Pengumpulan Data		:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan		:	Sektor Publik Perpajakan dan Regulasi Pasar
I	PENYELENGGARA		
1.1	Instansi Penyelenggara	:	Badan Keuangan Dan Aset Daerah
1.2	Alamat Lengkap Instansi Penyelenggara	:	Jl. Kapten Maulana Lubis No. 1, Petisah Tengah, Kec. Medan Petisah, Kota Medan, Sumatera Utara 20231
	Telepon	:	-
	Faksimile	:	-
	Email	:	bkad@pemkomedan.go.id
II	PENANGGUNG JAWAB		
2.1	Unit Eselon Penanggung Jawab	:	
	Eselon 1	:	-
	Eselon 2	:	Kepala Badan Keuangan dan Aset Daerah Kota Medan
2.2	Penanggung Jawab Teknis (Setingkat Eselon 3)	:	
	Nama	:	-
	Jabatan	:	Kepala Badan Keuangan dan Aset Daerah Kota Medan
	Alamat	:	Jln. Kapten Maulana Lubis No. 2 Medan
	Telepon	:	-
	Faksmile	:	-
	Email	:	dedyakuntasi2018@gmail.com
III	PERENCANAAN DAN PERSIAPAN		
3.1	Latar Belakang Kegiatan	:	Pemerintah Daerah yang Baik Antara Lain Ditandai Dengan Adanya Pemerintahan Yang Akuntabel dan Transparan. Untuk Mewujudkan Hal Tersebut, Pemerintah Kota Medan Secara Sistematis Terus Melakukan Berbagai Upaya Pembaharuan Dalam

			Pengelolaan Keuangan, Antara Lain Penyusunan Peraturan Perundang-undangan, Penataan Kelembagaan, Pembenahan Sistem Proedur, dan Peningkatan Profesionalisme Sumber Daya Manusia di Bidang Keuangan dan Area-area Perubahan Lainnya yang Selaras. Pemerintah Kota Medan Telah Berupaya Untuk Mewujudkan Transparansi dan Akuntabilitas dalam Pengelolaan Keuangan Daerah dan Memenuhi Prinsip Tepat Waktu dan Disusun dengan Mengikuti Standar Akuntasi Pemerintah (SAP) yang Diterima Secara Umum dalam Bentuk Laporan Keuangan.
3.2	Tujuan Kegiatan	:	Menyajikan Informasi Mengenai Posisi Keuangan, Realisasi Anggaran, Arus Kas dan Kinerja Keuangan Suatu Entitas Pelaporan Yang Secara Spesifik Tidak Hanya Bermanfaat Bagi Para Pengguna dalam Membuat Evaluasi dan Mengevaluasi Keputusan Mengenai Alokasi Sumber Daya, Tapi Juga Berguna dalam Pengambilan Keputusan Serta Menunjukkan Akuntabilitas Entitas Pelaporan Atas Sumber Daya yang Dipercaya, Guna Mewujudkan Misi Medan Bersih.
3.3	Rencana Jadwal Kegiatan	:	

	Tanggal Mulai	Tanggal Selesai
A. Perencanaan		
1. Perencanaan Kegiatan	01 Juli 2022	31 Juli 2022
2. Desain	01 Juli 2022	31 Juli 2022
B. Pengumpulan		
3. Pengumpulan Data	01 Agustus 2022	30 September 2022
C. Pemeriksaan		
4. Pengolahan Data	01 Oktober 2022	28 November 2022
D. Penyebarluasan		
5. Analisis	01 November 2022	31 Desember 2022
6. Diseminasi Hasil	01 Desember 2022	28 Februari 2023
7. Evaluasi	01 Februari 2023	31 Maret 2023

3.4	Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan	:	

No.	Nama Variabel (Karakteristik)	Konsep	Defenisi	Referensi Waktu (Periode Enumerasi)
1.	Nilai realisasi SILPA	Nilai realisasi SILPA	Sisa lebih pembiayaan anggaran/sisa kurang Pembiayaan Anggaran, yang Selanjutnya disebut SILPA/SIKPA, adalah selisih lebih/kurang antara realisasi penerimaan dan pengeluaraan APBN selama 1 (satu) periode pelaporan	1 Tahun
2.	Pendapatan daerah	Pendapatan daerah	Pendapatan daerah adalah hak Pemerintah Daerah yang diakui sebagai penambah nilai kekayaan bersih dalam periode tahun bersangkutan	1 Tahun
3.	Pendapatan Asli Daerah (PAD)	Pendapatan Asli Daerah (PAD)	Sumber keuangan daerah yang digali dari wilayah daerah yang bersangkutan yang terdiri dari hasil pajak daerah, hasil retribusi daerah, hasil pengelolaan kekayaan daerah yang di pisahkan dan lain-lain pendapatan asli daerah yang sah	1 Tahun
4.	Pendapatan Transfer	Pendapatan Transfer	Pendapatan transfer merupakan pendapatan yang berasal dari APBN atau APBD antar daerah yang memiliki tujuan untuk pemerataan pendapatan di daerah	1 Tahun

				serta menutup celah fisikal daerah dalam rangka melaksanakan otonomi daerah.		
	5.	Lain-lain Pendapatan Daerah yang Sah	Lain-lain Pendapatan Daerah yang sah	Lain-lain Pendapatan Daerah yang sah merupakan penerimaan lain yang diterima oleh pemerintah daerah sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang tidak termasuk dalam klasifikasi PAD dan Pendapatan Transfer.	1 Tahun	
	6.	Belanja Daerah	Belanja Daerah	Belanja daerah adalah semua kewajiban Daerah yang diakui sebagai pengurang nilai kekayaan bersih dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan:	1 Tahun	
	7.	Belanja Operasi	Belanja Operasi	Belanja Barang Operasional merupakan pembelian barang dan/atau jasa yang habis pakai yang dipergunakan dalam rangka pemenuhan kebutuhan dasar suatu satuan kerja dan umumnya pelayanan yang bersifat internal.	1 Tahun	
	8.	Belanja Modal	Belanja Modal	Belanja modal merupakan pengeluaran untuk pembayaran perolehan asset dan/atau menambah nilai asset tetap/asset lainnya yang memberi manfaat lebih dari satu periode akuntansi dan melebihi batas minimal kapitalisasi asset	1 Tahun	

				tetap/asset lainnya yang ditetapkan pemerintah.	
	9.	Belanja Tidak Terduga	Belanja Tidak Terduga	Belanja tidak terduga adalah pengeluaran anggaran untuk kegiatan yang sifatnya tidak biasa dan tidak diharapkan berulang seperti penanggulangan bencana alam, bencana sosial, dan pengeluaran tidak terduga lainnya yang sangat diperlukan dalam rangka penyelenggaraan kewenangan pemerintah pusat/daerah.	1 Tahun

IV	DESAIN KEGIATAN		
4.1	Kegiatan ini Dilakukan	:	Berulang
4.2	Frekuensi Penyelenggaraan	:	Tahunan
4.3	Tipe Pengumpulan Data	:	Cross Sectional
4.4	Cakupan Wilayah Pengumpul Data	:	Sebagian Wilayah Indonesia
4.5	Wilayah Kegiatan	:	

No.	Nama Provinsi	Kabupaten/Kota
1.	SUMATERA UTARA	KOTA MEDAN

4.6	Metode Pengumpul Data	:	- Pengumpulan Data Sekunder - Lainnya: Melalui sistem
4.7	Sarana Pengumpul Data	:	- Computer Aided Web Interviewing (CAWI) - Lainnya: Melalui sistem
4.8	Unit Pengumpul Data	:	Lainnya: seluruh OPD di Kota Medan
VI	PENGUMPULAN DATA		
6.1	Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?	:	Tidak
6.2	Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data	:	Lainnya: Pemeriksaan

6.3	Apakah Melakukan Penyesuain Nonrespon?	:	Tidak
6.4	Petugas Pengumpul Data	:	Staf Instansi Penyelenggara
6.5	Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data	:	Diploma I atau II atau III
6.6	Jumlah Petugas	:	
	Supervisor/Penyelia/Pengawas	:	1 orang
	Pengumpul Data/Enumerator	:	11 orang
6.7	Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?	:	Ya
VII	PENGOLAHAN DAN ANALISIS		
7.1	Tahapan Pengolahan Data	:	
	Penyuntingan (Editing)	:	Ya
	Penyandian (Coding)	:	Ya
	Data Entry	:	Ya
	Penyahihan (Validasi)	:	Ya
7.2	Metode Analisis	:	Deskriptif
7.3	Unit Analisis	:	Lainnya: OPD Kota Medan
7.4	Tingkat Penyajian Hasil Analisis	:	Kabupaten/Kota
VIII	DISEMINASI HASIL		
8.1	Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum	:	
	Tercetak (Hardcopy)	:	Ya
	Digital (Softcopy)	:	Ya
	Data Mikro	:	Ya
8.2	Rencana Rilis Produk Kegiatan	:	

Jenis Produk	Tanggal Rilis
Tercetak (Hardcopy)	25 Mei 2023
Digital (Softcopy)	25 Mei 2023
Data Mikro	25 Mei 2023

BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[1]		
Judul Kegiatan	:	Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah
Tahun	:	2022
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Sektor Publik Perpajakan dan Regulasi Pasar
Nama	:	Belanja Tidak Terduga
Alias	:	-
Defenisi Variabel	:	Belanja tidak terduga adalah pengeluaran anggaran untuk kegiatan yang sifatnya tidak biasa dan tidak diharapkan berulang seperti penanggulangan bencana alam, bencana sosial, dan pengeluaran tidak terduga lainnya yang sangat diperlukan dalam rangka penyelenggaraan kewenangan pemerintah pusat/daerah.
Konsep	:	Belanja Tidak Terduga
Referensi Pemilihan	:	-
Referensi Waktu	:	Tahunan
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Float
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	-	-

Aturan Validasi	:	Belanja Tidak Terduga
Kalimat Pertanyaan	:	Berapa jumlah anggaran dan realisasi belanja tidak terduga?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[2]		
Judul Kegiatan	:	Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah
Tahun	:	2022
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Sektor Publik Perpajakan dan Regulasi Pasar
Nama	:	Belanja Modal
Alias	:	-
Defenisi Variabel	:	Belanja modal merupakan pengeluaran untuk pembayaran perolehan asset dan/atau menambah nilai asset tetap/asset lainnya yang memberi manfaat lebih dari satu periode akuntansi dan melebihi batas minimal kapitalisasi asset tetap/asset lainnya yang ditetapkan pemerintah.
Konsep	:	Belanja Modal
Referensi Pemilihan	:	-
Referensi Waktu	:	Tahunan
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Float
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	-	-

Aturan Validasi	:	Belanja Modal
Kalimat Pertanyaan	:	Berapa jumlah anggaran dan realisasi belanja modal?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[3]		
Judul Kegiatan	:	Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah
Tahun	:	2022
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Sektor Publik Perpajakan dan Regulasi Pasar
Nama	:	Belanja Operasi
Alias	:	-
Defenisi Variabel	:	Belanja Barang Operasional merupakan pembelian barang dan/atau jasa yang habis pakai yang dipergunakan dalam rangka pemenuhan kebutuhan dasar suatu satuan kerja dan umumnya pelayanan yang bersifat internal
Konsep	:	Belanja Operasi
Referensi Pemilihan	:	-
Referensi Waktu	:	Tahunan
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Float
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	-	-

Aturan Validasi	:	Belanja Operasi
Kalimat Pertanyaan	:	Berapa jumlah anggaran dan realisasi belanja operasional?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[4]		
Judul Kegiatan	:	Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah
Tahun	:	2022
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Sektor Publik Perpajakan dan Regulasi Pasar
Nama	:	Belanja Daerah
Alias	:	-
Defenisi Variabel	:	Belanja Daerah adalah semua kewajiban daerah yang diakui sebagai pengurang nilai kekayaan bersih dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan
Konsep	:	Belanja Daerah
Referensi Pemilihan	:	-
Referensi Waktu	:	Tahunan
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Float
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	-	-

Aturan Validasi	:	Belanja Daerah
Kalimat Pertanyaan	:	Belanja daerah adalah semua kewajiban Daerah yang diakui sebagai pengurang nilai kekayaan bersih dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[5]		
Judul Kegiatan	:	Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah
Tahun	:	2022
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Sektor Publik Perpajakan dan Regulasi Pasar
Nama	:	Lain-Lain Pendapatan yang Sah
Alias	:	-
Defenisi Variabel	:	Lain-Lain Pendapatan Daerah yang Sah merupakan penerimaan lain yang diterima oleh Pemerintah Daerah sesuai dengan ketentuan peraturan perung-undangan yang tidak termasuk dalam klasifikasi PAD dan Pendapatan Transfer
Konsep	:	Lain-Lain Pendapatan yang Sah
Referensi Pemilihan	:	-
Referensi Waktu	:	Tahunan
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Float
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	-	-

Aturan Validasi	:	Lain-Lain Pendapatan yang Sah
Kalimat Pertanyaan	:	Berapa besar anggaran dan realisasi Lain-Lain Pendapatan Daerah yang Sah
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[6]		
Judul Kegiatan	:	Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah
Tahun	:	2022
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Sektor Publik Perpajakan dan Regulasi Pasar
Nama	:	Pendapatan Transfer
Alias	:	-
Defenisi Variabel	:	Pendapatan transfer merupakan pendapatan yang berasal dari APBN dan APBD antar daerah yang memiliki tujuan untuk pemerataan pendapatan di daerah serta menutup celah fiskal daerah dalam rangka melaksanakan otonomi daerah
Konsep	:	Pendapatan Transfer
Referensi Pemilihan	:	-
Referensi Waktu	:	Tahunan
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Float
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	-	-

Aturan Validasi	:	Pendapatan Transfer
Kalimat Pertanyaan	:	Berapakah total pendatapan transfer yang dihasilkan OPD yang menghasilkan pendapatan daerah
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[7]		
Judul Kegiatan	:	Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah
Tahun	:	2022
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Sektor Publik Perpajakan dan Regulasi Pasar
Nama	:	Pendapatan Asli Daerah (PAD)
Alias	:	-
Defenisi Variabel	:	Sumber keuangan daerah yang digali dari wilayah daerah yang bersangkutan yang terdiri dari hasil pajak daerah, hasil retribusi daerah, hasil pengelolaan kekayaan daerah yang dipisahkan dan lain-lain pendapatn asli daerah yang sah
Konsep	:	Pendapatan Asli Daerah (PAD)
Referensi Pemilihan	:	-
Referensi Waktu	:	Tahunan
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Float
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	-	-

Aturan Validasi	:	Pendapatan Asli Daerah (PAD)
Kalimat Pertanyaan	:	Berapakah total Pendapatan Asli Daerah yang dihasilkan oleh OPD yang menghasilkan pendatapan daerah?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[8]		
Judul Kegiatan	:	Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah
Tahun	:	2022
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Sektor Publik Perpajakan dan Regulasi Pasar
Nama	:	Pendapatan Daerah
Alias	:	-
Defenisi Variabel	:	Pendapatan Daerah adalah hak Pemerintah Daerah yang diakui sebagai penambah nilai kekayaan bersih dalam periode tahun bersangkutan
Konsep	:	Pendapat Daerah
Referensi Pemilihan	:	-
Referensi Waktu	:	Tahunan
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Float
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	-	-

Aturan Validasi	:	Pendapatan Daerah
Kalimat Pertanyaan	:	Berapakah total Pendapatan Daerah yang dihasilkan oleh OPD yang menghasilkan pendapatan daerah?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[9]		
Judul Kegiatan	:	Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah
Tahun	:	2022
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Sektor Publik Perpajakan dan Regulasi Pasar
Nama	:	Nilai realisasi SiLPA
Alias	:	-
Defenisi Variabel	:	Sisa lebih pembayaran anggaran/sisa kurang pembiayaan anggaran, yang selanjutnya disebut SiLPA/SiKPA adalah selisih lebih/kurang antara realisasi penerimaan dan pengeluaran APBN selama 1 (satu) periode pelaporan
Konsep	:	Nilai realisasi SiLPA
Referensi Pemilihan	:	Peraturan Menteri Keuangan Nomor 206/PMK.05/2010
Referensi Waktu	:	Tahunan
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Float
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	-	-

Aturan Validasi	:	Nilai SiLPA
Kalimat Pertanyaan	:	Berapakah Nilai SiLPA pada tahun berjalan
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK INDIKATOR[1]		
Judul Kegiatan	:	Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah
Tahun	:	2022
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Sektor Publik Perpajakan dan Regulasi Pasar
Nama	:	Rasio anggaran sisa terhadap total belanja dalam APBD tahun sebelumnya
Defenisi Indikator	:	Perbandingan antara nilai SILPA dengan total belanja Anggaran tahun sebelumnya dikalikan seratus persen
Konsep	:	-
Interpretasi	:	-
Metode Perhitungan	:	Perbandingan antara nilai SILPA Persentase Persen dengan total belanja Anggaran tahun sebelumnya dikalikan seratus persen
Rumus	:	$X = \left(\frac{m}{t_{n-1}}\right) \times 100\%$
Ukuran	:	Persentase
Satuan	:	Persen
Klasifikasi Penyajian	:	Wilayah
Apakah Indikator Komposit?	:	Tidak
Variabel Pembangun	:	

No.	Nama Variabel Pembangunan	Kegiatan Penghasil Variabel Pembangun
1.	Nilai SiLPA	Konsolidasi Laporan Keuangan dan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah Kota Medan
2.	Total Belanja Anggaran Tahun Sebelumnya	Laporan Keuangan dan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah Kota Medan

Level Estimasi	:	Kota Medan
Apakah Indikator Dapat Diakses Umum?	:	Ya

BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK INDIKATOR[2]		
Judul Kegiatan	:	Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah
Tahun	:	2022
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Sektor Publik Perpajakan dan Regulasi Pasar
Nama	:	Persentase Realisasi Belanja Daerah
Defenisi Indikator	:	Merupakan perbandingan antara realisasi belanja daerah dengan anggaran belanja daerah
Konsep	:	Persentase Realisasi Belanja Daerah
Interpretasi	:	Semakin tinggi persentase realisasi belanja daerah berarti semakin besar anggaran belanja yang digunakan dalam satu tahun dan menunjukkan semakin tercapainya target belanja daerah.
Metode Perhitungan	:	Realisasi belanja daerah dibagi anggaran belanja daerah lalu dikalikan dengan seratus
Rumus	:	-
Ukuran	:	Persentase
Satuan	:	Persen
Klasifikasi Penyajian	:	Wilayah
Apakah Indikator Komposit?	:	Tidak
Variabel Pembangun	:	

No.	Nama Variabel Pembangunan	Kegiatan Penghasil Variabel Pembangun
1.	Belanja Daerah	Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah Kota Medan

Level Estimasi	:	Kota Medan
Apakah Indikator Dapat Diakses Umum?	:	Ya

BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK INDIKATOR[3]		
Judul Kegiatan	:	Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah
Tahun	:	2022
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Sektor Publik Perpajakan dan Regulasi Pasar
Nama	:	Persentase Realisasi Pendapatan Daerah
Defenisi Indikator	:	Merupakan perbandingan antara realisasi pendapatan daerah dengan anggaran pendapatan daerah
Konsep	:	Persentase Realisasi Pendapatan Daerah
Interpretasi	:	Semakin tinggi persentasi realisasi pendapatan daerah maka pendapatan daerah semakin besar dan menunjukkan target pendapatan daerah semakin tercapai
Metode Perhitungan	:	Realisasi pendapatan daerah dibagi anggaran pendapatan daerah dikalikan dengan seratus persen
Rumus	:	$X = \left(\frac{r}{a}\right) 100\%$
Ukuran	:	Persentase
Satuan	:	Persen
Klasifikasi Penyajian	:	Wilayah
Apakah Indikator Komposit?	:	Tidak
Variabel Pembangun	:	

No.	Nama Variabel Pembangunan	Kegiatan Penghasil Variabel Pembangun
1.	Pendapatan Daerah	Konsolidasi Laporan Keuangan dan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah Kota Medan

Level Estimasi	:	Kota Medan
Apakah Indikator Dapat Diakses Umum?	:	Ya

5.23 PELAPORAN LPPD DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA MEDAN TAHUN 2022

DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA MEDAN			
METADATA STATISTIK KEGIATAN			
Judul Kegiatan		:	Profil Kependudukan Kota Medan
Tahun		:	2023
Cara Pengumpulan Data		:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan		:	Pembangunan
I	PENYELENGGARA		
1.1	Instansi Penyelenggara	:	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Medan
1.2	Alamat Lengkap Instansi Penyelenggara	:	Jl. Iskandar Muda No. 270, Merdeka, Kec. Medan Baru, Kota Medan, Sumatera Utara 20112
	Telepon	:	+62 61 4568694
	Faksimile	:	-
	Email	:	disperpustakaanarsip@pemkomedan.go.id
II	PENANGGUNG JAWAB		
2.1	Unit Eselon Penanggung Jawab	:	
	Eselon 1	:	-
	Eselon 2	:	Kepala Dinas
2.2	Penanggung Jawab Teknis (Setingkat Eselon 3)	:	
	Nama	:	-
	Jabatan	:	Sekretaris Dinas
	Alamat	:	Jl. Iskandar Muda No. 270, Kel Petisah Tengah, Kecamatan Medan Petisah
	Telepon	:	-
	Faksmile	:	-
	Email	:	disperpustakaanarsip@pemkomedan.go.id
III	PERENCANAAN DAN PERSIAPAN		
3.1	Latar Belakang Kegiatan	:	Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 18 Tahun 2020, Dimana Setiap OPD Terkait Menyiapkan Data-data yang Akan Dimuat Dalam Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah Khususnya di Pemerintah Kota Medan.
3.2	Tujuan Kegiatan	:	Menyediakan Laporan Terkait Perpustakaan dan Kearsipan Untuk LPPD

3.3	Rencana Jadwal Kegiatan	:	

	Tanggal Mulai	Tanggal Selesai
A. Perencanaan		
1. Perencanaan Kegiatan	24 Januari 2023	24 Januari 2023
2. Desain	24 Januari 2023	24 Januari 2023
B. Pengumpulan		
3. Pengumpulan Data	24 Januari 2023	06 Februari 2023
C. Pemeriksaan		
4. Pengolahan Data	24 Januari 2023	31 Desember 2023
D. Penyebarluasan		
5. Analisis	06 Februari 2023	06 Februari 2023
6. Diseminasi Hasil	06 Februari 2023	06 Februari 2023
7. Evaluasi	06 Februari 2023	06 Februari 2023

3.4	Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan	:	

No.	Nama Variabel (Karakteristik)	Konsep	Defenisi	Referensi Waktu (Periode Enumerasi)
1.	Koleksi Perpustakaan	Koleksi	Koleksi Perpustakaan baik digital maupun tercetak	2022
2.	Penduduk	Penduduk	Setiap orang yang bertempat tinggal di Kota Medan	2022

IV	DESAIN KEGIATAN		
4.1	Kegiatan ini Dilakukan	:	Berulang
4.2	Frekuensi Penyelenggaraan	:	Tahunan
4.3	Tipe Pengumpulan Data	:	Longitudinal Panel
4.4	Cakupan Wilayah Pengumpul Data	:	Sebagian Wilayah Indonesia
4.5	Wilayah Kegiatan	:	

No.	Nama Provinsi	Kabupaten/Kota
1.	SUMATERA UTARA	KOTA MEDAN

4.6	Metode Pengumpulan Data	:	Pengumpulan Data Sekunder
4.7	Sarana Pengumpul Data	:	Paper-assisted Personal Interviewing (PAPI)

4.8	Unit Pengumpul Data	:	Lainnya: Dinas
VI	PENGUMPULAN DATA		
6.1	Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?	:	Tidak
6.2	Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data	:	Task Force
6.3	Apakah Melakukan Penyesuain Nonrespon?	:	Tidak
6.4	Petugas Pengumpul Data	:	Staf Instansi Penyelenggara
6.5	Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data	:	SMA atau SMK
6.6	Jumlah Petugas	:	
	Supervisor/Penyelia/Pengawas	:	1 orang
	Pengumpul Data/Enumerator	:	1 orang
6.7	Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?	:	Tidak
VII	PENGOLAHAN DAN ANALISIS		
7.1	Tahapan Pengolahan Data	:	
	Penyuntingan (Editing)	:	Tidak
	Penyandian (Coding)	:	Tidak
	Data Entry	:	Ya
	Penyahihan (Validasi)	:	Ya
7.2	Metode Analisis	:	Deskriptif
7.3	Unit Analisis	:	Lainnya: Dinas
7.4	Tingkat Penyajian Hasil Analisis	:	Kabupaten/Kota
VIII	DISEMINASI HASIL		
8.1	Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum	:	
	Tercetak (Hardcopy)	:	Tidak
	Digital (Softcopy)	:	Ya
	Data Mikro	:	Tidak
8.2	Rencana Rilis Produk Kegiatan	:	

Jenis Produk	Tanggal Rilis
Tercetak (Hardcopy)	
Digital (Softcopy)	01 April 2023
Data Mikro	

DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[1]		
Judul Kegiatan	:	Profil Kependudukan Kota Medan
Tahun	:	2023
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Pembangunan
Nama	:	Arsip Vital
Alias	:	Arsip Vital
Defenisi Variabel	:	Arsip yang keberadaannya merupakan persyaratan dasar bagi kelangsungan operasional pencipta arsip, tidak dapat diperbarui dan tidak tergantikan apabila rusak/hilang
Konsep	:	Arsip Vital
Referensi Pemilihan	:	Peraturan Kepala Arsip Nasional Republik Indonesia No 20 Tahun 2012
Referensi Waktu	:	2022
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	-	Arsip Vital

Aturan Validasi	:	Jumlah arsip vital
Kalimat Pertanyaan	:	Berapa jumlah arsip vital?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[2]		
Judul Kegiatan	:	Profil Kependudukan Kota Medan
Tahun	:	2023
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Pembangunan
Nama	:	Arsip Inaktif
Alias	:	Arsip Inaktif
Defenisi Variabel	:	Arsip yang frekuensi penggunaannya telah menurun
Konsep	:	Arsip Inaktif
Referensi Pemilihan	:	Peraturan Kepala Arsip Nasional Republik Indonesia No 20 Tahun 2012
Referensi Waktu	:	2022
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	-	Arsip Inaktif

Aturan Validasi	:	Jumlah arsip inaktif
Kalimat Pertanyaan	:	Berapa jumlah arsip inaktif?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[3]		
Judul Kegiatan	:	Profil Kependudukan Kota Medan
Tahun	:	2023
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Pembangunan
Nama	:	Arsip Aktif
Alias	:	Arsip Aktif
Defenisi Variabel	:	Arsip yang frekuensi penggunannya tinggi dan/atau terus menerus
Konsep	:	Arsip Aktif
Referensi Pemilihan	:	Peraturan Kepala Arsip Nasional Republik Indonesia No 20 Tahun 2012
Referensi Waktu	:	2022
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	-	Arsip Aktif

Aturan Validasi	:	Jumlah arsip aktif
Kalimat Pertanyaan	:	Berapa jumlah arsip aktif?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[4]		
Judul Kegiatan	:	Profil Kependudukan Kota Medan
Tahun	:	2023
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Pembangunan
Nama	:	Arsip Dinamis
Alias	:	Arsip Dinamis
Defenisi Variabel	:	Arsip yang digunakan secara langsung dalam kegiatan pencipta arsip dan disimpan dalam jangka waktu tertentu
Konsep	:	Arsip Dinamis
Referensi Pemilihan	:	Peraturan Kepala Arsip Nasional Republik Indonesia No 20 Tahun 2012
Referensi Waktu	:	2022
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	Arsip Aktif	-
2.	Inktif	-
3.	Vital	-

Aturan Validasi	:	Jumlah arsip dinamis
Kalimat Pertanyaan	:	Berapa jumlah arsip dinamis?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[5]		
Judul Kegiatan	:	Profil Kependudukan Kota Medan
Tahun	:	2023
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Pembangunan
Nama	:	Arsip Statis
Alias	:	Arsip Statis
Defenisi Variabel	:	Arsip yang dihasilkan oleh pencipta arsip karena memiliki nilai guna kesejarahan, telah habis masa retensinya dan berketerangan dipermanenkan yang telah diverifikasi baik secara langsung maupun tidak langsung oleh Arsip Nasional Republik Indonesia dan/atau lembaga kearsipan.
Konsep	:	Arsip Statis
Referensi Pemilihan	:	Peraturan Kepala Arsip Nasional Republik Indonesia No 20 Tahun 2012
Referensi Waktu	:	2022
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	-	-

Aturan Validasi	:	Jumlah arsip statis
Kalimat Pertanyaan	:	Berapa jumlah arsip statis kondisi 2022?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[6]		
Judul Kegiatan	:	Profil Kependudukan Kota Medan
Tahun	:	2023
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Pembangunan
Nama	:	Arsip Terjaga
Alias	:	Arsip Terjaga
Defenisi Variabel	:	Arsip negara yang berkaitan dengan keberadaan dan kelangsungan hidup bangsa dan negara yang harus dijaga keutuhan, keamanan, dan keselamatannya
Konsep	:	Arsip Terjaga
Referensi Pemilihan	:	Peraturan Kepala Arsip Nasional Republik Indonesia No 20 Tahun 2012
Referensi Waktu	:	2022
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	-	-

Aturan Validasi	:	Jumlah arsip terjaga
Kalimat Pertanyaan	:	Berapa jumlah arsip terjaga kondisi Desember 2022?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[7]		
Judul Kegiatan	:	Profil Kependudukan Kota Medan
Tahun	:	2023
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Pembangunan
Nama	:	Naskah Kuno
Alias	:	Naskah Kuno
Defenisi Variabel	:	Naskah yang tidak tercetak secara modern dan kurun waktunya minimal 50 tahun atau lebih
Konsep	:	Naskah Kuno
Referensi Pemilihan	:	Permendagri No 18 Tahun 2020
Referensi Waktu	:	2022
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	-	-

Aturan Validasi	:	Jumlah Naskah Kuno
Kalimat Pertanyaan	:	Berapa jumlah naskah kuno kondisi akhir tahun 2022?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[8]		
Judul Kegiatan	:	Profil Kependudukan Kota Medan
Tahun	:	2023
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Pembangunan
Nama	:	Tenaga Perpustakaan
Alias	:	Tenaga Perpustakaan
Defenisi Variabel	:	Tenaga pengelola perpustakaan pada perpustakaan kantor Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Medan
Konsep	:	Tenaga Perpustakaan
Referensi Pemilihan	:	Permendagri No 18 Tahun 2020
Referensi Waktu	:	2022
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	-	-

Aturan Validasi	:	Jumlah tenaga perpustakaan
Kalimat Pertanyaan	:	Berapa jumlah tenaga pengelola perpustakaan Tahun 2022
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[9]		
Judul Kegiatan	:	Profil Kependudukan Kota Medan
Tahun	:	2023
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Pembangunan
Nama	:	Pengunjung Perpustakaan
Alias	:	Pengunjung
Defenisi Variabel	:	Semua orang yang berkunjung ke perpustakaan yang dikuasai oleh Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Medan yang terdiri dari satu perpustakaan di kantor dinas dan delapan cabang perpustakaan
Konsep	:	Pengunjung Perpustakaan
Referensi Pemilihan	:	Permendagri No 18 Tahun 2020
Referensi Waktu	:	2022
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	-	-

Aturan Validasi	:	Jumlah Pengunjung
Kalimat Pertanyaan	:	Berapa jumlah pengunjung perpustakaan Tahun 2022?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[10]		
Judul Kegiatan	:	Profil Kependudukan Kota Medan
Tahun	:	2023
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Pembangunan
Nama	:	Penduduk
Alias	:	Penduduk
Defenisi Variabel	:	Semua orang yang berdomisili di Kota Medan minimal 6 bulan atau jika kurang dari 6 bulan namun berkeinginan menetap lebih dari 6 bulan
Konsep	:	Penduduk
Referensi Pemilihan	:	Permendagri No 18 Tahun 2020
Referensi Waktu	:	2022
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	-	-

Aturan Validasi	:	Jumlah Penduduk
Kalimat Pertanyaan	:	Berapa jumlah Penduduk Kota Medan Tahun 2022?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[11]		
Judul Kegiatan	:	Profil Kependudukan Kota Medan
Tahun	:	2023
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Pembangunan
Nama	:	Koleksi Perpustakaan
Alias	:	Koleksi Perpustakaan
Defenisi Variabel	:	Jumlah koleksi yang tersedia di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan baik berupa koleksi digital koleksi tercetak
Konsep	:	Koleksi Perpustakaan
Referensi Pemilihan	:	Permendagri No 18 Tahun 2020
Referensi Waktu	:	2022
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	-	-

Aturan Validasi	:	Jumlah Koleksi = Jumlah Koleksi Digital + Jumlah Koleksi Tercetak
Kalimat Pertanyaan	:	Berapa jumlah koleksi perpustakaan yang tersedia di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Medan?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK INDIKATOR[1]		
Judul Kegiatan	:	Profil Kependudukan Kota Medan
Tahun	:	2023
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Pembangunan
Nama	:	Tingkat Ketersediaan Arsip
Defenisi Indikator	:	Indeks ketersediaan arsip mengukur tingkat ketersediaan arsip baik kelengkapan, ketepatan, kecepatan penyediaan arsip yang otentik dan terpercaya dan dapat berfungsi sebagai alat bukti yang sah di lembaga kearsipan
Konsep	:	Tingkat Ketersediaan Arsip
Interpretasi	:	Indeks ketersediaan arsip mengukur tingkat ketersediaan arsip baik kelengkapan, ketepatan, kecepatan penyediaan arsip yang otentik dan terpercaya dan dapat berfungsi sebagai alat bukti yang sah di lembaga kearsipan
Metode Perhitungan	:	T = Tingkat Ketersediaan Arsip a = persentase arsip aktif yang telah dibuatkan daftar arsip i = persentase arsip inaktif yang telah dibuatkan daftar arsip s = persentase arsip statis yang telah dibuatkan sarana bantu temu balik j = persentase jumlah arsip yang dimasukkan dalam SIKN melalui JIKN
Rumus	:	$T = \frac{(a + i + s + j)}{4}$
Ukuran	:	Indeks
Satuan	:	Poin
Klasifikasi Penyajian	:	Tingkat Ketersediaan Arsip
Apakah Indikator Komposit?	:	Tidak
Variabel Pembangun	:	

No.	Nama Indikator Pembangunan	Publikasi Ketersediaan
1.	Persentase arsip aktif yang telah dibuatkan daftar arsip	Pelaporan LPPD
2.	Persentase arsip in-aktif yang telah dibuatkan daftar arsip	Pelaporan LPPD
3.	Persentase arsip statis yang telah dibuatkan sarana bantu temu balik	Pelaporan LPPD

Level Estimasi	:	Kota Medan
Apakah Indikator Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK INDIKATOR[2]		
Judul Kegiatan	:	Profil Kependudukan Kota Medan
Tahun	:	2023
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Pembangunan
Nama	:	Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat (IPLM)
Defenisi Indikator	:	Data tingkat pembangunan literasi masyarakat yang diperoleh dari unsur-unsur pembangun literasi masyarakat (UPLM) yang bersumber dari data sekunder dan aspek masyarakat (AM) dalam upaya membina dan mengembangkan perpustakaan sebagai wahana belajar sepanjang hayat guna meningkatkan literasi masyarakat. Unsur Pembangunan Literasi Masyarakat (UPLM) terdiri dari 7 komponen, yaitu Pemerataan Layanan Perpustakaan, Ketercukupan Koleksi, Ketercukupan Tenaga Perpustakaan, Tingkat Kunjungan Masyarakat per Hari, Jumlah Perpustakaan berstandar Nasional Perpustakaan (SNP), Keterlibatan Masyarakat dalam Kegiatan Sosialisasi, dan Anggota Perpustakaan. Aspek masyarakat (AM) terdiri dari 4 komponen, yaitu Jumlah Penduduk, Jumlah Civitas Sekolah, Jumlah Civitas Akademika, Jumlah Penduduk yang Bekerja.
Konsep	:	1. Unsur Pembangun Literasi Masyarakat (UPLM) 2. Literasi
Interpretasi	:	Pengukuran Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat adalah untuk mengetahui kondisi semua jenis perpustakaan, mulai dari aspek sebaran perpustakaan, koleksi, tenaga perpustakaan, pemustaka, dan anggota perpustakaan yang ada di seluruh wilayah Indonesia.
Metode Perhitungan	:	Rumus pengukuran Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat (IPLM) pada dasarnya terdiri atas dua (2) komponen, antara lain: komponen Unsur Pembangun Literasi Masyarakat (UPLM) dan komponen Aspek Masyarakat (AM). Rumus ini merupakan kumpulan dari rumus pengukuran rasio dari tujuh (7) komponen Unsur Pembangun

		Literasi Masyarakat beserta pembaginya dari komponen Aspek Masyarakat. Unsur Pembangunan Literasi Masyarakat (UPLM) terdiri dari 7 komponen yaitu: Pemerataan Layanan Perpustakaan, Ketercukupan Koleksi, Ketercukupan Tenaga Perpustakaan, Tingkat Kunjungan Masyarakat per Hari, Jumlah Perpustakaan ber-SNP, Keterlibatan Masyarakat dalam Kegiatan Sosialisasi, dan Anggota Perpustakaan.
Rumus	:	$\sum_i \frac{UPLMi}{AM} \times 100$
Ukuran	:	Indeks
Satuan	:	-
Klasifikasi Penyajian	:	Wilayah
Apakah Indikator Komposit?	:	Ya
Variabel Pembangun	:	

No.	Nama Indikator Pembangunan	Publikasi Ketersediaan
1.	Jumlah Penduduk	Kajian Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat
2.	Jumlah Perpustakaan	Kajian Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat
3.	Jumlah Koleksi Buku	Kajian Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat
4.	Jumlah Tenaga Perpustakaan	Kajian Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat
5.	Jumlah Pemustaka/Pengunjung Setiap Hari	Kajian Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat
6.	Jumlah Perpustakaan ber-SNP	Kajian Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat
7.	Jumlah Keterlibatan Masyarakat	Kajian Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat
8.	Jumlah Anggota Perpustakaan	Kajian Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat

Level Estimasi	:	Kota Medan
Apakah Indikator Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK INDIKATOR[3]		
Judul Kegiatan	:	Profil Kependudukan Kota Medan
Tahun	:	2023
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Pembangunan
Nama	:	Tingkat Keberadaan dan Keutuhan Arsip
Defenisi Indikator	:	Tingkat keberadaan dan keutuhan arsip sebagai bahan pertanggungjawaban setiap aspek kehidupan berbangsa dan bernegara untuk kepentingan negara, pemerintahan, pelayanan publik dan kesejahteraan rakyat.
Konsep	:	Tingkat keberadaan dan keutuhan arsip
Interpretasi	:	Tingkat keberadaan dan keutuhan arsip sebagai bahan pertanggungjawaban setiap aspek kehidupan berbangsa dan bernegara untuk kepentingan negara, pemerintahan, pelayanan publik dan kesejahteraan rakyat.
Metode Perhitungan	:	T = Tingkat keberadaan dan keutuhan arsip m = Tingkat kesesuaian kegiatan pemusnahan arsip sesuai dengan NSPK b = Tingkat kesesuaian kegiatan perlindungan dan penyelamatan arsip bencana sesuai dengan NSPK g = Tingkat kesesuaian penyelamatan arsip yang digabung/dibubar sesuai dengan NSPK a = Tingkat kesesuaian arsip kegiatan autentifikasi arsip statis dan arsip hasil alih media sesuai dengan NSPK c = Tingkat kesesuaian kegiatan pencarian arsip sesuai dengan NSPK i = Tingkat kesesuaian kegiatan penerbitan ijin penggunaan arsip yang sesuai dengan NSPK
Rumus	:	$T = \frac{(m + b + g + a + c + i)}{6}$
Ukuran	:	Indeks
Satuan	:	Poin
Klasifikasi Penyajian	:	Tingkat keberadaan dan keutuhan arsip
Apakah Indikator Komposit?	:	Ya
Variabel Pembangun	:	

No.	Nama Indikator Pembangunan	Publikasi Ketersediaan
1.	Tingkat kesesuaian kegiatan pemusnahan arsip sesuai dengan NSPK	Pelaporan LPPD

2.	Tingkat kesesuaian kegiatan perlindungan dan penyelamatan arsip bencana sesuai dengan NSPK	Pelaporan LPPD
3.	Tingkat kesesuaian penyelamatan arsip yang digabungkan/dibubarkan sesuai dengan NSPK	Pelaporan LPPD
4.	Tingkat kesesuaian kegiatan pencarian arsip sesuai dengan NSPK	Pelaporan LPPD
5.	Tingkat kesesuaian arsip kegiatan autentifikasi arsip statis dan arsip hasil alih media sesuai dengan NSPK	Pelaporan LPPD
6.	Tingkat kesesuaian kegiatan penerbitan izin penggunaan arsip yang sesuai dengan NSPK	Pelaporan LPPD

Level Estimasi	:	Kota Medan
Apakah Indikator Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK INDIKATOR[4]		
Judul Kegiatan	:	Profil Kependudukan Kota Medan
Tahun	:	2023
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Pembangunan
Nama	:	Nilai Tingkat Kegemaran Membaca Masyarakat
Defenisi Indikator	:	Peraturan Kepala Perpustakaan Nasional Nomor 8 Tahun 2017 tentang Standar Nasional Perpustakaan (SNP) Kabupaten/Kota, Nilai Kegemaran Membaca Masyarakat adalah tingkat perilaku atau kebiasaan masyarakat dalam memperoleh pengetahuan dan informasi dari berbagai bentuk media yang dapat dilakukan secara mandiri oleh pemerintah daerah dalam jangka waktu tertentu. Metodologi yang digunakan adalah metode survei dengan pengukuran dimensi utama adalah frekuensi membaca, durasi membaca dan jumlah buku yang dibaca.
Konsep	:	Tingkat Kegemaran Membaca Masyarakat
Interpretasi	:	Semakin tinggi tingkat kegemaran membaca masyarakat, maka semakin tinggi masyarakat akan budaya literasinya sangat rendah (<20) rendah (20,1 < 40) sedang (40,1 < 60) tinggi (60,1 < 80) sangat tinggi (80,1 < 100)
Metode Perhitungan	:	Indeks Kegemaran Membaca = (rata-rata frekuensi aktifitas membaca per minggu + rata-rata durasi/lama membaca dalam sehari + rata-rata jumlah bahan bacaan yang dibaca pertriwulan) / 3 teknik pengumpulan data melalui angket/kuesioner digunakan untuk mengumpulkan data kondisi minat baca dan tingkat kegemaran membaca masyarakat Kota Medan dan analisis pengaruh internal dan eksternal terhadap tingkat minat baca masyarakat Kota Medan. Penghitungan menggunakan metode skala likert.
Rumus	:	$IGM = \frac{(r + t + b)}{j}$
Ukuran	:	Indeks
Satuan	:	Poin
Klasifikasi Penyajian	:	Tingkat Kegemaran Membaca Masyarakat

Apakah Indikator Komposit?	:	Tidak
Variabel Pembangun	:	

No.	Nama Variabel Pembangunan	Kegiatan Penghasil Variabel Pembangun
1.	Frekuensi aktifitas membaca per minggu	Survey Tingkat Kegemaran Membaca
2.	Durasi/lama membaca dalam sehari	Survey Tingkat Kegemaran Membaca
3.	Jumlah bahan bacaan yang dibaca per triwulan	Survey Tingkat Kegemaran Membaca

Level Estimasi	:	Kota Medan
Apakah Indikator Dapat Diakses Umum?	:	Ya

5.24 KOMPILASI STATISTIK PEGAWAI ASN KOTA MEDAN

BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KOTA MEDAN			
METADATA STATISTIK KEGIATAN			
Judul Kegiatan		:	Kompilasi Statistik Pegawai ASN Kota Medan
Tahun		:	2022
Cara Pengumpulan Data		:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan		:	Sektor Publik Perpajakan dan Regulasi Pasar
I	PENYELENGGARA		
1.1	Instansi Penyelenggara	:	Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia
1.2	Alamat Lengkap Instansi Penyelenggara	:	Jl. Kapten Maulana Lubis No. 2 Medan, Kode Pos – 20112
	Telepon	:	(061) 4511412
	Faksimile	:	(061) 4553780
	Email	:	bkd@pemkomedan.go.id
II	PENANGGUNG JAWAB		
2.1	Unit Eselon Penanggung Jawab	:	
	Eselon 1	:	-
	Eselon 2	:	Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Medan
2.2	Penanggung Jawab Teknis (Setingkat Eselon 3)	:	
	Nama	:	Adrian Saleh, SE
	Jabatan	:	Sekretaris Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM Kota Medan
	Alamat	:	Jln, Kapten Maulana Lubis No. 2
	Telepon	:	0614512412
	Faksmile	:	0614553780
	Email	:	bkpsdm@pemkomedan.go.id
III	PERENCANAAN DAN PERSIAPAN		
3.1	Latar Belakang Kegiatan	:	Dalam Rangka Membuat Laporan Ikk LPPD Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kota Medan

3.2	Tujuan Kegiatan	:	Memudahkan dalam Penyajian Data Karakteristik ASN di Lingkungan Pemerintah Kota Medan
3.3	Rencana Jadwal Kegiatan	:	

	Tanggal Mulai	Tanggal Selesai
A. Perencanaan		
1. Perencanaan Kegiatan	01 Juli 2022	30 September 2022
2. Desain	01 Juli 2022	30 September 2022
B. Pengumpulan		
3. Pengumpulan Data	01 Juli 2022	30 September 2022
C. Pemeriksaan		
4. Pengolahan Data	01 Juli 2022	30 September 2022
D. Penyebarluasan		
5. Analisis	01 Juli 2022	30 September 2022
6. Seminasi Hasil	01 Juli 2022	30 September 2022
7. Evaluasi	01 Juli 2022	30 September 2022

3.4	Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan	:	

No.	Nama Variabel (Karakteristik)	Konsep	Defenisi	Referensi Waktu (Periode Enumerasi)
1.	Jumlah ASN Berdasarkan Tingkatan Fungsional	Jumlah ASN Berdasarkan Tingkatan Fungsional	Jumlah ASN yang memiliki jabatan fungsional tertentu	Satu Tahun
2.	Jumlah ASN Berdasarkan Keikutsertaan Pelatihan Formal dan Pendidikan Formal	Jumlah ASN Berdasarkan Keikutsertaan Pelatihan dan Pendidikan Formal	Jumlah ASN yang mengikuti pelatihan atau pendidikan formal baik yang diselenggarakan BKPSDM Kota Medan maupun secara mandiri	Tahunan

IV	DESAIN KEGIATAN		
4.1	Kegiatan ini Dilakukan	:	Berulang
4.2	Frekuensi Penyelenggaraan	:	Triwulanan
4.3	Tipe Pengumpulan Data	:	Cross Sectional

4.4	Cakupan Wilayah Pengumpul Data	:	Sebagian Wilayah Indonesia
4.5	Wilayah Kegiatan	:	

No.	Nama Provinsi	Kabupaten/Kota
1.	SUMATERA UTARA	KOTA MEDAN

4.6	Metode Pengumpulan Data	:	- Pengumpulan Data Sekunder - Lainnya: Melalui sistem
4.7	Sarana Pengumpul Data	:	- Computer Aided Web Interviewing (CAWI) - Lainnya: Sistem
4.8	Unit Pengumpul Data	:	Lainnya: Perangkat Daerah
VI	PENGUMPULAN DATA		
6.1	Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?	:	Tidak
6.2	Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data	:	Lainnya: Pengawasan dan Pemeriksaan
6.3	Apakah Melakukan Penyesuain Nonrespon?	:	Tidak
6.4	Petugas Pengumpul Data	:	-
6.5	Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data	:	-
6.6	Jumlah Petugas	:	
	Supervisor/Penyelia/Pengawas	:	0 orang
	Pengumpul Data/Enumerator	:	0 orang
6.7	Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?	:	Tidak
VII	PENGOLAHAN DAN ANALISIS		
7.1	Tahapan Pengolahan Data	:	
	Penyuntingan (Editing)	:	Ya
	Penyandian (Coding)	:	Ya
	Data Entry	:	Ya
	Penyahihan (Validasi)	:	Ya
7.2	Metode Analisis	:	Deskriptif
7.3	Unit Analisis	:	Lainnya: Perangkat Daerah
7.4	Tingkat Penyajian Hasil Analisis	:	Kabupaten/Kota

VIII	DISEMINASI HASIL		
8.1	Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum	:	
	Tercetak (Hardcopy)	:	Ya
	Digital (Softcopy)	:	Ya
	Data Mikro	:	Tidak
8.2	Rencana Rilis Produk Kegiatan	:	

Jenis Produk	Tanggal Rilis
Tercetak (Hardcopy)	30 September 2022
Digital (Softcopy)	30 September 2022
Data Mikro	

BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[1]		
Judul Kegiatan	:	Kompilasi Statistik Pegawai ASN Kota Medan
Tahun	:	2022
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Sektor Publik Perpajakan dan Regulasi Pasar
Nama	:	Jumlah ASN berdasarkan sertifikat kompetensi
Alias	:	-
Defenisi Variabel	:	Jumlah ASN yang mengikuti pelatihan atau pendidilan formal baik yang diselenggarakan BKSDM maupun yang dilakukan secara mandiri
Konsep	:	Jumlah ASN berdasarkan sertifikat kompetensi
Referensi Pemilihan	:	-
Referensi Waktu	:	Tahunan
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	1	Memiliki
2.	2	Tidak Memiliki

Aturan Validasi	:	1.1 Memiliki 1.2 Tidak Memiliki
Kalimat Pertanyaan	:	Apakah memiliki sertifikat kompetensi?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[2]		
Judul Kegiatan	:	Kompilasi Statistik Pegawai ASN Kota Medan
Tahun	:	2022
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Sektor Publik Perpajakan dan Regulasi Pasar
Nama	:	Jumlah ASN berdasarkan tingkatan fungsional
Alias	:	-
Defenisi Variabel	:	Jumlah ASN pemko Medan berdasarkan jenis/tipe jabatan
Konsep	:	Jumlah ASN berdasarkan tingkatan fungsional
Referensi Pemilihan	:	-
Referensi Waktu	:	Triwulan, tahunan
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	1	Jabatan Struktural
2.	2	Fungsional Umum
3.	3	Fungsional tertentu

Aturan Validasi	:	1.1 Jabatan Struktural 2.2 Tidak Memiliki 3.3 Fungsional Tertentu
Kalimat Pertanyaan	:	Jenis Jabatan ASN di Kota Medan
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK INDIKATOR[1]		
Judul Kegiatan	:	Kompilasi Statistik Pegawai ASN Kota Medan
Tahun	:	2022
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Sektor Publik Perpajakan dan Regulasi Pasar
Nama	:	Persentase ASN yang mengikuti pendidikan atau pelatihan formal
Defenisi Indikator	:	Persentase ASN yang mengikuti pendidikan / pelatihan formal
Konsep	:	-
Interpretasi	:	Rasio antara ASN yang mengikuti pelatihan / pendidikan formal terhadap keseluruhan ASN
Metode Perhitungan	:	Jumlah ASN yang memiliki sertifikat kompetensi /Jumlah ASN X 100%
Rumus	:	$X = (\frac{A_{fungsional}}{A_{tot}}) \times 100\%$
Ukuran	:	Persentase
Satuan	:	Persen
Klasifikasi Penyajian	:	Wilayah
Apakah Indikator Komposit?	:	Tidak
Variabel Pembangun	:	

No.	Nama Variabel Pembangunan	Kegiatan Penghasil Variabel Pembangun
1.	Jumlah ASN yang memiliki sertifikat kompetensi	Kompilasi statistik pegawai ASN Kota Medan

Level Estimasi	:	Kabupaten/Kota
Apakah Indikator Dapat Diakses Umum?	:	Ya

BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KOTA MEDAN

METADATA STATISTIK INDIKATOR[2]

Judul Kegiatan	:	Kompilasi Statistik Pegawai ASN Kota Medan
Tahun	:	2022
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Sektor Publik Perpajakan dan Regulasi Pasar
Nama	:	Persentase PNS jabatan fungsional
Defenisi Indikator	:	Persentase PNS jabatan fungsional terhadap keseluruhan ASN
Konsep	:	-
Interpretasi	:	Rasio antara ASN fungsional tertentu terhadap ASN keseluruhan
Metode Perhitungan	:	Jumlah ASN fungsional / Jumlah ASN X 100%
Rumus	:	$X = (\frac{A_{fungsional}}{A_{tot}}) \times 100\%$
Ukuran	:	Persentase
Satuan	:	Persen
Klasifikasi Penyajian	:	Jenis Jabatan
Apakah Indikator Komposit?	:	Tidak
Variabel Pembangun	:	

No.	Nama Variabel Pembangunan	Kegiatan Penghasil Variabel Pembangun
1.	Jumlah ASN Fungsional	Kompilasi statistik pegawai ASN kota Medan

Level Estimasi	:	Kabupaten/Kota
Apakah Indikator Dapat Diakses Umum?	:	Ya

5.25 JASA KONSULTANSI SURVEI KONDISI JALAN DAN INVENTARISASI

DINAS PEKERJAAN UMUM KOTA MEDAN			
METADATA STATISTIK KEGIATAN			
Judul Kegiatan		:	Jasa Konsultansi Survei Kondisi Jalan dan Inventarisasi
Tahun		:	2022
Cara Pengumpulan Data		:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan		:	Transportasi
I	PENYELENGGARA		
1.1	Instansi Penyelenggara	:	Dinas Pekerjaan Umum Kota Medan
1.2	Alamat Lengkap Instansi Penyelenggara	:	Jl. Pinang Baris No.114-C, Lalang, Kec. Medan Sunggal, Kota Medan, Sumatera Utara 20127
	Telepon	:	(061) 8451766
	Faksimile	:	-
	Email	:	pekerjaanumum@pemkomedan.go.id
II	PENANGGUNG JAWAB		
2.1	Unit Eselon Penanggung Jawab	:	
	Eselon 1	:	-
	Eselon 2	:	Kepala Dinas Pekerjaan Umum Kota Medan
2.2	Penanggung Jawab Teknis (Setingkat Eselon 3)	:	
	Nama	:	-
	Jabatan	:	Kepala Bidang Jalan
	Alamat	:	Jl. Pinang Baris No. 114
	Telepon	:	(061) 8451766
	Faksmile	:	-
	Email	:	pekerjaanumum@pemkomedan.go.id
III	PERENCANAAN DAN PERSIAPAN		
3.1	Latar Belakang Kegiatan	:	Jalan Kota Adalah Jalan Umum Dalam Sistem Jaringan Jalan Sekunder yang Menghubungkan Antarpusat Pelayanan Dalam Kota, Menghubungkan Pusat Pelayanan Dengan Persil, Menghubungkan Antarpersil, Serta Menghubungkan Antarpusat Permukiman Yang Berada di Dalam Kota. Sistem Pengelolaan Database Adalah Suatu Sistem atau Perangkat Lunak

			yang Dirancang Untuk Mengelola Suatu Database dan Menjalankan Operasi Terhadap Data Sehingga Dapat Menghasilkan Keluaran Sesuai Dengan yang Dibutuhkan Oleh Pengguna. Kebutuhan Sistem dan Persiapan Penggunaan Aplikasi. Untuk Tersedianya Informasi Mengenai Kondisi Terkini Jalan Kota yang Berada di Wilayah Kota Medan, Maka Dipandang Perlu Diadakannya Kegiatan Survei Kondisi Jalan dan Inventarisasi. Menurut Arahan Pusat Fasilitasi Infrastruktur Daerah Sekretariat Jenderal Kementrian PUPR, Pelaksanaan Kegiatan Dipercayakan Kepada Pihak Penyedia Jasa Dengan Harapan Kegiatan Ini Dapat Berjalan dengan Lancar dan Selesai Tepat Waktu dan Hasilnya Dapat Diinput Dalam Aplikasi Sipdjd (Sistem Pengelolaan Database Jalan Daerah).
3.2	Tujuan Kegiatan	:	Tujuan Kegiatan Adalah Memperbaharui Informasi Tentang Segmentasi Type Perkerasaan, Lebar, Panjang dan Kondisi Ruas Jalan yang Akan Disurvei
3.3	Rencana Jadwal Kegiatan	:	

	Tanggal Mulai	Tanggal Selesai
A. Perencanaan		
1. Perencanaan Kegiatan	07 Juni 2022	07 Juli 2022
2. Desain	07 Juli 2022	27 Desember 2022
B. Pengumpulan		
3. Pengumpulan Data	07 Juli 2022	10 Oktober 2022
C. Pemeriksaan		
4. Pengolahan Data	08 Agustus 2022	10 November 2022
D. Penyebarluasan		
5. Analisis	01 November 2022	27 Desember 2022
6. Diseminasi Hasil	01 Desember 2022	27 Desember 2022
7. Evaluasi	01 Desember 2022	27 Desember 2022

3.4	Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan	:	

No.	Nama Variabel (Karakteristik)	Konsep	Defenisi	Referensi Waktu (Periode Enumerasi)
1.	Panjang Jalan	Panjang Jalan	Ukuran Panjang Jalan	Pada saat pendataan
2.	Lebar Jalan	Lebar Jalan	Ukuran Lebar Jalan	Pada saat pendataan
3.	Kondisi Jalan	Kondisi Jalan	Kondisi Jalan (Baik/Sedang/Rusak Ringan/Rusak Berat)	Pada saat pendataan
4.	Jenis Permukaan Jalan	Jenis Permukaan Jalan	Jenis Permukaan Jalan (Tanah/Telford(kerikil)/ Aspal/Perkerasan Beton)	Pada saat pendataan

IV	DESAIN KEGIATAN		
4.1	Kegiatan ini Dilakukan	:	Hanya Sekali
4.2	Frekuensi Penyelenggaraan	:	Tahunan
4.3	Tipe Pengumpulan Data	:	Cross Sectional
4.4	Cakupan Wilayah Pengumpul Data	:	Sebagian Wilayah Indonesia
4.5	Wilayah Kegiatan	:	

No.	Nama Provinsi	Kabupaten/Kota
1.	SUMATERA UTARA	KOTA MEDAN

4.6	Metode Pengumpulan Data	:	Pengamatan
4.7	Sarana Pengumpul Data	:	Paper-assisted Personal Interviewing (PAPI)
4.8	Unit Pengumpul Data	:	Lainnya: Jalan Kota Medan
VI	PENGUMPULAN DATA		
6.1	Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?	:	Tidak
6.2	Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data	:	Supervisi
6.3	Apakah Melakukan Penyesuain Nonrespon?	:	Tidak
6.4	Petugas Pengumpul Data	:	Mitra atau Tenaga Kontrak

6.5	Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data	:	Diploma I atau II atau III
6.6	Jumlah Petugas	:	
	Supervisor/Penyelia/Pengawas	:	3 orang
	Pengumpul Data/Enumerator	:	47 orang
6.7	Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?	:	Tidak
VII	PENGOLAHAN DAN ANALISIS		
7.1	Tahapan Pengolahan Data	:	
	Penyuntingan (Editing)	:	Ya
	Penyandian (Coding)	:	Ya
	Data Entry	:	Ya
	Penyahihan (Validasi)	:	Ya
7.2	Metode Analisis	:	Deskriptif
7.3	Unit Analisis	:	Lainnya: Jalan
7.4	Tingkat Penyajian Hasil Analisis	:	Kabupaten/Kota
VIII	DISEMINASI HASIL		
8.1	Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum	:	
	Tercetak (Hardcopy)	:	Tidak
	Digital (Softcopy)	:	Tidak
	Data Mikro	:	Tidak

DINAS PEKERJAAN UMUM KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[1]		
Judul Kegiatan	:	Jasa Konsultansi Survei Kondisi Jalan dan Inventarisasi
Tahun	:	2022
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Transportasi
Nama	:	Panjang Jalan
Alias	:	Jalan Mantap Kota Medan
Defenisi Variabel	:	Persentase kondisi jalan mantap (kondisi baik + kondisi sedang) jalan kota Medan
Konsep	:	Panjang jalan
Referensi Pemilihan	:	Permen PUPR Nomor 13/PRT/M/2012 dan Permendagri 18 Tahun 2020
Referensi Waktu	:	Pada saat survei kondisi
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Float
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	-	-

Aturan Validasi	:	Tingkat Kemantapan hanya mencakup jalan Kota Medan
Kalimat Pertanyaan	:	1. Panjang jalan 2. Lebar jalan 3. Jenis permukaan jalan 4. Kondisi jalan (baik/sedang/rusak ringan/rusak berat)
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Tidak

DINAS PEKERJAAN UMUM KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK INDIKATOR[1]		
Judul Kegiatan	:	Jasa Konsultansi Survei Kondisi Jalan dan Inventarisasi
Tahun	:	2022
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Demografi dan Kependudukan
Nama	:	Persentase Kondisi Mantap Jalan Daerah
Defenisi Indikator	:	Persentase kondisi jalan mantap (kondisi baik + kondisi sedang) jalan Kota Medan
Konsep	:	Panjang Jalan
Interpretasi	:	Semakin tinggi nilai, menunjukkan semakin baik kondisi jalan
Metode Perhitungan	:	Panjang Jalan dalam kondisi baik / Total panjang jalan keseluruhan X 100%
Rumus	:	-
Ukuran	:	Persen
Satuan	:	%
Klasifikasi Penyajian	:	-
Apakah Indikator Komposit?	:	Tidak
Variabel Pembangun	:	

No.	Nama Variabel Pembangunan	Kegiatan Penghasil Variabel Pembangun
1.	Panjang Jalan	Perbaikan variabel pembangun

Level Estimasi	:	Kota Medan
Apakah Indikator Dapat Diakses Umum?	:	Ya

5.26 KOMPILASI DATA KOPERASI DAN USAHA KECIL KOTA MEDAN

DINAS KOPERASI DAN UMKM KOTA MEDAN			
METADATA STATISTIK KEGIATAN			
Judul Kegiatan		:	Kompilasi Data Koperasi dan Usaha Kecil Kota Medan
Tahun		:	2023
Cara Pengumpulan Data		:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan		:	Sektor Publik Perpajakan dan Regulasi Pasar
I	PENYELENGGARA		
1.1	Instansi Penyelenggara	:	Dinas Koperasi dan UMKM Kota Medan
1.2	Alamat Lengkap Instansi Penyelenggara	:	Jl. Gatot Subroto Km. 77
	Telepon	:	0618446005
	Faksimile	:	-
	Email	:	sekretariat@diskopukm.pemkomedan.go.id
II	PENANGGUNG JAWAB		
2.1	Unit Eselon Penanggung Jawab	:	
	Eselon 1	:	-
	Eselon 2	:	Kepala Dinas Koperasi, UMKM, Perindustrian dan Perdagangan Kota Medan
2.2	Penanggung Jawab Teknis (Setingkat Eselon 3)	:	
	Nama	:	-
	Jabatan	:	Sekretaris Dinas Koperasi, UMKM, Perindustrian dan Perdagangan Kota Medan
	Alamat	:	Jln. Gatot Subroto Km 7,7 Medan
	Telepon	:	(061) 8446005
	Faksmile	:	(061) 8446005
	Email	:	diskopukmperindag@pemkomedan.go.id
III	PERENCANAAN DAN PERSIAPAN		
3.1	Latar Belakang Kegiatan	:	Database Informasi Koperasi Merupakan Salah Satu Unsur Penting Dalam Penyelenggaraan Pemerintah dan Pelayanan Publik. Pembinaan dan Pengembangan Koperasi Dalam Pelayanan Publik Dapat Terlaksana Apabila Didukung Adanya Satu Database Koperasi Meliputi Data Koperasi Bersertifikat NIK, Koperasi yang Diberikan

			Dukungan Fasilitas Kemitraan, dan Juga Pertumbuhan Wirausaha
3.2	Tujuan Kegiatan	:	Untuk Mengetahui Perkembangan Jumlah dan Kondisi Koperasi Serta Pertumbuhan Wirausaha di Kota Medan
3.3	Rencana Jadwal Kegiatan	:	

	Tanggal Mulai	Tanggal Selesai
A. Perencanaan		
1. Perencanaan Kegiatan	01 Januari 2023	01 Februari 2023
2. Desain	01 Januari 2023	01 Februari 2023
B. Pengumpulan		
3. Pengumpulan Data	01 Januari 2023	01 Februari 2023
C. Pemeriksaan		
4. Pengolahan Data	01 Februari 2023	01 Februari 2023
D. Penyebarluasan		
5. Analisis	01 Februari 2023	01 Februari 2023
6. Diseminasi Hasil	01 Februari 2023	01 Februari 2023
7. Evaluasi	01 Februari 2023	01 Februari 2023

3.4	Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan	:	

No.	Nama Variabel (Karakteristik)	Konsep	Defenisi	Referensi Waktu (Periode Enumerasi)
1.	Jumlah Koperasi	Jumlah Koperasi	Jumlah Koperasi binaan, koperasi aktif dan tidak aktif	Tahunan
2.	Jumlah koperasi bersertifikat NIK	Jumlah koperasi bersertifikat NIK	Jumlah koperasi yang telah diterbitkan sertifikat nomor induk koperasinya	Tahunan
3.	Usaha kecil yang menjadi wirausaha	Usaha kecil yang menjadi wirausaha	pelaku usaha kecil yang telah mendaftarkan usahanya dan telah mendapatkan izin usaha mikro dan kecil atau mendapatkan NIB (Nomor Induk Berusaha)	Tahunan

<table>
<tr><td>IV</td><td colspan="3">DESAIN KEGIATAN</td></tr>
<tr><td>4.1</td><td>Kegiatan ini Dilakukan</td><td>:</td><td>Berulang</td></tr>
<tr><td>4.2</td><td>Frekuensi Penyelenggaraan</td><td>:</td><td>Tahunan</td></tr>
<tr><td>4.3</td><td>Tipe Pengumpulan Data</td><td>:</td><td>Cross Sectional</td></tr>
<tr><td>4.4</td><td>Cakupan Wilayah Pengumpul Data</td><td>:</td><td>Sebagian Wilayah Indonesia</td></tr>
<tr><td>4.5</td><td>Wilayah Kegiatan</td><td>:</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td colspan="3"><table><tr><th>No.</th><th>Nama Provinsi</th><th>Kabupaten/Kota</th></tr><tr><td>1.</td><td>SUMATERA UTARA</td><td>KOTA MEDAN</td></tr></table></td></tr>
<tr><td>4.6</td><td>Metode Pengumpulan Data</td><td>:</td><td>Pengumpulan Data Sekunder</td></tr>
<tr><td>4.7</td><td>Sarana Pengumpul Data</td><td>:</td><td>- Paper-assisted Personal Interviewing (PAPI)
- Lainnya: pengumpulan distrem</td></tr>
<tr><td>4.8</td><td>Unit Pengumpul Data</td><td>:</td><td>Lainnya: OPD/Dinas</td></tr>
<tr><td>VI</td><td colspan="3">PENGUMPULAN DATA</td></tr>
<tr><td>6.1</td><td>Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?</td><td>:</td><td>Tidak</td></tr>
<tr><td>6.2</td><td>Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data</td><td>:</td><td>Kunjungan Kembali</td></tr>
<tr><td>6.3</td><td>Apakah Melakukan Penyesuain Nonrespon?</td><td>:</td><td>Tidak</td></tr>
<tr><td>6.4</td><td>Petugas Pengumpul Data</td><td>:</td><td>Staf Instansi Penyelenggara dan Mitra atau Tenaga Kontrak</td></tr>
<tr><td>6.5</td><td>Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data</td><td>:</td><td>SMA atau SMK</td></tr>
<tr><td>6.6</td><td>Jumlah Petugas</td><td>:</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>Supervisor/Penyelia/Pengawas</td><td>:</td><td>1 orang</td></tr>
<tr><td></td><td>Pengumpul data/enumerator</td><td>:</td><td>1 orang</td></tr>
<tr><td>6.7</td><td>Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?</td><td>:</td><td>Tidak</td></tr>
<tr><td>VII</td><td colspan="3">PENGOLAHAN DAN ANALISIS</td></tr>
<tr><td>7.1</td><td>Tahapan Pengolahan Data</td><td>:</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>Penyuntingan (Editing)</td><td>:</td><td>Ya</td></tr>
<tr><td></td><td>Penyandian (Coding)</td><td>:</td><td>Tidak</td></tr>
<tr><td></td><td>Data Entry</td><td>:</td><td>Ya</td></tr>
</table>

	Penyahihan (Validasi)	:	Ya
7.2	Metode Analisis	:	-
7.3	Unit Analisis	:	Lainnya: Koperasi
7.4	Tingkat Penyajian Hasil Analisis	:	Kabupaten/Kota
VIII	DISEMINASI HASIL		
8.1	Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum	:	
	Tercetak (Hardcopy)	:	Ya
	Digital (Softcopy)	:	Ya
	Data Mikro	:	Ya
8.2	Rencana Rilis Produk Kegiatan	:	

Jenis Produk	Tanggal Rilis
Tercetak (Hardcopy)	01 Februari 2023
Digital (Softcopy)	01 Februari 2023
Data Mikro	01 Februari 2023

DINAS KOPERASI DAN UMKM KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[1]		
Judul Kegiatan	:	Kompilasi Data Koperasi dan Usaha Kecil Kota Medan
Tahun	:	2023
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Sektor Publik Perpajakan dan Regulasi Pasar
Nama	:	Usaha kecil yang menjadi wirausaha
Alias	:	-
Defenisi Variabel	:	Pelaku usaha yang telah mendaftarkan usahanya dan telah mendapatkan izin usaha mikro dan kecil (IUM) atau mendapatkan NIB (No Induk Berusaha)
Konsep	:	Usaha kecil yang menjadi wirausaha
Referensi Pemilihan	:	-
Referensi Waktu	:	Tahunan
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	1	Aktif
2.	2	Tidak Aktif

Aturan Validasi	:	1.1 Aktif 1.2 Tidak Aktif
Kalimat Pertanyaan	:	Berapa jumlah usaha kecil yang menjadi wirausaha?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS KOPERASI DAN UMKM KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[2]		
Judul Kegiatan	:	Kompilasi Data Koperasi dan Usaha Kecil Kota Medan
Tahun	:	2023
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Sektor Publik Perpajakan dan Regulasi Pasar
Nama	:	Jumlah koperasi bersertifikat NIK
Alias	:	-
Defenisi Variabel	:	Jumlah koperasi yang telah diterbitkan No Induk Koperasinya
Konsep	:	Jumlah Koperasi bersertifikat NIK
Referensi Pemilihan	:	-
Referensi Waktu	:	Tahunan
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	1	Punya NIK
2.	2	Belum Punya

Aturan Validasi	:	1.1 Punya NIK 2.2 Belum Punya
Kalimat Pertanyaan	:	Berapa jumlah koperasi bersertifikat NIK?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS KOPERASI DAN UMKM KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[3]		
Judul Kegiatan	:	Kompilasi Data Koperasi dan Usaha Kecil Kota Medan
Tahun	:	2023
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Sektor Publik Perpajakan dan Regulasi Pasar
Nama	:	Jumlah Koperasi
Alias	:	-
Defenisi Variabel	:	Jumlah koperasi binaan baik koperasi aktif dan tidak aktif
Konsep	:	Jumlah koperasi
Referensi Pemilihan	:	-
Referensi Waktu	:	Tahunan
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	1	Aktif
2.	2	Tidak Aktif

Aturan Validasi	:	1.1 Aktif 2.2 Tidak Aktif
Kalimat Pertanyaan	:	Berapa jumlah koperasi?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS KOPERASI DAN UMKM KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK INDIKATOR[1]		
Judul Kegiatan	:	Kompilasi Data Koperasi dan Usaha Kecil Kota Medan
Tahun	:	2023
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Sektor Publik Perpajakan dan Regulasi Pasar
Nama	:	Rasio pertumbuhan wirausaha baru yang berskala kecil
Defenisi Indikator	:	Rasio jumlah perbandingan wirausaha baru dibandingkan wirausaha yang ada
Konsep	:	Rasio pertumbuhan wirausaha baru yang berskala kecil
Interpretasi	:	-
Metode Perhitungan	:	Jumlah wirausaha baru / wirausaha yang ada X 100%
Rumus	:	$X = (\frac{x}{y}) \times 100\%$
Ukuran	:	Persentase
Satuan	:	Persen
Klasifikasi Penyajian	:	Kab/kota
Apakah Indikator Komposit?	:	Tidak
Variabel Pembangun	:	

No.	Nama Variabel Pembangunan	Kegiatan Penghasil Variabel Pembangun
1.	Wirausaha baru	Kompilasi Data Koperasi dan Usaha Kecil Kota Medan
2.	Wirausaha yang ada	Kompilasi Data Koperasi dan Usaha Kecil Kota Medan

Level Estimasi	:	Kab/Kota
Apakah Indikator Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS KOPERASI DAN UMKM KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK INDIKATOR[2]		
Judul Kegiatan	:	Kompilasi Data Koperasi dan Usaha Kecil Kota Medan
Tahun	:	2023
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Sektor Publik Perpajakan dan Regulasi Pasar
Nama	:	Persentase Fasilitasi Penerbitan No Induk Koperasi (NIK)
Defenisi Indikator	:	Persentase Fasilitasi Penerbitan Nomor Induk Koperasi (NIK)
Konsep	:	-
Interpretasi	:	Perbandingan jumlah koperasi yang telah diterbitkan sertifikat Nomor Induk Koperasinya dengan jumlah koperasi yang ada
Metode Perhitungan	:	Jumlah koperasi yang telah terbit No Induk Koperasi / Jumlah Koperasi yang ada X 100%
Rumus	:	$X = (\frac{x}{k}) \times 100\%$
Ukuran	:	Persentase
Satuan	:	Persen
Klasifikasi Penyajian	:	Kab/kota
Apakah Indikator Komposit?	:	Tidak
Variabel Pembangun	:	

No.	Nama Variabel Pembangunan	Kegiatan Penghasil Variabel Pembangun
1.	Jumlah Koperasi yang telah terbit NIK	Kompilasi Data Koperasi dan Usaha Kecil Kota Medan
2.	Jumlah Koperasi yang ada	Kompilasi Data Koperasi dana Usaha Kecil Kota Medan

Level Estimasi	:	Kab/Kota
Apakah Indikator Dapat Diakses Umum?	:	Ya

5.27 PELAPORAN LPPD (LAPORAN PENYELENGARAAN PEMERINTAH DAERAH) DINAS PERHUBUNGAN KOTA MEDAN

DINAS PERHUBUNGAN KOTA MEDAN			
METADATA STATISTIK KEGIATAN			
Judul Kegiatan		:	Pelaporan LPPD (Laporan Penyelengaraan Pemerintah Daerah) Dinas Perhubungan Kota Medan
Tahun		:	2022
Cara Pengumpulan Data		:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan		:	Transportasi
I	PENYELENGGARA		
1.1	Instansi Penyelenggara	:	Dinas Perhubungan
1.2	Alamat Lengkap Instansi Penyelenggara	:	Jl. Pinang Baris, Lalang, Kec. Medan Sunggal, Kota Medan, Sumatera Utara 20127
	Telepon	:	((061) 8450542
	Faksimile	:	-
	Email	:	dishub@pemkomedan.go.id
II	PENANGGUNG JAWAB		
2.1	Unit Eselon Penanggung Jawab	:	
	Eselon 1	:	-
	Eselon 2	:	Kepala Dinas Perhubungan Kota Medan (Iswar, S.Dit, MT)
2.2	Penanggung Jawab Teknis (Setingkat Eselon 3)	:	
	Nama	:	Suriono, S.Sit, MT
	Jabatan	:	Sekretaris Dishub
	Alamat	:	Jl. Pinang Baris, Kel. Lalang, Kec. Medan Sunggal, Kota Medan Sumatera Utara
	Telepon	:	(061) 8450542
	Faksmile	:	-
	Email	:	bkp.medan@gmail.com
III	PERENCANAAN DAN PERSIAPAN		
3.1	Latar Belakang Kegiatan	:	Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia No.18 Tahun 2020 (permendagri No. 18 Tahun 2020) Tentang Peraturan Pelaksanaan Peraturan Pemerintah No. 13 Tahun 2019 Tentang Laporan dan Evaluasi Penyelengaraan Pemerintah Daerah.

3.2	Tujuan Kegiatan	:	Menyediakan Laporan Terkait Transportasi Dan Perhubungan Untuk LPPD. LPPD adalah Laporan yang Disampaikan Oleh Pemerintah Daerah Kepada Pemerintah Pusat yang Memuat Capaian Kinerja Penyelengaraan Pemerintah Daerah dan Pelaksanaan Pembantuan Selama 1 Tahun Anggaran. Tujuan LPPD Mengukur Capaian Kinerja Makro, Capaian Kinerja Penyelengaraan Urusan Pemerintah, Capaian Akuntabilitas Kinerja Pemerintah Daerah.
3.3	Rencana Jadwal Kegiatan	:	

	Tanggal Mulai	Tanggal Selesai
A. Perencanaan		
1. Perencanaan Kegiatan	01 Desember 2021	30 April 2022
2. Desain	01 Desember 2021	31 April 2022
B. Pengumpulan		
3. Pengumpulan Data	01 April 2022	30 Desember 2022
C. Pemeriksaan		
4. Pengolahan Data	01 April 2022	31 Desember 2022
D. Penyebarluasan		
5. Analisis	01 Februari 2023	30 Maret 2023
6. Diseminasi Hasil	01 Februari 2023	30 Maret 2023
7. Evaluasi	01 Februari 2023	30 Maret 2023

3.4	Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan	:	

No.	Nama Variabel (Karakteristik)	Konsep	Defenisi	Referensi Waktu (Periode Enumerasi)
1.	Persentase tersedianya fasilitas penyelenggaraan terminal penumpang angkutan jalan Tipe C	Jumlah fasilitas penyelenggaraan terminal penumpang angkutan jalan tipe C yang tersedia dibagi Jumlah fasilitas penyelenggaraan terminal	Jumlah fasilitas penyelenggaraan terminal penumpang angkutan jalan tipe C yang tersedia dibagi Jumlah fasilitas penyelenggaraan terminal	2022

			penumpang angkutan jalan sesuai dengan standar pelayanan penyelenggaraan terminal angkutan jalan dikali 100%	penumpang angkutan jalan sesuai dengan standar pelayanan penyelenggaraan terminal angkutan jalan dikali 100%	
	2.	Terlaksananya pelayanan uji berkala	Jumlah kendaraan yang diuji per tahun dibagi Jumlah kendaraan wajib uji dikali 100%	Jumlah kendaraan yang diuji per tahun dibagi Jumlah kendaraan wajib uji dikali 100%	2022
	3.	Penetapan tariff angkutan orang antar kota dalam kabupaten, serta angkutan perkotaan dan pedesaan kelas ekonomi	Jumlah penetapan tarif lintas penyeberangan dibagi Jumlah lintas penyeberangan dalam kabupaten/kota dikali 100%	Jumlah penetapan tarif lintas penyeberangan dibagi Jumlah lintas penyeberangan dalam kabupaten/kota dikali 100%	2022
	4.	Persentase pelaksanaan manajemen dan rekayasa lalu lintas untuk jaringan jalan Kabupaten atau Kota	Jumlah pemasangan perlengkapan jalan kabupaten/kota dibagi Target kebutuhan perlengkapan jalan Kabupaten/kota dikali 100%	Jumlah pemasangan perlengkapan jalan kabupaten/kota dibagi Target kebutuhan perlengkapan jalan Kabupaten/kota dikali 100%	
	5.	Rasio konektivitas kabupaten/kota (IKI)	IKI (angkutan jalan) = (jumlah trayek yang dilayani pada kabupaten/kota x bobot trayek)	IKI (angkutan jalan) = (jumlah trayek yang dilayani pada kabupaten/kota x bobot trayek)	2022

			dibagi jumlah kebutuhan trayek pada kabupaten/kota tersebut	dibagi jumlah kebutuhan trayek pada kabupaten/kota tersebut	
	6.	Kinerja lalu lintas kabupaten/kota	Volume/Capacity Ratio di jalan kabupaten/kota	Volume/Capacity Ratio di jalan kabupaten/kota	2022

IV	DESAIN KEGIATAN		
4.1	Kegiatan ini Dilakukan	:	Berulang
4.2	Frekuensi Penyelenggaraan	:	Tahunan
4.3	Tipe Pengumpulan Data	:	Cross Sectional
4.4	Cakupan Wilayah Pengumpul Data	:	Sebagian Wilayah Indonesia
4.5	Wilayah Kegiatan	:	

No.	Nama Provinsi	Kabupaten/Kota
1.	SUMATERA UTARA	KOTA MEDAN

4.6	Metode Pengumpulan Data	:	- Pengamatan - Pengumpulan Data Sekunder
4.7	Sarana Pengumpul Data	:	Paper-assisted Personal Interviewing (PAPI)
4.8	Unit Pengumpul Data	:	Lainnya: Instansi
VI	PENGUMPULAN DATA		
6.1	Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?	:	Tidak
6.2	Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data	:	Lainnya: Verifikasi Ulang
6.3	Apakah Melakukan Penyesuain Nonrespon?	:	Tidak
6.4	Petugas Pengumpul Data	:	Staf Instansi Penyelenggara
6.5	Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data	:	Sma Atau Smk
6.6	Jumlah Petugas	:	
	Supervisor/Penyelia/Pengawas	:	1 orang
	Pengumpul Data/Enumerator	:	7 orang

6.7	Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?	:	Ya
VII	PENGOLAHAN DAN ANALISIS		
7.1	Tahapan Pengolahan Data	:	
	Penyuntingan (Editing)	:	Ya
	Penyandian (Coding)	:	Tidak
	Data Entry	:	Ya
	Penyahihan (Validasi)	:	Ya
7.2	Metode Analisis	:	Deskriptif
7.3	Unit Analisis	:	Lainnya: Instansi
7.4	Tingkat Penyajian Hasil Analisis	:	Kabupaten/Kota
VIII	DISEMINASI HASIL		
8.1	Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum	:	
	Tercetak (Hardcopy)	:	Tidak
	Digital (Softcopy)	:	Ya
	Data Mikro	:	Ya
8.2	Rencana Rilis Produk Kegiatan	:	

Jenis Produk	Tanggal Rilis
Tercetak (Hardcopy)	
Digital (Softcopy)	01 April 2023
Data Mikro	01 April 2023

DINAS PERHUBUNGAN KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[1]		
Judul Kegiatan	:	Pelaporan LPPD (Laporan Penyelengaraan Pemerintah Daerah) Dinas Perhubungan Kota Medan
Tahun	:	2022
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Transportasi
Nama	:	Kinerja lalu lintas kabupaten/kota
Alias	:	-
Defenisi Variabel	:	Volume/Capacity Ratio di jalan kabupaten/kota
Konsep	:	Volume/Capacity Ratio di jalan kabupaten/kota
Referensi Pemilihan	:	Data kinerja Lalu Lintas Bidang Lalu Lintas dan Angkutan Jalan Tahun 2022
Referensi Waktu	:	2022
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	-	Indeks

Aturan Validasi	:	Indeks
Kalimat Pertanyaan	:	Berapa rata-rata Volume/Capacity Ratio di jalan Kota Medan?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS PERHUBUNGAN KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[2]		
Judul Kegiatan	:	Pelaporan LPPD (Laporan Penyelengaraan Pemerintah Daerah) Dinas Perhubungan Kota Medan
Tahun	:	2022
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Transportasi
Nama	:	Rasio konektivitas kabupaten/kota (IK1)
Alias	:	-
Defenisi Variabel	:	IK1 (angkutan Jalan) = (jumlah trayek yang dilayani pada kabupaten/kota x bobot trayek) dibagi jumlah kebutuhan trayek pada kabupaten/kota tersebut
Konsep	:	IK1 (angkutan Jalan) = (jumlah trayek yang dilayani pada kabupaten/kota x bobot trayek) dibagi jumlah kebutuhan trayek pada kabupaten/kota tersebut
Referensi Pemilihan	:	Data Bidang Lalu Lintas dan Angkutan Jalan Dinas Perhubungan Kota Medan TA. 2022
Referensi Waktu	:	2022
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	-	Indeks

Aturan Validasi	:	Indeks
Kalimat Pertanyaan	:	Berapa rasio konektivitas kabupaten/kota (IK1)?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS PERHUBUNGAN KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[3]		
Judul Kegiatan	:	Pelaporan LPPD (Laporan Penyelengaraan Pemerintah Daerah) Dinas Perhubungan Kota Medan
Tahun	:	2022
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Transportasi
Nama	:	Persentase pelaksanaan manajemen dan rekayasa lalu lintas untuk jaringan jalan Kabupaten atau Kota
Alias	:	-
Defenisi Variabel	:	Jumlah pemasangan perlengkapan jalan kabupaten/kota dibagi Target kebutuhan perlengkapan jalan Kabupaten/kota dikali 100%
Konsep	:	Jumlah pemasangan perlengkapan jalan kabupaten/kota dibagi Target kebutuhan perlengkapan jalan Kabupaten/kota dikali 100%
Referensi Pemilihan	:	Realisasi Perjanjian Kinerja 2022
Referensi Waktu	:	2022
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	-	Persentase

Aturan Validasi	:	Persentase
Kalimat Pertanyaan	:	Berapa persentase pelaksanaan manajemen dan rekayasa lalu lintas untuk jaringan jalan Kabupaten atau Kota?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS PERHUBUNGAN KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[4]		
Judul Kegiatan	:	Pelaporan LPPD (Laporan Penyelengaraan Pemerintah Daerah) Dinas Perhubungan Kota Medan
Tahun	:	2022
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Transportasi
Nama	:	Penetapan tarif angkutan orang antar kota dalam kabupaten, serta angkutan perkotaan dan pedesaan kelas ekonomi
Alias	:	-
Defenisi Variabel	:	Jumlah penetapan tarif lintas penyeberangan dibagi Jumlah lintas penyeberangan dalam kabupaten/kota dikali 100%
Konsep	:	Jumlah penetapan tarif lintas penyeberangan dibagi Jumlah lintas penyeberangan dalam kabupaten/kota dikali 100%
Referensi Pemilihan	:	Data Trayek Bidang Angkutan dan Lalu Lintas Jalan (LLAJ) Tahun 2022
Referensi Waktu	:	2022
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	-	Persentase

Aturan Validasi	:	Persentase
Kalimat Pertanyaan	:	Berapa persentase penetapan tarif angkutan orang antar kota dalam kabupaten, serta angkutan perkotaan dan pedesaan kelas ekonomi?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS PERHUBUNGAN KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[5]		
Judul Kegiatan	:	Pelaporan LPPD (Laporan Penyelengaraan Pemerintah Daerah) Dinas Perhubungan Kota Medan
Tahun	:	2022
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Transportasi
Nama	:	Terlaksananya pelayanan uji berkala
Alias	:	-
Defenisi Variabel	:	Jumlah kendaraan yang diuji per tahun dibagi Jumlah kendaraan wajib uji dikali 100%
Konsep	:	Jumlah kendaraan yang diuji per tahun dibagi Jumlah kendaraan wajib uji dikali 100%
Referensi Pemilihan	:	Data Pengujian Kendaraan Bermotor (Bidang Sarana Prasarana dan Penerangan) Tahun 2022
Referensi Waktu	:	2022
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	-	Persentase

Aturan Validasi	:	Persentase
Kalimat Pertanyaan	:	Berapa persentase terlaksananya pelayanan uji berkala?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS PERHUBUNGAN KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[6]		
Judul Kegiatan	:	Pelaporan LPPD (Laporan Penyelengaraan Pemerintah Daerah) Dinas Perhubungan Kota Medan
Tahun	:	2022
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Transportasi
Nama	:	Persentase tersedianya fasilitas penyelenggaraan terminal penumpang angkutan jalan Tipe C
Alias	:	-
Defenisi Variabel	:	Jumlah fasilitas penyelenggaraan terminal penumpang angkutan jalan tipe C yang tersedia dibagi Jumlah fasilitas penyelenggaraan terminal penumpang angkutan jalan sesuai dengan standar pelayanan penyelenggaraan terminal angkutan jalan dikali 100%
Konsep	:	Jumlah fasilitas penyelenggaraan terminal penumpang angkutan jalan tipe C yang tersedia dibagi Jumlah fasilitas penyelenggaraan terminal penumpang angkutan jalan sesuai dengan standar pelayanan penyelenggaraan terminal angkutan jalan dikali 100%
Referensi Pemilihan	:	Renstra Dinas Perhubungan 2021-2026
Referensi Waktu	:	2022
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Integer
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	-	Persentase

Aturan Validasi	:	Persentase
Kalimat Pertanyaan	:	Berapa persentase tersedianya fasilitas penyelenggaraan terminal penumpang angkutan jalan Tipe C?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS PERHUBUNGAN KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK INDIKATOR[1]		
Judul Kegiatan	:	Pelaporan LPPD (Laporan Penyelengaraan Pemerintah Daerah) Dinas Perhubungan Kota Medan
Tahun	:	2022
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Transportasi
Nama	:	Kinerja lalu lintas kabupaten/kota
Defenisi Indikator	:	Volume/Capacity Ratio di jalan kabupaten/kota
Konsep	:	Volume/Capacity Ratio di jalan kabupaten/kota
Interpretasi	:	Jika nilainya mendekati 1, artinya semakin padat volume dan kapasitas jalan tersebut yang dikarenakan banyaknya kendaraan yang melewati jalan tersebut
Metode Perhitungan	:	Dihitung secara otomatis dengan alat traffic counter
Rumus	:	-
Ukuran	:	Indeks
Satuan	:	Poin
Klasifikasi Penyajian	:	Kinerja lalu lintas kabupaten/kota
Apakah Indikator Komposit?	:	Ya
Variabel Pembangun	:	

No.	Nama Indikator Pembangunan	Publikasi Ketersediaan
1.	Data Kinerja Lalu Lintas Bidang Lalu Lintas dan Angkutan Jalan Tahun 2022	Data Kinerja Lalu Lintas Bidang Lalu Lintas dan Angkutan Jalan Tahun 2022

Level Estimasi	:	Kota Medan
Apakah Indikator Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS PERHUBUNGAN KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK INDIKATOR[2]		
Judul Kegiatan	:	Pelaporan LPPD (Laporan Penyelengaraan Pemerintah Daerah) Dinas Perhubungan Kota Medan
Tahun	:	2022
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Transportasi
Nama	:	Terlaksananya pelayanan uji berkala
Defenisi Indikator	:	Jumlah kendaraan yang diuji per tahun dibagi Jumlah kendaraan wajib uji dikali 100%
Konsep	:	Jumlah kendaraan yang diuji per tahun dibagi Jumlah kendaraan wajib uji dikali 100%
Interpretasi	:	Jika nilainya semakin mendekati 100% artinya semakin banyak pemilik kendaraan yang patuh untuk melakukan uji berkala
Metode Perhitungan	:	Jumlah kendaraan yang diuji per tahun dibagi Jumlah kendaraan wajib uji dikali 100%
Rumus	:	$X = \left(\frac{k}{q}\right) \times 100\%$
Ukuran	:	Persentase
Satuan	:	%
Klasifikasi Penyajian	:	Terlaksananya pelayanan uji berkala
Apakah Indikator Komposit?	:	Tidak
Variabel Pembangun	:	

No.	Nama Indikator Pembangunan	Publikasi Ketersediaan
1.	Data Pengujian Kendaraan Bermotor (Bidang Sarana Prasarana dan Penerangan) Tahun 2022	Data Pengujian Kendaraan Bermotor (Bidang Sarana Prasarana dan Penerangan) Tahun 2022

Level Estimasi	:	Kota Medan
Apakah Indikator Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS PERHUBUNGAN KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK INDIKATOR[3]		
Judul Kegiatan	:	Pelaporan LPPD (Laporan Penyelengaraan Pemerintah Daerah) Dinas Perhubungan Kota Medan
Tahun	:	2022
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Transportasi
Nama	:	Rasio konektivitas kabupaten/kota (IK1)
Defenisi Indikator	:	IK1 (angkutan jalan) = (jumlah trayek yang dilayani pada kabupaten/kota x bobot trayek) dibagi jumlah kebutuhan trayek pada kabupaten/kota tersebut
Konsep	:	IK1 (angkutan jalan) = (jumlah trayek yang dilayani pada kabupaten/kota x bobot trayek) dibagi jumlah kebutuhan trayek pada kabupaten/kota tersebut
Interpretasi	:	Jika nilainya mendekati 1, artinya semakin terkoneksi trayek pada kabupaten/kota dan semakin memenuhi kebutuhan penggunanya
Metode Perhitungan	:	IK1 (angkutan jalan) = (jumlah trayek yang dilayani pada kabupaten/kota x bobot trayek) dibagi jumlah kebutuhan trayek pada kabupaten/kota tersebut
Rumus	:	$K1 = \frac{(j_t \times b_t)}{(butuh)}$
Ukuran	:	Indeks
Satuan	:	Poin
Klasifikasi Penyajian	:	Rasio konektivitas kabupaten/kota (IK1)
Apakah Indikator Komposit?	:	Ya
Variabel Pembangun	:	

No.	Nama Indikator Pembangunan	Publikasi Ketersediaan
1.	Renstra Dinas Perhubungan 2021-2026	Renstra Dinas Perhubungan 2021-2026

Level Estimasi	:	Kota Medan
Apakah Indikator Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS PERHUBUNGAN KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK INDIKATOR[4]		
Judul Kegiatan	:	Pelaporan LPPD (Laporan Penyelengaraan Pemerintah Daerah) Dinas Perhubungan Kota Medan
Tahun	:	2022
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Transportasi
Nama	:	Persentase tersedianya fasilitas penyelenggaraan terminal penumpang angkutan jalan Tipe C
Defenisi Indikator	:	Jumlah fasilitas penyelenggaraan terminal penumpang angkutan jalan tipe C yang tersedia dibagi Jumlah fasilitas penyelenggaraan terminal penumpang angkutan jalan sesuai dengan standar pelayanan penyelenggaraan terminal angkutan jalan dikali 100%
Konsep	:	Jumlah fasilitas penyelenggaraan terminal penumpang angkutan jalan tipe C yang tersedia dibagi Jumlah fasilitas penyelenggaraan terminal penumpang angkutan jalan sesuai dengan standar pelayanan penyelenggaraan terminal angkutan jalan dikali 100%
Interpretasi	:	Dalam hal ini terminal penumpang angkutan jalan tipe C yang dibawahi oleh Dinas Perhubungan Kota Medan hanya ada 2 lokasi, yaitu Terminal Sambu (Pusat Pasar) dan Terminal Belawan
Metode Perhitungan	:	Jumlah fasilitas penyelenggaraan terminal penumpang angkutan jalan tipe C yang tersedia dibagi Jumlah fasilitas penyelenggaraan terminal penumpang angkutan jalan sesuai dengan standar pelayanan penyelenggaraan terminal angkutan jalan dikali 100%
Rumus	:	$X = \left(\frac{P}{f}\right) \times 100\%$
Ukuran	:	Persentase
Satuan	:	%
Klasifikasi Penyajian	:	Persentase tersedianya fasilitas penyelenggaraan terminal penumpang angkutan jalan Tipe C
Apakah Indikator Komposit?	:	Tidak
Variabel Pembangun	:	

No.	Nama Indikator Pembangunan	Publikasi Ketersediaan
1.	Renstra Dinas Perhubungan 2021-2026	Renstra Dinas Perhubungan 2021-2026

Level Estimasi	:	Kota Medan
Apakah Indikator Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS PERHUBUNGAN KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK INDIKATOR[5]		
Judul Kegiatan	:	Pelaporan LPPD (Laporan Penyelengaraan Pemerintah Daerah) Dinas Perhubungan Kota Medan
Tahun	:	2022
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Transportasi
Nama	:	Penetapan tarif angkutan orang antar kota dalam kabupaten, serta angkutan perkotaan dan pedesaan kelas ekonomi
Defenisi Indikator	:	Jumlah penetapan tarif lintas penyeberangan dibagi Jumlah lintas penyeberangan dalam kabupaten dikali 100%
Konsep	:	Jumlah penetapan tarif lintas penyeberangan dibagi Jumlah lintas penyeberangan dalam kabupaten dikali 100%
Interpretasi	:	JIka nilainya semakin mendekati 100% artinya semakin banyak angkutan orang yang patuh pada tarif yang ditetapkan pemerintah
Metode Perhitungan	:	Jumlah penetapan tarif lintas penyeberangan dibagi Jumlah Lintas penyeberangan dalam kabupaten/kota dikali 100%
Rumus	:	$X = \left(\frac{c}{t}\right) \times 100\%$
Ukuran	:	Persentase
Satuan	:	%
Klasifikasi Penyajian	:	Penetapan tarif angkutan orang antar kota dalam kabupaten, serta angkutan perkotaan dan pedesaan kelas ekonomi
Apakah Indikator Komposit?	:	Tidak
Variabel Pembangun	:	

No.	Nama Indikator Pembangunan	Publikasi Ketersediaan
1.	Data trayek Bidang Angkutan dan Lalu Lintas Jalan (LLAJ) Tahun 2022	Data Trayek Bidang Angkutan dan Lalu Lintas Jalan (LLAJ) Tahun 2022

Level Estimasi	:	Kota Medan
Apakah Indikator Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS PERHUBUNGAN KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK INDIKATOR[6]		
Judul Kegiatan	:	Pelaporan LPPD (Laporan Penyelengaraan Pemerintah Daerah) Dinas Perhubungan Kota Medan
Tahun	:	2022
Cara Pengumpulan Data	:	Kompilasi Produk Administrasi
Sektor Kegiatan	:	Transportasi
Nama	:	Persentase pelaksanaan manajemen dan rekayasa lalu lintas untuk jaringan jalan Kabupaten atau Kota
Defenisi Indikator	:	Jumlah pemasangan perlengkapan jalan kabupaten/kota dibagi Target kebutuhan perlengkapan jalan Kabupaten/kota dikali !00%
Konsep	:	Jumlah pemasangan perlengkapan jalan kabupaten/kota dibagi Target kebutuhan perlengkapan jalan Kabupaten/kota dikali !00%
Interpretasi	:	Jika nilainya semakin mendekati 100% artinya semakin lengkap perlengkapan jalan yang ada di kabupatan/kota
Metode Perhitungan	:	Jumlah pemasangan perlengkapan jalan kabupaten/kota dibagi Target kebutuhan perlengkapan jalan Kabupaten/kota dikali 100%
Rumus	:	$X = \left(\frac{j}{t}\right) \times 100\%$
Ukuran	:	Persentase
Satuan	:	%
Klasifikasi Penyajian	:	Persentase pelaksanaan manajemen dan rekayasa lalu lintas untuk jaringan jalan kabupaten atau kota
Apakah Indikator Komposit?	:	Tidak
Variabel Pembangun	:	

No.	Nama Indikator Pembangunan	Publikasi Ketersediaan
1.	Realisasi Perjanjian Kinerja 2022	Realisasi Perjanjian Kinerja 2022

Level Estimasi	:	Kota Medan
Apakah Indikator Dapat Diakses Umum?	:	Ya

5.28 SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT (SKM)

DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA MEDAN			
METADATA STATISTIK KEGIATAN			
Judul Kegiatan		:	Survei Kepuasan Masyarakat (SKM)
Tahun		:	2023
Cara Pengumpulan Data		:	Survei
Sektor Kegiatan		:	Sektor Publik Perpajakan dan Regulasi Pasar
I	PENYELENGGARA		
1.1	Instansi Penyelenggara	:	Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Medan
1.2	Alamat Lengkap Instansi Penyelenggara	:	Jl. Iskandar Muda No. 270, Merdeka, Kec. Medan Baru, Kota Medan, Sumatera Utara 20112
	Telepon	:	+62 61 4568694
	Faksimile	:	-
	Email	:	disperpustakaanarsip@pemkomedan.go.id
II	PENANGGUNG JAWAB		
2.1	Unit Eselon Penanggung Jawab	:	
	Eselon 1	:	-
	Eselon 2	:	Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Medan
2.2	Penanggung Jawab Teknis (Setingkat Eselon 3)	:	
	Nama	:	-
	Jabatan	:	Sekretaris Dinas
	Alamat	:	Jl. Iskandar Muda No. 270, Kel Petisah Tengah, Kecamatan Medan Petisah
	Telepon	:	-
	Faksmile	:	-
	Email	:	disperpustakaanarsip@pemkomedan.go.id
III	PERENCANAAN DAN PERSIAPAN		
3.1	Latar Belakang Kegiatan	:	Dalam Mengamanatkan UU No. 25 Tahun 2009 Maupun PP No. 96 Tahun 2012 Maka Disusun PermenPANRB No 14 Tahun 2017 Tentang Pedoman Penyusunan SKM Unit Penyelenggara Pelayanan Publik. Pedoman Ini Memberi Gambaran Bagi Penyelenggara Pelayanan Untuk Melibatkan Masyarakat

			Dalam Penilaian Kerja Pelayanan Publik Guna Meningkatkan Kualitas yang Diberikan Untuk Mengetahui Sejauh Mana Kualitas Pelayanan Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Medan Sebagai Salah Satu Penyedia Layanan Publik, Maka Perlu Diselenggarakan Survei atau Jajak Pendapat Tentang Penilaian Pengguna Layanan Publik Terhadap Pelayanan yang Diberikan. Hasil SKM yang Didapat Merangkum Data dan Informasi Terkait Tingkat Kepuasan Masyarakat. Dengan Elaborasi Metode Pengukuran Secara Kuantitatif dan Kualitatif Atas Pendapat Masyarakat, Maka Akan Didapatkan Kualitas Data yang Akurat dan Komprehensif. SKM Akan Menjadi Bahan Evaluasi dan Masukan Bagi Penyelenggara Pelayanan Publik Untuk Melakukan Perbaikan Berkelanjutan Sehingga Kualitas Pelayanan Prima Semakin Meningkat Dari Waktu ke Waktu.
3.2	Tujuan Kegiatan	:	(1) Mengetahui Kelemahan atau Kekurangan Dari Masing-masing Unsur Pelayanan Publik, (2) Mengetahui Kinerja Penyelenggara Pelayanan yang Telah Dilaksanakan Oleh Unit Pelayanan Publik, (3) Sebagai Bahan Penetapan Kebijakan Yang Perlu Diambil Sebagai Tindak Lanjut Hasil SKM, dan (4) Mengetahui Indeks Kepuasan Masyarakat Sebagai Kualitas Pelayanan.
3.3	Rencana Jadwal Kegiatan	:	

	Tanggal Mulai	Tanggal Selesai
A. Perencanaan		
1. Perencanaan Kegiatan	01 Januari 2023	01 Januari 2023
2. Desain	01 Januari 2023	01 Januari 2023
B. Pengumpulan		
3. Pengumpulan Data	01 Februari 2023	01 April 2023
C. Pemeriksaan		
4. Pengolahan Data	01 Mei 2023	31 Desember 2023
D. Penyebarluasan		
5. Analisis	01 Mei 2023	01 Mei 2023
6. Diseminasi Hasil	01 Mei 2023	01 Juni 2023
7. Evaluasi	01 Mei 2023	01 Juni 2023

3.4	Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan	:	

No.	Nama Variabel (Karakteristik)	Konsep	Defenisi	Referensi Waktu (Periode Enumerasi)
1.	Persyaratan Layanan	Persyaratan Layanan	Syarat yang harus dipenuhi dalam pengurusan suatu jenis pelayanan baik teknis maupun administrasi	Februari - April 2023
2.	Dll sesuai metadata variabel	-	-	-

IV	DESAIN KEGIATAN		
4.1	Kegiatan ini Dilakukan	:	Berulang
4.2	Frekuensi Penyelenggaraan	:	Tahunan
4.3	Tipe Pengumpulan Data	:	Longitudinal Cross Sectional
4.4	Cakupan Wilayah Pengumpul Data	:	Sebagian Wilayah Indonesia
4.5	Wilayah Kegiatan	:	

No.	Nama Provinsi	Kabupaten/Kota
1.	SUMATERA UTARA	KOTA MEDAN

4.6	Metode Pengumpulan Data	:	Mengisi Kuesioner Sendiri
4.7	Sarana Pengumpul Data	:	Paper-assisted Personal Interviewing (PAPI)
4.8	Unit Pengumpul Data	:	Individu
V	DESAIN SAMPEL		
5.1	Jenis Rancangan Sampel	:	Single Stage atau Phase
5.2	Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir	:	Sampel Probabilitas
5.3	Metode Yang Digunakan	:	Stratified Random Sampling
5.4	Kerangka Sampel Tahap Terakhir	:	List Frame
5.5	Fraksi Sampel Keseluruhan	:	N/n = 361 / 6.834
5.6	Nilai Perkiraan Sampling Eror Variabel Utama	:	5%

5.7	Unit Sampel	:	Penerima Layanan (Jumlah Pemohon) Dari Seluruh Jenis Pelayanan Pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Medan
5.8	Unit Observasi	:	Seluruh Jenis Layanan Pada Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kota Medan
VI	PENGUMPULAN DATA		
6.1	Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Survey)?	:	Tidak
6.2	Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data	:	Lainnya: ……
6.3	Apakah Melakukan Penyesuain Nonrespon?	:	Tidak
6.4	Petugas Pengumpul Data	:	Staf Instansi Penyelenggara
6.5	Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data	:	Diploma IV atau S1 atau S2 atau S3
6.6	Jumlah Petugas	:	
	Supervisor/Penyelia/Pengawas	:	1 orang
	Pengumpul data/enumerator	:	4 orang
6.7	Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?	:	Ya
VII	PENGOLAHAN DAN ANALISIS		
7.1	Tahapan Pengolahan Data	:	
	Penyuntingan (Editing)	:	Ya
	Penyandian (Coding)	:	Ya
	Data Entry	:	Ya
	Penyahihan (Validasi)	:	Ya
7.2	Metode Analisis	:	Deskriptif dan Inferensia
7.3	Unit Analisis	:	Individu
7.4	Tingkat Penyajian Hasil Analisis	:	Kabupaten/Kota
VIII	DISEMINASI HASIL		
8.1	Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum	:	
	Tercetak (Hardcopy)	:	Ya
	Digital (Softcopy)	:	Ya
	Data Mikro	:	Tidak
8.2	Rencana Rilis Produk Kegiatan	:	

Jenis Produk	Tanggal Rilis
Tercetak (Hardcopy)	06 Oktober 2023
Digital (Softcopy)	06 Oktober 2023
Data Mikro	

DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[1]		
Judul Kegiatan	:	Survei Kepuasan Masyarakat (SKM)
Tahun	:	2023
Cara Pengumpulan Data	:	Survei
Sektor Kegiatan	:	Sektor Publik Perpajakan dan Regulasi Pasar
Nama	:	Penanganan Pengaduan, Saran dan Masukan
Alias	:	Pengaduan
Defenisi Variabel	:	Tata cara pelaksanaan penanganan pengaduan dan tindak lanjut
Konsep	:	Pengaduan
Referensi Pemilihan	:	PermenPanRB No. 14 Tahun 2017
Referensi Waktu	:	2023
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Char
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	1	Tidak Ada
2.	2	Ada tetapi tidak berfungsi
3.	3	Berfungsi kurang maksimal
4.	4	Dikelola dengan baik

Aturan Validasi	:	Wajib terisi rentang 1-4
Kalimat Pertanyaan	:	Bagaimana pendapat saudara tentang penanganan pengaduan penggunaan layanan?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[2]		
Judul Kegiatan	:	Survei Kepuasan Masyarakat (SKM)
Tahun	:	2023
Cara Pengumpulan Data	:	Survei
Sektor Kegiatan	:	Sektor Publik Perpajakan dan Regulasi Pasar
Nama	:	Sarana dan Prasarana
Alias	:	Sarpras
Defenisi Variabel	:	Sarana adalah segala sesuatu yang dapat dipakai sebagai alat dalam mencapai maksud dan tujuan. Prasarana adalah sesuatu yang merupakan penunjangan utama terselenggaranya suatu proses (usaha, pembangunan, proyek). Sarana digunakan untuk benda yang bergerak dan prasarana untuk benda yang tidak bergerak
Konsep	:	Sarana dan Prasarana
Referensi Pemilihan	:	PermenPanRB No. 14 Tahun 2017
Referensi Waktu	:	2023
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Char
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	1	Buruk
2.	2	Cukup
3.	3	Baik
4.	4	Sangat Baik

Aturan Validasi	:	Wajib terisi rentang 1-4
Kalimat Pertanyaan	:	Bagaimana Pendapat Saudara tentang Kualitas sarana dan prasarana?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	ya

DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[3]		
Judul Kegiatan	:	Survei Kepuasan Masyarakat (SKM)
Tahun	:	2023
Cara Pengumpulan Data	:	Survei
Sektor Kegiatan	:	Sektor Publik Perpajakan dan Regulasi Pasar
Nama	:	Perilaku Pelaksana
Alias	:	Perilaku Petugas
Defenisi Variabel	:	Sikap petugas dalam memberikan pelayanan
Konsep	:	Perilaku
Referensi Pemilihan	:	PermenPanRB No. 14 Tahun 2017
Referensi Waktu	:	2023
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Char
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	1	Tidak Sopan dan ramah
2.	2	Kurang Sopan dan ramah
3.	3	Sopan dan Ramah
4.	4	Sangat Sopan dan Ramah

Aturan Validasi	:	Wajib terisi rentang 1-4
Kalimat Pertanyaan	:	Bagaimana pendapat saudara tentang perilaku petugas dalam pelayanan terkait kesopanan dan keramahan?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[4]		
Judul Kegiatan	:	Survei Kepuasan Masyarakat (SKM)
Tahun	:	2023
Cara Pengumpulan Data	:	Survei
Sektor Kegiatan	:	Sektor Publik Perpajakan dan Regulasi Pasar
Nama	:	Kompetensi Pelaksana
Alias	:	Kompeten Petugas Layanan
Defenisi Variabel	:	Kemampuan yang harus dimiliki oleh pelaksana meliputi pengetahuan, keahlian, keterampilan, dan pengalaman
Konsep	:	Kompetensi
Referensi Pemilihan	:	PermenPanRB No. 14 Tahun 2017
Referensi Waktu	:	2023
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Char
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	1	Tidak Kompoten
2.	2	Kurang Kompoten
3.	3	Kompoten
4.	4	Sangat Kompoten

Aturan Validasi	:	Wajib terisi rentang 1-4
Kalimat Pertanyaan	:	Bagaimana pendapat saudara tentang kompetensi/kemampuan petugas dalam pelayanan?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[5]		
Judul Kegiatan	:	Survei Kepuasan Masyarakat (SKM)
Tahun	:	2023
Cara Pengumpulan Data	:	Survei
Sektor Kegiatan	:	Sektor Publik Perpajakan dan Regulasi Pasar
Nama	:	Produk spesifikasi jenis pelayanan
Alias	:	Standar Pelayanan
Defenisi Variabel	:	Hasil pelayanan yang diberikan dan diterima sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan. Produk pelayanan ini merupakan hasil dari setiap spesifikasi jenis pelayanan
Konsep	:	Standar Pelayanan
Referensi Pemilihan	:	PermenPanRB No. 14 Tahun 2017
Referensi Waktu	:	2023
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Char
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	1	Tidak Sesuai
2.	2	Kurang Sesuai
3.	3	Sesuai
4.	4	Sangat Sesuai

Aturan Validasi	:	Wajib terisi rentang 1-4
Kalimat Pertanyaan	:	Bagaimana pemahaman saudara tentang kesesuaian produk pelayanan antara yang tercantum dalam standard pelayanan dengan hasil yang diberikan?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[6]		
Judul Kegiatan	:	Survei Kepuasan Masyarakat (SKM)
Tahun	:	2023
Cara Pengumpulan Data	:	Survei
Sektor Kegiatan	:	Sektor Publik Perpajakan dan Regulasi Pasar
Nama	:	Biaya/Tarif
Alias	:	Biaya
Defenisi Variabel	:	Ongkos yang dikenakan kepada penerima layanan dalam mengurus dan/atau memperoleh pelayanan dari penyelenggara yang besarnya ditetapkan berdasarkan kesepakatan antara penyelenggara dan masyarakat
Konsep	:	Biaya
Referensi Pemilihan	:	PermenPanRB No. 14 Tahun 2017
Referensi Waktu	:	2023
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Char
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	1	Sangat Mahal
2.	2	Cukup Mahal
3.	3	Murah
4.	4	Gratis

Aturan Validasi	:	Wajib terisi rentang 1-4
Kalimat Pertanyaan	:	Bagaimana pendapat saudara tentang kewajaran biaya/tarif dalam pelayanan?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[7]		
Judul Kegiatan	:	Survei Kepuasan Masyarakat (SKM)
Tahun	:	2023
Cara Pengumpulan Data	:	Survei
Sektor Kegiatan	:	Sektor Publik Perpajakan dan Regulasi Pasar
Nama	:	Waktu Penyelesaian
Alias	:	Waktu Penyelesaian
Defenisi Variabel	:	Jangka Waktu yang diperlukan untuk menyelesaikan seluruh proses pelayanan dari setiap jenis pelayanan
Konsep	:	Waktu
Referensi Pemilihan	:	PermenPanRB No. 14 Tahun 2017
Referensi Waktu	:	2023
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Char
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	1	Tidak Cepat
2.	2	Kurang Cepat
3.	3	Cepat
4.	4	Sangat Cepat

Aturan Validasi	:	Wajib terisi rentang 1-4
Kalimat Pertanyaan	:	Bagaimana Pendapat saudara tentang kecepatan waktu dalam memberikan pelayanan?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[8]		
Judul Kegiatan	:	Survei Kepuasan Masyarakat (SKM)
Tahun	:	2023
Cara Pengumpulan Data	:	Survei
Sektor Kegiatan	:	Sektor Publik Perpajakan dan Regulasi Pasar
Nama	:	Prosedur Layanan
Alias	:	Prosedur Layanan
Defenisi Variabel	:	Prosedur adalah tata cara pelayanan yang dibakukan bagi pemberi dan penerima pelayanan termasuk pengaduan
Konsep	:	Prosedur Layanan
Referensi Pemilihan	:	PermenPanRB No. 14 Tahun 2017
Referensi Waktu	:	2023
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Char
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	1	Tidak Mudah
2.	2	Kurang Mudah
3.	3	Mudah
4.	4	Sangat Mudah

Aturan Validasi	:	Wajib terisi rentang 1-4
Kalimat Pertanyaan	:	Bagaimana pemahaman saudara tentang kemudahan prosedur pelayanan di unit ini?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[9]		
Judul Kegiatan	:	Survei Kepuasan Masyarakat (SKM)
Tahun	:	2023
Cara Pengumpulan Data	:	Survei
Sektor Kegiatan	:	Sektor Publik Perpajakan dan Regulasi Pasar
Nama	:	Persyaratan Pelayanan
Alias	:	Persyaratan Pelayanan
Defenisi Variabel	:	Syarat yang harus dipenuhi dalam pengurusan suatu jenis pelayanan baik teknis maupun administrasi
Konsep	:	Persyaratan Layanan
Referensi Pemilihan	:	PermenPanRB No. 14 Tahun 2017
Referensi Waktu	:	2023
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	Char
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	1	Tidak Sesuai
2.	2	Kurang Sesuai
3.	3	Sesuai
4.	4	Sangat Ssesuai

Aturan Validasi	:	Wajib terisi rentang 1-4
Kalimat Pertanyaan	:	Bagaimana Pendapat Saudara tentang kesesuaian persyaratan pelayanan dengan jenis pelayanan?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK VARIABEL[10]		
Judul Kegiatan	:	Survei Kepuasan Masyarakat (SKM)
Tahun	:	2023
Cara Pengumpulan Data	:	Survei
Sektor Kegiatan	:	Sektor Publik Perpajakan dan Regulasi Pasar
Nama	:	Pekerjaan
Alias	:	Pekerjaan
Defenisi Variabel	:	Jenis Pekerjaan responden saat ini
Konsep	:	Pekerjaan
Referensi Pemilihan	:	PermenPanRB No. 14 Tahun 2017
Referensi Waktu	:	2023
Ukuran	:	-
Satuan	:	-
Tipe Data	:	String
Isian Klasifikasi	:	

No.	Kode Item Klasifikasi	Nama Item Klasifikasi
1.	1	PNS
2.	2	TNI
3.	3	Polri
4.	4	Swasta
5.	5	Wirausaha
6.	6	Pelajar
7.	7	Lainnya

Aturan Validasi	:	Wajib terisi rentang 1-7 dan jika 7 wajib berisi deskripsi pekerjaan lainnya
Kalimat Pertanyaan	:	Apa jenis pekerjaan anda saat ini?
Apakah Variabel Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KOTA MEDAN		
METADATA STATISTIK INDIKATOR[1]		
Judul Kegiatan	:	Survei Kepuasan Masyarakat (SKM)
Tahun	:	2023
Cara Pengumpulan Data	:	Survei
Sektor Kegiatan	:	Sektor Publik Perpajakan dan Regulasi Pasar
Nama	:	Indeks Kepuasan Masyarakat
Defenisi Indikator	:	Hasil Pengukuran dari Kegiatan Survei Kepuasan Masyarakat berupa angka
Konsep	:	Indeks Kepuasan Masyarakat
Interpretasi	:	Nilai indeks berasal dari nilai interval dari 9 unsur Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) mencerminkan kinerja Unit Pelayanan dengan kategori indeks; (1) 25,00 - 64,99 : Tidak Baik, (2) 65,00 - 76,60 : Kurang Baik, (3) 76,61 - 88,30 : Baik, dan (4) 88,31 - 100,00 : Sangat Baik
Metode Perhitungan	:	IKM = (Total dari Nilai Persepsi Per Unsur / Total Unsur Terisi) x Nilai Penimbang
Rumus	:	$IKM = (\frac{}{u}) \times penimbang$
Ukuran	:	Indeks
Satuan	:	Poin
Klasifikasi Penyajian	:	IKM
Apakah Indikator Komposit?	:	Tidak
Variabel Pembangun	:	

No.	Nama Variabel Pembangunan	Kegiatan Penghasil Variabel Pembangun
1.	Persyaratan	Survey Kepuasan Masyarakat
2.	Sistem Mekanisme dan Prosedur	Survey Kepuasan Masyarakat
3.	Waktu Penyelesaian	Survey Kepuasan Masyarakat
4.	Biaya/Tarif	Survey Kepuasan Masyarakat
5.	Produk Spesifikasi Jenis Pelayanan	Survey Kepuasan Masyarakat
6.	Kompetensi Pelaksana	Survey Kepuasan Masyarakat
7.	Perilaku Pelaksana	Survey Kepuasan Masyarakat
8.	Penanganan Pengaduan, saran dan masukan	Survey Kepuasan Masyarakat
9.	Sarana dan Prasarana	Survey Kepuasan Masyarakat

Level Estimasi	:	Kota Medan
Apakah Indikator Dapat Diakses Umum?	:	Ya

DAFTAR PUSTAKA

Peraturan Badan Pusat Statistik Nomor 5 Tahun 2020. *Petunjuk Teknis Metadata Statistik*.

Peraturan Presiden Nomor 39 Tahun 2019. *Satu Data Indonesia*.

Peraturan Wali Kota Medan Nomor 31 Tahun 2021. *Penyelenggaraan Satu Data Kota Medan*.

Sugiyono. (2009). *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif, dan R&D*. Bandung: Alfabeta.

Undang-Undang Nomor 16 Tahun 1997. *Statistik*.